Anexo 01 – Plano de Ação 2017 da Universidade Federal do Rio Grande – FURG

Nesse item serão apresentados o relatório do Hospital Universitário da FURG (unidade consolidada), assim como o Plano de Ação 2017 da Universidade Federal do Rio Grande – FURG. O mesmo encontra-se separado pelo Gabinete da Reitora, pelas Pró-Reitorias, pelas Unidades Acadêmicas, pelo Campus Santa Vitória do Palmar, Campus São Lourenço do Sul, Campus Santo Antônio da Patrulha, Núcleo de Tecnologia da Informação, Secretaria de Educação a Distância e Secretaria de Comunicação.

I. Hospital Universitário

Durante o ano de 2017, o Hospital Universitário Prof. Miguel Riet Corrêa Junior, cumprindo a missão de proporcionar um espaço de atendimento à saúde da população e de garantir o processo de ensino, pesquisa e extensão, buscou qualificar os processos de gestão e assistência, desenvolvendo, entre outras, as seguintes ações:

Ações relacionadas à gestão

Monitoramento do Plano Diretor Estratégico - PDE, período 2017/2018

Com a finalização do Plano Diretor Estratégico para o biênio 2017/2018, foi iniciado o monitoramento das ações. O PDE é formado por seis macroproblemas: 1) Gestão financeira incipiente e restrição na obtenção de recursos financeiros; 2) Precariedade da infraestrutura e deficiência na gestão de equipamentos e materiais hospitalares; 3) Fragilidades na gestão do HU; 4) Fragilidades na gestão do cuidado; 5) Deficiência no gerenciamento de pessoal; 6) Baixa integração da prática dos profissionais entre ensino, pesquisa e assistência; 17 nós críticos e destes foram propostas 53 ações de intervenção. Em virtude principalmente da falta de pessoal, em 2017 foi atingido o índice de 28% de conclusão do PDE. Inúmeras ações foram prejudicadas pelo déficit de pessoal, já que, dependiam do acréscimo de força de trabalho para sua concretização. Apesar do Plano depender de poucos recursos financeiros para sua conclusão (85% dos recursos estão concentrados em três ações), o contingenciamento de recurso no ano dificultou também sua realização. Apesar do baixo índice, estima-se que o PDE será concluído com êxito no ano de 2018.

Ações relacionadas à Atenção à Saúde

Garantia de acesso aos usuários do S ntro das linhas de cuidados às consultas nas especialidades contratadas:

- Disponibilização de 100% das consultas pactuadas, com base nas referências estabelecidas em Resoluções da Comissão Intergestores Bipartite/RS (pactuadas e propostas).
- Acolhimento de 100% dos encaminhamentos regulados pelo Complexo Estadual de Regulação.
- Realização de 100% dos quantitativos de procedimentos descritos nas legislações da Alta Complexidade, nas quais o Hospital é habilitado pelo Ministério da Saúde.

Integração do Hospital às ações de regulação assistencial do Estado e leitos de retaguarda

- Abertura da UTI Pediátrica, em maio de 2017, incialmente com 5 leitos até sua devida habilitação.
- Disponibilização de leitos de retaguarda de gestação de alto risco reafirmando a condição de hospital referenciado para este fim.

- Manutenção de leitos especializados de clínica médica para retaguarda da porta de entrada hospitalar, nas especificidades das doenças crônico degenerativas e infecto contagiosas.
- Disponibilização de leitos de UTI Neonatal e Mãe Canguru.
- Disponibilização de Centro Obstétrico especializado para atendimento de parturientes de risco habitual e alto risco, com atendimento das normas do Programa Nacional de Humanização do Parto e nascimento.
- Disponibilização de ambulatórios de Pré-Natal para Adolescentes, para pacientes Portadoras do Vírus HIV e doenças infecciosas, Pré-Natal de habitual e alto risco, climatério, Puerpério, Ginecologia, Mastologia e planejamento familiar.
- Acolhimento às intercorrências da gestação com avaliação e classificação de risco e vulnerabilidade, no Serviço de Pronto Atendimento e Centro Obstétrico.

Atendimento à Rede de Urgência e porta de entrada

- Atendimento das urgências e emergências e internações nas especificidades das doenças crônico-degenerativas e infecto contagiosas.
- Aprimoramento do Acolhimento por Classificação de Risco com otimização do fluxo e do sistema de referência e contra referência.
- Disponibilização de leitos de UTI e de clínica médica especializados para retaguarda à porta de entrada de urgência e emergência do HU e à Rede de Atenção às Urgências.
- Manutenção da UTI Neonatal com todos os requisitos expostos na Portaria nº 930/GM/MS, de 10 de maio de 2012.
- Atendimento da demanda espontânea e referenciada de usuários no Serviços de Pronto Atendimento.

Controle da Infecção Hospitalar

- Manutenção da taxa de infecção hospitalar de 6% ou inferior.
- Campanhas cíclicas e processuais de lavagem de mãos, orientações sobre doenças infectocontagiosas para usuários, trabalhadores e visitantes.
- Elaboração de protocolos operacionais padrão para direcionar a forma de realização de procedimentos nas unidades de atenção em saúde.

Supervisão do funcionamento das Comissões do HU

1. Comissões Obrigatórias Legalmente: Comissão de Mortalidade Materna e de Mortalidade Neonatal, Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA, Comissão Multiprofissional de Terapia Nutricional, Comissão de Documentação Médica e Estatística, Comissão de Ética Médica, Comissão de Controle de infecção Hospitalar - CCIH, Comissão de Óbitos, Comissão de Revisão de Prontuários, Comissão de Transplantes e Captação de Órgãos, Comitê Transfusional, Comissão de Farmácia e Terapêutica, Comissão de Proteção Radiológica, Comissão de Residências em Saúde, Comissão de Biossegurança e Comissão de Ética no Uso de Animal.
2. Demais comissões: Comissão de Ética em Enfermagem, Comissão de resíduos hospitalares, Comissão de residência em saúde, Comissão de trabalho de Humanização, Comissão de Padronização de Materiais, Comissão de Feridas/Pele, Comissão de tecnovigilância, Comissão de Padronização de Medicamentos e Comissão de Farmacovigilância.

Disponibilização dos serviços auxiliares de diagnóstico e terapia

- Parque tecnológico em radiologia atendendo às necessidades de Ressonância magnética, Tomografia Computadorizada, Ultrassonografia e demais exames radiológicos.
- Exames de bioquímica;
-Outros exames diagnósticos.

2. Ações de participação nas políticas prioritárias do SUS

Implementação de atividades humanizadoras conforme a política nacional de humanização do SUS

- Acolhimento de 100% dos usuários com classificação de risco.
- Centro Obstétrico com estrutura física e equipamentos adequados às normas e padrões vigentes, com 3 salas de pré-parto, parto e puerpério (PPP).
- Garantia de permanência de um acompanhante de livre escolha da gestante em todo o período de trabalho de parto, parto e puerpério.
- Garantia de privacidade à mulher em todo o período de trabalho de parto, parto e puerpério.
- Garantia da presença de um dos pais em tempo integral nos casos de recém nascidos internados na UTI Neonatal, intermediário ou Canguru.
- Manutenção dos acompanhantes para 100% dos pacientes maiores de 60 anos e menores de 12.
- Manutenção do horário de visita aos pacientes das unidades de internação das 11h às 13h.
- Manutenção do acolhimento para familiares ou responsáveis de crianças internadas na UTI Neonatal.
- Garantia de consulta para egressos da UIT Neonatal, puericultura e puerpério.
- Aprimoramento do Acolhimento com Classificação de Risco com aumento da resolutividade das necessidades por sistema de referência e contra referência.
- Realização do teste rápido para o HIV e sífilis em 100% das gestantes.
- Ampla divulgação dos resultados da pesquisa de satisfação dos usuários na *web* página do HU.
- Realização do Plano de Desenvolvimento do Hospital Universitário- PDHU 2015-2018.
- Acolhimento de 100% das demandas da Ouvidoria com retorno aos usuários.
- Implementação de canal de ouvidoria *online* na *web* página do HU.
-Manutenção do título de Hospital Amigo da Criança.
-Acolhimento novos Residentes.
-Instituição do Núcleo de Segurança do Paciente.

3. Ações de desenvolvimento Profissional/Ensino/Pesquisa

Pesquisa

- Estruturação da Gerência de Ensino e Pesquisa.
- A avaliação dos projetos de pesquisa a serem realizadas no HU.
- Diagnóstico da estrutura e produção em pesquisa do HU.
- Incentivo à produção técnico cientifica dos profissionais que atuam no HU.
- Estabelecimento de parcerias com instituições nacionais e internacionais para pesquisas no HU.
- Criação de comissões de consultoria para realização de pesquisas no HU.
- Criação de grupos de pesquisa de acordo com as linhas de cuidado do HU que visam atender as demandas do SUS.

Ensino

- Acolhimento e acompanhamento dos acadêmicos nos diferentes espaços do HU.
- Parceria com os cursos de pós-graduação e graduação, buscando a integração ensino-serviço.
- Favorecimento de estágios e treinamentos para os acadêmicos da área da saúde vinculados a FURG dentro da grade curricular.
- Oferecimento de ambiente para o estágio da graduação de diferentes cursos da área da saúde ou afins para o desenvolvimento de boas práticas em assistência, gestão e pesquisa.
- Favorecimento de cenários de aprendizagem para as residências médicas e multiprofissional.
- Manutenção da Rede Universitária de Ensino (RUTE).
- Desenvolvimento de ações de Educação Permanente de acordo com as demandas do HU.
- Comunicação direta com os usuários por meio da Carta Cidadão, programas educativos na mídia interna (vídeos educativos) e local, utilizando os períodos de campanhas como Março Lilás, Setembro Verde, Outubro Rosa, Novembro Azul, Dezembro Vermelho, Câncer de Pele.

Educação Permanente

- Desenvolvimento de educação permanente para os trabalhadores do HU dentro das suas diferentes práticas profissionais e integrando seus fazeres.
- Promoção de conhecimento de primazia e do saber científico por meio de cursos teórico-práticos dentro das novas tecnologias.
- Implantação de normas e rotinas institucionais preconizadas pelo Ministério da Saúde, ANVISA.
- Desenvolvimento de ações que visam a humanização dos usuários internos (profissionais, acadêmicos, pacientes) e externos do HU.

4. Ações direcionadas à informação gerencial e assistencial - Informação gerencial – Manutenção, aperfeiçoamento e desenvolvimento dos seguintes sistemas:

- Estatísticas de informações de internações e exames radiológicos.
- Gerenciamento físico/orçamentário de autorizações de plantão hospitalar(APH).
- Registro e acompanhamento das dietas por paciente internado.
- Registro de cursos desenvolvidos pela Educação Permanente e participantes dos mesmos.
- Registro e emissão de laudos para o Laboratório de carga viral de exames da gastrologia e da pneumologia.
- Manutenção de equipamentos e da rede interna no HU e na área acadêmica.
- Identificação dos trabalhadores do HU.

Informação assistencial - Manutenção, aperfeiçoamento e desenvolvimento dos seguintes sistemas:

-Registro de todos os tipos de informação necessário para o atendimento de pacientes do Hospital Dia, incluindo as imagens de radiologia.
-Disponibilização da programação TV/HU, oportunizando a geração de programações e distribuição das mesmas nas TV's do HU, através da rede dados.
-Registro e acompanhamento de pacientes ostomizados e material disponibilizados no tratamento.
- Disponibilização de imagens (raio x, mamografia, imagens digitalizadas) realizadas no setor de imagens do HU.

II. Gabiente da Reitora

A seguir, é apresentado o Plano de Ação 2017, proposto pelo Gabinete da Reitoria, com a avaliação da Gestão.

Meta
Alterar e cumprir o Regimento do OCEANTEC, conforme deliberação 08/2013 – COEPEA

Descrição
Atualizar a composição do Comitê Provisório e de Transição do OCEANTEC - Parque Científico e Tecnológico (CPT/OCEANTEC). Realizar reuniões do Comitê Gestor e de Transição.

Avaliação
a) Atualização do Comitê Provisório e de Transição do Oceantec: Em abril de 2017, por meio da Portaria Nº1016/2017, foi renovada e ampliada a participação da comunidade docente no CPT. Atualmente, o CPT é composto por 20 professores, oriundos de 10 unidades acadêmicas e/ou administrativas da Furg: Gabinete da Reitora, Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, Escola de Engenharia, Instituto de Ciências Biológicas, Instituto de Oceanografia, Escola de Química e Alimentos, Centro de Ciências Computacionais, Instituto de Matemática, Estatística e Física, Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis, e Instituto de Ciências Humanas e da Informação. A diversidade e amplitude desta composição tem proporcionado debates multidisciplinares e com soluções mais completas às atividades de gestão (estratégicas e operacionais) do Oceantec. b) Reuniões do CPT O Comitê Provisório e de Transição manteve reuniões frequentes no ano de 2017 onde foi possível discutir e executar todas as ações realizadas neste ano, das quais podemos destacar: a)Workshop sobre Estrutura de Contratos de Transferência de Tecnologia em Parques Tecnológicos, realizado no mês de maio no Auditório Prof. João Rocha, no Campus Carreiros da Furg; b) Capacitação da equipe Oceantec/DIT no Tecnopuc - Parque Tecnológico da PUCRS, realizada nos dias 03 e 04 de agosto; c)participação no edital 02/2017 da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia do Governo do Estado do Rio Grande do Sul, no âmbito do Programa Gaúcho de Parques Científicos e Tecnológicos (PGTec), com o projeto "OpenLab/Oceantec - Infraestrutura de suporte à Inovação Aberta no Desenvolvimento de Novas Soluções Tecnológicas", cujo objetivo é implementar um ecossistema, envolvendo infraestrutura e ações que visem a disseminação da cultura da inovação, para co-criação, prototipação e experimentação de novas ideias, processos e produtos no âmbito da inovação aberta; d) Entrega do Relatório Final do convênio SDECT/Furg 044/2013, em agosto, cujo objetivo era fortalecer o desenvolvimento regional e incremento competitivo do Pólo Naval e Oceânico Gaúcho, estabelecendo o OCEANTEC como referência internacional em termos de Parque Científico Tecnológico para assuntos do Mar, através do provimento de infraestrutura física para instalação de um empreendimento âncora no Parque; e) Evento de lançamento do Oceantec, realizado no dia 14/11, com um painel que tratava das temáticas Ambientes de Inovação, Interação Universidade Empresa e Parques Tecnológicos como vetor de desenvolvimento regional; e f) Organização da Semana Global do Empreendedorismo 2017 de Rio Grande, realizada nos dias 13 a 19 de novembro, contou com mais de 10 atividades entre palestras, painéis e workshops, reunindo em torno de 400 pessoas.

Meta
Ampliar a divulgação da Ouvidoria

Descrição
Criação de nova identidade visual com intuito de adequar-se ao papel da Ouvidoria; Criação de material de divulgação da Ouvidoria para a comunidade universitária e a sociedade em geral, como cartazes, banners, folders e marcadores de livro; Criação de vinheta para a TVFURG; Integração entre

a Ouvidoria e demais Campis, fazendo visitas e disponibilizando material nos Campis; Participação nos principais eventos promovidos pela FURG; Promover palestra sobre a atuação da Ouvidoria.

Avaliação
A Ouvidoria, em conjunto com a Diretoria de Arte e Cultura/PROEXC, aprovou a criação de uma nova identidade visual, adequando-se ao papel da Ouvidoria, com um novo logo e materiais para divulgação que estão em fase de finalização. Além da criação de uma nova identidade, foram realizadas visitas nos Campis divulgando ações da Ouvidoria. Ocorreu, também, a participação da Ouvidoria na comissão organizadora do evento de lançamento do Movimento Eles por Elas (He for She) realizado em 17 e 18 de novembro, sendo a Ouvidora integrante na mesa do lançamento do Observatório de Gêneros da FURG, o que consolida a Ouvidoria na contribuição das melhorias dos serviços prestados pela Universidade e na defesa dos direitos humanos.

Meta
Ampliar a interação da FURG com a prefeitura municipal de São José do Norte

Descrição
Realização de reunião de trabalho com a Prefeitura Municipal de São José do Norte, o Gabinete da Reitora e as Pró-Reitorias da FURG, com a finalidade de discutir temáticas relevantes ao desenvolvimento do Município e da FURG.

Avaliação
Em 14 de fevereiro de 2017, a reitora da FURG, Cleuza Dias, e o vice-reitor, Danilo Giroldo, acompanhados de representantes da administração superior, estiveram reunidos com a gestão municipal de São José do Norte para apresentar projetos nas áreas de Extensão, Arte, Cultura, Ensino, Pesquisa e Inovação Tecnológica desenvolvidos pela Universidade. Durante a reunião foram abordadas as seguintes temáticas: Meio Ambiente, Educação, Qualificação dos Projetos da Rede Municipal, Plano de Cooperação Técnica, Desenvolvimento de projetos na área da saúde, atuação da Incubadora Cultura Viva, participação da Prefeita como representante do Município no Arranjo Produtivo Local - APL FURG. Por fim, foi alinhado um conjunto de reuniões com a finalidade de dar andamento às ações prioritárias elencadas.

Meta
Ampliar a interação da FURG com a Prefeitura Municipal do Rio Grande

Descrição
Reunião de trabalho com a Prefeitura Municipal do Rio Grande, Gabinete da Reitora e as Pró-Reitorias da FURG para discutir temáticas relevantes ao desenvolvimento do município e da FURG.

Avaliação
No dia 17 de fevereiro de 2017, foi realizada reunião entre a Prefeitura Municipal do Rio Grande, o Gabinete da Reitora e as Pró-Reitorias da FURG, Centro de Referência em Atendimento às Mulheres, potencializar a formação continuada e permanente dos servidores do município, Realização do Seminário de Acessibilidade Urbana, promover a interação com o Núcleo Municipal de Educação e Saúde, Participar do Seminário Rio Grande 2035, estabelecer uma agenda de trabalho para organizar a mobilidade urbana pelas vias do Campus, inclusão da drenagem do Campus, arborização e regularização fundiária no entorno do Campus.
No encontro, a reitora da FURG, Cleuza Dias, apresentou ao prefeito do Rio Grande e aos titulares das secretarias municipais, um panorama da Universidade, sua vocação, histórico e princípios e contextualizou o crescimento da Instituição. Após, pró-reitores e diretores de unidades administrativas apresentaram os projetos institucionais que poderão ser ampliados, em benefício da

comunidade, em parceria com a Prefeitura Municipal. Temas de infraestrutura, como a duplicação da Estrada Roberto Socoowski, uma das vias de acesso ao campus Carreiros, a destinação do esgoto e a drenagem do campus foram discutidos na reunião. A criação de Escola de Educação Infantil para atender a região do entorno da Universidade e a ligação das ciclovias da FURG com as do Município são exemplos de outras demandas da Instituição também debatidos na reunião. Na sequência, foram organizados três grupos de trabalho, nas áreas de Educação, Saúde, Assistência Social e Comunicação; Desenvolvimento e Inovação; Infraestrutura e Planejamento.O resultado dos grupos de trabalho foi apresentado em plenária final quando foi alinhado um conjunto de reuniões com a finalidade de dar andamento às ações prioritárias elencadas.

Meta
Aprovar a estrutura organizacional dos Campi situados fora do município do Rio Grande

Descrição
Alterar o Regimento Interno da Reitoria para adequá-lo a nova estrutura organizacional dos Campi situados fora do município do Rio Grande.

Avaliação
Em 11 de agosto de 2017 o Conselho Universitário - CONSUN aprovou a Resolução nº 014/2017 que dispõe sobre a alteração no Regimento Interno da Reitoria e a definição da estrutura organizacional dos Campi situados fora do município do Rio Grande.(Altera o anexo 11 da Resolução 15/2010 e Revoga a Resolução nº 023/2014 do CONSUN).

Meta
Assinatura do termo de adesão a A3P

Descrição
1. Elaboração do documento de Adesão da Universidade junto a Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P) do Ministério do Meio Ambiente. 2. Assinatura do termo de adesão a A3P.

Avaliação
O documento está pronto, faltando apenas a diagramação e o encaminhamento para a Reitora, após esse processo será encaminhado ao Ministério do Meio Ambiente - MMA para firmar o acordo.

Meta
Avaliar a potencialidade de parcerias público-privadas em eventos sobre internacionalização

Descrição
Facilitar o processo de convênios internacionais quando ocorrerem parcerias público-privadas em eventos sobre internacionalização.

Avaliação
Ainda em análise possíveis parcerias público-privadas em eventos sobre internacionalização.

Meta
Capacitar a equipe do OCEANTEC

Descrição
Realizar capacitações da equipe do OCEANTEC/DIT nos Parques Tecnológicos da Região.

Avaliação
Nos dias 03 e 04 de agosto de 2017, a equipe da OCEANTEC/DIT se deslocou para Porto Alegre para realizar capacitação junto ao Parque Científico e Tecnológico da PUCRS - TECNOPUC. A capacitação contou com a seguinte programação: Trilha externa e apresentação geral do Ecossistema TECNOPUC Parque Científico e Tecnológico; Encontro e Apresentação de Mecanismos de Inovação INOVAPUC Diretoria de Inovação e Desenvolvimento; Agência de Gestão Tecnológica; Escritório de Transferência de Tecnologia; Incubadora RAIAR; encontro com empresas, espaços empresas, Coworking, Startup Garagem, Torneio Empreendedor, Projetos de Inovação e Desenvolvimento,Faculdade de Engenharia: LabFab - Design Kitchen. Ao avaliar essa ação de capacitação, pode-se depreender que os resultados atingidos foram muito positivos. Foi possível promover uma reflexão sobre procedimentos, percepções e ações despendidas no Oceantec e observar novas formas de fomentar a inovação, o empreendedorismo e o desenvolvimento tecnológico. Essa reflexão é importante para consolidar práticas positivas já desenvolvidas, aperfeiçoar as que precisam ser melhoradas e construir novas ações ainda não experimentadas! Destaca-se, também, como resultados atingidos, a aquisição de modelos organizacionais dos ambientes de inovação visitados; obtenção dos modelos de incubação e pré-incubação da aceleradora Raiar; visualização dos modelos de negócio das empresas: Box Brasil, Getnet; oficina de criatividade na IDEAR, com a gameficação dos processos de criatividade; análise de ferramentas para promover criatividade nos ambientes de inovação; visualização de infra-estrutura física (móveis, equipamentos e layout) para montagem dos ambientes do Oceantec de forma colaborativa e aberta com suporte a coworking; e acesso a especificação de equipamentos para laboratórios tipo FabLab.

Meta
Capacitar os servidores da Ouvidoria

Descrição
I) Certificação da Ouvidora para desempenhar a sua função; II) Participação em cursos, oficinas e eventos criados pela Ouvidoria-Geral da União, por meio da Política de Formação Continuada em Ouvidorias (PROFOCO), assim como, em cursos pertinentes ao trabalho, agregando conhecimento de forma a melhorar a qualidade dos serviços prestados pela Ouvidoria; III) Participação nos principais eventos: FNOU, Ciranda de Ouvidorias, Reunião Geral de Ouvidorias; III) Participação em cursos, reuniões ou eventos sobre a Acesso à Informação e leis voltadas aos direitos do cidadão.

Avaliação
A Ouvidora participou do Curso de Capacitação e Certificação em Ouvidoria realizado pela OMD - Soluções para Ouvidorias e do Programa de Certificação em Ouvidoria promovido pela ENAP, em parceria com a Controladoria-Geral da União. Além da certificação, a Ouvidora participou de duas reuniões convocadas pela CGU a fim de tratar de novas legislações que terão impacto significativo no trabalho das ouvidorias públicas: A Lei 13.460 de 26 de junho 2017 - Lei de Proteção e Defesa do Usuário de Serviços Públicos e o Decreto 9.094 de 17 de julho de 2017 que dispõe sobre a simplificação do atendimento prestado aos usuários dos serviços públicos, ratifica a dispensa do reconhecimento de firma e da autenticação em documentos produzidos no País e institui a Carta de Serviços ao Usuário. A equipe da Ouvidoria participou da Semana de Ouvidoria e Acesso à Informação, promovida pela Ouvidoria-Geral da União (OGU). O evento promoveu diversas atividades, com o objetivo de ampliar o conhecimento e a discussão de assuntos relativos ao trabalho das ouvidorias e de temas de acesso à informação, na busca da melhoria contínua dos serviços prestados aos cidadãos. A Ouvidora participou da oficina temática "Tratamento de Denúncias" e a assistente em administração participou da oficina temática "Acesso à Informação e Exceções Legais".

Além desses evento, houve a participação da Ouvidora no XVII Encontro Anual do Fórum Nacional de Ouvidores Universitários - FNOU e em encontros regionais de Ouvidores Gaúchos.

Meta
Consolidar a Reinter como uma unidade funcional, administrativa, orçamentária; criar a Secretaria de Relações Internacionais

Descrição
Consolidar a Reinter como uma unidade funcional, administrativa, orçamentária; criar a Secretaria de Relações Internacionais

Avaliação
Apenas a transformação da assessoria em secretaria pendente.

Meta
Consolidar o Campus de São Lourenço do Sul

Descrição
Aquisição de terreno para construção das definitivas instalações do Campus SLS.

Avaliação
Em 10 de novembro de 2017, ocorreu a solenidade de assinatura do contrato de aquisição por doação de imóvel, onde será construída a sede do campus da FURG São Lourenço do Sul. A FURG abriu chamamento público para doação não onerosa e sem encargos. O processo foi concluído, cumprindo todas as etapas estabelecidas na legislação vigente, e a proposta apresentada por Conrado Ernâni Bento Neto foi a vencedora do certame. A área física doada tem doze hectares e está situada no Banhado Grande, à margem da rodovia estadual RS-265, no quilômetro 177, distante 894,73 metros do marco do trevo da Vila Nova Esperança. Na ocasião, foi firmado também o contrato de cessão de uso de parte do Horto Municipal, que servirá como estação experimental para o ensino, a pesquisa e a extensão.

Meta
Contribuir para a melhoria dos serviços prestados

Descrição
I) Elaborar Relatório Anual e encaminhar à Reitora e aos demais órgãos interessados, informando dados e questões passíveis de melhorias sob a ótica e a percepção da comunidade interna e externa; II) Participar de reuniões junto à Alta Administração, com o intuito de acompanhar as questões relevantes; III) Compor a Comissão Própria de Avaliação (CPA)

Avaliação
O Relatório Anual da Ouvidoria está em fase de construção, o qual é o panorama das principais ações e atividades da Ouvidoria no ano de 2017. Esse abarca informações estatísticas das manifestações recebidas a fim de informar dados e questões passíveis de melhorias sob a ótica e a percepção da comunidade interna e externa. Ao longo do ano, as manifestações são tratadas com os envolvidos, sendo enviada aos gestores, Diretores de Unidades Acadêmicas e Pró-Reitores, e, quando necessário ao Gabinete da Reitora, com o objetivo de solucionar possíveis conflitos entre a Administração e a comunidade interna/externa. Além dessas questões, foram realizadas reuniões com o Gabinete da Reitora e a Pró-Reitoria de Planejamento e Administração, Auditoria Interna e Núcleo de Tecnologia da Informação com o objetivo de elaborar uma proposta de uma regulamentação interna do Serviço de Informação ao Cidadão - SIC, incluindo a proposta de criação de um Grupo de Trabalho para tratar

questões como a Carta de Serviços ao Usuário, Dados Abertos, Classificação das Informação em grau de sigilo e a implantação do "Simplifique". A meta de participação da Ouvidoria na Comissão Própria de Avaliação (CPA) está sendo tratada junto à Pró-Reitoria de Planejamento e Administração.

Meta
Divulgar o trabalho da Ouvidoria

Descrição
I) Elaborar e divulgar Relatório Estatístico das manifestações recebidas e demais atividades; II) Elaborar e divulgar Relatório Anual das atividades desenvolvidas pela equipe da Ouvidoria e demais informações relevantes; III) Divulgar os eventos externos em que a Ouvidoria participa.

Avaliação
A Ouvidoria está finalizando os Relatórios das manifestações e das principais atividades/ações realizadas, sendo disponibilizados na página da Ouvidoria.

Meta
Editais de mobilidade livre - acordos latino americanos

Descrição
Tornar ativo, no âmbito da mobilidade acadêmica, acordos firmados com instituições latino americanas, gerando publicação de editais de mobilidade livre.

Avaliação
As tratativas com instituições latino americanas ainda estão em andamento.

Meta
Elaborar, em conjunto com todas as unidades da FURG, a Cartão de Serviços

Descrição
I) Criar um Grupo de Trabalho, envolvendo as unidades mais demandadas; II) Realizar reuniões para discutir as diretrizes da Carta de Serviços; III) Orientar as unidades sobre as informações pertinentes para o cumprimento da legislação; IV) Elaborar um modelo baseado nas informações exigidas legalmente.

Avaliação
Foram realizadas reuniões com a Reitora e a Pró-Reitoria de Planejamento e Administração - PROPLAD, sendo elaborado uma proposta de regulamentação interna do Serviço de Informação ao Cidadão - SIC, bem como, a criação de um grupo de trabalho que irá tratar das questões da Carta de Serviços ao Cidadão. Paralelo a isso, a Ouvidoria participou de duas reuniões realizadas na superintendência da CGU/RS para tratar assuntos pertinentes ao Decreto 9.094/2017, o qual institui Carta de Serviços ao Usuário.

Meta
Entregar o relatório final do convênio nº 044/2013

Descrição
Finalizar e entregar o relatório final do Projeto "Instalação de um Empreendimento Âncora no OCEANTEC: Pesquisa, Inovação e Desenvolvimento Tecnológico no Setor de Construção naval,

firmado entre a Secretaria do Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia - SDECT e a FURG.

Avaliação
O relatório final foi entregue em Agosto de 2017, encaminhado através do Ofício nº 304/2017 do Gabinete da Reitora.

Meta
Estimular a cooperação internacional para o desenvolvimento de projetos de pesquisa

Descrição
Estimular a cooperação internacional para o desenvolvimento de projetos de pesquisa.

Avaliação
Definição das ações específicas ainda em andamento.

Meta
Estimular a flexibilização curricular no Plano de Internacionalização em construção

Descrição
Estimular a flexibilização curricular no Plano de Internacionalização que ainda está em construção.

Avaliação
O plano de internacionalização está sendo construído por etapas e a Comissão Temporária de Internacionalização está trabalhando primeiramente as ações da pós-graduação.

Meta
Estimular a integração cultural entre e com os alunos de mobilidade internacional e dar suporte à integração dos alunos com a sociedade

Descrição
Informações sobre a vivência e aspectos administrativos, passaporte, seguro, visto

Avaliação
A REINTER recepcionou todos os alunos BRACOL e BRAMEX.

Meta
Estimular a participação em congresso internacionais

Descrição
Estimular a participação em congresso internacionais por meio de divulgação.

Avaliação
A REINTER divulga constantemente via email diversas possibilidades.

Meta
Estimular a realização de convênios internacionais de cooperação

Descrição
Estimular a realização de convênios internacionais de cooperação.

Indicador
Numérica (11.00)

Avaliação
Até o momento, temos 11 acordos assinados.

Meta
Estimular a realização de convênios internacionais de cooperação e acessar redes de cooperação internacionais

Descrição
Estimular a realização de convênios internacionais de cooperação e acessar redes de cooperação internacionais

Avaliação
Até o momento, foram assinados 10 acordos e a FURG foi aceita no grupo AUGM.

Meta
Estimular integração cultural entre e com os alunos de mobilidade internacional

Descrição
Estimular integração cultural entre e com os alunos de mobilidade internacional.

Avaliação
Ainda em fase de organização.

Meta
Estimular integração cultural entre e com os alunos de mobilidade internacional

Descrição
Estimular integração cultural entre e com os alunos do BRACOL e BRAMEX.

Avaliação
Ocorreu um encontro no primeiro semestre. o do segundo semestre ainda vai ocorrer.

Meta
Estimular publicações em revistas internacionais de qualidade (qualis)

Descrição
Estimular publicações em revistas internacionais de qualidade (qualis)

Avaliação
Definição das ações ainda em andamento.

Meta
Estimular publicações em revistas internacionais de qualidade (qualis) e a participação em congresso internacionais

Descrição
Estimular publicações em revistas internacionais de qualidade (qualis); estimular a participação em congressos internacionais.

Avaliação
Definição das ações para estimular publicações em revistas internacionais de qualidade (qualis) ainda em andamento. A REINTER divulga constantemente via email diversas possibilidades para participação em congressos internacionais.

Meta
Facilitar o acesso a editais internacionais de cooperação na pós-graduação

Descrição
Facilitar o acesso a editais internacionais de cooperação na pós-graduação

Avaliação
A REINTER divulga constantemente via email diversas possibilidades.

Meta
Implantar as Comissões Permanentes de Apoio ao SGA

Descrição
As Comissões Permanentes de Gestão Ambiental (CPGA) são coordenadas pela SIGA e destinadas a auxiliar no planejamento, articulação e execução de ações que atendam as orientações para implementação do Sistema de Gestão Ambiental e garantam sua melhoria contínua

Avaliação
Meta atendida em pleno, as normas das comissões permanentes (CP) encontram-se na Portaria 0082/2017. O Workshop realizado em março de 2017 contou com a reunião de implantação das oito comissões permanentes de apoio ao SGA, além de oficinas. Foram criadas as seguintes CPs: 1.Resíduos sólidos; 2.Resíduos perigosos; 3.Uso racional de água, saneamento e drenagem; 4.Uso racional de energia; 5.Educação Ambiental; 6.Licitações sustentáveis ; 7.Conservação de áreas externas e naturais; 8.Comunicação. Cada Campus fora da sede terá sua própria CP abrangendo todas as temáticas.

Meta
Implantar o Núcleo de Representação Institucional em Colegiados Ambientais

Descrição
Os representantes institucionais da FURG em colegiados ambientais passam a compor o Núcleo de Representação Institucional em Colegiados Ambientais, vinculado diretamente ao Sistema de Gestão Ambiental.

Avaliação
Foi realizado um mapeamento das atuais representações e realizado dois encontros de integração, com objetivo de esclarecer o funcionamento do núcleo. Na reunião ficou definido que a SIGA concentrará os pedidos de diárias e passagens para os representantes externos irem nas reuniões dos colegiados. Em julho incorporamos a representação institucional no Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio Camaquã (Portaria 1768/2017).

Meta
Inserção de curso de pós-graduação em rede de cooperação internacional

Descrição
Participação em um programa em rede, como Erasmus

Avaliação
O curso de Educação Física participou do Erasmus+ no primeiro semestre de 2017.

Meta
Instalar o Observatório de Gêneros

Descrição
I) Realizar reuniões com a Reitora para definir os encaminhamentos iniciais. II) Criação do site do Observatório de Gêneros; III) Lançamento do Observatório de Gêneros.

Avaliação
O Observatório de Gêneros da Universidade Federal do Rio Grande - FURG tem como proposta mapear as ações e projetos de ensino, pesquisa e extensão que tenham como foco as questões de gêneros, bem como, monitorar as políticas públicas de promoção de equidade de gêneros e cidadania. O lançamento do Observatório de Gêneros ocorreu no evento de lançamento do Movimento He for She na FURG, sendo a Ouvidora responsável pela apresentação do site como uma concepção inicial. A Ouvidoria coordena o observatório e é responsável pela manutenção da plataforma a partir de informações/eventos/campanhas de grupos de pesquisa e extensão da FURG, junto com a equipe do Observatório de Gêneros.

Meta
Material de divulgação, página da Reinter, geração de video institucional, participação em redes

Descrição
Material de divulgação, página da Reinter, geração de video institucional, participação em redes

Avaliação
A página da REINTER está funcionando e a FURG foi aceita em mais uma Rede, a AUGM. O vídeo está em construção. A arte do material de divulgação está sendo finalizada.

Meta
Minutas padrão FURG

Descrição
Disponibilizar minuta padrão FURG para o estabelecimento de acordos gerais e específicos no âmbito da mobilidade acadêmica.

Avaliação
Minuta construída.

Meta
Participação em eventos internacionais e produção de material de divulgação

Descrição
Participação em eventos internacionais e produção de material de divulgação

Avaliação

A Reinter têm participado dos eventos mais relevantes no âmbito internacional. O material de divulgação está sendo produzido.

Meta
Política Linguística da FURG

Descrição
Contribuir com a construção da Política Linguística da FURG

Avaliação
Política Linguística da FURG foi construída.

Meta
Preservar o direito constitucional de acesso à informação

Descrição
I) Atender todas as solicitações de acesso à informação, respeitando as exceções legais de sigilo; II) Responder aos cidadãos no menor prazo possível e em uma linguagem cidadã; II) Monitorar o cumprimento da Lei de Acesso à Informação; III) Criar um Grupo de Trabalho para fomentar a cultura de transparência ativa dentro da Universidade; IV) Realizar reuniões para discutir as informações pertinentes para ampliação da transparência ativa da FURG.

Avaliação
Foram realizadas reuniões que tiveram como objetivo a transparência da Universidade, buscando ampliar a transparência ativa e atender ao cidadão da melhor forma nas solicitações de pedidos de acesso à informação. Para tanto, foi proposta uma regulamentação interna do SIC e a criação de um grupo de trabalho para tratar dentre outras questões, o acesso às informações públicas, definindo prazos para as unidades técnicas e estabelecendo diretrizes com o propósito de fornecer a resposta no menor prazo possível e em uma linguagem cidadã, ou seja, de fácil entendimento. O Serviço de Informação ao Cidadão analisa e encaminha para as unidades detentoras das informações todos pedidos de acesso à informação, sendo que ainda há pedidos aguardando respostas dentro do prazo legal.

Meta
Programas BRACOL e BRAMEX 2017

Descrição
Participação da FURG nos Programas de Intercâmbio de Estudantes Brasil-Colômbia (BRACOL) e Brasil-México (BRAMEX), do Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB), no 1º e no 2º semestre de 2017. São 6 vagas para cada programa, 3 em cada semestre.

Avaliação
A FURG recebeu 6 colombianos e 2 mexicanos e enviou 6 alunos para a Colômbia e 2 alunos para o México, sendo ao todo 8 intercâmbios em ambos os programas.

Meta
Promover a participação da FURG na Rede Gaúcha de Parques Tecnológicos

Descrição

Participar das reuniões da REGINP. Participação do Gestor do OCEANTEC como Diretor Secretário na REGINP.

Avaliação
A participação da equipe da Diretoria de Inovação Tecnológica da PROPESP e do gestor do OCEANTEC nas reuniões da REGINP foi extremamente produtiva pois agregou valor dos ambientes de inovação da FURG no movimento gaúcho de inovação.

Meta
Qualificar a estrutura do OCEANTEC

Descrição
1. Participar da Chamada Pública nº 002/2017 da Secretaria do Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia - SDECT que convida todos os Parques Científicos e Tecnológicos credenciados conforme Decreto nº 49.355/2012 a apresentarem projetos nos termos estabelecidos para concorrerem aos recursos pertinentes ao Programa Gaúcho de Parques Científicos e Tecnológicos - PGTEC. 2.Oficializar a entrega do Oceantec - Parque Científico e Tecnológico à comunidade regional 3.Participar do programa Líder

Avaliação
1. Foi apresentado o projeto "Open/LAB/OCEANTEC Infraestrutura de suporte à Inovação Aberta no Desenvolvimento de Novas soluções Tecnológicas" à Chamada pública nº 002/2017 /SDECT, sendo aprovada. 2. Inaugurado o prédio do Oceantec - Parque Científico e Tecnológico no dia 14 de novembro de 2017. O espaço, criado em 2010 pelo Conselho Universitário (Consun), oferece acomodações físicas, suporte técnico e serviços de apoio para uso compartilhado por empreendimentos voltados à tecnologia e inovação. Com a inauguração, a Universidade concretiza uma das suas funções sociais: a parceria com a sociedade, através das empresas, comércio, indústria, integrando governo do Estado, prefeituras e parceiros, promovendo o desenvolvimento qualificado da região. O Oceantec abriga o Arranjo Produtivo Local (APL) do Polo Naval e Energia, com o Centro de Simulação e Manobras Navais, e está preparado para sediar a Innovatio - Incubadora de Empresas de Base Tecnológica da FURG, laboratórios, empresas, entidades de representação e empreendimentos de apoio à infraestrutura.O projeto conta com recursos da secretaria da Educação Superior (SeSU) do Ministério da Educação, Secretaria do Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia do Governo do Estado do Rio Grande do Sul, Prefeitura Municipal do Rio Grande e Financiadora de Estudos e Projetos (Finep), e está registrado no Programa Gaúcho de Parques Científicos e Tecnológicos. 3. Participação no Programa Líder, promovido pelo SEBRAERS, com objetivo defomentar a liderança para o desenvolvimento regional. O gestor do Oceantec participa da equipe que está implementando as ações do Programa Líder na Região Sul do RS. Nesta região, foi estabelecido que um dos eixos de atuação seria de tecnologia e inovação. Neste eixo, foram elencadas 06 diretrizes das quais destaca-se duas: a) implantar e consolidar o Oceantec e o Pelotas Parque Tecnológico e b) fortalecer e consolidar as incubadoras existentes na região. Nessas diretrizes apontadas, foram escolhidas as seguintes ações e projetos: construir plano de gestão de longo prazo para os parques tecnológicos, realizar curso de capacitação para a gestão dos ambientes inovadores, avaliar as leis municipais de incentivo à tecnologia e inovação e agilizar procedimentos para abertura de novas empresas. O Oceantec participou de todas as atividades realizadas neste eixo no ano de 2017.

Meta
Realizar o I Fórum Ambiental

Descrição

A realização do Fórum faz parte da condicionante da estrutura e da competência do Sistema de Gestão Ambiental (SGA). Ações a serem realizadas: 1. Reunião dos integrantes das comissões permanentes de apoio ao SGA; 2. Reunião do Comitê Diretor junto a representantes das Comissões permanentes para organizar as apresentações no Fórum Ambiental e apresentar os diagnósticos; 3. Elaboração do folder com convite e programação do Fórum; 4. Abertura do sistemas para inscrições no SINSC; 5. Realização do Fórum Ambiental em 26 de junho de 2017.

Avaliação
I Fórum Ambiental foi realizado em 26 de junho de 2017, contou com público formado por representantes de toda a comunidade universitária da FURG e de outras instituições, assim como da comunidade em geral. A proposta do evento desse ano foi apresentar a proposta da FURG para a agenda ambiental na administração pública - A3P. 1. A comissões permanentes realizaram um diagnóstico do Campus Carreiros e criaram metas para práticas de sustentabilidade; 2. Reunião entre CD e CP, foi apresentado os diagnósticos do Campus Carreiros e discutida a ordem de apresentação no Fórum e metas para alcançar objetivos propostos; 3. Folder foi produzido pela SECOM; 4. Foram realizadas cerca de 400 inscrições, sendo 100 oriundos da comunidade externa. 5. A mesa de abertura do I Fórum contou com a presença da Reitora Cleuza Maria Sobral Dias, do Vice-Reitor e presidente do comitê diretor do SGA Danilo Giroldo, Elias Nunes (MMA), Lilian Zenker (SEMA/RS), Paulo Anselmi Duarte da Silva (FEPAM) e do secretário de gestão ambiental da universidade Cleber Palma Silva. As palestras pela manhã contou com Darci Campani (UFRGS), Franco Knuh (UFPEL) e Danilo Giroldo onde formo-se a mesa redonda intitulada "A Gestão Ambiental em Universidades", que possibilitou conhecer as construções coletivas que institucionalizaram as práticas de sustentabilidade nas instituições. A tarde houve a palestra de José Volnei Lopes (GHC) sobre a Gestão Ambiental em Hospitais, e de Elias Nunes (MMA) sobre a A3P. Elias comentou "A agenda não é obrigatória, não é fiscalizada, mas ela é de conscientização". Para finalizar o evento as comissões permanentes apresentaram a proposta da FURG para a A3P, que foi elogiada.

Meta
Realizar o WorkShop Estrutura de Contratos de Transferência de Tecnologia em Parques Tecnológicos

Descrição
Realizar o WorkShop Estrutura de Contratos de Transferência de Tecnologia em Parques Tecnológicos pelo Oceantec em Maio/2017.

Avaliação
O Workshop foi realizado no dia 29 de maio de 2017 no Auditório Prof. João Rocha (PROPLAD) e teve em sua programação as seguintes palestras: Parques tecnológicos como ambientes indutores de desenvolvimento regional; Estrutura de Contratos de Transferência de Tecnologia; Cases de Sucesso em Transferência de Tecnologia (Zenit – Parque Tecnológico da UFRGS, Tecnounisc – Parque Tecnológico da Unisc, FURG e Reunião da Reginp (Rede Gaúcha de Parques Tecnológicos e Incubadora de Empresas).
O evento faz parte das metas contratadas no **convênio 044/2013**, firmado entre o Oceantec e a Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia do Estado do Rio Grande do Sul.
A **palestra de abertura** abordou a relação entre parques tecnológicos e o desenvolvimento regional e foiministrada pelo professor da Faculdade de Engenharia da PUCRS e coordenador de Projetos Estratégicos e Negociação do Tecnopuc – Parque Científico e Tecnológico da PUCRS, **Eduardo Giugliani**. Na sequência, ocorreu a palestra Estrutura de Contrato de Transferência de Tecnologia, conduzida por **Renato Ritter Júnior**, especialista em Direito Empresarial e em Propriedade Intelectual e advogado da Procuradoria Jurídica da PUCRS, com atuação junto à área de PD&I nas relações da PUC com empresas e governos.

Foi apresentado um painel com o objetivo de mostrar cases de sucesso em transferência de tecnologia, com a participação do professor **Marcelo Lubaszewski**, diretor do Zenit - Parque Científico e Tecnológico da UFRGS; de **Fernando Stanck**, coordenador do Parque Científico e Tecnológico Regional – TecnoUnisc; e da professora **Silvia Botelho**, diretora do Centro de Ciências Computacionais, pesquisadora da FURG.

Meta
Receber e tratar todas as demandas recebidas da comunidade interna e externa

Descrição
I) Melhoria no sistema de recebimento e acompanhamento das demandas, aderindo ao Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal (E-OUV) para recebimento e tramitação das manifestações recebidas; II) Padronização dos processos internos da Ouvidoria; III) Apresentar resposta ao cidadão no menor prazo possível.

Avaliação
A Ouvidoria aderiu, em fevereiro, ao Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal (E-OUV), sistema administrado pela Controladoria-Geral da União, que permite o recebimento e tratamento das manifestações em uma plataforma de fácil acesso e integração com outras Ouvidorias Públicas. Por meio do E-OUV, a CGU criou a ferramenta da "Sala das Ouvidorias" que permite visualizar o quantitativo de manifestações recebidas e prazos de respostas referente a cada uma das ouvidorias. Com base na certificação dos servidores em cursos como Gestão de Processos e Gestão de Ouvidorias, foi elaborado um fluxo de trabalho, estabelecendo uma rotina para o encaminhamento das manifestações, conforme os diferentes tipos.

Meta
Reuniões Ordinárias do Comitê Diretor (CD-SGA)

Descrição
As reuniões ordinárias do Comitê Diretor serão definidas conforme calendário aprovado no início de cada ano e serão convocadas pelo Presidente, com pauta definida e assuntos gerais, com antecedência mínima de 48 horas. Reunião ordinariamente a cada trimestre.

Avaliação
Primeira reunião ocorreu e 23/02/2017 com pautas: 1. informes; 2. Aprovação da Ata 01/2016; 3. Aprovação do calendário de reuniões de 2017; 4. Aprovação da nominata das comissões permanentes; 5. Reunião de implantação das comissões permanentes para levantamento das prioridades e estratégias institucionais; 6. Aprovação da suspensão do I Fórum Ambiental em 2016 em função dos movimentos grevistas na Universidade; 7. Avaliação da data e estrutura do evento I Fórum Ambiental em 2017; 8. Assuntos gerais. Segunda reunião em 14/06/2017 basicamente tratou-se do I Fórum Ambiental. Terceira reunião em 26/10/2017 com pautas: 1. Solicitação de substituição de representante docente titular por afastamento para estágio pós doutoral; 2. Relatório de atividades "I Fórum Ambiental"; 3. Avaliação e encaminhamento da proposta A3P-FURG; 4. Aprovação da nominata atual das comissões permanentes; 5. Relatório de atividades do Núcleo de Representação em Colegiados Ambientais (NuRCA-SGA); 6. Calendário de reuniões ordinárias para 2018; 7. Indicação de possíveis datas e da estrutura do "II Fórum Ambiental"; 8. Assuntos gerais. Quarta reunião em 23/11/2017 com pautas: 1. Informes; 2. Aprovação do plano A3P; 3. II Fórum Ambiental; 4. Assuntos gerais (PDI 2019-2022).

Meta
Revisar o Regimento Geral da Universidade

Descrição
1. Realizar reuniões com os Pró-Reitores e diretores para definir a composição da Comissão. 2. Adequar o regimento a nova estrutura organizacional dos campi

Avaliação
1.Foram realizadas reuniões do gabinete para discussão da composição da comissão. A comissão será composta em 2018. 2.O regimento Geral foi alterado , em seu artigo 11, em relação a constituição das câmaras, a fim de contemplar a nova estrutura organizacional dos campi.

Meta
Socializar discussões sobre internacionalização

Descrição
Socializar discussões sobre internacionalização, bem como sobre o funcionamento da REINTER, por meio de seminários e similares.

Avaliação
Definição das ações ainda em andamento.

Meta
Tornar o site da REINTER usual

Descrição
Tornar o site da REINTER usual, na medida em que disponibiliza informações objetivas sobre as práticas de internacionalização na FURG; versão do conteúdo do site em inglês e espanhol.

Avaliação
Inserção de arquivos e informações em andamento. Versão do conteúdo do site em inglês e espanhol em andamento.

Meta
Trabalhar na atração de professores visitantes através das redes de cooperação internacionais

Descrição
Acessar redes internacionais de participação da FURG: GCUB, Tordesillas, AULP.

Avaliação
Definição das ações ainda em andamento.

III. Pró-Reitoria de Graduação

A seguir será apresentado o Plano de Ação 2017, proposto pela PROGRAD, com a avaliação da Gestão. Cada ação poderá estar vinculada a uma ou mais estratégias do referido PDI.

Relatório de Metas da Unidade

Meta
Desenvolver ações de ensino, pesquisa, extensão e cultura no âmbito das bibliotecas do SiB

Descrição
Dentre as ações pretendidas, estão: Apoiar a continuidade da execução do Programa FID Fontes de Informação Digitais; Dar continuidade ao projeto "Arvoreteca"; Desenvolver atividades de acolhida aos uruários; Capacitar os usuários para uso das ferramentas de informação; Conscientizar os usuários no uso e conservação do acervo; Organizar o evento "Semana Nacional do Livro e da Biblioteca", entre 23 a 27 de outubro; Ampliar ações em parceria com o curso de Biblioteconomia da FURG, prefeitura municipal de RG, dentre outros órgãos.

Avaliação
Das ações planejadas, foram esses os resultados: Programa Fontes de Informação Digitais (FID): Ao todo foram formadas 6 turmas de Informática para a 3ª idade, com cerca de 108 formandos; Projeto "Arvoreteca": Foram realizadas 8 edições, na Praça Tamandaré, Campus Carreiros, Shopping Partage e na cidade de São Lourenço do Sul, com um público aproximado de 360 pessoas; Acolhida e capacitação aos usuários: foram realizadas nos usuários das bibliotecas SiB Saúde, campus SLS, campus SVP, campus SAP e no campus Carreiros (sob demanda) - 150 pessoas; Conscientizar os usuários no uso e conservação do acervo: por meio das campanhas "Sucesso do silêncio" (todas as bibliotecas), "Biblioteca: ambiente vivo X "shhh" e Silêncio (essas duas últimas somente na biblioteca do campus Carreiros), atingindo cerca de 200 pessoas; Organização da Semana Nacional do Livro e da Biblioteca", entre 23 a 27 de outubro: essa ação foi efetuada em parceria com o curso de Biblioteconomia da FURG e prefeitura municipal de RG, com cerca de 80 inscritos. Além das ações planejadas, foram executadas as seguintes atividades: Projeto "O conhecimento na Biblioteca Central do SiB/FURG: aprendendo a fazer pesquisa teórica (3ª Edição)" - atingindo cerca de 40 pessoas (biblioteca do campus Carreiros); Projeto "Na biblioteca pode", atingindo cerca de 200 pessoas (todas as bibliotecas do SiB); Campanha do agasalho: que ocorreu entre 19/6 a 23/6, sendo arrecadados 680 agasalhos arrecadados e posteriormente repassados à instituições de caridade, atingindo cerca de 500 pessoas (todas as bibliotecas do SiB); Campanha do dia do estudante, sendo arrecadados livros, no período de 11/8 a 18/8, atingindo cerca de 200 pessoas (todas as bibliotecas do SiB).

Meta
Qualificar os recursos materiais e infraestrutura nas bibliotecas do SiB

Descrição
Ampliar, qualificar e modernizar a infraestrutura física das bibliotecas: principalmente na porta de entrada da biblioteca central e SiB Saúde, implantação de circuito de monitoramento interno (principalmente nas bibliotecas com maior acervo), conserto do sistema anti-furto e substituição do balcão de atendimento no SiB saúde ; Desenvolver um projeto de prédio para as bibliotecas fora da sede; Melhorar o suporte tecnológico e o sistema informatizado utilizados pelo SiB; Melhorar a climatização das bibliotecas do SiB Saúde e SiB SVP.

Avaliação

No que se refere à proposta de ampliação, qualificação e modernização da infraestrutura física das bibliotecas: Foi realizado conserto do sistema anti-furto, nas bibliotecas SiB Carreiros e da Saúde; Não foram realizada a implantação de circuito de monitoramento interno e substituição do balcão de atendimento na biblioteca SiB saúde, Por questões de limitação de recursos financeiros, porém, estão sendo planejados para 2018; O projeto de prédio padrão para as bibliotecas dos campus fora da sede não foi realizado pois os mesmos já estão sendo direcionados pela PROINFRA, às direções dos campus; Na melhoraria do suporte tecnológico, ocorreu em parte, pois o SiB ainda necessita de alguns equipamentos para aquisição, como computadores, scanners e impressoras. O conserto de alguns equipamentos foram realizados com certa agilidade, por parte do NTI; O sistema informatizado utilizados pelo SiB, como o ARGO ainda está muito deficitário. Possuímos muitas demandas de melhoria e que ainda não foram atendidas; Na questão de climatização das bibliotecas do SiB Saúde e SiB SVP as mesmas não foram realizadas modificações, pois essas encontram-se em prédios provisórios e que passarão por modificações em breve.

Meta
Qualificar os recursos humanos das bibliotecas do SiB

Descrição
Pretende-se qualificar a gestão dos recursos humanos por meio das seguintes iniciativas: Ampliação do quadro de chefias formais de bibliotecas e setores; Ampliação do quadro de servidores do SiB; Mantimento da política de reuniões periódicas entre vários grupos de funcionários do SiB; Oferecimento de capacitação aos servidores, estagiários e bolsistas; Promoção de integração e confraternização entre a equipe de servidores, funcionários terceirizados, estagiários e bolsistas e Participação em cursos e eventos da área de Ciência da Informação e outros de interesse.

Avaliação
Seguem o andamento das ações pretendidas: A ampliação do quadro de chefias formais de bibliotecas e setores ainda não foi cumprido. Espera-se em 2018, que isso ocorra nas bibliotecas que não possuem chefias formalizadas, com Função Gratificada 3 - Sala Verde, Museu, SLS, SVP e SAP, assim como as chefias de setores de Processamento Técnico na Biblioteca Central e SiB Saúde e setor de Atendimento da biblioteca SiB Saúde; Não houve ampliação do quadro de servidores do SiB; A política de reuniões mensais com os responsáveis pelas bibliotecas do SiB e a geral, semestral, têm sido mantida e tem dado resultados muito positivos (2 gerais e 7 parciais); Como forma de capacitação, foram realizados o seminário de atendimento nas bibliotecas central e da saúde; No que se refere à participação em cursos e eventos da área de Ciência da Informação e outros, por parte de servidores, estagiários e bolsistas, ocorreram nos seguintes eventos: - Repositórios institucionais do IBICT, em Brasília-DF (1 servidor). Subsidiado pela PROGRAD; - 19ª Semana acadêmica do curso de Biblioteconomia da FURG - 29/5 a 2/6 (Mesa Redonda - 5 servidores; Oficinas ministradas - 2 servidores; - 5º Seminário Municipal de Diversidade e Inclusão - 6/7 e 7/7 (1 servidor e 1 bolsista); - Capacitação em Restauro de acervos (Pelotas-RS) - 11/9 a 15/9 (3 servidores); - XXVII Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação - 17/10 a 20/10 (Fortaleza-CE) (2 servidores, com participação com apresentação de 2 trabalhos). Custeado pela PROGRAD.

Meta
Qualificar os processos de gestão nas bibliotecas do SiB

Descrição
Dentre as ações pretendidas para qualificar os processos de gestão nas bibliotecas do SiB estão: Aprovação do Regulamento do SiB; Discussão do organograma e setores do SiB; Desenvolvimento de manuais de setores do SiB; Promoção de integração entre as bibliotecas do SiB de Rio Grande com as bibliotecas do SiB de fora da sede; Promoção de reuniões e atividades de planejamento,

aperfeiçoamento e integração para servidores, estagiários, bolsistas e terceirizados; Realização de atividades de gestão de acervos - políticas de aquisição, avaliação, inventário, etc...

Avaliação
Segue a avaliação das ações pretendidas: Aprovação do Regulamento do SiB - o regulamento do SiB foi amplamente discutido e no momento encontra-se aguardando aprovação dos conselhos superiores da Universidade; Discussão do organograma e setores do SiB - ocorreu em parte, por meio do projeto de implantação das 30h na unidade; Desenvolvimento de manuais de setores do SiB - alguns dos manuais, como de comunicação e de processamento técnico foram concluídos, porém alguns, como de desenvolvimento de coleções, ainda precisa ser terminado; Promoção de integração entre as bibliotecas do SiB de Rio Grande com as bibliotecas do SiB de fora da sede - esse objetivo foi cumprido por meio de eventos, projetos, grupos de discussão e ações integradas entre todas as bibliotecas; Promoção de reuniões e atividades de planejamento, aperfeiçoamento e integração para servidores, estagiários, bolsistas e terceirizados - essa demanda foi cumprida por meio das reuniões mensais entre os responsáveis por bibliotecas e também com a instauração da CIAP do SiB, que com apoio da DIPLAN e Coordenação de Planejamento, encontra-se em implantação; Realização de atividades de gestão de acervos - políticas de aquisição, avaliação, inventário, etc... - Cumprido em parte; Foi nomeado, via portaria, uma equipe responsável pela realização do inventário dos acervos das bibliotecas do SiB. Para as demais atividades, pretende-se formalizar do mesmo modo.

Meta
Qualificar os produtos e serviços das bibliotecas do SiB

Descrição
Pretende-se qualificar os produtos e serviços das bibliotecas do SiB por meio das seguintes iniciativas: Ampliação e atualização do acervo físico das bibliotecas; Ampliação e qualificação do suporte tecnológico (equipamentos) das Bibliotecas; Criação e oferecimento de produtos e serviços informacionais de qualidade; Criação de políticas de aquisição para acervos físico e digital; Aprimorar o serviço de devolução rápida; Implantar melhorias significativas no Sistema de Automação de Bibliotecas - ARGO; Implementar o uso de leitor de código de barras e leitor biométrico, em todas as bibliotecas; Manter o acervo normalizado e atualizado de acordo com o código de catalogação, Classificação Decimal Universal (CDU), edição padrão, tesauro Spines; Concluir o projeto de transição para o padrão de descrição bibliográfica (Marc 21); Melhor a qualidade do serviço de atendimento, por meio de seminários internos; Melhorar a qualidade dos serviços oferecidos pelos setores; Capacitar os usuários para uso das ferramentas de informação; Promover meios de comunicação com os usuários.

Avaliação
Dentre as metas objetivadas, segue a situação no ano de 2017: Ampliação e atualização do acervo físico das bibliotecas - esse objetivo foi concluído com êxito. Em 2016 foram adquiridas 3.722 obras, em 17.981 exemplares, passando para 2017 (até novembro), para 4.265 obras, em 19.373 exemplares; Ampliação e qualificação do suporte tecnológico (equipamentos) das Bibliotecas - não houve melhora significativa nesse quesito, pois não foram adquiridos nenhum material tecnológico no período; Criação e oferecimento de produtos e serviços informacionais de qualidade - os serviços e produtos oferecidos ainda continuam sendo oferecidos com qualidade, porém, não houve desenvolvimento de nenhum produto ou serviço novo; Criação de políticas de aquisição para acervos físico e digital - essa demanda ainda não foi cumprida, mas pretende ser desenvolvido no ano de 2018; Aprimorar o serviço de devolução rápida - esse serviço está sendo efetivo até o momento; Implantar melhorias significativas no Sistema de Automação de Bibliotecas - ARGO - no entanto ainda não houveram melhoras significativas, foram designados dois servidores do SiB para realizar a mediação junto ao NTI para tratar essa questão específica; Implementar o uso de leitor de código de barras e leitor

biométrico, em todas as bibliotecas - essa meta ainda não foi cumprida pois ainda não chegaram os itens, solicitados para compra; Manter o acervo normalizado e atualizado de acordo com o código de catalogação, Classificação Decimal Universal (CDU), edição padrão, tesauro Spines - essa meta está sendo cumprida com êxito; Concluir o projeto de transição para o padrão de descrição bibliográfica (Marc 21) - essa meta ainda não foi concluída, mas pretende-se realizar em 2018; Melhorar a qualidade do serviço de atendimento, por meio de seminários internos - essa meta foi concluída, com a realização de 2 seminários nas maiores bibliotecas do SiB - SiB Carreiros e SiB Saúde; Melhorar a qualidade dos serviços oferecidos pelos setores - acredita-se que essa meta está sendo cumprida; Capacitar os usuários para uso das ferramentas de informação - diversos treinamentos e visitas técnicas foram realizadas pelos servidores do SiB, cumprindo a meta pretendida; Promover meios de comunicação com os usuários - esse objetivo foi cumprido, via meios de comunicação do SiB (site, Facebook, Email e Telefone).

Meta
Promover a acessibilidade nas bibliotecas do SiB

Descrição
O Sistema de Bibliotecas da FURG pretende, no âmbito de suas bibliotecas, desenvolver diversas atividades que promovam a acessibilidade, tais como: Aquisição de equipamentos que visem à acessibilidade (lupa eletrônica, acionador de pressão, mouse adaptado com acionador e teclado colméia); Disponibilização de móveis que atendam às normas de ergonomia; Desenvolvimento de estudo de adaptação dos prédios das bibliotecas, que atendam às necessidades das pessoas com deficiência (pisos e mapas táteis, maquetes, etc...); Utilizar softwares nos computadores das bibliotecas, que atendam às necessidades de acessibilidade; Melhorar a sinalização dos acervos e dos setores das bibliotecas (implantação da verbalização da classificação em braille); Promover a acessibilidade às pessoas com deficiências e necessidades especiais, no site e no catálogo on-line do Sistema de Bibliotecas; Promover o acesso às fontes de informação e aos serviços do SiB, aos usuários com deficiência ou necessidades especiais.

Avaliação
Seguem as metas e o andamento atual: Aquisição de equipamentos que visem à acessibilidade (lupa eletrônica, acionador de pressão, mouse adaptado com acionador e teclado colméia) - todos os equipamentos foram solicitados e aprovados, no entanto, apenas os acionadores de pressão foi recebido na unidade; Disponibilização de móveis que atendam às normas de ergonomia - não foi solicitado nenhum móvel com esse objetivo; Desenvolvimento de estudo de adaptação dos prédios das bibliotecas, que atendam às necessidades das pessoas com deficiência (pisos e mapas táteis, maquetes, etc...) - esse estudo será realizado em 2018; Utilizar softwares nos computadores das bibliotecas, que atendam às necessidades de acessibilidade - estão instalados nos computadores de todas as bibliotecas do SiB, os softwares dos-vox ou Non Visual Desktop Access (NVDA); Melhorar a sinalização dos acervos e dos setores das bibliotecas (implantação da verbalização da classificação em braille) - essa demanda ainda não foi cumprida, mas pretende-se realizar em 2018; Promover a acessibilidade às pessoas com deficiências e necessidades especiais, no site e no catálogo on-line do Sistema de Bibliotecas - essa demanda está sendo estudada mas ainda não foi concluída; Promover o acesso às fontes de informação e aos serviços do SiB, aos usuários com deficiência ou necessidades especiais - essa meta está sendo cumprida pelos setores de atendimento das bibliotecas do SiB, porém, necessita-se aprimorar os serviços oferecidos.

Meta
Alteração curricular, reformas curriculares e criação de curso

Descrição
Trabalhar junto ao NTI a automatização das propostas de alteração e reforma curricular e de criação de curso, via sistema; _ readequar os processos e fluxos acadêmicos, procurando ajustar aos sistemas informatizados, com atividades de reuniões e discussões sobre as problemáticas encontradas, encontrando uma solução; _ Flexibilizar currículos incluindo as tecnologias nos cursos presenciais, num ensino híbrido, revisando os PPCs; Rever os PPCs para flexibilização dos currículos; usar as novas tecnologias para flexibilizar os currículos.

Avaliação
Já foram realizadas algumas reuniões com o NTI sobre as propostas de alterações curriculares que ainda não foram finalizadas; _ alguns procedimentos sobre informatização de documentos acadêmicos já foram implantados como: histórico escolar, atestado de matrícula e conteúdos programáticos. Para solicitar esses documentos o acadêmico não precisa mais dirigir-se ao CRA podendo imprimir em qualquer lugar com acesso ao seu sistema de aluno; _ já foram feitas e aprovada no COEPEA a alteração curricular do curso de ciências contábeis, com novo currículo e com entrada única de 100 vagas no primeiro semestre de 2018. Ao longo do ano foram feitas reuniões a fim de elaborar uma proposta efetiva, a ser encaminhada ao NTI, para tornar eletrônico, via sistema FURG, o trâmite de processos de alteração curricular. No entanto, essa proposta ainda não foi finalizada e pretende-se retomar o assunto em 2018. Ainda, a fim de centralizar o trâmite, foi modificado o fluxo dos processos de alteração curricular, já que, a parte de inserção das informações no sistema FURG, que antes era realizado pela DIGEA, agora é feita pela DIADG. Durante as reuniões da Comissão de Normas, ao revisar as normas referentes aos processos de criação de curso e de alteração curricular, optou-se por, a partir de agora, criar um novo quadro de sequência lógica sempre que for feita qualquer modificação no quadro. Tal alteração tem o intuito de manter todas as informações registradas no sistema e evitar problemas com alunos que já colaram grau. No que tange à revisão dos PPC´S, foram realizadas 33 alterações curriculares, que implicam, necessariamente, em alteração dos PPC´ss. Destas, cabe mencionar que o curso de Ciências Contábeis alterou substancialmente o perfil do egresso, sendo atualizado de acordo com as necessidades exigidas deste profissional. Ainda, o curso terá ingresso único, sendo oferecidas as 100 vagas no primeiro semestre. A alteração do curso de Psicologia também foi substancial, já que retirou as ênfases do curso, tendo, a partir de 2018, apenas um QSL. Algumas alterações curriculares foram realizadas a fim de atender a requisitos normativos previstos pelo MEC, como por exemplo, a inclusão da disciplina Sociedade, Educação e Relações Étnico-raciais. Quanto à flexibilização dos cursos, cabe mencionar que em todas as reuniões com Coordenadores e NDE, a Diretoria orienta no sentido de retirar os pré-requisitos das disciplinas sempre que for possível. Além disso, procura falar sobre a importância/necessidade de transversalizar os temas direitos humanos, relações étnico-raciais e educação ambiental, requisitos legais e normativos para as avaliações dos cursos. Esta meta é mais condizente com as atividades da DIADG. Apesar disso, se encontrava entre as metas da DIGEA a informatização dos procedimentos que envolvem a alteração curricular. Isso por que a atividade de registro dos novos currículos cabia, até então, à Coordenação de Administração Acadêmica, tendo partido do Heber, coordenador, a proposta. [Destacar a relevância de ter passado à DIADG a atribuição e, ainda, de que o registro no sistema é feito de forma prévia ao encaminhamento do processo ao COEPEA, de forma que possíveis erros são identificados antes da aprovação da deliberação de alteração.] [Além disso, frisar que em reuniões entre a DIADG e a DIGEA foram repensados os procedimentos de alteração e reforma curricular, de forma a simplificá-los e torná-los mais precisos.] Ainda, na avaliação, no que diz respeito aos documentos acessíveis diretamente pelo aluno, tal resultado se aplica na verdade à meta presente na página 26, Procedimentos e Registros Acadêmicos.

Meta
Ambientalização Curricular

Descrição
Retomar os trabalhos da Comissão de Ambientalização Curricular; _ criação de um laboratório de educação ambiental; _ fomentar a discussão juntos aos coordenadores de curso de graduação, procurando relacionar áreas de educação específicos com a área de educação ambiental; _ abordar a temática de ambientalização curricular nos processos de formação inicial e continuada de professores na FURG.

Avaliação
Realizadas algumas reuniões com avanços, mas nada finalizado ainda durante esse período. Ainda não foi criado o laboratório de educação curricular. Foi discutido sobre dentro da comissão de formação inicial e continuada de professores sobre a ambientalização curricular, com alguns avanços mas ainda não finalizados.

Meta
Ambiente educacional da graduação

Descrição
Repensar o ambiente educacional da graduação que não avançou nos últimos anos; _ pensar a arquitetura dos espaços de aprendizagem e sua influência nas metodologias de ensino com discussões e sugestões de todos envolvidos; _ cada Unidade Acadêmica pensar num espaço diferenciado para as aulas; _ identificar alternativas no campo de ambientes educacionais que extrapolem os espaços da sala de aula; _ manter estudos sobre acessibilidade no ambiente educacional viabilizando qualificá-la com acesso aos estudantes com deficiência.

Avaliação
Ainda em tratativas com as Unidades Acadêmicas e com a PROINFRA sobre o ambiente educacional e acessos aos acadêmicos. Devido ao contingenciamento de recursos financeiros neste ano de 2017, iremos discutir sobre os espaços de aprendizagem em 2018, mesmo já acontecendo algumas reuniões sobre o assunto nesse ano.

Meta
Consolidar a Semana Aberta

Descrição
A PROGRAD auxiliará juntamente com a Comissão Permanente do Processo Seletivo (COPERSE) para obter maior envolvimento das Unidades Acadêmicas e de seus recursos; _ intensificar a captação de escolas da Rede Pública de Ensino para a visitação da Semana Aberta; _ realizar oficinas, palestras e expor os cursos de graduação por Unidade Acadêmica; _ promover palestras sobre o SiSU ao longo do evento; _ participar externamento a FURG sobre as formas de ingresso e como os estudantes que estão terminando o 3º ano do ensino médio poderão entrar na FURG, realizando palestras e encontros em eventos fora da FURG.

Avaliação
Foi criada a nova Comissão Permanente de Processo Seletivo - (COPERSE) aprovada a Deliberação nº 44/2017 do COEPEA no dia 04 de agosto de 2017, que também será responsável pela organização da 22ª Semana Aberta da FURG que já está com datas nos dias 05 e 06 de outubro de 2017 no pavilhão 2 do campus carreiros nos turnos da manhã e tarde. A PROGRAD realizou contato com as escolas e viabilizou a vinda dos estudantes das escolas públicas estaduais da cidade do Rio Grande com transporte gratuito. A PROINFRA colaborou organizando a logística do transporte de materiais das Unidades Acadêmicas. A 22ª Semana Aberta foi um sucesso e atingiu um público significativo de alunos e alunas da rede de ensino da cidade.

Meta
Creditação de Extensão

Descrição
Retomar trabalhos da Comissão de Creditação/Inserção de Extensão nos currículos da Graduação; _ abordar a temática da creditação nos espaços de formação de professores com reuniões; _ buscar referências de outras instituições do ensino superior do País sobre o assunto, realizando pesquisas e coleta de informações com seus representantes.

Avaliação
Estão sendo realizadas reuniões aqui na PROGRAD sobre a creditação da extensão nos currículos da graduação, mas ainda em andamento. A Diretora Sibele faz parte da Comissão de Creditação da Extensão e, ao longo de todo ano, participou das reuniões que trataram do assunto. Nessas oportunidades, foram analisados currículos de mais de um curso a fim de identificar a viabilidade de incluir a extensão. Também foram ouvidos Coordenadores de cursos que falaram um pouco das dificuldades/possibilidades de incluir a extensão, tendo em conta as especificidades de cada curso. Foram feitos contatos com outras Universidades a fim de verificar como a extensão está sendo implantada.

Meta
Criação de cursos novos

Descrição
Avaliar a criação de novos cursos na área da saúde na sede ou fora da sede: Nutrição e Biomedicina; _ estimular as Unidades Acadêmicas a estudar e pensar na criação de cursos novos com reuniões, discussões, pesquisas de envolvimento da comunidade, entre outras ações.

Avaliação
Foram realizadas reuniões de discussão acerca das possibilidades da criação de dois cursos de graduação. Os cursos previstos seriam no campus de Santo Antonio da Patrulha, sendo eles: Administração e Engenharia de Produção. No momento a proposta ainda está em discussão. A fim de consolidar o campus de Santo Antônio da Patrulha, estão sendo realizadas reuniões para a criação de mais dois cursos de graduação. As comissões para a criação ainda não foram designadas, porém, há discussões entre as Unidades Acadêmicas envolvidas e os professores que, possivelmente, ministrarão aulas nos cursos. Devido a expansão do Campus de Santo Antonio da Patrulha, o foco foi voltado para criação de outros dois cursos no campus, mas não o de Nutrição e Biomedicina. Estamos em reuniões sobre outras possibilidades. Acreditamos que em 2018 conseguiremos avançar mais na criação de cursos para os campi fora da sede.

Meta
Currículos das Licenciaturas

Descrição
Continuar o levantamento e adaptação dos currículos das Licenciaturas, para atender as novas Diretrizes Curriculares com no mínimo 3.200 horas; _ problematizar junto aos cursos de licenciaturas os estágios; _ manutenção do Fórum das Licenciaturas; _ Espaço de discussão sobre formação inicial e continuada de Professores; _ estabelecer novas políticas de relacionamento com a rede pública de ensino, trazendo os representantes para dentro da FURG com reuniões e também participando dos eventos externo a FURG que a rede básica proporciona; _ Organizar o sistema de estágios obrigatórios das licenciaturas, juntamente com as coordenações de cursos; _ projetar uma central de

estágios juntamente com as normas sobre os estágios na Universidade com reuniões, discussões e planejamento de ações a serem feitas; _ Retomar os trabalhos da Comissão para pensar o Projeto Institucional de Formação Inicial e Continuada de Professores em parceria com a DIPED; _ reinscrever a relação com coordenadores de curso e diretores de unidade na direção de nos fazermos parceiros em processos de formação continuada; _ reafirmar o vinculo entre a Universidade e a Rede Pública de Ensino com encontros e reuniões dentro e fora da FURG.

Avaliação
Já foram realizadas algumas reuniões aqui no anfiteatro do prédio das pró-reitorias com os cursos com licenciaturas sobre as novas diretrizes curriculares. _ foi feito um planejamento para acontecer o Fórum das Licenciaturas no dia 26/10 no auditório da SEaD e o Fórum das Engenharias no dia 23/10 no CIDEC-Sul, os dois eventos no turno da tarde. _ ainda em andamento sobre a central dos estágios, juntamente com as demais pró-reitorias envolvidas. A partir de reuniões de estudo sobre as Diretrizes Curriculares foi retomando o GRUPO PANGEA que consolida um espaço de estudos sobre os cursos de Licenciaturas da Universidade. Realização do Fórum das Licenciaturas discutindo os princípios da formação inicial e continuada de professores da FURG. Encontra-se em processo de discussão a proposta de uma central de estágios.

Meta
Disciplinas Suplementares e Aluno Especial

Descrição
Reeditar o Processo Seletivo para Disciplinas Suplementares e Estudante Especial, ocorrendo semestralmente, no início de cada semestre; _ revisão e análise dos processos anteriores e procedimentos com reuniões internas na PROGRAD; _ elaborar uma proposta de informatização junto ao NTI parecido como ocorre no PSVO; _ alinhamento com os coordenadores de curso de graduação sobre a oferta das disciplinas

Avaliação
Realizadas algumas reuniões com os servidores da PROGRAD e com o NTI para melhorar esses processos sobre os editais de disciplinas suplementares e estudante especial. Foi feita revisão e análise dos processos anteriores, com reuniões internas, mas não foi ainda tratado com o NTI devido ao estabelecimento de outras prioridades junto àquele setor. Não foi possível reeditar o processo, e não houve avanço no sentido de um maior alinhamento com os coordenadores sobre a oferta das disciplinas.

Meta
Educação Patrimonial

Descrição
Pensar em um programa de educação patrimonial, para cuidado e zelo com os livros e outros equipamentos, com a criação de uma campanha institucional; _ relacionar a educação patrimonial e o compromisso com a preservação do que é público e os princípios da Universidade, com atividades de sugestões, reuniões e encontro com as propostas das Unidades Acadêmicas sobre o assunto.

Avaliação
Lançamento da Liga do SIB - campanha de incentivo a preservação do espaço físico da biblioteca e do acervo como um todo. A campanha busca relacionar a qualidade dos ambientes e materiais a qualidade da convivência entre os diferentes sujeitos da universidade.

Meta
Evasão e retenção

Descrição
Enfrentar, combater e avaliar a evasão/retenção com políticas sólidas e efetivas; _ realizar discussões dentro do COMGRAD sobre evasão/retenção juntamente com os coordenadores e fazer um levantamento dos dados para análises e discussões; _ construir uma comissão para política de enfrentamento a evasão/retenção nos momentos de discussões e reuniões que forem criados para esse assunto.

Avaliação
Durante todo o ano no Comitê de Graduação foram discutidos os principais aspectos relativos aos fenômenos da retensão e da evasão. O tema foi abordado em diversas reuniões do COMGRAD ao longo do ano de 2017. Nessas oportunidades, foram elaborados levantamentos junto aos Coordenadores a fim de identificar as principais razões da evasão e da retenção, de acordo com as peculiaridades de cada curso. Assim, a partir das informações recebidas e das discussões feitas, está sendo elaborada uma Política de Evasão e Retenção da PROGRAD, a qual estará pronta no ano de 2018.

Meta
Formação de Professores PIBID

Descrição
Fomentar as ações de formação de professores, escolha da nova equipe diretiva e pensar a institucionalização do PIBID como política interna; _ estimular a realização do seminário do PIBID; _ dar continuidade do trabalho de formação e atualização do PIBID com seminários, reuniões e sugestões do público envolvido no processo.

Avaliação
No início do ano foi indicada pelo grupo de coordenadores do PIBID a nova coordenadora institucional. O trabalho foi levado a efeito durante o ano letivo atendendo as premissas do Programa. Ao final do ano, foi realizado o Seminário Anual do PIBID e acordado o início de estudos sobre a possibilidade de institucionalização do programa.

Meta
Fóruns e editais da Mobilidade Acadêmica

Descrição
Recepção dos alunos em mobilidade acadêmica para a FURG; _ retorno dos alunos da FURG em mobilidade acadêmica; _ edital BRACOL (semestral); _ Edital Santander (anual); _ Edital do Programa de Licenciaturas Internacionais; _ Elaboração do Programa de Mobilidade; _ Promoção do Fórum de Mobilidade; _ Realização do III Encontro de Mobilidade (junto à MPU); _ Elaboração de um Manual da Mobilidade Acadêmica.

Avaliação
Programa de Mobilidade Estudantil - ANDIFES: 8 estudantes de graduação da FURG participaram do programa em 2017, enquanto a FURG recebeu pelo mesmo 3 estudantes de outras IFES. Programa de Mobilidade Estudantil -SANTANDER/ANDIFES: A FURG em 2017 enviou 5 estudantes para

universidades federais. Programa de Bolsas Luso-Brasileiras Santander Universidades: não foi re-editado em 2017, pois o ciclo das Bolsas Luso-Brasileiras encerrou neste ano. Programa de Bolsas Ibero-Americanas Santander Universidades: Em 2017, enviamos quatro estudantes para as universidades de Coimbra, Aveiro e do Porto. Programa Internacional Estudantil Brasil - Colômbia - BRACOL: A Pró-Reitoria de Graduação e a Assessoria de Relações Internacionais (Reinter) lançaram edital em 2017 enviando 6 estudantes para universidades na Colômbia e recebendo também seis estudantes, no acordo de reciprocidade. Intercâmbio de estudantes Brasil-México -BRAMEX: No âmbito do BRAMEX, a FURG em 2017 enviou dois estudantes e recebeu também dois estudantes. ELAP - Programa Futuros Líderes nas Américas: A Pró-Reitoria de Graduação e a Assessoria de Relações Internacionais enviou uma estudante pelo ELAP no primeiro semestre de 2017. Encontro da Mobilidade: A Pró-Reitoria de Graduação e a Assessoria de Relações Internacionais tem realizado, durante a Mostra da Produção Universitária, o Encontro da Mobilidade. Entretanto, a partir deste ano, na intenção de criar um Fórum de Mobilidade, as unidades optaram por não realizar o encontro e organizar um evento maior, com data prevista para 2018. Houve acompanhamento durante todo o ano letivo das atividades de mobilidade dos acadêmicos. Encontra-se em construção a política de mobilidade da universidade.

Meta
Matrículas complementares

Descrição
Adaptar junto ao NTI o sistema para operacionalizar a Deliberação 05/2000 COEPEA que dispõem sobre as matrículas complementares; _ reuniões com o NTI para melhorar os procedimentos no sistema; _ consultar as coordenações de curso e direções das unidades acadêmicas para melhorar e alinhar os procedimentos dessas matrículas complementares.

Avaliação
Mantemos as reuniões junto ao NTI para qualificar os procedimentos com NTI sobre as tratativas de melhorar os procedimentos no sistema das matrículas complementares, juntamente com as coordenações de cursos. O assunto foi tratado com o NTI, que informou já estar prevendo alterações para o sistema de matrículas como um todo; não houveram avanços mais significativos devido ao estabelecimento de outras prioridades junto àquele setor.

Meta
Normas acadêmicas

Descrição
Reavaliar e sistematizar as normas acadêmicas e propor alterações, quando necessário; _ elaborar o Manual de Normas Acadêmicas, voltado tanto a estudantes como professores e gestores; _ organizar o site da PROGRAD de forma que estejam todas as normas acadêmicas contidas nele, inclusive normativa para validação de diplomas a partir da nova legislação; _ criar a Comissão para Revisão e Atualização das Normas Acadêmicas da FURG; _ realização de oficinas para coordenadores de cursos e secretários de Unidades Acadêmicas sobre os procedimentos administrativos e acadêmicos dentro e fora do sistema, encaminhamentos de documentos, entre outros; _ elaboração de tutoriais no sistema sobre os procedimentos e normas.

Avaliação
Foi criada a Comissão para Revisão e Atualização das Normas Acadêmicas por meio da portaria nº 1693/2017 - PROGRAD no dia 30/06/17, que já estão com reuniões 3 vezes por semana dividida em 3 grupos. Foi (re)criada a Comissão para Revisão e Atualização das Normas Acadêmicas da FURG,

e visando otimizar seu trabalho, a mesma foi dividida em 3 grupos de trabalho temáticos, cada um com reuniões semanais; vem sendo revisado nestes grupos, atualmente, as normas referentes à matrícula e vínculo acadêmico, à criação de cursos e alteração de currículos e PPCs, e aos direitos dos discentes quanto às suas necessidades de ausência por motivos de força maior (ausência justificada). O site da PROGRAD foi atualizado, de forma que todas as normas acadêmicas estejam hoje nele disponibilizadas, em sua versão mais atual; normativa referente à revalidação de diplomas a partir da nova legislação ainda não está disponível devido à necessidade de uma proposta de adaptação da FURG à plataforma Carolina Bori, à qual a instituição já aderiu. Tem se discutido na DIGEA a forma mais eficiente de informar docentes, sobretudo coordenadores de curso, acerca das normas acadêmicas, mas não foi produzido material concreto a esse respeito, está em andamento, ainda em fase inicial, a elaboração dos tutoriais.

Meta
Oferta de disciplinas

Descrição
Reeditar e avaliar a oferta de disciplinas com as seguintes etapas: solicitações de disciplinas pelas coordenações de curso, cadastro dos horários pelas coordenações de curso, cadastro dos pacotes (para ingressantes) pelas coordenações de curso, distribuição das salas pela Coordenação de Administração Acadêmica (CAA); _ realização de reuniões e coleta de sugestões para implementar um mapa virtual de distribuição de salas pela CAA.

Avaliação
Não houve alteração no procedimento de oferta de disciplinas, mas iniciaram-se discussões no sentido de incluir entre as etapas da oferta o cadastro dos planos de ensino, sendo que tal proposta ainda está sendo avaliada internamente. A elaboração de um mapa virtual de distribuição de salas pela CAA não foi ainda tratada com o NTI devido ao estabelecimento de outras prioridades junto àquele setor.

Meta
Política de bolsas de monitoria e de ensino

Descrição
Propor e implementar ações na direção de uma política de pedagogia universitária; _ revisão do edital de bolsas de monitoria e de ensino, propor encontros com docentes selecionados para as bolsas procurando propor espaço-tempo para troca de experiências acerca da forma como encaminhamos suas atividades junto aos acadêmicos.

Avaliação
Foi lançado o edital 01/2017 - PDE Monitoria em abril para o primeiro semestre com a oferta de 95 bolsas de monitoria para RG e todos os demais campi da FURG. _ foi lançado o edital 02/2017 - PDE Monitoria em julho para o segundo semestre com a oferta de 55 bolsas de monitoria para RG e demais campi da FURG. Em novembro foi realizado o primeiro encontro de monitores da FURG. Nessa oportunidade, foram avaliadas todas as etapas que constituem a seleção de projetos, de monitores e principalmente a relação estabelecida entre orientando e bolsista. Em janeiro de 2018 será realizada uma reunião com os avaliadores de projetos de Monitoria. O objetivo é subsidiar a construção de um novo edital de bolsas para o próximo ano letivo.

Meta
Política de Línguas (CELE)

Descrição

Instituir uma política de línguas (CELE) para ampliar o idioma sem fronteiras; _ participar da política de internacionalização, considerando o estudo de línguas; _ estimular o estudo de outras línguas com a possibilidade de formação integral, e não ofertar somente as línguas mais procuradas; _ Elaborar uma comissão a Política Linguística da FURG.

Avaliação
Foi instituída a Comissão para elaboração da Política Linguística da FURG pela portaria nº 331/2017 - Gabinete a partir do dia 31/01/2017. Foram feitos encontros no ILA sobre a política linguística e foram feitas reuniões sobre o assunto com diversos representantes da Universidade para viabilizar a discussão em todos os lugares da Universidade que possa receber a proposta da Política Linguística. Ainda não foi finalizada no Gabinete, mas acreditamos que logo no começo do ano de 2018 será finalizado.

Meta
Políticas em EAD

Descrição
Dar mais visibilidade para as políticas em EAD, inclusive para os cursos presenciais; _ usar as novas tecnologias para qualificar os cursos presenciais; _ discutir o uso de tecnologias EAD junto aos coordenadores de curso visando qualificar o ensino; _ propor uma política de enfrentamento a evasão/retenção na EAD com reuniões frequentes e análise dos indicadores sobre o assunto.

Avaliação
Foram realizadas reuniões sobre as tecnologias para os cursos EAD, inclusive sobre a utilização do Moodle com avanços importantes.

Meta
Portal do Egresso

Descrição
Retomar a construção do Portal do Egresso juntamente com o NTI e comissão para tal finalidade discutindo os procedimentos e implementação de ações para que seja construído o Portal do egresso.

Avaliação
Até o ano anterior, tal assunto era conduzido pela DIADG. Neste ano, o Diretor de Gestão Acadêmica foi incluído em comissão conduzida pela PROPLAD para discutir o assunto. A partir de reuniões entre Prograd e Proplad têm-se analisado as possibilidades de construção de um portal do egresso. A ideia é que até o final do próximo ano se tenha um esboço do projeto.

Meta
Procedimentos e registros acadêmicos

Descrição
Reeditar e avaliar semestralmente os seguintes procedimentos e registros: trancamentos, formaturas, matrículas SISU, matrículas EAD, matrículas PSVO, registro de diplomas da PROPESP, registro das revalidações de diplomas; transferências ex-officio; acertos de matrículas; com reuniões da equipe, consulta a comunidade sobre sugestões e capacitação dos servidores envolvidos.

Avaliação
Reuniões com os servidores da PROGRAD, principalmente com os servidores da CRA sobre as sugestões e mudanças necessárias, no atendimento e na forma mais otimizada dos procedimentos.

Foram conduzidas diversas tratativas com o NTI no sentido da informatização dos procedimentos de administração e registro acadêmicos. A partir destas reuniões, além de diversos outros ajustes menores, já foram realizadas algumas mudanças mais significativas: a) Disponibilização aos discentes de documentos (Histórico Escolar, Atestado de Matrícula e Conteúdos Programáticos) com chave de autenticação diretamente pelo Sistema Acadêmico. b) Criação de ferramenta para "migrar", simultaneamente, um conjunto de discentes de um QSL a outro, não sendo mais necessário que esse procedimento seja feito individualmente para cada discente. c) Disponibilização, para todos os cursos de graduação, de ferramenta para cadastrar créditos em disciplinas optativas sem a necessidade de aproveitamento de estudos; anteriormente, só era possível atribuir créditos em disciplinas optativas caso o aluno obtivesse dispensa em alguma das disciplinas optativas presentes no seu QSL . d) Alteração no sistema para que alunos que utilizam o nome social sejam tratados pelo gênero adequado em todas as aplicações do sistema. e) Ferramenta que possibilite "duplicar" um QSL; tal ferramenta simplifica consideravelmente o trabalho envolvido nas alterações curriculares e permite otimizar o registro acadêmico. f) Elaboração de uma ferramenta para controle da situação acadêmica de candidatos selecionados nos processos seletivos que devam passar por entrevista com a Comissão de Aferição, simplificando o fluxo burocrático envolvido e otimizando as matrículas. Além disso, estão ainda em implementação as seguintes alterações: a) Simplificação no procedimento de alteração de notas dos discentes, removendo a necessidade da autorização prévia dos diretores de unidades acadêmicas para a alteração. b) Informatização e automatização do cadastro do aproveitamento de estudos, facilitando aos coordenadores informar as disciplinas que deverão ser aproveitadas e, em um segundo momento, permitindo que as solicitações sejam feitas pelos estudantes diretamente pelo sistema acadêmico. c) Possibilidade de cadastro de disciplinas, no sistema acadêmico, como "eletivas"; normativa específica ainda está em discussão entre DIADG e DIGEA, mas foi tratado com o NTI a possibilidade de contabilizar separadamente a carga horária dessas disciplinas. Ainda, em conjunto com o Núcleo de Tradução (NUTRA), foi repensado o procedimento para que estudantes solicitem documentos acadêmicos (Históricos Escolares, Atestados de Matrícula, Ementas das disciplinas) em Inglês diretamente pelo sistema acadêmico (antes tal solicitação só poderia partir das unidades acadêmicas ou administrativas). Também está sendo verificada a possibilidade de emitir tais documentos diretamente em inglês (ainda em andamento). Houve também alteração na sistemática de matrículas, visando otimização do trabalho dos servidores envolvidos e um menor gasto, econômico e social, por parte dos candidatos convocados à matrícula, bem como uma integração com a recém-criada Comissão de Aferição. Por fim, foi reorganizado o trabalho da Coordenação de Registro Acadêmico, de forma a otimizar o atendimento, sobretudo em virtude da implementação de um regime de trabalho de 30h semanais naquele setor.

Meta
Processo Seletivo de Ocupação de Vagas Ociosas (PSVO)

Descrição
Orientação e retorno das coordenações sobre as vagas nos cursos; _ realizar o PSVO semestral, nos quais devem ser lançados dois editais: em abril/maio para ingresso no segundo semestre de 2017 e outro edital em outubro/novembro para ingresso no primeiro semestre de 2018; _ homologação das inscrições; _ orientação às comissões de avaliação sobre análise dos processos; _ realização das matrículas dos selecionados.

Avaliação
Foi publicado o edital nº 02/2017 - PSVO para ingresso no segundo semestre de 2017, com a oferta de 1670 vagas em 43 cursos, totalizando 267 matrículas. O próximo edital para ingresso no primeiro semestre de 2018 tem previsão de ser lançado em outubro/novembro. Foi realizado o PSVO 2017/2, com oferta de 1670 vagas divididas em 43 cursos, sendo 231 delas preenchidas. Teve início o PSVO

2018/2, com oferta de 1150 vagas divididas em 34 cursos, tendo o Edital sido lançado em 03 de novembro de 2017 (ainda em andamento).

Meta
Processos de pesquisa

Descrição
Desencadear processos de pesquisa que possam identificar as características e necessidades do corpo docente da Universidade; _ identificar características sócio-econômicas e culturais dos professores, consultando o sistema e possíveis conversas com docentes; _ identificar os processos formativos dos professores com consultas ao sistema.

Avaliação
A Prograd tem investido em duas linhas de pesquisa. Uma que busca identificar quem são os docentes da universidade em suas características, processos formativos, e necessidades. E outra linha que procura conhecer os estudantes. Ambos em desenvolvimento.

Meta
Realização de COMGRAD

Descrição
Realização mensal das reuniões do Comitê de Graduação (COMGRAD) com todos os coordenadores de cursos da graduação da FURG, discutindo as temáticas para o fortalecimento da Graduação; _ construir um ambiente que privilegie a perspectiva pedagógica do funcionamento dos cursos.

Avaliação
Com o objetivo de consolidar o Comgrad como espaço de estudo e fortalecimento das coordenações de curso, a Prograd investiu na qualificação das reuniões mensais de trabalho. Foram realizadas 6 reuniões do Comitê cujas pautas procuraram atender situações conjunturais como matrículas, semana aberta, feira das profissões, MPU e ainda, a reformulação de normas. Além dessas, o Comitê esteve problematizando a discução sobre evasão/retenção que foi criado uma comissão para tratar do assunto a partir de 2018. Como resultado podemos registrar o encaminhamento de uma Política de Enfrentamento da Evasão e Retenção a ser apresentada na primeira reunião do Comitê em 2018.

Meta
Realizar processo seletivo para ingresso nos cursos de graduação da FURG através da adesão ao sistema de seleção unificada – SiSU

Descrição
Realizar o processo seletivo para ingresso nos cursos de graduação da Furg através da adesão ao sistema de seleção unificada - SiSU em duas edições (SISU/1 e SUSU/2); _ publicar o edital de vagas remanescentes do SiSU.

Avaliação
Lançamento do edital 01/2017 - SISU para ingresso no primeiro semestre de 2017 com a oferta de 60 cursos de graduação totalizando 2.450 vagas ofertadas no Sisu (1.150 vagas ofertadas no Sisu - ampla concorrência; 64 vagas ofertadas no Sisu - ações afirmativas; 1.236 vagas ofertadas no Sisu - Lei nº 12.711/2012), sendo realizadas até o 5º chamamento. _ Lançamento do Edital de Vagas Remanescentes para 18 cursos de graduação no dia 23/03 foi lançado o edital de vagas remanescentes para 18 cursos de graduação totalizando 239 vagas. _ lançamento do edital 02/2017 - SISU para

ingresso no segundo semestre de 2017 com a oferta de 4 cursos de graduação totalizando 180 vagas, sendo realizadas até o 7º chamamento.

Meta
Realizar Processos Seletivos Específicos

Descrição
Realizar a homologação e matrículas dos seguinte processos seletivos em março de 2017: Processo Seletivo Específico para estudantes indígenas; Processo Seletivo Específico para estudantes quilombolas, Processo Seletivo Específico para estudantes de Educação do Campo; _ realizar reuniões com as comunidades quilombolas e indígenas para escolha dos 10 cursos (por processo) que terão vagas a participar do processo seletivo específico para entrar no ano de 2018.

Avaliação
Homologação e matrículas referente ao processo seletivo específico de 2016, acontecendo a solicitação de matrículas nos dias de 01 a 03/03/17. Foram homologados 10 cursos para os Indígenas (Direito diurno, Enfermagem, Educação Física, Agroecologia, Psicologia, Medicina, Eng. Civil, Gestão Ambiental, Pedagogia diurno, Gestão de Cooperativas) e mais 10 cursos para os Quilombolas (Psicologia, Direito diurno, Pedagogia, Eng. de Alimentos, Ciências Contábeis, Medicina, Enfermagem, Educação Física, Eng. Mecânica, Eng. Civil). _ Foram realizados dois encontros com as comunidades Quilombolas e Indígenas nos dias 18/08 e 19/09, respectivamente, para escolha dos 20 cursos (10 + 10) que serão realizados para o edital específico de ingresso para o primeiro semestre de 2018. _ Será convocada uma reunião com os coordenadores e diretores dos cursos escolhidos para aprovação dos mesmos. _ Foi realizado a reunião com os coordenadores de cursos e foi aprovado os cursos listados acima no dia 11/10/2017 (10 cursos para estudantes Indígenas e 10 cursos para os estudantes Quilombolas). _ Foi lançado os três editais no dia 30/10/2017. _ Foram homologados para fazer a prova 71 candidatos para estudantes indígenas e 41 candidatos para estudantes quilombolas e as provas foram realizadas no dia 16/12/2017 às 14h, nas cidades de Rio Grande/RS e Passo Fundo/RS. _ Para o Edital de Educação do Campo foram disponibilizadas 30 vagas sendo a prova aplicada no dia 10/12/2017 às 14h no campus de São Lourenço do Sul. Foram homologadas 49 inscrições para realização da prova.

Meta
Revisar o programa de formação dos Técnicos Administrativos em Educação

Descrição
Proporcionar ao servidor técnico administrativo cursos de capacitação e formação que sejam vinculados às atividades que a Pró-Reitoria desenvolve e para seu crescimento profissional; _ analisar juntamente com a PROGEP sobre conseguir aproveitar disciplinas cursadas na Graduação como aluno especial, para progressão e capacitação dos servidores técnicos administrativos.

Avaliação
Foram levantadas algumas possibilidades sobre a capacitação dos técnicos administrativos juntamente com a PROGEP mas não teve um momento de finalização, devido estar em tratativas com outras Pró-reitorias. Será continuado este momento em 2018.

Meta
Revisar os principais projetos e programas que compõem a Diretoria Pedagógica

Descrição
Buscar fomentar ações pedagógicas que os subsidiem, participação das reuniões do CLAA, retomando alguns princípios pedagógicos do PET; _ acompanhar o PARFOR e participar da representação no FEPAD; _ realização do Fórum das Licenciaturas avançando as discussões do último Fórum de 2016; _ planejamento do Fórum das Engenharias e Exatas, dando continuidade às discussões do 1º Fórum; _ estudar a possibilidade do Fórum das Biologias e Saúde e do Fórum de Ciências Sociais Aplicadas. Pensar num Fórum permanente de ensino, bastante ampliado; _ Realizar a ação PROGRAD Apoia: Processos formativo promovidos pelas unidades acadêmicas ou cursos de graduação. Trata-se de uma ação que parte da iniciativa e proposição dos Cursos ou Unidades Acadêmicas. Através de um formulário específico a Unidade ou o Curso apresenta uma proposta que será apreciada pela Pró-Reitoria e receberá subsídio pedagógico para que possa ser efetivada. Visa atender especificidade de áreas disciplinares e estimular a autonomia pedagógica; _ Realizar ação PROGRAD Comvida: Projeto de formação continuada dirigido a todos os servidores da Universidade e compreende atividades de socialização da produção de conhecimentos de docentes e técnicos da instituição. A periodicidade é mensal e a atividade acontece no Auditório das Pró-Reitorias; _ Realizar ação PROGRAD Recebe: Projeto de formação continuada que compreende atividade na qual se tem um convidado externo para conduzir palestra, oficina ou outra dinâmica formativa. A atividade é dirigida a todos os servidores da Universidade. A periodicidade da atividade fica vinculada a disposição de convidados e a propostas advindas das Unidades Acadêmicas; _ Realizar ação PROGRAD Visita: Visita às unidades acadêmicas. Esse constitui um momento de inaugurar novas relações nas quais a Pró-Reitoria propõe o movimento de escuta, de troca, no lócus em que as relações de aprender e ensinar ocorrem. Na oportunidade de encontro a Pró-Reitoria apresenta suas ações e proposições e escuta as demandas da unidade; _ retomar o trabalho do comitê que está construindo o Projeto Institucional de Formação Inicial e Continuada de Professores - PROFOCAP; _ dar início ao curso de aperfeiçoamento para docentes da universidade. Curso de qualificação dirigido especificamente aos docentes da instituição. Trata-se de um processo formativo que ocorrerá mensalmente compreendendo 8 etapas formativas. Essa qualificação irá abordar temáticas apontadas nos documentos enviados pelos Cursos após o estudo do Relatório Gerencial. São exemplos de tais temáticas: Teorias de Aprendizagem; Metodologias de Ensino; Papel da Universidade no Século XXI, Sujeitos da Aprendizagem; Docência Universitária, entre outras.

Avaliação
Prograd Visita nas seguintes Unidades Acadêmicas e campi fora da sede: IMEF (14/03), EEnf (20/03), SVP (21/03), FAMED (23/03), ILA (24/03), ICHI (29/03), IO e ICEAC (11/04), ICB (12/04), EQA (18/04), C3 (19/04), EE (25/04), IE (10/05), SEaD (24/05) SAP (31/05). _ Em 2017 foram realizadas 5 edições do PROFOCAP no Campus Carreiros e 4 edições que atenderam os Campus - de SLS, SVP e SAP. Foram realizadas três ações do Prograd APOIA - Escola de Enfermagem, Instituto de Educação e Instituto de Letras e Artes. Realização do Fórum das Engenharias, Exatas e Tecnológicas - discutindo a reforma curricular nos cursos de Engenharia. Foi realizado o Fórum das Licenciaturas no dia 01/11/2017 no auditório da SEaD campus carreiros. Manutenção da presença no FEPAD e no COMFOR/FURG. Acompanhamento e orientação da comissão que vem construindo o Projeto Institucional de Formação Inicial e Continuada de Professores. Está em andamento a discussão acerca do curso para docência no Ensino Superior. Acompanhamento do CLAA dos Pet's FURG. Lançamento do Edital de artigos para livro dos 25 anos do PET/FURG. Previsão de lançamento de chamada interna para artigos sobre Práticas Pedagógicas no Ensino Superior. Reuniões para mediação de conflitos entre docentes x professores x estudantes.

Meta
Saídas de campo/visitas técnicas

Descrição

Avaliar as especificidades das saídas de campo e visitas técnicas que forem solicitadas, com a inserção no começo do ano de todas as solicitações pelos docentes válidas para todo o ano de 2017 (inserção única no sistema); _ instituir critérios para atender as demandas e repensar as práticas pedagógicas sobre as saídas de campo vinculadas com as disciplinas; _ tentar adequar as solicitações dentro do ano de 2017 e que possamos atender a todas, desde que permaneçam dentro do orçamento destinado para as saídas de campo; _ caso não tenhamos empresa terceirizada para a realização das saídas de campo, tentar utilizar as viaturas da FURG para atender as demandas dos professores; _ Solicitar aos professores com disciplinas semelhantes para otimizarem uma saída de campo para uma ou mais disciplinas com uma viatura somente, assim otimizando os recursos financeiros; _ fazer o controle em planilhas de excel e no sistema juntamente com o setor de viaturas; _ administrar os recursos financeiros disponibilizados para que todas as demandas sejam atendidas; _ entrar em contato por telefone ou e-mail com o professor responsável pela saída de campo sobre qualquer dúvida ou troca de data.

Avaliação

Foi disponibilizado em maio de 2017 para os professores dos cursos de graduação inserirem as solicitações de saídas de campo/visita técnica para todo o ano de 2017, não sendo mais aplicado a inserção de solicitações no meio do ano. Neste ano não dispomos de empresa terceirizada para realizar as saídas de campo para fora da cidade do Rio Grande e por esse motivo várias solicitações tiveram que serem adequadas em outras datas e algumas foram canceladas pelos professores pois não tinha possibilidade de troca da mesma. _ foi e ainda está sendo feito o controle em planilhas e no sistema das saídas de campo que irão acontecer até dezembro. _ os recursos financeiros estão dentro do previsto para que todas as saídas sejam realizadas. _ foi feita a adequação de algumas saídas de campo para professores que irão para o mesmo lugar realizando apenas uma saída e otimizando os recursos. _ em andamento ainda para adequações em novembro e dezembro. _ foi atendido a todas as saídas de campo que foram solicitadas, com exceção daquelas que os professores cancelaram ou por não conseguir outra data para a saída ou por indisponibilidade dos veículos da FURG transitar em estrada de chão.

IV. Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Meta
Administração acadêmica da Pós-Graduação

Descrição
1. Gerenciar o sistema acadêmico da Pós-Graduação. 2. Gerenciar o Sistema de Acompanhamento e Concessões (SAC) de bolsas do Programa de Demanda Social e do Programa Nacional de Pós-Doutorado, da CAPES. 3. Monitorar periodicamente a ocupação das cotas de bolsas do Programa de Demanda Social da CAPES. 4. Fornecer informações dos Programas de Pós-Graduação para empresas de mídia editarem seus Guia de Estudantes. 5. Organizar o arquivo físico de documentos da Pós-Graduação da FURG. 6. Realizar curso de Gestão da Pós-Graduação Stricto Sensu. 7. Criar e implementar o projeto Tutor Intercultural para acompanhamento dos estudantes estrangeiros na pós-graduação. 8. Criar sistema para acompanhamento de egressos da pós-graduação. 9. Realizar o levantamento dos ex-bolsistas não titulados na pós-graduação.

Avaliação
O gerenciamento do sistema acadêmico da Pós-Graduação, do Sistema de Acompanhamento e Concessões (SAC) de bolsas do Programa de Demanda Social e do Programa Nacional de Pós-Doutorado, da CAPES permanece ativo como atividade de rotina administrativa. A ocupação das ocupação das cotas de bolsas do Programa de Demanda Social da CAPES foi avaliada no mês de abril e 16 cotas foram remanejadas entre os programas. Foi atualizado o Guia do Estudante com as informações sobre os cursos em andamento e cursos novos lato e stricto sensu. A organização dos arquivos físicos de documentos da Pós-Graduação da FURG permanece ativa, pois trata-se de uma atividade administrativa de rotina. Foi realizado o curso de Gestão da Pós-Graduação Stricto Sensu no primeiro semestre de 2017, com a participação de 52 servidores e estagiários vinculados aos programas de pós-graduação Foi criado o projeto Tutor Intercultural para acompanhamento dos estudantes estrangeiros na pós-graduação e aprovado pela Pró-Reitoria, CPG e REINTER para implementação das ações iniciais em outubro de 2017. A criação do sistema para acompanhamento de egressos da pós-graduação, coordenado pela DAI e NTI encontra-se em andamento. Foi concluído o levantamento dos ex-bolsistas não titulados na pós-graduação As demais ações estão em andamento, configurando atividades rotineiras.

Meta
Atuação dos órgãos vinculados e assessores da Pró-Reitoria e da PROPESP em órgãos externos

Descrição
1. Atender às demandas de análises do Centro de Microscopia Eletrônica do Sul (CEME-SUL). 2. Atender às demandas de análises do Centro Integrado de Análises da FURG (CIA-FURG). 3. Atender às demandas de incubação de empresas de base tecnológica na INNOVATIO. 4. Nomear o Conselho Técnico-Científico para coordenar o funcionamento do CIA-FURG. 5. Promover treinamentos para o uso dos equipamentos multiusuários. 6. Realizar os serviços de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos multiusuários. 7. Gerenciar o uso dos equipamentos multiusários. 8. Realizar análises de projetos e emissão de pareceres dentro das áreas de competência das Comissões de Ética em Pesquisa na Área da Saúde (CEPAS) e em Uso Animal (CEUA) e do Comitê de Ciência, Tecnologia e Inovação (CCTI). 9. Instalar o Comitê de Ética em Ciências Humanas e Sociais (CEP-CHS) e realizar análises de projetos e emissão de pareceres dentro da sua área de competência. 10. Recompor o Comitê Institucional de Bolsas (CIB) visando adequá-lo à atual demanda de projetos de bolsas de iniciação científica e de iniciação tecnológica (EPEC/FURG, FAPERGS e CNPq). 11. Atuar em comitês e órgãos externos à PROPESP.

Avaliação
Foram realizadas 2663 análises no aparelho de Ressonância Magnética Nuclear (CIA-FURG). O Microscópio Eletrônico de Varredura (MEV) teve 697 horas de utilização (CEME-SUL). O Microscópio Eletrônico de Transmissão (MET) teve 68 horas de utilização (CEME-SUL). O Microscópio Confocal teve 46 horas de utilização (CEME-SUL). O Difratômetro de Raios X (DRx) teve 188 horas de utilização (CEME-SUL). Foram incubadas 2 empresas de base tecnológica na INNOVATIO. No dia 20 de junho ocorreu a 2ª Edição do curso "Pré-Tratamento e refino de dados espectroscópicos de Ressonância Magnética Nuclear" com 30 participantes. De 12 a 15 de dezembro aconteceu o "I Encontro de Microscopia, Espectroscopia, Espectrometria e Cromatografia da Região Sul - I EMEEC-Sul" com cerca de 350 participantes. O CEUA analisou 26 processos durante o ano de 2017. O CEPAS analisou 101 processos no mesmo período. O CEP-CHS foi instalado e elaborou seus procedimentos internos. Não foi possível realizar os serviços de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos multiusuários por insuficiência orçamentária.

Meta
Consolidação da infraestrutura física e virtual da Pró-Reitoria

Descrição
1. Manter e atualizar o sítio eletrônico da PROPESP (www.propesp.furg.br). 2. Dar continuidade à implantação das linhas de gases no CIA-FURG. 3. Instalar os aparelhos de ar-condicionado nas salas da PROPESP. 4. Dar suporte ao Repositório Institucional, ao Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (SEER) e ao Portal de Periódicos da FURG. 5. Criar uma secretaria unificada para os comitês de ética em pesquisa. 6. Consolidar a estrutura física da INNOVATIO. 7. Implantar sistema eletrônico de acesso aos Centros Multiusuários.

Avaliação
Atualização permanente do sítio eletrônico da PROPESP, onde destacam-se: a inclusão das Atas das reuniões da CPG e COLASE, cursos novos criados em 2017, bem como informações sobre a descentralização do PROAP nas informações referentes à pós-graduação; adequação da estrutura e melhoria do conteúdo do submenu da DIT, sobretudo pela criação da página eletrônica da INNOVATIO (http://innovatio.furg.br/index.php/pt/). Os aparelhos de AC da PROPESP foram instalados, com o suporte financeiro dos servidores. A linha de gases do CIA-FURG continua em fase de elaboração de projeto. Reflexo da redução total do número de bolsas de trabalho, foram alocados apenas 2 bolsistas para atuar junto ao Portal de Periódicos da FURG. Considera-se que a estrutura física da INNOVATIO está consolidada, o que se comprova pela incubação das duas primeiras empresas de base tecnológica. Ainda não foi possível instalar uma secretaria unificada para os comitês de ética em pesquisa.

Meta
Documentação e normatização de atividades

Descrição
1. Revisar e gerenciar os procedimentos para afastamento de capacitação dos servidores. 2. Elaborar a regulamentação das Empresas Júniores. 3. Revisar o Regimento Geral dos cursos de Pós-Graduação lato sensu e stricto sensu. 4. Participar da Comissão Especial para Estudo e Proposição da Estrutura Organizacional Definitiva dos Campi Fora da Sede. 5. Disciplinar a participação de técnicos administrativos nos cursos lato sensu. 6. Elaborar as normas internas de funcionamento do Comitê de Ética em Pesquisa em Ciências Humanas e Sociais - CEP-CHS. 7. Elaborar novos critérios de avaliação e classificação dos projetos submetidos para os Editais de bolsas de iniciação científica e de iniciação tecnológica (EPEC/FURG, FAPERGS e CNPq). 8. Padronizar os Editais Internos de

bolsas de iniciação científica e de iniciação tecnológica (EPEC/FURG, FAPERGS e CNPq). 9. Elaborar procedimentos para contratação de Professor Visitante/ Professor Visitante Estrangeiro. 10. Elaborar a política de internacionalização da Universidade. 11. Elaborar o plano estratégico de internacionalização. 12. Revisar o regimento da OCEANTEC. 13. Revisar e atualizar o Catálogo da pós-graduação. 14. Elaborar o guia do estudante estrangeiro. 15. Aprovar a política de mobilidade. 16. Atualizar as normas do Programa de Compartilhamento de Equipamentos Multiusuários - ProCEM. 17. Revisar as normas internas do Comissão de Ética em Uso Animal - CEUA. 18. Firmar os contratos com as empresas incubadas. 19. Nomear Comitê Diretivo da INNOVATIO. 20. Regulamentar o acesso ao patrimônio genético. 21. Revisar e atualizar os procedimentos de proteção da propriedade intelectual e de transferência de tecnologia. 22. Elaborar a Política de Inovação.

Avaliação
Foram realizadas reuniões com a PROGEP, alterando a Instrução Normativa referente aos afastamentos para a Pós-graduação, bem como os tramites e formulários. Está em discussão a proposta de regulamentação para a realização de Serviço Voluntário na FURG. Foi revisado e aprovado pelo COEPEA o novo Regimento Geral da Pós-graduação stricto sensu. (Deliberação 054/2017). A revisão do regimento dos cursos Lato sensu foi iniciada e será apreciada pelo COLASE no segundo semestre de 2017. A Proposição da Estrutura Organizacional Definitiva dos Campi Fora da Sede foi concluída, submetida e aprovada pelo CONSUN (Resolução 014/2017). A participação dos técnicos administrativos nos cursos lato sensu foi encaminhada para consulta e parecer jurídico da PJ da FURG. Foram elaborados (PROPESP, PROGRAD, PROGEP e CPG) e concluídos os procedimentos para contratação de Professor Visitante/ Professor Visitante Estrangeiro. O lançamento dos editais encontra-se em andamento nas Unidades Acadêmicas. Foi elaborada a Política de Internacionalização da FURG. Atualmente, encontra-se em fase de consulta pública. O Catálogo da Pós-graduação foi revisado pelas coordenações dos cursos e, atualmente, encontra-se em fase de compilação dos dados. O guia do estudante estrangeiro foi iniciado no segundo semestre, tendo prazo de execução mais longo. A proposta de política de mobilidade foi elaborada (PROPESP, PROGRAD e PRAE) e está em análise pela Reitoria. As demais ações estão em andamento, mas não concluídas.

Meta
Gestão da Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia

Descrição
1. Gerir os processos administrativos internos à Universidade para solicitação de proteção de propriedade intelectual. 2. Acompanhar os processos de Proteção de Propriedade Intelectual depositados junto ao Instituto Nacional da Propriedade Industrial - INPI e em outras instâncias externas à Universidade. 3. Promover ações de capacitação em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia. 4. Desenvolver sistema para promover a transferência de tecnologia. 5. Auxiliar a celebração de contratos e convênios que incluam cláusulas de propriedade intelectual e de sigilo. 6. Manter e realizar o cadastramento da DIT/FURG em associações e instituições de promoção da inovação tecnológica e da proteção da propriedade intelectual.

Avaliação

Existem 30 (trinta) processos de proteção de propriedade intelectual (pedidos de patente, registro de software e de marca) em andamento sob gerência da Coordenação de Gestão da Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia. Dentre esses, 05 (cinco) foram solicitados no ano de 2017. As demais ações estão em andamento, sendo realizadas rotineiramente.

Meta
Organização e participação em eventos

Descrição
1. Organizar o XXVI Congresso de Iniciação Científica (CIC), o XIX Encontro de Pós-Graduação (EPG) e a XIII Feira de Inovação Tecnológica (FITec) dentro da programação da 16ª Mostra da Produção Universitária (MPU), prevista para ocorrer de 4 a 6 de outubro de 2017. 2. Promover workshops entre os pesquisadores da Universidade e instituições e/ou empresas parceiras a fim de prospectar potencialidades de desenvolvimento de pesquisas conjuntas. 3. Organizar a Semana Municipal de Ciência Tecnologia e Inovação - SMCTI 2017. 4. Realizar workshop dos Centros Multiusuários. 5. Realizar eventos de promoção do empreendedorismo e a inovação tecnológica. 6. Participar de eventos representando a FURG.

Avaliação
A 16ª MPU, realizada de 4 a 6 de outubro, foi coordenada pela PROPESP. De 12 a 15 de dezembro a PROPESP organizou o "I Encontro de Microscopia, Espectroscopia, Espectrometria e Cromatografia da Região Sul - I EMEEC-Sul", com 350 participantes. A DIT/PROPESP organizou o Workshop "Estruturas de Contratos de Transferência de Tecnologia em Parques Tecnológicos", promovido em conjunto com o Oceantec em maio/2017 No dia 2 de junho o Prof. Odir Antônio Dellagostin, diretor-presidente da FAPERGS, proferiu a palestra "Biotecnologias e Patentes", promovida pela DIT/PROPESP. A equipe da DIT participou dos seguintes eventos: 11º Encontro Nacional da Associação Fórum Nacional de Gestores de Inovação e Transferência de Tecnologia, em Fortaleza - CE; 7th Congresso de Inovação na Indústria, em São Paulo - SP; Metodologia Quociente Empreendedor, em São Paulo - SP; Encontro de NITs do Rio Grande do Sul e da RGPI, em Porto Alegre -RS; Gramado Summit, em Gramado - RS. A Semana Municipal de Ciência Tecnologia e Inovação - SMCTI 2017 aconteceu de 25 a 27 de outubro. As demais ações estão em andamento, mas não concluídas.

Meta
Promoção do empreendedorismo e incubação de Empresas

Descrição
1. Lançar o edital de incubação. 2. Lançar o edital de pré-incubação. 3. Divulgar as atividades da Coordenação de Empreendedorismo e Incubação. 4. Participar de editais externos de fomento ao empreendedorismo e à incubação de empresas. 5. Qualificar os empreendedores incubados e pré-incubados. 6. Consolidar a infraestrutura da Innovatio. 7. Promover a integração com entidades representativas de empresas assim como outras incubadoras e parques tecnológicos. 8. Participar de reuniões da Rede Gaúcha de Parques e Incubadoras - REGINP. 9. Promover e participar de eventos da área.

Avaliação
O Edital de pré-incubação foi lançado no dia 3 de abril e selecionou 8 propostas. As atividades de formação para os pré-incubados foram: workshop gestão do tempo; oficina perfil empreendedor; oficina modelagem de negócios; workshop controles financeiros; oficina formação de equipes e oficina empreendedorismo experimental; workshop preço de venda; oficina criatividade - design thinking; oficina técnica de vendas para startups. Além dessas, as seguintes atividades de formação e/ou divulgação do empreendedorismo e incubação de empresas foram oferecidas pela DIT: Oficina Plano de Negócios para começar bem, com Rafael Damé Andretti - consultor do Sebrae; Empreendendo na Universidade - uma forma de aplicação do conhecimento, com Tainan Caballero (New-e); Palestra Empreendendo na Universidade - Software livre, uma história de resistência, com Marcos Mazoni; Visita Técnica à Innovatio pela disciplina de Empreendedorismo e Ciência da Informação – Curso de Biblioteconomia; Palestra Ecossistemas de Inovação na FURG: INNOVATIO, na EQA; Palestra Ambientes de Inovação em Ciências da Saúde, na FAMED;

Divulgação da DIT, Projeto Educação Empreendedora e da Innovatio na Feira das Profissões - Palestra: Innovatio estimulando o Empreendedorismo universitário; Palestra "Empreendendo na Universidade" na Semana Acadêmica dos cursos de Engenharia Mecânica e Engenharia Civil. As demais ações estão em andamento, mas não concluídas.

Meta
Qualificação da pesquisa institucional

Descrição
1. Elaborar e divulgar Editais para classificação de projetos de iniciação científica e de iniciação tecnológica (EPEC/FURG, FAPERGS e CNPq). 2. Supervisionar o processo de avaliação e de classificação dos projetos submetidos para os Editais de bolsas de iniciação científica e de iniciação tecnológica (EPEC/FURG, FAPERGS e CNPq). 3. Elaborar novos critérios de avaliação e classificação dos projetos submetidos para os Editais de bolsas de iniciação científica e de iniciação tecnológica (EPEC/FURG, FAPERGS e CNPq). 4. Criar o Prêmio Destaque CIC e Prêmio Jovem Pesquisador do CIC-FURG em cada uma das áreas do conhecimento. 5. Elaborar, divulgar e supervisionar o processo de avaliação o Edital CNPq 14º Prêmio Destaque na Iniciação Científica e Tecnológica. 6. Aumentar a participação dos projetos da FURG no 14º Prêmio Destaque na Iniciação Científica e Tecnológica do CNPq. 7. Gerenciar o Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq - DGP/CNPq. 8. Gerenciar o cadastro de projetos de pesquisa. 9. Implantar o novo Sistema de Cadastro de Projetos (SISPROJ). 10. Coordenar as propostas de projetos institucionais visando a captação de recursos para infraestrutura de pesquisa. 11. Auxiliar o credenciamento de unidades de pesquisa em agências de fomento.

Avaliação
Os editais de bolsas de iniciação científica (IC) e e de iniciação tecnológica (IT) foram lançados, e gerenciadas a concessão das respectivas bolsas, conforme segue: Edital EPEC/FURG, em 5 de maio, que concedeu 67 bolsas de IC. Edital PROBITI/FAPERGS, em 8 de maio, que concedeu 12 bolsas de IT. Edital PROBIC/FAPERGS, em 8 de maio, que concedeu 72 bolsas de IC. Edital PIBIC/CNPq e PIBIC-AF/CNPq, em 19 de junho, que concedeu 127 bolsas de IC. Edital PIBITI /CNPq, em 19 de junho, que concedeu 25 bolsas de IT. As demais ações estão em andamento, configurando atividades rotineiras.

Meta
Qualificação, internacionalização e ampliação da Pós-Graduação stricto sensu

Descrição
1. Auxiliar a elaboração de propostas de novos cursos de mestrado e doutorado. 2. Propor aos Programas de PG a revisão das disciplinas para melhor contemplar linhas de pesquisa. 3. Receber os estudantes do Convênio PAEC-GCUB-OEA 2017. 4. Participar da Comissão de Seleção dos estudantes do Convênio PAEC-GCUB-OEA para 2018. 5. Finalizar atividades previstas no Edital 2015 do Programa de apoio à produção acadêmica. 6. Participar do Edital CAPES do Programa de Doutorado sanduiche no exterior - PDSE. 7. Participar do Edital CAPES de internacionalização. 8. Oferecer curso de língua portuguesa para alunos estrangeiros e cursos de línguas estrangeiras (inglês, francês e espanhol) para alunos e servidores da FURG. 9. Promover a participação de Professor Visitante Estrangeiro em Programa de Pós-Graduação. 10. Realizar o acompanhamento in loco dos programas nota 3, assessorando nos processos de gestão. 11. Realizar os Seminários: 11.1. Panorama da pós-graduação na FURG e orientações para a criação de cursos novos; 11.2. Autoavaliação da pós-graduação stricto sensu. 12. Criar e implementar o projeto Tutor Intercultural para acompanhamento dos estudantes estrangeiros. 13. Realizar a tradução dos sites dos programas notas 4, 5 e 6 para o inglês e espanhol. 14. Propor estrutura de conteúdos para homogeneização dos sites dos Programas.

15. Realizar o acompanhamento dos estudantes em mobilidade. 16. Qualificar a infraestrutura física destinada à internacionalização.

Avaliação

Avaliação da Comissão de acompanhamento da PROPESP e da CPG, sendo submetidas as propostas de criação dos mestrados em Psicologia, Sociologia e Antropologia, Ambientometria, Educação do Campo (em associação) e Ciência da Informação e doutorado em Engenharia Oceânica e Direito e Justiça Social. Foram recebidos os estudantes PAEC-OEA e finalizado o uso dos recursos e relatório do Edital de apoio à produção acadêmica. Em 04dez foi publicada a Chamada interna n. 01/2017 para Tutor intelectual. As demais ações estão em andamento, sendo algumas de prazo de execução mais longo enquanto outras são executadas rotineiramente.

V. Pró-Reitoria de Extensão e Cultura

Meta
Acessibilidade

Descrição
Aquisição de livros em braile e reparação da infraestrutura física do CAIC para o atendimento de pessoas com deficiência

Avaliação
Até a presente data foi adquiridos alguns livros e algumas rampas de acesso, porém o elevador ainda não foi instalado. (embora há viabilidade técnica).

Meta
Ampliar atuação do NUDESE

Descrição
Garantir o desenvolvimento, consolidação e ampliação das ações.

Avaliação
Objetivos foram alcançados.

Meta
Apoiar diversas atividades artístico-culturais

Descrição
Parceria com o Ponto de Cultura ArtEstação juntamente com a Incubadora Cultura Viva (ICV) para a realização de diferentes atividades artístico-culturais no município de Rio Grande. E ainda execução de ações em parceria com a coordenação das Políticas Públicas para as Mulheres do Município e com o Grupo de Pesquisa Sexualidade e Escola- GESE, especificamente para o Março Lilás, mas também como demanda contínua.

Avaliação
Meta concluída.

Meta
Apresentações e formação do Núcleo de Extensão em Música (NEMUS)

Descrição
O Núcleo de Extensão em Música realiza os projetos Movimento Coral da FURG e Big Band da FURG, realizando espetáculos musicais.

Avaliação
As metas foram atingidas.

Meta
Articulação da Política de Formação Continuada entre as IES da região sul

Descrição
Articulação junto das IES da região sul para construção da Política de Formação Continuada; Estabelecimentos de parcerias entre NUDESE e: Secretaria Municipal de Educação (NAE);

Secretaria de Meio Ambiente e Secretaria de Serviços Urbanos (SMSU); PETROBRAS; Fórum da Lagoa; Rede de Incubadora Tecnológicas de Cooperativas Populares; NESIC (UFPEL); TECSOL (UFPEL); Associação Bem da Terra e APL Alimentos .

Avaliação
O encontro entre as IES ainda não foi realizado, dessa forma não atingimos a meta da Articulação da construção da Política de Formação Continuada entre as IES da região sul em sua totalidade.

Meta
Atender as demandas da Editora, Livraria e Gráfica

Descrição
Atender com qualidade e rapidez a todas as demandas de impressão solicitadas pelas unidades da FURG. Implantação das Normativas da Política Editorial. Revisar o Manual do Autor. Revisão, editoração, diagramação e impressão de livros, revistas, periódicos e e-books.Revisar e qualificar o acabamento dos impressos.

Avaliação
Meta atingida na sua totalidade.

Meta
Atendimento aos alunos junto aos programas e laboratório

Descrição
Atender 400 alunos por ano com oferta de 22 cursos anualmente no CCMar. Atendimento a 300 alunos com o programa de iniciação cientifica do laboratório SEPIA- CCMar.

Avaliação
A meta foi plenamente atingida.

Meta
Atualizar o regimento do comitê de extensão e fiscalizar o desenvolvimento das ações de extensão

Descrição
Criar, aprovar e consolidar o novo regimento do comitê de extensão. Agendar visitas presenciais as ações de extensão registradas na unidade.

Avaliação
A meta foi atingida.
Meta
Consolidação do Conselho Gestor Local de Saúde

Descrição
Criar estratégias de ações que visem à consolidação do Conselho Gestor Local de Saúde.

Avaliação
A meta foi atingida na sua totalidade.

Meta
Criação da Política Cultural da Universidade

Descrição
Processo de criação e discussão da Política Cultural da FURG. Mapeamento e análise da situação cultural da universidade estabelecendo relações com a política cultural em âmbito nacional, regional e municipal, avaliando a situação dos projetos na área da arte e cultura executados na e pela FURG e estabelecer, de forma coletiva e dialogada, a Política Cultural da universidade através da constituição de um Comitê de Cultura.

Avaliação
Essa meta está em continuidade.

Meta
Criação de um coral do CAIC

Descrição
Proposta articulada entre Secretaria de Município da Educação e Universidade Federal do Rio Grande, por meio da parceria entre professor da rede municipal de ensino e coordenador de projeto de extensão e bolsista na criação de um coral do CAIC em que seus integrantes é a própria comunidade.

Avaliação
A equipe no momento apenas conseguiu fazer as interlocuções iniciais.

Meta
Criação de um grêmio estudantil

Descrição
Realização de encontros semanais com o propósito de dialogar com os representantes de turma do CAIC com vistas ao entendimento do sentido de representação democrática a fim de que seja constituído um grupo de estudantes da educação básica que possa consolidar como membros de um futuro grêmio estudantil.

Avaliação
Estes encontros vem acontecendo desde o início do ano letivo, na perspectiva de consolidação de um grupo de estudantes da educação básica que se empodere dos conceitos dos conceitos de democracia, representatividade e participação para que em seguida se dê a constituição do grêmio estudantil.

Meta
Criação de um grupo de teatro

Descrição
Criação de um grupo de teatro com os estudantes do CAIC.

Avaliação
A meta ainda não foi atingida, pois estão na fase de interlocução para constituir o grupo.

Meta
Criação do Edital de Fluxo Contínuo das Ações de Arte e Cultura e Registro das Ações de Arte e Cultura para fins de Certificação

Descrição

Normatizar o cadastro das ações de extensão em arte e cultura, com ou sem previsão de captação de recursos financeiros, no âmbito da FURG através DAC/PROEXC a fim de registrar as ações e emitir certificação das mesmas, valorizando a política cultural da universidade.

Avaliação
A meta está sendo desenvolvida em vistas ao ano de 2018.

Meta
Criação do Fórum de Gestão Cultural das Instituições de Ensino Superior Brasileiras da Região Sul

Descrição
Criação Fórum de Gestão Cultural das IES da Região Sul, como espaço de articulação, troca de ideias, experiências, projetos e formação no campo da construção, implantação e gestão de políticas de cultura no âmbito institucional acadêmico.

Avaliação
Essa meta está no momento inicial de suas discussões.

Meta
Criação do Programa de Formação Permanente em Extensão Universitária

Descrição
Criação do Programa de Formação Permanente em Extensão Universitária. Qualificação do atendimento da Diretoria de Extensão nos Campi Fora da Sede.

Avaliação
As metas foram atingidas.

Meta
Criação, participação e manutenção de curso, programas e oficinas

Descrição
Manutenção do curso de Teatro para os alunos do CCMar no período do verão. Manutenção do programa de monitoramento da população de botos do Rio Grande. Manutenção dos cruzeiros com o Barco Escola.

Avaliação
Estas metas estão em andamento.

Meta
Disponibilizar agentes culturais para atuar em projetos

Descrição
Parceria com a Secretaria de Município de Assistência Social (SMCAS) juntamente com a Incubadora Cultura Viva (ICV) para atuação de quatro agentes nos CRAS do município de Rio Grande e projeto realizado pela SMCAS, entre outras secretarias do município, e os coletivos negros, juntamente com a Incubadora Cultura Viva (ICV) para mapear os pontos relacionados a história negra da cidade do Rio Grande e que envolve várias ações, entre elas a publicação de um livro.

Avaliação

A parceria foi firmada entre prefeitura do rio Grande e Furg, os agentes ainda estão executando suas atividades.

Meta
Estabelecer rede de trabalho da extensão com a Educação Básica

Descrição
Incentivar ações de Formação Continuada; Apoiar a "Feirinha do Livro"; Incentivar eventos de Formação Continuada e Inicial.

Avaliação
A meta foi atingida totalmente até a presente data.

Meta
Execução do Projeto Centro de Tradições Gaúchas Farroupilha

Descrição
O Centro de Tradições Gaúchas Farroupilha - FURG é um projeto permanente de extensão e cultura, ligado a Diretoria de Arte e Cultura - DAC/PROEXC que atua há mais de 30 anos desenvolvendo atividades nas áreas Artística, Campeira e Cultural, de acordo com as normas e diretrizes do Movimento Tradicionalista Gaúcho. As ações realizadas são o trabalho de fomento as Invernadas artísticas, campeira e cultural; atividades de integração com base na culinária típica gaúcha; oficinas de formação em espaços educativos e comunitários; representação da universidade em eventos e discussões relativas ao tema. Consolida os grupos de danças tradicionais; Oportuniza o desenvolvimento de outras expressões artísticas tradicionais; Proporciona o contato dos participantes com as lides campeiras; Aproxima os participantes das provas campeiras praticadas na Festa Campeira do Rio Grande do Sul e no Entrevero Cultural de Peões; Desenvolve oficinas acerca de arte e artesanato tradicional. Oferecer seminários e palestras sobre História, folclore e cultura do Rio Grande do Sul; Proporcionar encontros de integração a partir da culinária típica gaúcha. Oferecer seminários e palestras sobre assuntos contemporâneos de interesse da comunidade; Participar dos eventos e cursos promovidos pelo Movimento Tradicionalista Gaúcho e Universidade Federal do Rio Grande.

Avaliação
As atividades propostas no decorrer do ano foram efetivadas.

Meta
Execução do Projeto Movimentos de Cultura Viva

Descrição
Movimentos de Cultura Viva na FURG é um projeto que estabelece ações que se relacionam com a Política Nacional Cultura Viva e visa garantir espaço à diversidade cultural brasileira no panorama artístico contemporâneo da FURG. Fomentada pela Política Cultural da FURG por meio das ações da Política Nacional Cultura Viva (Lei 13.018/14) que visa capacitar e articular diferentes coletivos culturais, com estratégia de impulsionamento regional da economia criativa, construindo ações de promoção, formação e fomento à Cultura Viva além de estabelecer parcerias para o desenvolvimento de cursos, circuitos, apresentações culturais, pesquisas e ações de comunicação.

Avaliação

As atividades propostas desta ação/meta estão em execução e o prazo de vigência foi prorrogado para o ano de 2018.

Meta
Fomento da Extensão

Descrição
Garantir manutenção e aumento de bolsas de extensão, participação políticas nos fóruns nacionais da extensão universitária e participar de editais públicos da área.

Avaliação
Ainda existirão outros encontros FORPROEX neste ano posteriores ao momento de avaliação da meta; Não foi possível aumentar o número de bolsas EPEC, de fato, tivemos uma redução de cerca de 50% oriundos da redução dos recursos na matriz orçamentária; todos os extensionistas que solicitaram orientações da diretoria de extensão para qualificar suas propostas foram atendidos.

Meta
Fomento da Extensão Universitária

Descrição
Criar editais de fomento para ações de extensão e captar recursos em editais externos.

Avaliação
Foi mantido o edital EPEC 2017. Incentivamos os extensionistas a participar do edital FDD onde temos 4 propostas pré-selecionadas.

Meta
Formação de público para atividades artístico-culturais

Descrição
Parceria com a SeCult, SMEd, SMCAS e curso de Artes Visuais para o projeto ação educativa em espaços culturais do município de Rio Grande e São José do Norte. A ideia é mediar exposições e produzir materiais educativos, priorizando grupos de escolas públicas ou de vulnerabilidade social.

Avaliação
A parceria foi estabelecida mas as atividades não foram realizadas.

Meta
Formações musicais do Núcleo de Extensão em Música (NEMUS)

Descrição
O Núcleo de Extensão em Música realiza os projetos Movimento Coral da FURG, Big Band da FURG e Cursos de extensão em música, realizando atividades musicais de formação.

Avaliação
As atividades relacionadas ao Núcleo de Extensão em Música foram efetivadas.

Meta
Formar uma rede de trabalho e cooperação da Extensão Universitária

Descrição

Reuniões de trabalho com as secretarias municipais do município do Rio Grande; Realização o I Encontro de Formação Continuada da Planície Costeira da Região Sul; Estabelecimento de parceria entre NUDESE e NEEJA para alfabetização de catadores e catadoras da Cooperativa Santa Rita; Estabelecimento de parceria de trabalho entre PROGRAD e NUDESE para criação dos personagens LIGA do SIB pela Rede de Artesanato.

Avaliação
Foram realizadas três reuniões com três secretarias municipais do Rio Grande e entorno, sendo elas Capão do Leão e Canguçu.

Meta
Fortalecimento da Identidade visual da FURG

Descrição
Em parceria com a SECOM, para criar um manual de uso da logomarca e também pensar uma template comum para todas a páginas web vinculadas à universidade respeitando a identidade digital padrão do governo federal.

Avaliação
A meta está em desenvolvimento, houve, até a presente data, algumas reuniões com os setores e servidores envolvidos para discutir o manual que será o norteador desta meta.

Meta
Garantir a participação de outros setores da sociedade no planejamento da extensão universitária

Descrição
Atualizar o regimento do Comitê de extensão e facilitar a participação de membros da comunidade externa no planejamento da Extensão Universitária.

Avaliação
O regimento foi atualizado, as inscrições para membro externo da comunidade foram abertas no período de outubro a novembro. No entanto, não houveram candidatos, por conta disso, será publicado novo edital em março de 2018 para o preenchimento desta representação no comitê.

Meta
Gestão das Bolsas de Cultura

Descrição
Seleção, acompanhamento e avaliação das bolsas de cultura distribuídas através do Edital PDE/EPEC, visando promover o pleno exercício dos direitos culturais à comunidade universitária, através do estímulo, a experimentação, o apoio à produção e a promoção da formação na área da arte e da cultura.

Avaliação
Durante o corrente ano, foram selecionados bolsistas por edital de seleção, houve uma grande procura, havendo um maior número de interessados com relação ao ano anterior, todas as bolsas as bolsas disponibilizadas foram concedidas. o Número total de bolsas disponibilizadas foram em 15.

Meta
Gestão do Centro de Integração Cultural

Descrição
Gestão e fomento da utilização do CIC, espaço disponível para realização de diferentes atividades de cunho artístico e cultural, utilizado tanto pela comunidade acadêmica como externa à universidade.

Avaliação
As atividades relacionadas a este espaço foram contempladas.

Meta
Intensificar o diálogo com a comunidade

Descrição
Intensificar o diálogo com a comunidade, através de seus projetos de extensão, sejam estes vinculados à cultura, mediação de leitura, esportes, artes e formação de professores.

Avaliação
A meta foi atingida totalmente.

Meta
Manutenção e recuperação predial e de estrutura

Descrição
Ocupação total do espaço do prédio do CCMar, atualmente ocupado pelo ICMBIO, onde será instalado outros laboratórios do CCMar conforme projeto original. Instalação de um sistema de segurança com 32 câmeras no CCMar. Levar os três barcos escola para a manutenção periódica no estaleiro. Pintura predial no Complexo de Museus. Criar sistema de gerenciamento da biblioteca do CCMar. Reforma geral, troca de passarelas e pintura no Eco Museu da Ilha da Pólvora. Manutenção do CRAM para o atendimento de 170 animais anualmente Manter o Complexo de Museus em funcionamento com a capacidade de recepção para 50 mil pessoas anualmente.

Avaliação
A meta ainda não foi atingida, pois estão na fase de interlocução para constituir o grupo.

Meta
Mapeamento e redes de ações ou projetos culturais

Descrição
Mapear e criar redes culturais, de ações institucionalizadas e conectá-las, por meio de ferramentas administrativas, redes sociais e capital humano. A intenção é promover o pleno exercício dos direitos culturais, por intermédio do estímulo à experimentação, à preservação e ao apoio à produção e difusão da formação na área de arte e cultura. Mapeando as atividades culturais da Universidade Federal do Rio Grande-Furg, as ações ou projetos culturais poderão ter mais visibilidade e permanência de suas ações. Havendo uma proposição de um método de espacialização para elaborar gráficos/dados/mapas e gerando um sistema de informação será possível a conexão das ações culturais.

Avaliação
Esta meta está sendo desenvolvida. Alguns agentes culturais já foram mapeados, foram feitas rodas de conversas para expor o projeto, está sendo verificada a viabilidade técnica sobre a construção no mapa físico e digital.

Meta
Normatização da extensão

Descrição
Normatizar o fluxo das ações de extensão na DIEX; Normatizar a emissão de certificação digital pela DIEX; Estabelecer a Política de Formação Inicial e Continuada da furg através do diálogo entre ensino, pesquisa e extensão.

Avaliação
A construção e aprovação das normativas de Fluxo de ações e Emissão de certificação deverá ser concluída em 2018 com a aprovação do comitê de extensão recentemente nomeados pela portaria 3096/2017.

Meta
Projeto Repensando a Prática Pedagógica

Descrição
Criação de procedimentos sistemáticos de aproximação entre os níveis de ensino da Escola Municipal Cidade do Rio Grande , através do projeto de formação continuada de professores - Repensando a Prática Pedagógica

Avaliação
As reuniões estão acontecendo semanalmente.

Meta
Projeto Tempo para as famílias

Descrição
Dialogar com a comunidade atendida pelo CAIC o sentido da escola através do Projeto Tempo para as famílias coordenado pela Coordenação de Educação e Direitos Humanos no Centro.

Avaliação
Metas atingidas plenamente.

Meta
Qualificação da parceria com o Núcleo de Atenção a Saúde da Família

Descrição
Organização de encontros semanais com os adolescentes usuários da Unidade Básica de Saúde da Família.

Avaliação
Atingida plenamente.

Meta
Qualificação de projetos de educação em saúde

Descrição
Aproximar e qualificar as ações da área da saúde do CAIC juntamente com as ações da escola municipal Cidade do Rio Grande, através do Programa Saúde na Escola.

Avaliação
A meta foi atingida na sua totalidade.

Meta
Qualificar os processos de acolhimento dos acadêmicos

Descrição
Qualificar os processos de acolhimento dos acadêmicos que desenvolvem suas práticas de estágio (curriculares e não curriculares) e pesquisas de graduação e pós-graduação no CAIC, consolidando-se como espaço referência para o campo de estágio.

Avaliação
A meta foi atingida na totalidade. Foi disponibilizado maior flexibilização nos horários de atendimento dos acadêmicos (manhã, tarde e noite); guia de orientações impresso e site em que consta documentos oficiais (PPP, regimento, convênio) para consulta dos interessados.

Meta
Realização do Simpósio de Cultura da MPU

Descrição
A Mostra da Produção Universitária visa a interligação e integração das atividades de pesquisa, ensino e extensão, a divulgação da produção acadêmica, científica, tecnológica e cultural. Dentro da amplitude da Mostra, o Simpósio de Cultura visa possibilitar a troca de experiências e promover a produção acadêmica no âmbito cultural.

Meta
Realização do Simpósio de Cultura da MPU

Descrição
A Mostra da Produção Universitária visa a interligação e integração das atividades de pesquisa, ensino e extensão, a divulgação da produção acadêmica, científica, tecnológica e cultural. Dentro da amplitude da Mostra, o Simpósio de Cultura visa possibilitar a troca de experiências e promover a produção acadêmica no âmbito cultural.

Avaliação
O Simpósio de cultura aconteceu nos dia 4, 5 e 6 de outubro de 2017. Teve abertura com a presença do Reitor em Exercício, Danilo Giroldo e a Chefe de Gabinete, Denise Martinez e contou com a apresentação cultural do Coral da Furg e uma Roda de conversa com os projetos culturais que tem apoio de bolsista Epec/Epen. Nesta roda estavam presentes os coordenadores dos seguintes projetos: Big Band da Furg,Ação Educativa em Espaços de Arte e Cultura de Rio Grande e São José do Norte, ExperimenTEXTOS [laboratório de leitura, performance e escrita criativa], Centro de tradições Gaúchas Farroupilha, Danças Populares Brasileiras,Literarte: literatura em movimento, Espaço cultural Salle de Documentation Lyuba Duprat - preservação da história e da memória do ensino do francês na cidade de Rio Grande e ainda contou com o coordenador do Projeto Incubadora Viva da Furg e a coordenadora do projeto de Mapeamento Cultural da Diretoria de Arte e Cultura, com um público aproximado de 30 pessoas. Nos dias 05 e 06, ocorreram as apresentações de trabalhos e uma palestra sobre "Expografia e curadoria no espaço expositivo" ministrada por Jefferson Lafaiette Keese, e teve um público de 29 ouvintes.

Meta
Reforma do ginásio

Descrição
Reparação da estrutura do ginásio

Avaliação
A meta foi atingida parcialmente, pois está em processo de melhorias e reformas.

Meta
Técnico Administrativo em Educação

Descrição
Nomeação de Técnico Administrativo em Educação para atender as demandas da Editora

Avaliação
Ocorreu nomeação de técnicos para suprir as necessidades da Gráfica. Quanto às necessidades da Editora e Livraria não houve nenhuma nomeação. Para a perfeita composição de quadro funcional a Editora necessita de: (1) um designer gráfico, um assistente em administração, e mais (1) revisor de textos (NS). Quanto à Livraria necessita-se de (2) servidores, nível Assistente em Administração.

Meta
Visibilidade e Integração

Descrição
Dar visibilidade as ações de extensão e estimular a integração da comunidade extensionista

Avaliação
Garantimos a participação nos principais fóruns da extensão. Salientamos que os recursos disponíveis para essa participação estão dificultando o incentivo da comunidade e limitando a qualificação dos trabalhos extensionistas.

VI. Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

Meta
Acompanhamento e Formação na CEU-SAP

Descrição
Proporcionar atividades de integração e formação dos estudantes que vivem na CEU-SAP. Neste ano serão oferecidas oficinas de manipulação de alimentos, Libras, auto-gestão, limpeza e ordem, entre outros. Assim como dinâmicas de grupo, cinema na CEU, assembleia geral e atividades alusivas a inauguração da Casa e finais de semestre. O projeto será desenvolvido na primeira terça feira de cada mês das 18h 30 às 21h, na CEU-SAP.

Avaliação
Em relação à meta de acompanhamento e formação na CEU SAP foi possível perceber uma maior aproximação entre os estudantes e destes com a Equipe da PRAE. A mudança dos residentes para outra residência universitária, no nosso entender, melhorou muito a qualidade de vida e a convivência entre os moradores. Foi observada uma mudança positiva no processo de gestão, organização e distribuição de tarefas entre os morados em relação: à higiene e a manutenção da limpeza nos ambientes comuns de convivência; respeito pelas regras de convivência acordadas em reunião entre os residentes e a equipe da PRAE; organização de comissões de trabalho na casa integrada por estudantes (limpeza e higiene; convivência e harmonia; alimentação; caixinha). Entrevista Inicial com a psicóloga na chegada a CEU-SAP, Realização do piquenique com os moradores da CEU-SAP na Acolhida Cidadã, Mudança para nova CEU-SAP, Almoço de inauguração da CEU-SAP, Entrevistas de Acompanhamento Psicológico semestrais com a psicóloga PRAE, Reuniões administrativas da equipe com os moradores, Projeto de Acompanhamento dos Moradores da CEU-SAP, Assembleias Gerais dos Moradores da CEU, Oficina de Higienização, Oficina de Boas Práticas e Manejo de Alimentos, Oficina de Libras para moradores da CEU-SAP, Dinâmicas de Grupo para trabalhar relações interpessoais, Pipoca na CEU.

Meta
Ampliar e Qualificar as Ações da Acolhida Cidadã/Solidária

Descrição
Coordenação na elaboração das atividades e organização da programação geral da Acolhida Cidadã, no qual cada Unidade Acadêmica/grupo/coletivo elabora para receber seus calouros. As atividades são bem diversificadas, incluindo: gincanas; campeonatos; grupos de encontro "Inserção na Universidade"; passeios; trilhas; apresentações musicais; shows; aula inaugural; mesa informativa e de recepção da PRAE entre outras ações, como o seminário de Encerramento ao final do ano.

Avaliação
Os objetivos mais uma vez estão sendo alcançados, pois a cada ano estamos ampliando as participações no Programa de Acolhida tanto dos estudantes, quanto dos demais servidores da FURG. O Programa triplicou as ações nos últimos anos e em 2017 foram 61 projetos no início do ano e cerca de 320 atividades. No segundo semestre foram cerca de 16 projetos e 70 atividades. O Seminário de Encerramento da Acolhida foi realizado no dia 27/11/17, na Sead e teve 20 projetos apresentados. A Acolhida aconteceu também para os estudantes indígenas e quilombolas ingressantes no início do ano. A única meta que não foi alcançada foi a implementação do Sistema de Acolhida Cidadã pelo NTI.

Meta

Ampliar e Qualificar as Ações de Acompanhamento Pedagógico no SAB

Descrição
Apoio na elaboração dos editais do Subprograma de Assistência Básica e ações relacionadas ao processo; Reuniões para orientações aos estudantes ingressantes no SAB; Acompanhamento, via sistema FURG e atendimentos individuais, dos estudantes assistidos pelo Subprograma de Assistência Básica, que foram Deferidos em Acompanhamento Pedagógico no edital de renovação e inclusão 2017 por apresentarem problemas nos critérios para renovação dos benefícios do Subprograma; Acolhimento aos estudantes que solicitam acompanhamento de forma espontânea e/ou por demandas específicas identificadas pelos professores ou coordenações dos cursos de graduação; Acompanhamento trimestral, via sistema e entrevistas individuais, dos estudantes que recebem auxílios pecuniários, mediante assinatura da declaração de frequência na PRAE.

Avaliação
O acompanhamento pedagógico cresceu no atendimento das demandas, passando a atender efetivamente os estudantes ingressantes, já no Edital de Inclusão, além das ações previstas com os estudantes "Deferidos em AP", do Edital de Renovação. Ademais, novas estratégias foram implementadas como: intervenções com a equipe multiprofissional em grandes grupos, atendendo à solicitação dos cursos; construção de "planejamento de estudos" individuais, nas entrevistas do acompanhamento pedagógico; acompanhamento dos estudantes que recebem auxílios pecuniários no primeiro ano do curso e articulação/oferecimento de novos cursos no Programa de Acompanhamento Pedagógico ao Estudante (Pré-química; Curso de Inglês específico para indígenas e Quilombolas; Projeto "Longe de casa: rodas de conversa e intervenções nas CEUs; Quais os limites das brincadeiras e conflitos no contexto universitário; Metodologia de Estudo e Pesquisa em Direito; Grupo de Estudos em Matemática – GEM, Se liga na Biblio, Oficina de leitura e interpretação de enunciados de provas).

Meta
Ampliar e qualificar o Acompanhamento Pedagógico aos Estudantes Indígenas e Quilombolas

Descrição
Participar do processo de inclusão do estudante no ambiente universitário, acolhendo-o, respeitando sua cultura, saberes e potencialidades (Realização e participação das atividades que evolvem a acolhida dos estudantes, de 6 a 10/03); Promover a qualidade do aprendizado do estudante indígena e quilombola, durante a sua formação acadêmica, articulando um docente e um discente de apoio pedagógico que o auxiliarão para além do ambiente de sala de aula. Atender as demandas do estudante nas suas especificidades por meio do AP realizado por técnicos da CAAPE, individualmente, via sistema acadêmico; Aprimorar ações de permanência e sucesso acadêmico dos estudantes, promovendo encontros de acompanhamento pedagógico e estudos complementares nas CEUs e/ou em outros espaços de aprendizagem (Atuar com os estudantes junto às CEUs, em encontros e reuniões no CC, nas suas casas alugadas ou em outros ambientes acordados, onde o aprendizado também acontece); Subsidiar o acompanhamento pedagógico de docentes e discentes bolsistas (Elaborar material didático/escrito (manual, cartilha, apostila/online) que instrumentalize as pessoas envolvidas (técnicos, docentes e discentes) com os estudantes indígenas e quilombolas, na apropriação de um conhecimento prévio sobre as políticas educacionais voltadas para a sua educação intercultural, assim como em relação às questões históricas e sociais que envolvem as referidas comunidades tradicionais e Promover encontro de capacitação entre técnicos da PRAE, PROGRAD, docentes envolvidos e discentes bolsistas de AP, com acadêmicos indígenas e quilombolas veteranos (convidados), para relato de suas experiências na vida acadêmica, seus aspectos positivos e negativos, assim como o reconhecimento de sua sociodiversidade, situação atual, entre outras questões relacionadas).

Avaliação

O acompanhamento pedagógico indígena e quilombola passou para a Coordenação de Acompanhamento e Apoio Pedagógico que faz o atendimento juntamente com a equipe do serviço social da CAAF/PRAE. O atendimento individual iniciou com os estudantes que apresentavam RF no histórico escolar e os atendimentos via sistema aconteceu inicialmente no final do primeiro semestre, onde identificou-se alguns casos graves que a equipe está chamando para conversar. Estamos discutindo com os estudantes o Acompanhamento Pedagógico para 2018. No final do ano organizamos uma reunião com os docentes, discentes de acompanhamento e estudantes indígenas e quilombolas a fim de qualificar a ação para 2018.

Meta
Ampliar e Qualificar os Atendimentos Psicológicos aos estudantes

Descrição
Ofertar atendimento qualificado de atenção a saúde psíquica, através de: trabalho interdisciplinar; de integração com os estudantes moradores das Casas do Estudante Universitário-CEUs; de atividades de extensão; de oferta de cursos; de fomento de atividades de lazer e integração no período de férias dos estudantes das CEUs; e de atendimento clínico.

Avaliação
O trabalho de psicologia na Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis é muito intenso, pois é a porta de entrada do estudante para qualquer serviço de saúde, logo a demanda é enorme. Apesar das dificuldades, houve a possibilidade de firmar convênio com a Clínica Psicológica Anhanguera e com o Centro de Atendimento Psicológico da FURG o que fez com que conseguíssemos atender grande parte esse volume de estudantes necessitando atendimento psicológico, foram 2 encaminhamentos para o ambulatório de saúde mental, 4 para clínica da FURG, 10 para CAPS Conviver e 74 para Anhanguera. Contudo, um ponto negativo é referente aos pacientes graves que necessitam de medicação, que são muitos e não possuem condições financeiras. É urgente a participação de um psiquiatra para atendimento dos estudantes da FURG, pois existem muitos pacientes em risco de vida que estão descobertos desta área importante da saúde mental. Por fim, avalia-se que deve-se investir em trabalhos grupais já que o número de profissionais não é suficiente para atender a demanda.

Meta
Aprimoramento da metodologia com estudantes surdos em SAP

Descrição
Ações com os bolsistas PAENE, estudantes e professores. O projeto iniciará em setembro com uma reunião da equipe PRAE e coordenadora e professores do curso. Ao longo do semestre serão implementadas novas ações no Campus para a efetiva aprendizagem dos estudantes surdos, como: hora de estudo com as intérpretes, bolsistas de ambiente, redução dos bolsistas em sala de aula e proposta de grupo de estudos com professores. Será realizada uma avaliação no final do semestre com todos envolvidos no processo.

Avaliação
A meta de aprimoramento da metodologia com estudantes surdos em SAP obteve resultados positivos perante as estratégias usadas, pois foi realizado um maior envolvimento dos professores com a cultura surda, sendo colocada de forma exploratória a língua de sinais, língua materna do sujeito surdo. Em um primeiro momento a equipe PRAE realizou reuniões fechadas de modo a intensificar as estratégias propostas, após traçadas as metas, iniciamos com os bolsistas explicando esta nova proposta onde os mesmos iriam dar maior autonomia aos sujeitos surdos, copiando em um caderno próprio da PRAE, não mais no caderno dos surdos, fazendo desta forma os surdos copiarem em seu caderno, tento uma maior possiblidade de organizar seu próprio raciocínio e caso os mesmos não consigam copiar em

todos os detalhes ou coisas que os professores falam e acabam não escrevendo, os mesmos tem a oportunidade de consultar o monitor da disciplina para copiar e ficar com seu conteúdo completo, mas cabe a eles terem esta iniciativa de procurar. Também esta sendo disponibilizado um monitor ambiente o mesmo é fluente em Libras que auxilia nos trabalhos que os alunos necessitam realizar durante o semestre e até como os mesmos devem pesquisas e em quais saits, pois percebemos que os mesmos ainda não possuíam estes parâmetros de saber onde e como procurar informações acadêmicas. Realizamos no início do semestre uma reunião com os professores envolvidos, onde explicamos a função de cada componente na PRAE, sobre os monitores e de fato quem é este sujeito surdo que iria frequentar as disciplinas destes professores. Cada professor pode passar suas expectativas, seus anseios e até mesmos sugestões gerando assim um trabalho ainda mais aberto e com opiniões de todos os envolvidos. Partimos desta reunião com os professores para uma oficina em Libras que teve dois encontros e foram passados sinais básicos e estratégias de conversação. Se realizou também uma roda de conversa sobre cultura surda onde os bolsistas (monitores) do PAENE, juntamente com outros alunos que demostraram interesse participaram, gerando desta forma um grande debate referente a cultura do sujeito surdo, os mesmos se posicionaram relatando seus desafios perante uma Universidade focando no ensino de exatas. A partir deste posicionamento dos sujeitos surdos partimos para novas etapas em função de gerar uma maior autonomia e que os mesmos possam se sentir vinculados em uma ambiente de fato acessível. Também foi ofertado uma oficina na casa CEU, pois a mesma tem uma aluno surdo que reside, tento como proposito uma melhor comunicação entre todos e que os mesmos também estivessem mais envolvidos, entre os debates gerados nesta oficina de Libras se cogitou a possibilidade de fazer um curso básico de Libras, partindo dos estudantes esta ideia. Foram realizadas reuniões Gerais com equipe PAENE de planejamento e avaliação das ações, Oficinas de pré-cálculo, pré-química e pré- geometria analítica, Reunião com docentes da Licenciatura em Ciências Exatas para levantamento de demandas e esclarecimentos sobre o PAENE, Participação da equipe PAENE no evento da UFRGS sobre Acessibilidade, Realização de formação com os bolsistas PAENE, Reorganização das funções dos bolsistas PAENE, Ampliação da oferta de bolsista com a opção de monitor acadêmico, Abertura de horários de leitura com as intérpretes de Libras, Roda de Conversa com a comunidade acadêmica sobre Cultura Surda, Oficina de Libras para os docentes de Licenciatura em Ciências Exatas, Oficina de Libras para moradores da CEU-SAP, Participação da equipe nos eventos sobre Empregabilidade dos NEE's, Acessibilidade e Diversidades promovidos, respectivamente, pelo CRP, UFRGS e IFRS . Será realizada uma reunião geral dia 21/12/2017 com todos os envolvidos e serão avaliados os aspectos positivos e negativos de forma que teremos um parâmetro e uma nova posição para mantermos determinadas metas e para modificar metas que possam vir a não dar certo, segundo o posicionamento de todos neste dia.

Meta
Aprimorar as Outorgas de Grau

Descrição
Revisar a Portaria 1212/2015 a fim de atender o novo contexto universitário. Atualizar a Comissão de Eventos com funções definidas. Implantar sistema para os cerimoniais de outorga de grau. Instalação de espaço próprio do setor de cerimonial no CIDEC. Adquirir novos praticáveis. Realizar concurso para servidor (TAE) Técnico em eventos. Capacitação da equipe envolvida na outorga de grau.

Avaliação
Dentre as ações elencadas para atingir a meta foram alcançadas a capacitação da equipe através da participação de servidora no FORCIES/2017, ainda que parcialmente, pois são necessários mais cursos para qualificação de toda equipe; e a instalação de espaço para Outorgas no CIDEC o que proporcionou uma melhoria no atendimento aos estudantes formandos. Contudo, a realização de concurso para Técnico em Eventos e as reuniões para Revisão da Portaria 1212/2005 não tiveram

início nas discussões, assim como os praticáveis não foram adquiridos. Além disso, a atualização da comissão de eventos e o sistema para cerimonial de outorgas de grau estão em andamento, sendo que para a primeira ação houve a indicação dos membros e a para segunda houve o encaminhamento ao NTI através de parceria estabelecida com a PROGRAD. Dessa forma, a meta de aprimorar as Outorgas de Grau foi atingida parcialmente.

Meta
Consolidar o atendimento dos Restaurantes Universitários-RU

Descrição
Garantir e ampliar as ações de assistência básica (alimentação estudantil) aumentando a satisfação dos usuários no campus sede. Revisar a Instrução Normativa (IN) 003/2011 - Alimentação Estudantil para adequar ao contexto universitário. Realizar obra de adequação no telhado e instalação de gerador de energia elétrica do RU Carreiros I. Construir passarela para proteção contra a intempérie acesso ao RU Carreiros I. Adequar a rede de dados do RU Carreiros I. Adquirir modem de acesso a internet. Instalar telefone na área de caixas do RU Carreiros I. Construir caixa dágua que atenda especificamente o RU Carreiros II. Retomar as aulas de nutrição no RU CC Mar. Instalar internet na sala das nutricionistas. Adequar a rede de dados no RU CC Mar. Adquirir modem de acesso a internet. Instalar telefone na sala das nutricionistas no RU CC Mar. Atender as demandas individuais e coletivas da comunidade estudantil a respeito de condições nutricionais. Adquirir equipamentos de controle de qualidade dos alimentos como balanças e termômetros. Dar continuidade aos programas "Redução de sal" e "Evitar sobras e desperdício". Realizar visitas orientadas aos RU/FURG no início do 2º semestre letivo.

Avaliação
Dentre as ações elencadas para atingir a meta pode-se destacar que a obra no telhado do RU I ocorreu de forma parcial, pois foi realizado o conserto do refeitório e está pendente o conserto do telhado da cozinha. A Instrução Normativa de Alimentação Estudantil foi revogada e construída a IN 001/2017. Com relação as visitas orientadas aos RU/FURG as mesmas foram propostas no início do 2º semestre letivo, porém a procura dos estudantes foi abaixo do esperado. No que tange aos cursos de nutrição no CCMar os mesmos ocorreram em parceira com o Centro de Convívio Meninos do Mar e empresa prestadora de serviços do RU de forma plenamente satisfatória. Quanto ao número de usuários atendidos diariamente no RU avalia-se satisfatoriamente no que reflete a qualidade da alimentação ofertada. Paliativamente foram adquiridos modens para acesso a internet para a garantia do uso dos sistemas enquanto não acontece a adequação física da rede de dados. Por fim, avaliamos que as metas não alcançadas devem ser retomadas em 2018 para a consolidação do atendimento nos Restaurantes Universitários-RU

Meta
Estimular o trabalho interdisciplinar em SLS

Descrição
Reuniões com a equipe multiprofissional da Pró-Reitora de Assuntos Estudantis - PRAE para esclarecimentos sobre o Edital do Subprograma de Assistência Básica - SAB da FURG; Reunião com a equipe multiprofissional da PRAE para orientações após o resultado final do SAB; Reuniões na Casa do Estudante Universitário para efetivação de vínculos, reconhecimento de demandas e necessidades de atuação na moradia estudantil; Intervenção externa junto à Delegacia de Polícia conforme necessidade de demanda situacional de estudante residente da CEU; Atendimentos familiares de esclarecimento e orientações de situações estudantis específicas; Acompanhamento interinstitucional de estudante que sofreu tentativa de violência (Delegacia de Polícia); Atendimentos à comunidade externa sobre esclarecimentos da assistência básica da FURG no que corresponde à

CEU e mediação nas relações dos residentes com a comunidade do entorno da moradia estudantil. Atendimentos multidisciplinares com discentes e docentes de demandas diversas. Participação como membros do Projeto de Estudos e Práticas em Permacultura; Participação como membros do Projeto: A aprendizagem de Agroecologia através de Projeto de Audiovisual ; Atividade com turma do 5º semestre (2017/1) da turma de Licenciatura em Educação do Campo e planejamento de ações futuras sobre relações interpessoais, sociais, pedagógicas e psicológicas. Participação na organização do III Seminário Regional das Mulheres do campo, das águas, florestas e das cidades; Participação de atividade do grupo PET com a temática Animais de Rua, problemática e proteção solidária, como atividade da equipe e residentes CEU - SLS. Realização de oficina na Acolhida Cidadã 2017; Atendimentos e orientações referentes à vida universitária e aspectos que englobam o desenvolvimento estudantil. Acolhimento de estudantes no ingresso a universidade; organização de projetos junto aos estudantes, docentes e servidores para o Programa Acolhida Cidadã. Orientação de estudantes acerca de disponibilidade de bolsas de pesquisa, extensão, de ensino e cultura. Orientações acerca do processo de matrículas e re-matrícula, funcionamento dos sistemas da FURG.

Avaliação
Compreende-se que o trabalho da equipe PRAE SLS concretizou o trabalho interdisciplinar no ano de 2017, contemplando na totalidade, as ações previstas para tal meta, colocando a equipe em processo reflexivo constante sobre os limites das atuações interdisciplinares. Considera-se que os limites interdisciplinares foram além dos estabelecidos pela equipe PRAE/SLS. Cerca de 200 atendimentos interdisciplinares da equipe PRAE foram realizados ao longo de 2017.

Meta
Estruturar ações de atenção à saúde integral do estudante

Descrição
Garantir o serviço de pronto atendimento clínico e de enfermagem a comunidade universitária. Intensificar ações preventivas relacionadas à promoção da qualidade de vida. Manter a oferta do serviço de assistência odontológica. Qualificar o serviço social, psicológico e apoio pedagógico e seus respectivos atendimentos aos estudantes. Promover visitas domiciliares e entrevistas de acompanhamento aos estudantes assistidos pelos programas. Consolidar parceria com Centro de Atendimento Psicológico/ICHI para a oferta do atendimento psicológico em psicoterapia breve. Criar o Programa de Prevenção as Drogas. Definir metas de ações junto a Diretoria de Atenção à saúde/PROGEP e Coordenação de Curso de Educação Física para agenda de atividades esportivas. Realizar concurso para servidor (TAE) Técnico em Assuntos Educacionais - Educação Física. Criação de um protocolo de urgência e emergência para atendimento de estudantes na área de saúde física e mental.

Avaliação
Dentre as ações elencadas para atingir a meta foram desenvolvidas atividades preventivas de saúde (setembro amarelo; outubro rosa e novembro azul; manejo de ansiedade; mobilidade sustentável no campus-bicicletário; Calendário Anual de Saúde; Campanha "Feche a porta do RU! Mantenha o RU aberto!"; Longe de casa: roda de conversas e intervenções nas CEUs e Promovendo a cultura da paz nas CEUs) e realizado o primeiro contato com o CENPRE e projetado para 2018, conjuntamente com a PROGEP/DAS, a criação do Programa de Prevenção de Drogas. Além disso, a parceria com o ICHI/CAP não foi consolidada, havendo poucas reuniões para troca de saberes . No que tange ao atendimento odontológico o mesmo foi restrito devido a licença parcial da servidora, a restrição de horários disponíveis no consultório do CAIC, bem como ao fato de que de junho até outubro de 2017 ficou sem o aparelho de fotopolimerização que é necessário para fazer as restaurações de resina fotopolimerizável. Contudo, atividades relacionadas ao atendimento em saúde da população universitária foram desenvolvidas, como reuniões com os postos de saúde CAIC e Marluz que cobrem

as casas do estudante do campus carreiros para discutir como encaminhar os pacientes na rede de saúde. Foram realizadas reuniões com a direção do Hospital Psiquiátrico para discutir o encaminhamento dos pacientes na rede de saúde mental. Foram confeccionados protocolos de atendimento odontológico e de saúde geral, ainda em construção, para organizar o fluxo de atendimento dos alunos que solicitam alguma ajuda, ficando previsto para 2018 a continuidade da discussão do protocolo, bem como, a consolidação do atendimento clínico e de emergência na Diretoria de Assistência à Saúde- DAS/PROGEP. Quanto a previsão de visitas domiciliares para promoção de saúde ocorreram algumas, porém devido à grande demanda da assistência estudantil não aconteceram plantões da forma planejada. Por fim, avaliamos que iniciou-se diversas atividades com o objetivo de estruturar as ações de atenção à saúde integral do estudante, a exemplo o concurso para os servidores TAE-Auxiliares de Saúde.

Meta
Expandir e qualificar o Programa de Acompanhamento Pedagógico

Descrição
O Acompanhamento Pedagógico tem como finalidade qualificar a permanência dos estudantes regularmente matriculados nos cursos de graduação da FURG. Atualizar a Instrução Normativa 01/2016; agregar novos cursos e oficinas; implementar o curso de pré-química no primeiro semestre, entre outros.

Avaliação
Foram realizadas diversas ações em Rio Grande dentro do Programa, algumas intensificadas com institutos e unidades parceiras (C3, ICB, IMEF, ILA, e FAMED), bem como construídas novas articulações de cursos junto aos institutos (ICEAC, FADIR, ICHI, EQA) com o objetivo de implementar, executar, mediar, avaliar e/ou coordenar propostas vinculadas ao Programa de Acompanhamento e Apoio Pedagógico ao Estudante. Além disso foram ofertados 16 cursos através do Programa sendo 5 novos. Dessa forma, avaliamos que houve a expansão e a qualificação do Programa de Acompanhamento Pedagógico.

Meta
Formação Complementar

Descrição
Propiciar atividades de formação complementar para equipe da PRAE de forma individual e coletiva, considerando a especificidade da equipe. Emitir certificação das atividades desenvolvidas pela Pró-reitoria.

Avaliação
Foram realizadas as seguintes atividades: 4 oficinas de libras para os servidores técnicos; 1 de primeiros socorros; 1 seminário sobre o processo de luto; 1 seminário sobre pessoas com deficiência; 1 formação sobre a cultura indígena.

Meta
Garantir, ampliar e qualificar a ação de transporte e mobilidade

Descrição
Ampliar a circulação do transporte interno da FURG atendendo estudantes que moram na zona da Castelo Branco e rua Roberto Socoowiski . Criar uma aproximação com a empresa prestadora de transporte coletivo na cidade do Rio Grande garantindo a melhoria da qualidade dos serviços

prestados e ampliação de ciclovias no entorno da FURG. Revisar a IN 004/2011 - Transporte Estudantil adequando ao contexto universitário. Realizar pesquisa de satisfação dos usuários do transporte coletivo estudantes da FURG a fim de embasar a Avaliação Institucional. Parceria com a Metroplan para a concessão do passe livre intermunicipal.

Avaliação
Dentre as ações elencadas para atingir a meta foi revogada a Instrução Normativa 04/2011 e instituída a IN 02/2017. Com relação ao número de estudantes atendidos com transporte estudantil ele superou expectativas, bem como estabeleceu-se parceria com a Metroplan para a concessão de passe livre intermunicipal para os estudantes da FURG residentes em Pelotas, Capão do Leão e São José do Norte. Quanto a pesquisa de satisfação dos usuários do transporte público municipal a solicitação da elaboração do instrumento foi encaminhada junto à Secretaria de Avaliação Institucional da FURG com previsão de realização em 2018. No que tange a ampliação de ciclovias no entorno da FURG a solicitação foi encaminhada junto a Prefeitura Municipal do Rio Grande. Por fim, avaliamos que as metas não alcançadas devem ser retomadas em 2018 para a qualificação da ação transporte estudantil.

Meta
Garantir, ampliar e qualificar as ações de assistência básica-Moradia Estudantil- CEU

Descrição
Finalizar as obras de construção, mobiliar e inaugurar as novas CEU III e IV em Rio Grande e nos campi de Santa Vitória do Palmar e Santo Antônio da Patrulha. Sugerir a construção de uma CEU para os estudantes da área da saúde no espaço do CC Mar. Reformar a estrutura do Hotel de Trânsito e instituir nele a CEU das Ações Afirmativas. Construir um espaço para integração entre as CEU próximo ao complexo das casas internas ao Campus Carreiros. Instalar internet nas CEU Centro, Saúde, Indígenas I e II e salão da CEU da rua Padre Nilo Gollo 145. Instalação de telefones nas portarias das CEU da rua padre Nilo Gollo 126 e 145, CEU internas I e II, CEU Centro, Saúde, Indígenas I e II, SAP e SLS. Realizar revisão na parte elétrica das CEU afim de garantir a economia de recursos. Melhorar o sistema de segurança nas casas. Realizar concurso para servidor (TAE) administrador predial (zelador) para Rio Grande (02), São Lourenço do Sul (01), Santa Vitória do Palmar (01) e Santo Antonio da Patrulha (01) para melhor atender as demandas de infraestrutura das CEU. Revisar a IN 003/2012 - Moradia Estudantil, a fim de garantir agilidade e segurança nas ações administrativas da CAATE e ampliação das condições de boa convivência aos moradores das CEU. Realizar edital específico para estudantes de pós-graduação na CEU. Implementar novas ferramentas para a melhoria na gestão e controle no atual sistema de administração das CEU. Instalar elevadores nas CEUs próprias para torná-las mais acessíveis. Criação de site e blog das CEUs. Identificar o perfil institucional do morador das CEUs. Instalação de identificação com braile e piso podotátil nas casas internas.

Avaliação
Dentre as ações elencadas para atingir a meta observa-se que foram criados dois editais específicos para pós-graduação o que qualificou o atendimento dos estudantes na moradia estudantil. Além disso, foram realizas reuniões para revisão da IN 003/2012 relativa a moradia estudantil, contudo não foram encerradas as discussões que deverão ser retomadas em 2018. Cabe destacar-se que foi criado o blog da Casa dos Estudantes-CEU com o objetivo de divulgar as historias e a conquistas dos estudantes da moradia estudantil. Também foi realizada uma pesquisa sobre o perfil do estudante morador da CEU FURG contemplando as seguintes questões: procedência regional; forma de ingresso, instituto de matrícula e coeficiente de rendimento. Foram realizados ainda acompanhamento pedagógico individual e via sistema dos estudantes moradores das CEUs, bem como, atividades de Acolhida ao estudante moradores; reuniões com diretorias das CEUs; reuniões multiprofissionais e Pipoca na CEUs.

Meta
Garantir o atendimento individual do serviço social

Descrição
Acolher os estudantes que procuram o atendimento do serviço social por demanda espontânea.

Avaliação
Diariamente os estudantes (e/ou seus familiares) procuram o atendimento do serviço social por demanda espontânea para orientações, encaminhamentos e busca de informações, de benefícios de assistência social, de apoio, entre outros. Este processo acontece de forma contínua e permanente, em todos os dias úteis do ano, mesmo fora dos períodos letivos determinados pelo calendário acadêmico. Em relação aos atendimentos, foram realizados satisfatoriamente, mesmo não sendo atendido o número estipulado de estudantes, porque depende-se da demanda espontânea. As dificuldades se deram em relação ao deferimento de benefícios, visto que diversos acadêmicos não tiveram suas solicitações atendidas em função da limitação orçamentária

Meta
Incentivar a adesão ao Programa de Qualificação Acadêmica-PQA

Descrição
O Programa de Qualificação Acadêmica - PQA visa à ampliação da participação discente nas atividades fins da Instituição, oportunizando o exercício da vivência acadêmica e experiência com a futura área de atuação profissional.

Avaliação
O Programa de Qualificação acadêmica visa à ampliação da participação discente nas atividades fins da Instituição, oportunizando o exercício da vivência acadêmica e experiência com a futura área de atuação profissional. No ano de 2017 foram registradas 1054 bolsas distribuídas em 355 projetos. A PRAE está trabalhando para aprimorar a aba PQA dentro do SisBolsas e atualizar a Instrução Normativa.

Meta
Projeto: diálogos sobre diversidade

Descrição
Garantir a presença de assistente social na divulgação do programa de assistência estudantil, realizado nas comunidades indígenas e quilombolas. Garantir o contato das lideranças com as/os profissionais que atuam diretamente com os/as estudantes. Planejar atividades em conjunto com os coletivos e/ou grupos nos inícios de períodos letivos. Realizar atividades de acolhida, de integração, oficinas, seminários, encontros. Participar de congressos, seminários, encontros, conferências, entre outros. Realizar atividades de acompanhamento, tais como: visitas domiciliares, reuniões com os coletivos e/ou grupos da Universidade. Dar apoio e contribuir com as atividades realizadas por DAs, DCE, pessoas com deficiência e demais segmentos estudantis. Expandir a atuação do Serviço Social para questões além da vulnerabilidade econômica.

Avaliação
As assistentes sociais participaram e ou organizaram várias atividades, dentre elas podemos destacar: acolhida aos estudantes indígenas e quilombolas ingressantes em 2017, das quais referimos passeios pela comunidade, apresentação da FURG/PRAE, dentre outros; atendimentos individuais com encaminhamentos aos benefícios do SAB da FURG e a BP do MEC; 2 jogos de integração realizados

pelo coletivo indígena; organização e na realização da 1ª Copa Augusto Ópé da Silva; almoços e jantares com os coletivos; visitas mensais á CEU indígena; acompanhamento hospitalar a estudante indígena que realizou cirurgia; realização de reuniões periódicas com o coletivo indígena; realização de reuniões semestrais com o coletivo quilombola; participação nas reuniões com os professores tutores dos estudantes indígenas e quilombolas; participação nas reuniões com bolsistas de acompanhamento dos estudantes indígenas e quilombolas; participação na chamada para aquisição gratuita da caixa de DVDs indígenas, realizada pelo Ministério da Justiça/Fundação Nacional do Índio; participação na campanha em prol das famílias indígenas de Mato Preto; reuniões com o coletivo de engenharia popular; participação em encontro com lideranças quilombolas, com apresentação da FURG/PRAE, para escolha dos cursos para o ano 2018; participação, na cidade de Passo Fundo, de encontro com lideranças indígenas com apresentação da FURG/PRAE, para escolha dos cursos para o ano 2018; organização e realização de encontro de lideranças indígenas e quilombolas com o grupo da diversidade no campus de Santa Vitória do Palmar; participação em reunião promovida pelo Comitê Eles por Elas - He for She FURG; realização do primeiro encontro do Grupo de Formação de Lideranças Universitárias em Direitos Humanos, Educação e Diversidade, em SAP, que debaterá sobre questões de gênero e feminismo na perspectiva de Angela Davis (a ser realizado em 05/10); integração ao Movimento He for She e as atividades; participação no Fórum Social de Acessibilidade (Um Novo Olhar é Possível) promovido pela Prefeitura Municipal de Rio Grande através da Coordenadoria Municipal de Defesa dos Direitos das Pessoas com Deficiência e Altas Habilidades, realizado no CIDEC-Sul; reuniões do PROAAf; colaboração na realização do PROFOCAP. Assim como contribuíram para a realização da FORMAÇÃO: RAÍZES E RESISTÊNCIA INDÍGENA, destinado à comunidade universitária, alcançando seu objetivo de disseminar os conhecimentos, as formas de organização da comunidade indígena, além de contribuir para a formação dos professores e estudantes que trabalham diretamente com esta comunidade. Participaram da atividade 76 pessoas entre estudantes, técnicos e professores; participação na organização das atividades referentes à I Mostra de Arte-Educação da Cultura Afro-brasileira e Indígena: Ubuntu: Juntos somos um, realizada por professores e estudantes do Curso de Artes Visuais. Além disso, a Coordenação de Ações Afirmativas também participou de congressos, seminários e encontros na área da diversidade. Já com relação a participação de Assistente Social na divulgação do processo indígena e quilombola avalia-se que o fato de não haver a divulgação do processo nas comunidades é extremamente negativo porque os moradores não possuem acesso à informação da forma adequada, visto que normalmente, conhecem o processo de ingresso na Universidade apenas através dos estudantes já inseridos na instituição. A presença dos técnicos possibilita à comunidade o amplo conhecimento sobre o Processo Específico de Ingresso, bem como o Subprograma de Assistência Básica, que visa a permanência dos mesmos na Universidade. Quanto a realização de reunião com as lideranças indígenas e quilombolas, avalia-se que apenas uma reunião com as lideranças - Indígena e Quilombola - não é suficiente para atender a demanda apresentada pelos estudantes. Há a necessidade de uma maior aproximação da Universidade com as lideranças, que são responsáveis pelos estudantes, para que a FURG possa atender as necessidades apresentadas por eles, especialmente pelas especificidades culturais que possuem. Além disso, os estudantes manifestam a necessidade do acompanhamento mais efetivo das lideranças, visto que representam o suporte familiar e a referência cultural para eles. No que se refere a contribuição para realização de eventos na área da diversidade observou- se que estas atividades contaram com a participação efetiva das assistentes sociais, o que contribui para a aproximação da equipe e estudantes, além do desenvolvimento de atividades que visem à inserção e ao desenvolvimento dos mesmos na Universidade.

Meta
Qualificar a Concessão dos Auxílios Financeiros da Assistência Básica

Descrição

Aprimorar o Sistema de Auxílio (SAE) para solicitação mensal e pagamento de Auxílios de Assistência Básica (Auxílio Permanência; Auxílio Permanência indígena e quilombola; Auxílio Moradia Pecuniário; Auxílio Infância; Auxílio Alimentação Pecuniário; e Auxílio Transporte Pecuniário). Qualificar a operacionalização dos pagamentos; Criar normativa dos auxílios pecuniários (Alimentação, Moradia e Transporte) Revisar as Normativas de Infância e Auxílio Permanência.

Avaliação
O Sistema da Assistência Estudantil vem sendo aprimorado à medida que vem se desenvolvendo, sempre com apoio do NTI. A concessão dos auxílios pecuniários do subprograma de Assistência Básica estão constantemente tendo seus processos de controle revisados e assim, aprimorados. Em 2018, todas modalidades de benefício terão suas Instruções Normativas atualizadas.

Meta
Qualificar a inserção de estudantes de graduação em bolsas de ensino, pesquisa, extensão, cultura e monitoria

Descrição
Firmar contrato, emitir recibos de bolsas a estudantes da graduação, regularmente matriculados na Universidade Federal do Rio Grande, no âmbito do Programa Institucional de Desenvolvimento do Estudante (PDE), para o desenvolvimento de ações de ensino, pesquisa, extensão e monitoria. Previsão de Bolsas concedidas(20 ensino sendo 5 epec social; 73 pesquisa sendo 19 epec social; 56 extensão sendo 17 epec social; e 15 cultura sendo 4 epec social) Reserva de bolsa EPEC Social.

Avaliação
No ano de 2017 o nº de bolsas de monitoria, ensino, pesquisa, extensão e cultura sofreu uma redução de quase 60 %, devido ao corte orçamentário das universidades. As reuniões entre as pró-reitorias envolvidas possibilitaram a qualificação do edital e inovou na reserva de 25% das bolsas EPEC para cotistas L1 e L2. Até o momento, as bolsas monitoria e EPEC são operacionalizadas pela PRAE sempre em conjunto com a PROGRAD, a PROPESP e a PROEXC. Para 2018, graças ao constante apoio do Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI, há previsão de que cada modalidade de bolsa seja gerenciada pela pró-reitoria afim.

Meta
Qualificar as ações do serviço pedagógico em SLS

Descrição
Acompanhamento pedagógico de estudantes indígenas e quilombolas ao longo do ano letivo. Acompanhamento de bolsistas de Acompanhamento Pedagógico de Discentes indígenas e quilombolas e mediação junto ao docente responsável. Apoio do processo de Editais do Subprograma de Assistência Básica de inclusão e renovação e posterior acompanhamento durante o ano letivo. Acolhimento, orientação de demandas pedagógicas de discentes, encaminhadas por professores e/ou comunidade acadêmica. Encaminhamento de estudantes para o SUS, quando apresentam alguma enfermidade e acompanhamento de estudante de outro estado na ausência de familiar. Reuniões com discentes para atendimento pedagógico, diálogos e encaminhamento de demandas de participação em eventos, necessidades e questões estudantis. Realização da avaliação pedagógica e análise da situação pedagógica dos estudantes, durante o processo de editais do subprograma de assistência básica. Organização de processo seletivo de bolsista PAENE, e realização de entrevistas. Acompanhamento de Bolsistas PAENE no Campus; Acompanhamento pedagógico de estudante portadora de necessidades específicas durante a realização de avaliações, conforme combinações com docentes. Organização de atividades de formação com discentes bolsistas do PAENE; Acompanhamento

pedagógico de bolsistas do PAENE e de bolsistas PDE no âmbito da PRAE - Campus de São Lourenço do Sul na sistematização de suas experiências acadêmicas de e reflexão sobre suas práticas, e organização de textos, reflexões para submissão em eventos (MPU, seminários locais). Intervenções individuais e de grupo, pedagógicas, visando organizar: processos de estudos individuais e coletivos para os estudantes. Diálogo com coordenações de curso e professores sobre os encaminhamentos de estudantes para o setor pedagógico e/ou situações específicas de aprendizagens diagnosticadas ao longo do processo de aprender/ensinar. Organização de projetos de Acompanhamento Pedagógico no Campus de São Lourenço do Sul; Coordenação pedagógica do "Grupo de Estudos e Práticas em Permacultura", projeto elaborado em parceria com servidor do ICB/ e estudantes Curso de Agroecologia Coordenação pedagógica do projeto "Aprendizagem em Agroecologia através da produção audiovisual", em parceria com docente do ICB/Curso de Agroecologia; Coordenação e Organização do III Seminário das Mulheres do Campo, das cidades, das águas e das florestas, juntamente com docente do Instituto de Educação (IE), com o objetivo de garantir a formação ampliada do estudante. Participação na mobilização para participação e organização de mística, envolvendo estudantes do Curso de Licenciatura em Educação do Campo, para participação no XIX Fórum Leituras de Paulo Freire em Rio Grande; Organização de transporte, alimentação, alojamento de estudantes participantes em eventos, junto a CAATE/PRAE. Organização do processo de certificação de atividades de ensino e extensão de estudantes e comunidade acadêmica e encaminhamento para DIEX e PRAE, para confecção e envio de certificados para participantes em ações de extensão e ensino, no âmbito da PRAE e/ou em atividades que a PRAE/SLS está envolvida. Promover oficinas, palestras e rodas de conversa para estudantes em Acompanhamento Pedagógico, e demais estudantes; Ministrar oficina sobre "Considerações em torno do ato de estudar"; Ministrar palestra sobre "Processos de autorregulação de aprendizagem"; Ministrar oficinas com o tema "Sobre o comprometer-se com o estudar no ensino superior". Apoio na organização e mobilização de grupos e coletivos envolvendo estudantes, professores, servidores (Coletivo Feminista Dandaras, Grupo de Estudos em Permacultura). Promover a participação de 15 estudantes e professores responsáveis pelo APE indígena e quilombola e PAENE no Projeto "Vivenciando a diversidade no Campus de São Lourenço do Sul - Um convite a participação" Participação no Núcleo de Extensão do Campus de São Lourenço do Sul. Participação em Conselhos Municipais (suplência e de acordo com a área de atuação da PRAE no Campus) no Conselho Municipal da Juventude de São Lourenço do Sul

Avaliação
As ações do acompanhamento pedagógico foram realizadas no decorrer do ano e buscaram atingir as ações previstas nesta meta. As referidas ações foram fundamentais para a melhoria do desempenho acadêmico, para a inclusão qualificada no ensino superior, bem como para indicar reflexões pertinentes sobre a inclusão na Universidade e compartilhá-las com diferentes sujeitos em diferentes espaços. Considera-se que as ações de APE no Campus superaram o previsto nesta meta, uma vez que contemplaram temas específicos e de interesse dos estudantes e comunidade acadêmica. A exemplo citamos a organização de projetos de APE, em parceria com diferentes institutos e unidades acadêmicas. Todas as ações foram realizadas, com exceção das oficinas, "considerações em torno do ato de estudar", "processos de autorregulação de aprendizagem" e "Sobre o comprometer-se com o estudar no Ensino Superior", pois priorizou-se os atendimentos pedagógicos individuais, tendo em vista as especificidades dos estudantes e a organização de projetos com temas específicos. Salienta-se que as referidas oficinas permanecem como meta para o próximo ano letivo, de maneira a atender às demandas de Acompanhamento Pedagógico do Campus. Foram realizados 300 atendimentos pedagógicos.

Meta
Qualificar as ações do serviço psicológico em SLS

Descrição

Participar de reuniões de categoria com os/as psicólogos/as da PRAE e demais setores da FURG nos diferentes campus. Atendimentos e acompanhamentos individuais aos estudantes; Planejar e realizar ações em grupo, no âmbito da psicologia, com a 7º turma de Educação do Campo; Acompanhar estudantes em consultas médicas psiquiátricas nos serviços de saúde mental em São Lourenço do Sul. Assistir a um filme com a turma de Agroecologia na disciplina de Zootecnica Geral e realizar debates desde o ponto de vista da psicologia. Participar do Projeto de Extensão: Roda de conversa "Atuação através de pequenos projetos: uma abordagem sistêmica", facilitada pela integrante do Amigos da Terra, Marília de Medeiros Gonçalves, em parceria com o Centro de Atenção Psicosocial de São de Lourenço do Sul. Participação no Fórum de Economia Solidária. Realizar atividade de Extensão, no âmbito da psicologia, na Escola Municipal Professor Armando das Neves com os pais e educadores.

Avaliação
A meta de qualificar as ações do serviço psicológico em SLS foi atingida em sua totalidade. Consideramos que tais ações foram fundamentais para a melhoria do desempenho acadêmico dos estudantes, bem como para a manutenção/aquisição dos processos em saúde mental. Destaca-se também a atuação na rede de saúde mental no município, escola e interface com a Política de Assistência Social local. Destacamos também, para além das ações previstas, que o serviço de psicologia envolveu-se em diferentes demandas e espaços, que vão desde aos diferentes projetos de acompanhamento pedagógico desenvolvidos pela equipe PRAE/SLS, como o grupo de Estudos e Práticas em Permacultura, e o projeto de APE Aprendizagem em Agroecologia a partir da produção audiovisual". Foram realizados 300 atendimento psicológicos.

Meta
Qualificar as ações do serviço social em SLS

Descrição
Planejamento, organização, operacionalização e proposição de processos de qualificação dos métodos de trabalho da assistência estudantil (ex: Editais), bem como das matrículas em parceria com a PROGRAD; Recebimento documental, análise e parecer social das demandas de inclusão para acesso a assistência básica estudantil; Atendimentos em plantão social conforme demanda para inclusão de auxílios estudantis; Orientações e encaminhamentos para manutenção de auxílios de discentes indígenas e quilombolas. Acolhimento, orientação, acompanhamento e encaminhamentos relacionados às diferentes políticas públicas como saúde, assistência social, educação, segurança e previdência social. Participação e integração junto aos discentes e docentes em Seminário Regional sobre os Impactos de Projetos de Mineração: O que sabemos? O que queremos? Participação na I Conferência Municipal de Promoção da Igualdade Racial em SLS organizado por discentes quilombolas.

Avaliação
A meta de qualificar as ações do Serviço Social no campus de SLS foi atingida em sua totalidade. Consideramos que tais ações foram fundamentais para o processo de inclusão e permanência estudantil, especialmente no que corresponde ao estudante com perfil de vulnerabilidade socioecômica. Destacamos também, para além das ações previstas, o Serviço Social envolveu-se em diferentes demandas e espaços, que vão desde aos diferentes projetos de acompanhamento pedagógico desenvolvidos pela equipe PRAE/SLS, como o grupo de Estudos e Práticas em Permacultura, e o projeto de APE Aprendizagem em Agroecologia a partir da produção audiovisual". Foram realizados 300 atendimentos sociais.

Meta
Qualificar e ampliar o atendimento dos TILSP aos estudantes surdos

Descrição
Qualificar o serviço da tradução do profissional Tradutor/Interprete de Libras/Português através de ações que desenvolverão formação continuada; imersão na comunidade surda; qualificação administrativa; bem como, realizarão de projetos e ações na comunidade universitária.

Avaliação
Em 2017 foi realizado um Plano de Ação buscando sistematizar o fazer da Equipe TILSP da FURG, na essência de seus papéis. A distribuições da ações nesse Plano foram abordados em quatro eixos: Formação; Imersão na comunidade surda; qualificação administrativa e projetos e ações na Comunidade Surda. O objetivo é de qualificar o serviço de tradução do TILSP. As ações desenvolvidas foram: Projeto Libras na sala 7; Quinta Interativa e o Formulário no Sistema FURG da solicitação do serviço de tradução na Universidade. As atividades ainda não atendidas foram: Criação do blog de divulgação do trabalho; elaboração de materiais para consulta; qualificar o atendimento junto a coordenação de pós graduação da FURG e as reuniões periódicas com os demais campi.

Meta
Qualificar o aconselhamento e encaminhamento psicológico de estudantes em SAP

Descrição
Acolhimento de todos/as estudantes que procurarem a PRAE com problemas emocionais decorrentes de situações acadêmicas, familiares e/ou pessoais. A partir da escuta qualificada da demanda, o/a estudante permanecerá em acompanhamento semanal com a psicóloga pelo tempo necessário (máximo de 4 meses), ou será encaminhado para serviço de psicoterapia do município (CAPS) com o qual a Universidade tem convênio. Existe a possibilidade, igualmente, de um encaminhamento/acompanhamento conjunto com a pedagoga e a assistente social, conforme a demanda trazida.

Avaliação
Fortalecimento do convênio com CAPS de Santo Antônio da Patrulha, Visita ao CRAS para realização de parcerias, Participação nas reuniões com os psicólogos da PRAE para levantamento e aprimoramento dos serviços de psicologia, Acolhimento de estudantes no serviço de psicologia da PRAE-SAP, Oficina de Acolhimento na Acolhida Cidadã com as informações a respeito do serviço, Encaminhamentos para o CAPS de Santo Antônio da Patrulha, Fortalecimento do vínculo com os estudantes a partir da participação em diversos eventos da FURG-SAP, Oficina de Gestão de Tempo de Aprendizagem para calouros. Foram realizados 90 atendimentos a estudantes, 8 atendimentos a docentes, 5 atendimentos a familiares, e 8 encaminhamentos para CAPS.

Meta
Qualificar o Bem Viver Universitário

Descrição
Revisar as normativas do empréstimo de redes (IN 01/2014) e bicicletas (IN 03/2010 e 08/2011). Adquirir bicicletas com a descrição técnica necessária a fim de incentivar a prática da mobilidade. Avaliar parceria com projetos de mobilidade já existentes como a exemplo o Banco Itaú. Criar um sistema próprio de empréstimo de bicicletas e redes. Implementar outros locais de entrega e recolhimento de bicicletas. Concretizar o recebimento da doação da Prefeitura do Rio Grande do espaço na entrada da FURG Carreiros pela rua Padre Nillo Gollo para a criação de um espaço de integração comunidade/universidade - Praça de Arte e Intervenção Urbana. Realizar o "Dia da Berga" no inverno gaúcho. Realizar a Trilha Multicultural. Garantir e ampliar as ações de integração e lazer

a todos os estudantes moradores das CEU (Projeto das comidas típicas das 5 regiões do Brasil, Piquenique da CEU, Horta, Jogos, Passeios). Projeto Quem precisa pega! Quem pode doa!

Avaliação
Dentre as ações elencadas para atingir a meta a de integração e lazer foi realizada com grande impacto positivo na comunidade universitária (comidas típicas das 5 regiões do brasil, comida típica do município do Rio Grande e da cultura indígena no RU Carreiros; passeio com moradores da casa do estudante universitário; piquenique da CEU; pipoca na CEU; plantões multiprofissionais na CEU; espaço de meditação; sala de lutas e realização de passeio ciclístico intitulado Pedalada #ElesPorElas). Quanto a realização da trilha multicultural ocorreu em março de 2017, junto a programação do "Março Lilás" e em novembro junto ao lançamento do Movimento HeForShe/FURG. Com relação ao projeto "Quem precisa pega! Quem pode doa!" avaliou-se com excelente e tornou-se uma atividade permanente a partir deste ano. No que se refere a informatizar o empréstimo de bicicletas e redes ressalta-se que solicitação encontra-se na fila de pedidos no NTI para ser implantado em 2018. Por fim, salienta-se que a Pró-Reitoria recebeu a cedência de uma sala no Centro de Convivência para implementar outros locais de empréstimo de redes e bicicletas, assim qualificando o serviço prestado à comunidade acadêmica.

Meta
Qualificar o controle e a Gestão do RU

Descrição
Acrescentar ao sistema de gestão dos RU a ferramenta "visitante" com cadastro por CPF para quem não tem número de matrícula na FURG e recebe algum tipo de benefício para eventos. Proporcionar curso de fiscalização de contratos para as fiscais dos RU. Aquisição de mais leitores biométricos e licenças de uso. Discutir a possibilidade de uma única licitação para os 03(três) RU a fim de garantir o mesmo valor de refeição em todos os restaurantes. Discutir a suspensão do benefício "auxílio Universal" aos estudantes com vínculo de servidor público e/ou estagiário por caracterizar duplo subsídio. Discutir o vínculo de "pós-doc" e o referido subsídio. Implementar uma IN sobre alimentação para eventos. Implementar uma IN sobre procedimentos e conduta nos RU. Estreitar as relações com a Prefeitura Municipal do Rio Grande para a melhoria do recolhimento do lixo nos Rus. Desenvolver o projeto "Feche a porta do RU. Mantenha o RU aberto" . Criar a fiscalização de infraestrutura nos RUs. Implantação da ficha de preparação dos alimentos nos RUs.

Avaliação
Dentre as ações elencadas para atingir a meta avalia-se que as servidoras fiscais dos Restaurantes Universitários participaram de uma reunião de capacitação sobre a fiscalização de contratos, porém entende-se que são necessárias mais ações de capacitação para a equipe. Quanto a avaliação do processo licitatório para os RUs a mesma foi concluída de forma satisfatória. No que tange as discussões para a criação de Instrução Normativa sobre alimentação para eventos e sobre procedimentos e conduta nos RU foram iniciadas as discussões e objetiva-se implantá-las no primeiro semestre de 2018. Com relação ao lixo dos RUs observa-se que houve aumento nos dias de recolhimento, contudo ainda não é suficiente devido a grande produção de resíduos. O projeto "Feche a Porta do RU! Mantenha o RU aberto! foi desenvolvido a partir de abril de 2017, com o objetivo de conscientizar os usuários dos restaurantes universitários a manterem as portas fechadas para impedir a entrada de cães, evitando assim a disseminação de doenças ou contaminações, contudo avalia-se que não foi suficiente para a resolução da problemática dos cães nos RUs. Sendo assim, outras ações foram executadas como por exemplo a aquisição dos repelentes sonoros e a solicitação da melhoria da infraestrutura. Além disso, está em fase de implantação as fichas de preparação dos alimentos servidos nos RUs para que o preparo seja padronizados em todos os restaurantes. Foi inserido nos novos aditivos nos contratos dos RUs a fiscalização de infraestrutura. Por fim, salienta-se que a equipe

de nutricionistas da PRAE participou de eventos apresentando o resultado de pesquisas e projetos desenvolvidos nos RUs. Dessa forma, entende-se que a meta de qualificar o controle e a gestão do RU foi alcançada.

Meta
Qualificar o Programa de Apoio aos Estudantes com Necessidades Específicas

Descrição
Atender a todos os estudantes com necessidades específicas que necessitem; Seleção, orientação, formação e acompanhamento das atividades e desempenho acadêmico dos bolsistas; Acolhimento das demandas e acompanhamento pedagógico, via sistema e em atendimentos individuais dos estudantes assistidos pelo programa; Participação em reuniões com o NEAI, de regularidade mensal, com o objetivo de manter uma interlocução permanente acerca da política de inclusão e acessibilidade das pessoas com deficiência na FURG; Apoio na organização e reunião com os bolsistas PAENE; Elaborar Ebook do PAENE; Implementar novas ferramentas afim de aprimorar as práticas de gestão administrativa e operacionalização dos processos para pagamento dos bolsistas ; Sistematizar o PAENE; Criar IN do PAENE; Promover atividades de integração dos estudantes com necessidades específicas a atividades de lazer (Festa Julina, Agostina; Acolhida); Acessibilizar o ambiente universitário, por meio da ação de bolsistas de apoio pedagógico.

Avaliação
O PAENE teve um crescimento significativo no número de estudantes inscritos para o processo de seleção de bolsistas (2017) e isso de certa forma qualificou o Programa, pois demostra o interesse dos estudantes pela temática. Houve o acompanhamento sistemático, tanto via sistema quanto presencial, dos estudantes PAENE. Realizamos uma atividade de integração que foi a Festa Julhina. A divulgação do PAENE foi intensificada, com a atualização dos banners e dos folders. Continuamos a realização de reuniões periódicas com o NEAI. Finalizamos o ano com 30 estudantes com deficiência e 40 bolsistas, em todos os campi da FURG. O Ebook está em fase final de elaboração e a Formação através de filmes ocorreu em outubro, mediante discussões acerca do filme Intocáveis.

Meta
Qualificar o Programa de Bolsa Permanência do MEC

Descrição
Ação do Governo Federal de concessão de auxílio financeiro a estudantes indígenas e quilombolas matriculados em instituições federais de ensino superior.

Avaliação
No ano de 2017 houveram várias modificações na forma de gerir a Bolsa Permanência do MEC. Nesse sentido, foram lançados dois editais semestrais para a inscrição de novos bolsistas, devido às exigências do Ministério da Educação. Foi constituída Comissão Interdisciplinar para verificação da condição de pertencimento étnico, com a participação de indígenas e quilombolas. O Sistema de Gestão da Bolsa Permanência do MEC foi atualizado, exigindo grande esforço da equipe da PRAE para se adequar às atualizações e evitar a perda de informações dos beneficiários durante a migração do sistema.

Meta
Qualificar o sistema de concessão de bolsas APE

Descrição
Concessão de bolsas APE para estudantes auxiliarem estudantes indígenas e quilombolas, assim como, para auxiliarem as atividades do Programa de Acompanhamento Pedagógico.

Avaliação
Embora os indicadores não tenham sido atendidos, os procedimentos internos de controle das bolsas APE foram aprimorados.

Meta
Qualificar o Subprograma de Assistência Básica-SAB

Descrição
Garantir a inclusão e a permanência dos/as estudantes, em situação de vulnerabilidade socioeconômica, na política de assistência estudantil da FURG. Garantir um local adequado e permanente para a realização dos estudos sociais. Realizar o edital de inclusão dos benefícios em tempo adequado para que o/a estudante seja inserido no SAB no mês seguinte ao seu ingresso na Universidade. Planejar uma nova metodologia de atendimento aos/as estudantes atendidos/as pelo SAB. Manter a qualidade da assistência estudantil da FURG. Colocar em prática atividades que promovam a aproximação dos/as estudantes à equipe da CAAF. Contratação de Assistentes Sociais. Parceria com o ICEAC para avaliação de renda, através do Projeto Auxílio Contábil e Fiscal à formalização das matriculas especiais e ao SAB da FURG.

Avaliação
No que se refere aos estudos sociais constata-se que o número de estudantes atendidos no Edital de Renovação foi o previsto, em função de serem os já atendidos por esta Pró-Reitoria. Contudo, houve a redução de estudantes que solicitaram a inclusão de benefícios e um dos indícios para tal fato é a não oferta de novos Auxílio Permanência. Quanto a contratação de Assistentes Sociais observa-se que foi satisfatória para o trabalho pontual desenvolvido no ingresso dos estudantes, porém, ela ratifica a necessidade da efetivação de novos técnicos, em função do reduzido quadro de assistentes sociais que a Pró- Reitoria possui para o atendimento dos acadêmicos da FURG. A questão do local das entrevistas foi atendida de forma paliativa, visto que foi utilizado o prédio da PROPLAD porque os/as servidores não haviam realizado a mudança, sendo de extrema importância a definição de local fixo e adequado para a realização de todos os processos do Subprograma de Assistência Básica. No que tange ao estabelecimento de parceria com o ICEAC salienta-se que durante o processo de entrevistas com os estudantes houve a participação de duas contadoras, que prestaram assessoria para a análise da documentação comprobatória de renda. Este trabalho qualificou a avaliação dos estudantes, visto que as assistentes sociais frequentemente apresentavam dificuldade para fazer a análise de determinados documentos, por não serem habilitadas para tal. Por fim, com relação a padronização de parecer técnico no sistema avalia-se que não foi atendido, pois não houve a discussão sobre os dados mínimos a serem registrados no sistema. Logo, os registros continuam sendo realizados sem um padrão.

Meta
Qualificar os procedimentos para realização de estágios curriculares (obrigatório e não-obrigatório)

Descrição
Articular com as Unidades Acadêmicas a qualificação e o acompanhamento dos estudantes para ingresso nos programas de estágio e no mercado de trabalho.; Conferir se a documentação de estágios encaminhada pelas unidades acadêmicas está de acordo com a legislação vigente; Estabelecer Convênios e Acordos de Cooperação com empresas/instituições interessadas em ofertar vagas de

estágios. Criação de sistema informatizado para controle e acompanhamento dos estágios curriculares, bem como transparência em Acordos de Cooperação.

Avaliação
No ano de 2017 foram firmados cerca de 2193 Termos de Compromisso de Estágio, sendo 1426 na modalidade Obrigatório e 767 Não-Obrigatórios, além de 316 Termos Aditivos e 147 Rescisões. Além dos contratos de estudantes, a FURG, através da PRAE, celebrou 17 Acordos de Cooperação/Convênios com as Concedentes de Estágio, abrangendo empresas, instituições de ensino e hospitais. Dada a grande demanda, o Sistema de Estágios foi identificado como uma ferramenta necessária para aprimorar os processos de controle. Tal sistema foi planejado com representantes de diferentes Coordenações de Curso e encontra-se em fase de elaboração junto ao NTI, tendo previsão de ser implementado já em 2018. Os estágios são formalizados a partir do encaminhamento das Unidades acadêmicas e Coordenações de curso, as quais, por sua vez, é comum que tenham sua gestão renovada a cada ano letivo. Desta forma, os procedimentos para celebração de estágios devem constantemente ser discutidos. Nesse sentido, as reuniões com professores, coordenações de curso e unidades envolvidas foram estratégias para otimizar os trâmites da efetivação dos estágios.

Meta
Realizar estudos sociais para o ingresso por cotas de renda

Descrição
Avaliar e propor alterações na documentação necessária para ingresso por cotas de renda. Realizar estudos sociais para o ingresso por cotas de renda presencial e à distância.

Avaliação
Em relação ao trabalho desenvolvido nas matrículas pelas assistentes sociais, conclui-se que necessita ser reavaliado, visto que fazer a avaliação de renda não é um trabalho privativo do Serviço Social. Estas profissionais precisam desenvolver outras atividades com os estudantes ingressantes, por exemplo prestar orientações em relação aos direitos que possuem no âmbito universitário, bem como outras ações essenciais que qualificariam a permanência do estudante na Universidade e não são desenvolvidas pelas Assistentes Sociais por estarem envolvidas nesse processo de avaliação de renda. Foram atendidos 599 estudantes nas matrículas presenciais e 75 estudantes atendidos nos polos de EAD.

Meta
Realizar o Fórum de Assuntos Estudantis

Descrição
O evento busca abordar temáticas sobre as demandas oriundas dos diferentes seguimentos estudantis.

Avaliação
O Fórum de Assuntos Estudantis não foi realizado, contudo foram oportunizados vários momentos de discussões com os estudantes mediante a presença da Pró-Reitora de Assuntos Estudantis. No decorrer do ano, a PRAE dialogou com os estudantes em geral e, especialmente, com os beneficiários do Subprograma de Assistência Básica e estudantes indígenas e quilombolas de todos os campi, esclarecendo dúvidas e acolhendo demandas relativas aos assuntos estudantis. Além disso, o 2º Congresso de Autoavaliação Institucional oportunizou momento de discussão e avaliação pela comunidade Universitária no grupo de trabalho relativo aos Assuntos Estudantis. No final do período letivo, visando avaliar as ações de 2017, a Pró-Reitora realizou reuniões com os estudantes de todos os campi.

VII. Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas

Meta
Aprimorar o processo de planejamento

Descrição
Designar os servidores integrantes da Comissão Interna de Avaliação e Planejamento. Reunião com os integrantes da equipe. Reestruturar a forma de atuação da Comissão Interna de Avaliação e Planejamento na PROGEP. Realizar apresentação para os servidores da PROGEP sobre o Planejamento Institucional com a participação da Diretoria de Planejamento e Diretoria de Avaliação Institucional da PROPLAD. Definir Cronograma de Reuniões com os setores internos. Realizar reuniões com os grupos de servidores de cada unidade da PROGEP. Coletar as informações de programas realizados e sugestões de metas para atender os objetivos institucionais. Organizar as informações em relatório. Apresentar e discutir o relatório das metas definidas para todas as unidades da PROGEP. Inserção das metas no sistema. Avaliação do processo para aprimorar as próximas atividades.

Avaliação
Meta em andamento com ampla participação das unidades internas da PROGEP. Para o próximo semestre ficaram pendentes a inserção das metas de 2018 no sistema e avaliação do processo para aprimorar as próximas atividades. Consideramos satisfatória a participação das unidades da PROGEP no processo de planejamento e pretendemos ampliá-lo convidando a comunidade universitária para a discussão das metas e construção do PDI 2019-2022.

Meta
Definir o procedimento para o acolhimento dos novos servidores nas unidades

Descrição
Formar equipe para sensibilização dos gestores. Sensibilizar os gestores de cada unidade quanto a importância do processo de acolhida dos novos servidores. Instituir grupos de trabalho nas unidades. Realizar a coleta de sugestões relativas aos procedimento específicos para o acolhimento dos novos servidores em cada unidade. Compilar as sugestões com o objetivo de elaborar política institucional de acolhimento dos novos servidores. Capacitar os multiplicadores em gestão de pessoas para suporte imediato aos servidores. Monitorar e avaliar as ações desenvolvidas.

Avaliação
Meta em andamento.
Avaliação positiva e retorno satisfatório, entretanto em alguns setores encontrou-se resistência.
Dificuldade em obter das unidades as sugestões para prosseguimento da meta. Resta para 2018 a visitação às Pró-Reitorias e FADIR, assim como compilar as sugestões com o objetivo de elaborar política institucional de acolhimento dos novos servidores, capacitar os multiplicadores em gestão de pessoas para suporte imediato aos servidores e monitorar e avaliar as ações desenvolvidas.

Meta
Desenvolver o processo participativo para discussão e elaboração da minuta de resolução e deliberação nos Conselhos Superiores para constituição de um Colegiado Assessor de Gestão de Pessoas

Descrição
Criar Grupo de Trabalho com servidores da PROGEP e membros do sindicato representante dos TAES. Elaborar Portarias de designação dos membros do grupo de trabalho. Instituir uma agenda de

reuniões. Organizar um processo de planejamento das ações que serão desenvolvidas. Organizar seminários de discussão com todos os servidores da categoria. Definir indicadores relevantes ao tema gestão de pessoas; Formular a proposta de minuta. Encaminhar para o Conselho Superior a proposta.

Avaliação
Meta em andamento. Foi realizado o Seminário de Assédio Moral no Local de Trabalho e definiu-se agenda para 2018. No entanto, não foram atendidas ainda as ações de definição de indicadores relevantes ao tema gestão de pessoas; formulação da proposta de minuta e encaminhamento da proposta para o Conselho Superior.

Meta
Desenvolver o Programa de Preparação para Aposentadoria

Descrição
Designar servidores responsáveis pelo desenvolvimento do Programa de Preparação para Aposentadoria. Elaborar o Programa anual de Preparação para Aposentadoria. Convidar profissionais qualificados nas áreas de interesse do Programa para constituir equipe interdisciplinar que atuará no PPA. Divulgar o Programa anual de Preparação para Aposentadoria. Verificar a viabilidade de local para realização do Programa. Realizar levantamento dos interessados. Analisar a viabilidade da realização do PPA conforme número de interessados. Realizar reuniões com a equipe para planejar cronograma de atividades. Abrir as inscrições. Divulgar os horários das atividades. Monitorar as atividades desenvolvidas. Avaliar o projeto.

Avaliação
O Programa é ofertado anualmente, entretanto em virtude da baixa adesão ao PPA no ano de 2017, está meta não foi atendida. Pretende-se ofertá-lo novamente em 2018.

Meta
Dimensionar os processos de trabalho dos técnicos administrativos em educação

Descrição
Realizar reuniões com as unidades para sensibilização quanto a importância do dimensionamento. Formar equipe responsável pelo levantamento dos dados. Gerar portaria instituindo a equipe responsável. Desenhar o organograma. Construir o personograma. Relatar as atividades individuais executadas por cada servidor. Desenhar o fluxograma dos processos executados pela unidade. Apresentar o fluxograma para as unidades. Propor melhorias para o processo considerando inovações tecnológicas. Formar indicadores para dimensionar as atividades realizadas. Realizar relatório das atividades desenvolvidas pela equipe. Monitorar indicadores de processos de acordo com os níveis de satisfação previamente delimitados. Avaliar o processo e quando necessário retomar as ações anteriores.

Avaliação
Meta em andamento. Programa-se para 2018 a continuidade do processo de dimensionamento nas unidades com a realização das ações previstas na meta

Meta
Estimular a prática de atividade física enfatizando o cuidado com a saúde

Descrição
Designar servidores responsáveis pelo desenvolvimento do Projeto Correndo pela FURG. Elaborar o Projeto anual Correndo pela FURG. Contratar educadores físicos para o desenvolvimento do Projeto

Correndo pela FURG. Divulgar o Projeto Correndo pela FURG. Lançar edital de inscrição para a comunidade acadêmica. Homologar as inscrições. Divulgar as turmas. Solicitar a realização de exames médicos que comprovem a aptidão física dos inscritos. Realizar consulta para análise dos exames médicos solicitados. Monitorar a frequência dos participantes. Realizar a segunda chamada para completar as vagas dos desistentes. Monitorar as ações. Avaliar o projeto.

Avaliação
O Projeto encontra-se em fase de execução, sendo que o número de participantes demonstra que o Projeto está dentro das perspectivas iniciais.

Meta
Implementar o assentamento funcional digital

Descrição
Participar de curso online disponibilizado pelo Sistema Federal sobre o AFD. Definir equipe de apoio para implementação do sistema de Assentamento Funcional Digital (AFD). Definir setor responsável pelo legado da PROGEP. Apresentar o sistema e seus objetivos através de palestra aos servidores da PROGEP ministrada pela equipe. Elaborar projeto de oficina para qualificação de todos os servidores da PROGEP. Elaborar cronograma de turmas. Realizar a oficina aos servidores da PROGEP. Discutir com os servidores os processos internos de elaboração da documentação. Definir setores responsáveis por cada documentação a ser inserida no AFD. Definir cronograma de execução das atividades pendentes. Avaliar as ações realizadas.

Avaliação
Meta em andamento. Oficina desenvolvida com a capacitação de cerca de 25 servidores da PROGEP. Definiu-se a data de 1º de janeiro para iniciar a implementação do AFD e por esse motivo, as ações serão realizadas em 2018.

Meta
Ofertar cursos relacionados a ética

Descrição
Estabelecer parceria com professor relacionado ao tema; Reestruturar o projeto do curso; Ofertar o curso definido Avaliar o curso ofertado

Avaliação
No ano de 2017 o curso de ética não foi ofertado em virtude do cancelamento pelo instrutor responsável e dificuldade em prospectar outro profissional qualificado. Pretende-se ofertá-lo no próximo ano.

Meta
Promover a saúde por meio de uma terapia alternativa

Descrição
Designar servidores responsáveis pelo desenvolvimento do Projeto. Elaborar o Projeto anual Reiki no Campus. Divulgar o Projeto Reiki no Campus. Definir local e agenda de trabalho. Criar página para divulgar e agendar os atendimentos. Monitorar as ações. Avaliar o projeto.

Avaliação
O Projeto encontra-se em fase de execução, sendo que o número de participantes demonstra que o Projeto está dentro das perspectivas iniciais e pretende-se ampliá-lo para 2018 com a formação de multiplicadores.

Meta
Promover a valorização do servidor

Descrição
Convidar interessados para montar equipe responsável pelo desenvolvimento da Semana de Comemoração em alusão ao Dia do Servidor Público. Elaborar agenda de reuniões com a equipe. Realizar reuniões para definição das atividades a serem desenvolvidas na Semana de Comemoração em alusão ao Dia do Servidor Público. Estabelecer parcerias com outras unidades da FURG para realização das ações definidas. Delegar atividades para os servidores responsáveis em cada unidade. Divulgar a programação da Semana de Comemoração em alusão ao Dia do Servidor Público. Monitorar as ações. Avaliar as ações desenvolvidas. Recomendar alterações necessárias para a próxima edição.

Avaliação
Meta atendida plenamente com sucesso e ampla participação dos servidores. Pretende-se para o próximo ano definir um grupo de trabalho permanente para discussão e execução das atividades a serem desenvolvidas na Semana de Comemoração em alusão ao Dia do Servidor Público.

Meta
Realizar cursos de capacitação na área de gestão ambiental

Descrição
Estabelecer parceria da Coordenação de Formação Continuada com a Coordenação de Gestão Ambiental. Realizar reuniões entre as coordenações. Definir temas específicos para os cursos a serem oferecidos. Elaborar projeto dos cursos definidos. Executar os cursos definidos. Avaliar os cursos.

Avaliação
Meta em andamento. Pretende-se ofertar o curso novamente no próximo ano.

VIII. Pró-Reitoria de Infraestrutura

Meta
Ampliar do número de Diretorias e Coordenações na Pró-Reitoria

Descrição
Criação de uma Diretoria de Contratos e suas respectivas coordenações

Avaliação
O estudo para criação de nova diretoria e suas respectivas coordenações na PROINFRA deve ser realizado junto ao Gabinete,de acordo com uma proposta maior de reestruturação da Universidade.

Meta
Ampliar e consolidar os projetos de mobilidade e acessibilidade na Universidade

Descrição
- Mapear espaços com necessidade de ampliação de ações de mobilidade; - Implantar projeto de mobilidade nos espaços com demandas mais urgentes.

Avaliação
Foram mapeados e feitos os projetos de acessibilidade para cinco espaços de uso coletivo na universidade: os dois restaurantes universitários do Campus Carreiros, a biblioteca do Campus Carreiros e a biblioteca da Área Acadêmica do Hospital Universitário. Contudo, as obras ainda não foram iniciadas. Além disso, projetos de pisos podotáteis e das plataformas elevatórias foram concluídos para serem encaminhados para licitação.

Meta
Atendimento demandas de infraestrutura, deslocamento e serviços da comunidade universitária

Descrição
- Atender pelo menos 75% das O.S. de manutenção abertas no ano de 2017; - Atender pelo menos 85% das O.S. de serviços abertas no ano de 2017; - Atender pelo menos 65% das solicitações de viaturas no ano de 2017.

Avaliação
Avaliação dos atendimentos feitos até o início do mês de dezembro, podendo haver uma pequena variação nos números até o final de 2017.

Meta
Aumentar o número de servidores da Pró-Reitoria e reposição das vagas em aberto

Descrição
Preenchimento de 3 vagas na Diretoria de Obras (Eng. Mecânico, Eng. Segurança Trabalho e Téc Segurança Trabalho), 1 na CGA (Eng. Químico) e 6 na Prefeitura Universitária (3 assistentes adm, 1 tec. elétrica, 1 op. máquinas e 1 aux. Adm.)

Avaliação
3 vagas Diretoria de Obras: Eng. Mecânico e Eng. Segurança do Trabalho estão em processo de seleção. Tec. Seg. Trabalho foi solicitada troca de vaga para o MEC e estamos aguardando retorno. 1 vaga Coordenação Gestão Ambiental: Eng. Químico foi solicitada troca de vaga para o MEC e estamos aguardando retorno. 6 vagas da Prefeitura Universitária: 1 Aux. Adm assumiu no mês de

novembro, preenchendo a vaga que estava em aberto desde o início do ano. As vagas de Téc. Elétrica e Operador de Máquinas foi solicitada abertura de concurso para a PROGEP. 3 vagas de assistente em administração, foram preenchidas 2 (protocolo e coord. contratos) e a restante foi suprida por um téc. em contabilidade .

Meta
Auxiliar na construção do Plano Diretor da Universidade

Descrição
Compor comissão interdisciplinar para auxiliar na elaboração do Plano Diretor da Universidade

Avaliação
No setor da Diretoria de Obras existe um grupo (informal) multidisciplinar de engenheiros e arquitetos que faz os estudos iniciais para a elaboração do Plano Diretor da FURG. A PROINFRA pretende ampliar este grupo incluindo servidores de outros setores da Pró-Reitoria. Porém, os participantes formais da elaboração do Plano Diretor da Universidade deverão ser nomeados por Portaria através do Gabinete da Reitora.

Meta
Compensação Ambiental / Revitalização do Horto

Descrição
Elaborar termo de referência para aquisição, plantio e manutenção de 1600 mudas

Avaliação
O termo de referência para a aquisição e plantio de mudas, elaborado conjuntamente pela CGA, DOB e PU está em fase de conclusão. Os orçamentos serão atualizados no início de 2018 para serem enviados para licitação.

Meta
Conclusão obras em andamento

Descrição
Conclusão obras em andamento com previsão para término em 2017

Avaliação
Das 35 obras com a previsão para término em 2017, 18 delas foram concluídas. Os motivos dos atrasos foram: abandono de canteiro por parte da empresa, atraso na execução do objeto e rescisões contratuais.

Meta
Consolidação do gerenciamento de resíduos

Descrição
- Realizar 1x ao ano destinação resíduos químicos; - Elaborar termos de referência para destinação de resíduos químicos, perigosos e de obras; - Capacitar servidores técnicos de laboratórios em relação a resíduos químicos na Universidade

Avaliação
A destinação de resíduos químicos foi feita no mês de Março. A elaboração dos termos de referência para destinação de resíduos químicos, perigosos e de obras está em fase de conclusão. O orçamento

será atualizado no início de 2018 para que possa ser enviado para licitação. O curso de capacitação referente a resíduos químicos e perigosos foi ofertado duas vezes, porém, aconteceu somente uma capacitação.

Meta
Desenvolver e Implantar projeto de drenagem do Campus Carreiros

Descrição
Elaboração projeto de drenagem do campus e articulação com a Prefeitura Municipal

Avaliação
Foram realizadas reuniões entre a FURG e a Prefeitura Municipal com o intuito de levantar as ações necessárias para o projeto. Foram identificadas intervenções necessárias na ciclofaixa da Estrada Roberto Soocowsky e comprometimento da Prefeitura em, no projeto da duplicação desta via, incluir o projeto de dreagem da FURG. O projeto de drenagem já foi elaborado pela Diretoria de Obras da PROINFRA.

Meta
Licenciamento Ambiental

Descrição
Licenciar todos os Campi e unidades isoladas da Furg. Atualmente, são 16 processos no total.

Avaliação
Atualmente, 15 dos 16 processos de licenciamento estão protocolados nos órgãos competentes. Somente o licenciamento do "Saco do Justino" ainda está pendente.

Meta
Normatização da Fiscalização de Contratos

Descrição
- Elaborar Manual para Fiscalização de Contratos de Obras e Contratos Terceirizados; - Nomear Comissão Interna para Elaboração de TR's e PB's

Avaliação
Manuais de fiscalização ainda estão em fase muito inicial de elaboração. A comissão interna está sendo nomeada pontualmente de acordo com cada termo de referência ou projeto básico a ser construído.

Meta
Promover a capacitação dos servidores da Pró-Reitoria de Infraestrutura

Descrição
Envio de servidores para cursos externos e realização de cursos In Company

Avaliação
30 servidores da PROINFRA de todos os setores foram enviados para cursos externos relativos à suas áreas de atuação. Foi realizada 1 capacitação In Company a convite da PROPLAD que promoveu um curso de atualização sobre IN 02.

Meta
Propor Instrução Normativa para funcionamento dos biotérios e regulamentaçao dos existentes

Descrição
Elaborar Instrução Normativa para criação de biotérios novos e regulamentação dos existentes e normatizá-la junto a Universidade.

Avaliação
Elaboração da Instrução Normativa concluída e enviada ao Gabinete da Reitora em outubro. Aguarda apreciação e publicação.

Meta
Qualificar a estrutura de destinação de efluentes

Descrição
Elaboração projeto para destinação efluentes do campus

Avaliação
Elaboração do projeto para destinação de efluentes concluído.

Meta
Realizar Auditoria Ambiental

Descrição
- Elaborar termo de referência para contratação de empresa de auditoria ambiental para o Campus Carreiros e Campus SVP; - Atender recomendações auditoria interna para receber auditoria externa.

Avaliação
Elaboração do Termo de Referência para contratação de Auditoria Ambiental quase concluído. Orçamentos serão atualizados no início de 2018 para envio para licitação. Recomendações da auditoria interna parcialmente atendidas. Algumas ações mais específicas ainda estão pendentes como a situação da rampa de lavagem de veículos e a questão dos resíduos dos serviços de saúde no Campus Carreiros.

Meta
Realizar Supervisão Ambiental em todos os Campi

Descrição
Visita mensal em cada campi e unidade isolada da FURG para realização de acompanhamento e supervisão ambiental.

Avaliação
Não há regularidade nas visitas dos Campi. Elas estão ocorrendo conforme demanda.

Meta
Reativar o serviço de monitoramento por cameras no Campus Carreiros

Descrição
Contratar empresa para retormar o serviço de monitoramento de imagens no Campus Carreiros

Avaliação
Empresa para o monitoramento contratada, com previsão para início das atividades até o final de dezembro/17.

Meta
Reforçar comunicação interna na Pró-Reitoria principalmente entre os novos servidores e qualificar a divulgação externa

Descrição
- Elaborar manual de apresentação da PROINFRA para novos servidores da unidade; - Realizar 1x ao ano integração de todos os servidores da PROINFRA; - Criar comissão interna para assuntos de Comunicação, Divulgação e atualização de informações; - Criar site instituiconal e material impresso de divulgação da PROINFRA

Avaliação
A criação da Comissão de Comunicação e Divulgação da Pró-Reitoria ainda não foi criada. Avaliamos que a elaboração do manual de integração para novos servidores é uma tarefa relacionada a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas. Quanto a construção do site, a partir de 2018 teremos um bolsista responsável por esta função. O evento de integração anual aconteceu no final do mês de março.

Meta
Reforçar Integração com outras Pró-Reitorias e órgãos vinculados

Descrição
- Alinhar ações junto a PROGEP referente a segurança no trabalho e PPCI'S - Revisar procedimentos e promover integração com a PROPLAD referente aos processos de contratação de obras, serviços e compras; - Definir ações individuais de cada setor e reforçar ações conjuntas com a SIGA; - Ampliar conjuntamente e fomentar ações de pesquisa em relação a resíduos e meio ambiente.

Avaliação
Os primeiros contatos com a PROPLAD já estão sendo realizados com o intuito de alinhar as atividades realizadas pelas duas Pró-Reitorias. Quanto as demais Pró-Reitorias, pretende-se estreitar o diálogo a partir de 2018. Ressaltamos que hoje já existe uma interação informal com todas as Pró-Reitorias e outros órgãos da Universidade.

Meta
Relicitação dos projetos com inexecução contratual

Descrição
Revisão dos projetos de obras com inexecução contratual no ano de 2016 e envio para relicitação

Avaliação
Aproximadamente 90% das obras com contratos rescindidos em 2016 tiveram seus projetos readequados e orçamentos atualizados e foram enviados para licitação no ano de 2017.

IX. Pró-Reitoria de Planejamento e Administração

Meta
Adequar procedimentos para atendimento de Reclamatórias Trabalhistas

Descrição
Reunir com PROPLAD/PROINFRA/PF para definição de atribuições e responsabilidades.

Avaliação
A meta foi parcialmente realizada. Ocorreu reunião com a AGU solicitando que as conclusões dos processos judiciais sejam encaminhadas para a FURG visando que a Instituição tenha conhecimento das decisões e assim possa promover a melhoria dos controles evitando a reincidências das mesmas ocorrências em outras ações judiciais. Não houve tratativas com a PROINFRA e também internamente na PROPLAD no objetivo de atribuir responsabilidade a quem fará o controle destas informações.

Meta
Ampliar a equipe de servidores da PROPLAD

Descrição
Gestionar junto a PROGEP as substituições a reposição das vagas de servidores que se aposentaram; Gestionar junto a PROGEP novos servidores para compor o quadro da PROPLAD; Definir espaço físico e equipamentos necessários para as atividades do novo servidor; Debater a substituição dos estagiários da Pró-Reitoria.

Avaliação
Parcialmente atendida, considerando que ocorreu o preenchimento da maioria das vagas e disponibilizados equipamentos e móveis para os novos servidores. Resta o preenchimento de alguma vagas não ocupadas.

Meta
Atualização das Instruções Normativas

Descrição
Avaliar as Instruções Normativas vigentes; Analisar as Instruções Normativas que necessitam de atualização; Debater e propor as alterações para as novas Instruções Normativas; Encaminhar a nova proposta para aprovação do Pró-Reitor; Encaminhar as novas INs para aprovação do Conselho competente, se necessário; Publicar as novas INs.

Avaliação
Em 2017 foram emitidas as Instruções Normativas: 001/2017 - que dispõe de procedimentos para utilização da telefonia móvel 002/2017 - que dispõe sobra a finalidade, atribuição,composição e nomeação das CIAPs das Unidades Administrativas e Acadêmicas. 003/2017 - que dispõe sobre a regulamentação, no âmbito interno da FURG, do fluxo dos processos de contratos em que a Universidade atue como contratada, de convênios, e demais instrumentos congêneres. 004/2017 - que dispõe sobre a regulamentação da fiscalização, no âmbito interno da FURG, dos processos de contratos em que a Universidade atue como contratada, de convênios e demais instrumentos congêneres.

Meta
Capacitação dos Gestores sobre os procedimentos da PROPLAD

Descrição
Identificar os problemas mais comuns cada Unidade; Elaborar material sobre os procedimentos; Definir a forma como será realizada a capacitação dos gestores; Definir o público alvo; Convocar os gestores para a capacitação; Realizar a capacitação; Realizar capacitação específica para a CPA e CIAPs Divulgar o material das capacitações na página da PROPLAD.

Avaliação
Foram realizadas as capacitações da CPA e CIAPs. Foi elaborado o planejamento de capacitação que tinha por público alvo os gestores administrativos (servidores que atuam em secretarias, os administradores e as chefias das Unidades Administrativas e Acadêmicas. A proposta foi concluída, no entanto, não foi ministrada em outubro conforme o planejado, tendo previsão de ser implementada em março de 2018.

Meta
Capacitação dos servidores

Descrição
Verificar as necessidades de capacitação em cada Diretoria/Coordenação; Verificar o período de realização dos cursos/fóruns; Realizar a inscrição dos servidores nos cursos/fóruns.

Avaliação
Houve durante o exercício a capacitação de servidores lotados na DAM, DAFC, DIPLAN, DAI e ARQUIVO.

Meta
Controle periódico de despesas fixas

Descrição
Estabelecer as despesas a serem controladas; Identificar as fontes das informações a serem gerenciadas; Definir a periodicidade com a qual cada despesa será controlada; Definir o formato dos relatórios; Definir a forma como cada relatório será publicado; Executar o controle.

Avaliação
Foi implementado, sob a responsabilidade da DIPLAN e DAM, rotinas de acompanhamento e controle das despesas fixas da Universidade. Abaixo segue um demonstrativo do aumento/redução de algumas despesas em relação ao ano de 2016:

+29,81% em manutenção de informática;
- 43,99% em manutenção de radiofusão;
- 9,38% em serviços de auxiliar de patrimônio;
- 0,39% em serviços de jardinagem;
+9,90 em serviços de limpeza;
+6,25% em serviços de portaria;
+11,37% em serviços de recepção-HU;
- 23% em serviços de apoio administrativo;
- 5,35 em serviços em auxiliar de almoxarifado;
- 13% em serviços de contínuos-protocolo;
- 21,90% em serviços de motoristas;
- 19,64% em serviços gerais e zeladoria;
+22,43% em serviços de manutenção predial;

-10,37 em serviços de vigilância;
+7,42% em serviços de copeiragem;
-46,30% em transporte de pessoas;
-35,86% em lavagem e lubrificação de veículos;
+156,48% em manutenção links radio/TVFURG;
-96,31% em manutenção de ar condicionado;
+58,89% em publicações/ebc;
+75,18% em publicações/imprensa nacional;
+55,24% em serviços de exames laboratório-HU;
+53,42% em serviços de mão obra marítima;
+129,66 em serviços de nefrologia-HU;

Quadro 1- Demonstrativo dos custos da FURG

Descrição das Despesas		FURG/2016	HU/2016	Total		FURG/2017	HU/2017	Total	Variação %
Água / esgoto - CORSAN	**Custo (R$)**	744.717,34	455.408,90	1.200.126,24	**Custo (R$)**	735.117,64	550.917,70	1.286.035,34	+7,16
	M^3	95.997	30.680	126.677	**M^3**	77.594	34.330	111.924	-
Alimentação	**Custo (R$)**	3.861.035,60	-	3.861.035,60	**Custo (R$)**	4.373.967,09	-	4.373.967,09	+13,28
					Geral	231.341,09	-	231.341,09	-
					PRAE	4.143.626,00	-	4.143.626,00	-
Aluguel	**Custo (R$)**	936.309,55	-	936.309,55	**Custo (R$)**	1.053.226,61	-	1.053.226,61	+12,49
Combustível	**Custo (R$)**	646.116,98	-	646.116,98	**Custo (R$)**	629.551,62	-	629.551,62	-2,56
	Km Rodado	1.383.861	-	1.383.861	**Km Rodado**	1.396.842	-	1.396.842	-
	Álcool	1.219,90		1.219,90	**Álcool**	726,54	-	726,54	-40,44
	Gasolina	84.802,80	-	84.802,80	**Gasolina**	78.932,05	-	78.932,05	-6,92
	Diesel	97.454,34	-	97.454,34	**Diesel**	96.256,75	-	96.256,75	-1,23
Gás GLP	**Custo (R$)**	18.804,00	200.997,30	219.801,30	**Custo (R$)**	18.065,72	106.591,00	124.656,72	-43,29
Gás especial p/ laboratório	**Custo (R$)**	39.729,56	-	39.729,56	**Custo (R$)**	19.210,07	134.235,31	153.445,38	+286,22
Despesas de correios	**Custo (R$)**	212.116,26	-	212.116,26	**Custo (R$)**	199.649,62	-	199.649,62	-5,88
Energia elétrica - CEEE	**Custo (R$)**	4.362.467,93	1.297.943,91	5.660.411,84	**Custo (R$)**	3.884.466,38	1.391.963,42	5.276.429,80	-6,78
	(KW)	6.178.835	1.908.404	8.087.239	**(KW)**	5.957.230	2.380.825	8.338.055	-
Hospedagem	**Custo (R$)**	32.722,60	-	32.722,60	**Custo (R$)**	26.087,20	-	26.087,20	-20,28
Internet	**Custo (R$)**	26.728,32	-	26.728,32	**Custo (R$)**	29.510,34	-	29.510,34	+10,41
Lavagem e lubrificação de veículos	**Custo (R$)**	186.439,58	-	186.439,58	**Custo (R$)**	119.591,58	-	119.591,58	-35,86
Locação de impressoras	**Custo (R$)**	580.327,56	-	580.327,56	**Custo (R$)**	482.131,08	-	482.131,08	-16,92
Manutenção elevadores	**Custo (R$)**	8.594,04	-	8.594,04	**Custo (R$)**	1.036,00	7.895,00	8.931,00	+3,92
Manutenção links radio/TVFURG	**Custo (R$)**	5.848,33	-	5.848,33	**Custo (R$)**	15.000,00	-	15.000,00	+156,48
Manutenção de ar condicionado.	**Custo (R$)**	28.456,50	-	28.456,50	**Custo (R$)**	1.050,00	-	1.050,00	-96,31
Manutenção de veículos	**Custo (R$)**	439.524,32	-	439.524,32	**Custo (R$)**	374.857,20	-	374.857,20	-14,71
Manutenção telefônica	**Custo (R$)**	103.824,93	17.258,83	121.083,76	**Custo (R$)**	95.241,60	15.146,56	110.388,16	-8,83
Monitoramento/ manutenção de alarmes	**Custo (R$)**	-	-	-	**Custo (R$)**	8.556,00	-	8.556,00	-
Publicações / ebc	**Custo (R$)**	255.376,31	-	255.376,31	**Custo (R$)**	405.761,16	-	405.761,16	+58,89
Publicações/imprensa nacional	**Custo (R$)**	152.943,32	-	152.943,32	**Custo (R$)**	267.927,20	-	267.927,20	+75,18
Radiotelefonia - renpac / movsat	**Custo (R$)**	172,51	-	172,51	**Custo (R$)**	169,28	-	169,28	-1,87
Recarga de toner	**Custo (R$)**	16.503,64	-	16.503,64	**Custo (R$)**	14.721,22	-	14.721,22	-10,80
Reprografia / xerox	**Custo (R$)**	46.534,38	-	46.534,38	**Custo (R$)**	-	-	-	-
Repasse para a FAHERG	**Custo (R$)**	24.124.863,16	-	24.124.863,16	**Custo (R$)**	24.711.240,41	-	24.711.240,41	+2,43
Serviços de controle de qualidade-HU	**Custo (R$)**	-	40.440,00	40.440,00	**Custo (R$)**	-	40.440,00	40.440,00	-
Serviços de dosimetria pessoal -HU	**Custo (R$)**	-	4.101,91	4.101,91	**Custo (R$)**	-	4.965,81	4.965,81	+21,06
Serviços de exames laboratorio-HU	**Custo (R$)**	-	214.632,95	214.632,95	**Custo (R$)**	-	333.191,75	333.191,75	+55,24
Serviços de mão obra marítima	**Custo (R$)**	439.922,01	-	439.922,01	**Custo (R$)**	674.935,36	-	674.935,36	+53,42
Serviços de nefrologia-HU	**Custo (R$)**	-	109.352,88	109.352,88	**Custo (R$)**	-	251.141,67	251.141,67	+129,66
Serviços de rastreamento / veículos	**Custo (R$)**	74.243,04	-	74.243,04	**Custo (R$)**	80.488,01	-	80.488,01	+8,41
Serviços de traumatologia-HU	**Custo (R$)**	-	694.372,99	694.372,99	**Custo (R$)**	-	-	-	-

Telefonia celular	**Custo (R$)**	145.245,10	-	145.245,10	**Custo (R$)**	101.822,26	-	101.822,26	-29,90
Telefonia fixa	**Custo (R$)**	177.354,79	108.658,40	286.013,19	**Custo (R$)**	133.022,12	107.264,57	240.286,69	-15,99
Transporte de pessoas	**Custo (R$)**	564.028,25	-	564.028,25	**Custo (R$)**	302.906,38	-	302.906,38	-46,30
Serviços terceirizado de apoio administrativo / museu	**Custo (R$)**	469.296,96	-	469.296,96	**Custo (R$)**	361.338,34	-	361.338,34	-23,00
	Pessoas	12	-	12	**Pessoas**	10	-	10	-
Serviços terceirizado de auxiliar de almoxarifado	**Custo (R$)**	129.492,73	-	129.492,73	**Custo (R$)**	122.566,21	-	122.566,21	-5,35
	Pessoas	3	-	3	**Pessoas**	3	-	3	-
Serviços terceirizado de auxiliar de patrimônio	**Custo (R$)**	129.015,00	-	129.015,00	**Custo (R$)**	116.915,72	-	116.915,72	-9,38
	Pessoas	4		4	**Pessoas**	4	-	4	-
Serviços terceirizado de contínuos-protocolo	**Custo (R$)**	322.580,61	-	322.580,61	**Custo (R$)**	280.673,28	-	280.673,28	-13,00
	Pessoas	9		9	**Pessoas**	7	-	7	-
Serviços terceirizado de copeiragem	**Custo (R$)**	58.231,32	-	58.231,32	**Custo (R$)**	62.551,68	-	62.551,68	+7,42
	Pessoas	2		2	**Pessoas**	2	-	2	-
Serviços terceirizado de informática-NTI	**Custo (R$)**	209.924,51	-	209.924,51	**Custo (R$)**	272.522,75	-	272.522,75	+29,81
	pessoas	6		6	**Pessoas**	5	-	5	-
Serviços terceirizado de jardinagem	**Custo (R$)**	495.780,52	-	495.780,52	**Custo (R$)**	493.822,81	-	493.822,21	-0,39
	Pessoas	10		10	**Pessoas**	8	-	8	-
Serviços terceirizado de limpeza	**Custo (R$)**	4.946.015,68	1.135.021,85	6.081.037,53	**Custo (R$)**	5.047.300,64	1.635.471,99	6.682.772,63	+9,90
	Pessoas	122	54	176	**Pessoas**	85	47	132	-
Serviços terceirizado de manutenção predial	**Custo (R$)**	968.875,36	-	968.875,36	**Custo (R$)**	1.186.227,97	-	1.186.227,97	+22,43
	Pessoas	23		23	**Pessoas**	22	-	22	-
Serviços terceirizado de radiofusão / tv	**Custo (R$)**	840.020,24	-	840.020,24	**Custo (R$)**	470.528,24	-	470.528,24	-43,99
	Pessoas	14		14	**Pessoas**	7	-	7	-
Serviços terceirizado de portaria	**Custo (R$)**	4.152.141,44	420.387,79	4.572.529,23	**Custo (R$)**	4.392.327,26	466.004,76	4.858.332,02	+6,25
	Pessoas	127	7	134	**Pessoas**	135	11	146	-
Serviço terceirizado Recepção (HU)	**Custo (R$)**	-	1.715.423,44	1.715.423,44	**Custo (R$)**	-	1.910.530,32	1.910.530,32	+11,37
	Pessoas	-	70	70	**Pessoas**	-	71	71	-
Serviços terceirizado de motoristas	**Custo (R$)**	1.842.825,92	-	1.842.825,92	**Custo (R$)**	1.439.330,08	-	1.439.330,08	-21,90
	Pessoas	28		28	**Pessoas**	22	-	22	-
Serviços terceirizado de vigilância	**Custo (R$)**	7.405.061,37	725.348,16	8.130.409,53	**Custo (R$)**	6.432.654,00	854.247,25	7.286.901,25	-10,37
	Pessoas	146	32	178	**Pessoas**	137	38	175	-
Serviços terceirizado gerais e zeladoria	**Custo (R$)**	1.057.961,95	-	1.057.961,95	**Custo (R$)**	850.210,51	-	850.210,51	-19,64
	Pessoas	26	-	26	**Pessoas**	23	-	23	-

Fonte: Diretoria de Planejamento/PROPLAD

Meta
Implementação da página da PROPLAD

Descrição
Definir o formato da página da PROPLAD; Definir servidor responsável pela manutenção das informações; Colocar a página em funcionamento; Realizar as atualizações necessárias.

Avaliação
A pagina da PROPLAD foi revisada e alterada por todas as Diretorias e Secretaria, estando no momento, em fase final de análise visando aprovação e divulgação.

Meta
Processo de transição da contratualização dos serviços do Hospital para a EBSERH

Descrição
Capacitar os servidores da EBSERH.

Avaliação
Foi concluída a capacitação dos servidores da EBSERH que se encontravam lotados na DAM e DAFC, sendo os mesmos encaminhados para desenvolverem suas atividades junto ao HU/EBSERH.

Meta
Realização do Encontro Nacional dos Arquivistas das IFES

Descrição
Definir período de realização; Reservar o local para realização do evento; Definir organização do evento; Realizar a divulgação do evento; Solicitar a elaboração do Cerimonial à Secretaria de Comunicação - SECOM junto com o convite das autoridades para a solenidade de abertura; Solicitar a compra do material do encontro (banner, blocos, pastas, canetas, etc.); Solicitar à Divisão de Transporte o translado dos participantes desde o Aeroporto de Pelotas até o Cassino; Solicitar à Divisão de Transporte o translado dos participantes desde o Cassino para a FURG; Organizar a visita técnica à Coordenação de Arquivo Geral; Organizar a logística para o almoço e coffee-break; Emitir e enviar atestado de participação ou certificado de participação, viabilizado pela parceria com a Associação dos Arquivistas do Estado do Rio Grande do Sul - AARS; Elaborar relatório do evento; Inserir as informações no relatório de gestão.

Avaliação
Foi realizado na FURG o Encontro Nacional dos Arquivistas das IFES no período de 16 a 19 de outubro de 2017.

Meta
Reuniões permanentes com os diretores e com a coordenadora do Arquivo Geral

Descrição
Elaborar as pautas das reuniões; Realizar reuniões semanais para assuntos diversos; Realizar reuniões trimestrais para avaliação dos planos de ação das unidades

Avaliação
Foram implementadas reuniões semanal com os Diretores, Assistente e Coordenadora do Arquivo para tratar de assuntos de rotina de trabalho. Há necessidade de ser realizada a avaliação trimestral dos planos de ação.

Meta
Revisão das atribuições e da estrutura da PROPLAD no Regimento Geral da Reitoria

Descrição
Revisar as atribuições e a estrutura da PROPLAD no Regimento Geral da Reitoria; Debater as atualizações necessárias; Elaborar proposta de nova redação para a seção que trata da PROPLAD; Encaminhar proposta para o Gabinete da Reitora. Revisar dentro de cada diretoria a estrutura - organograma

Avaliação
O Arquivo Geral está elaborando a descrição de suas atribuições para aprovação junto ao COEPEA. A Coordenação de Pesquisa Institucional passou a ser vinculada a DAI, restando promover essa alteração no Regimento da Reitoria, onde consta Núcleo de Pesquisa Institucional, com vinculação ao Pró-Reitor. Não foram concluídas as atividades relacionadas a revisão das atribuições das Diretorias e suas estruturas.

Meta
Revisão do modelo de distribuição de recursos das Unidades Acadêmicas e dos Campi Fora da Sede

Descrição
Constituir Comissão para revisão do modelo de distribuição; Estabelecer cronograma de reuniões de trabalho; Revisar o modelo de distribuição existente; Propor um novo modelo de distribuição de recursos; Encaminhar a proposta para aprovação no Conselho competente.

Avaliação
Meta não desenvolvida.

X. Centro de Ciências Computacionais

Meta
C4: C3MAISCOMUNIDADE - Gurias Digitais - Ciclo de debates

Descrição
Oferecer um espaço para o debate de questões relacionadas a participação feminina da área da computação, no ensino universitário e no mercado de trabalho.

Avaliação
"Foram realizados três encontros de debates ao longo do ano, sendo dois no C3 e um deles no Shopping Partage, durante o evento Feira de Profissões. Nas atividades, foi discutido a participação da mulher na sociedade, especialmente na área de computação. Os eventos contaram com a participação de alunos e funcionários da universidade, tanto femininos como masculinos. Os debates demonstram a necessidade de mais dialogo sobre a temática." Resultado numérico ainda não levantado.

Meta
C4: C3MAISCOMUNIDADE - Gurias Digitais - Março Lilás

Descrição
Nosso objetivo é divulgar a área de Computação e despertar o interesse de estudantes para que conheçam melhor a área e, desta forma, motivá-las a utilizar a programação de computadores nas diferentes atividades de suas carreiras profissionais. ""Programar é um dos mais novos pré requisitos essenciais para formação profissional. Conhecer os segredos da programação, os desafios da lógica e saber aplica-los aos problemas reais é um desafio para as novas gerações. E neste universo, existe diferença entre o código feminino e o masculino?

Avaliação
O evento reuniu estudantes da graduação e do ensino médio. A maioria das participantes do ensino médio tiveram seu primeiro contato com o ambiente da universidade e o pensamento computacional. As atividades foram realizadas de forma agradável e houve a manifestação das participantes em um conjunto de futuras atividades promovendo tanto a discussão sobre as questões de gênero como mais técnicas, aumentando a capacitação em programação.

Meta
COMUNICAÇÃO - Formular um plano de Comunicação

Descrição
Reformulação da página da internet; Materiais de divulgação como folders, banners e vídeo institucional; * Gerenciamento de inserções nas redes sociais e divulgação do C3 nos meios usuais, como imprensa local e página da FURG* Estabelecer meios para comunicação automática de projetos aprovados e demais conquistas do C3.

Avaliação
Ações realizadas: A reformulação da página da internet está sendo realizada pelos técnicos de área de TI do C3, está em fase de finalização e ajustes. O vídeo está também em fase final, sendo filmados ainda os últimos laboratórios faltantes para apresentação à unidade. Banners e folders ainda em solicitação da arte. Gerenciamento de inserções funcionando parcialmente; confeccionados formulários para comunicação de projetos mas em fase de definição de políticas. Instalada no saguão do prédio uma televisão a qual informa permanentemente notícias da Furg, alimentada pela página e

notícias veiculadas pelas redes sociais oficiais do C3, tendo uma repercussão positiva da comunidade. Outra ação que tem tido boa repercussão é a realização de eventos insittucionais, envolvendo toda comunidade C3, como o dia da primavera no qual foi feita limpeza de diversos laboratórios, descarte de resíduos culminando com uma atividade integrativa, no sentido de reforçar a imagem do C3. Realizado evento para integração de servidores e discentes: "Colocando o c3 em clima de final de ano"; Estabelecimento de um calendário do c3; Proposta de uma Revista para o C3.

Meta
COMUNICAÇÃO: Caracterizar imagem do C3

Descrição
Construção dinâmica da imagem do C3, através da comunicação desta tanto interna como externamente.

Avaliação
Foi discutida a criação de uma logomarca para a unidade, porém chegou-se a um consenso que necessitava-se apenas reforçar a já existente, sendo isto uma ação permanente de comunicação do C3.

Meta
Elaborar plano de implantação de Escritório de Suporte a Projetos de Pesquisa

Descrição
Verificar a viabilidade para implantação do escritório; Plano de infraestrutura necessária para implantação inicial, equipe de implantação, capacitações necessárias, funções, atividades e tarefas a serem executadas pelo EGP, cronograma de implantação.

Avaliação
Planejamento em andamento; algumas ações referentes à infraestrutura já iniciadas. Reunião para discussão agendada para outubro. Definição de espaço físico já realizada. Definida viabilidade da meta; decisão por montar projeto de extensão a fim de captar bolsista para acelerar processo de definição de plano.

Meta
INFRA - Ativação do Laboratório de Software V (laboratório de computação de alto desempenho)

Descrição
Distribuir material armazenado na sala (ar condicionado, armários, etc) Montar layout; Solicitar mobiliário; Instalar computadores. Disponibilizar lab na agenda do C3.

Avaliação
Laboratório com montagem em andamento. Máquinas instaladas, no aguardo de distribuição de bens para finalizar e colocá-lo no sistema de agendamento. Laboratório já montado, disponível para uso através do sistema de agendamento.

Meta
INFRA - Implementar uma nova sala de reuniões

Descrição
Fazer layout sala; Solicitar bens e móveis necessários; Acompanhar aquisições; Solicitar instalações necessárias.

Avaliação
Sala já implementada, com utilização disponível por agendamento. Aguarda distribuição de mobiliário para finalização, porém está sendo utilizada com mobília adaptada aguardando a definitiva.

Meta
INFRA - Melhoria nos espaços dedicados a laboratórios de ensino de software

Descrição
Colocação de tablados nos labs; abertura de portas para comunicação com salas de suporte; climatização; realocação impressora; novo cluster.

Avaliação
Algumas ações concluídas; climatização dos laboratórios já realizada; Destaque para a finalização da instalação do novo cluster, em 27 de setembro, equipamento importante para utilização em atividades didáticas e de pesquisa. Faltam detalhes de infraestrutura, como acesso a salas de suporte e colocação de tablados a fim de melhorar a visualização em alguns labs, porém ações já solicitadas e em acompanhamento.

Meta
INFRA - Qualificar infra estrutura Laboratório de Automação

Descrição
Acompanhar projeto para instalação ar comprimido; Completar bancadas de pneumática que estão com falta de componentes.

Avaliação
Foram solicitados itens necessário à infraestrutura de ar comprimido, como compressor, conexoes e estrutura para proteção; maioria em aquisição. Ações em acompanhamento, importantes para consolidação do curso de Engenharia de Automação.

Meta
INTER: Ampliar o número de acordos de cooperação assinados pela Furg com outras instituições no âmbito da Computação

Descrição
Divulgar oportunidades para cooperações internacionais e mobilidade acadêmica

Avaliação
As oportunidades tem sido divulgadas apropriadamente, para os alunos de graduação e pós-graduação. 1 Edital Professor Visitante - Candidato da Russia e Alemanha Participação em Organismos Internacionais Capitulo IEEE/RAS até junho/2019 CPI-AGU até julho/2017 Divulgação de Editais e Oportunidades Internacionais Nr. mensagens: indicador não medido, deverá ser repensado para próximas ações.

Meta
INTER- Receber estudantes estrangeiros para cursar disciplinas e realizar pesquisas no C3

Descrição
Construir um manual contendo informações a serem fornecidas aos estudantes.

Avaliação
Existe um grupo de trabalho constituído para tratar da divulgação. Manual ainda não finalizado. Recebendo 3 estudantes estrangeiros 1 Americana - Nisia - USAID-GRIFFIN (estendido até junho de 2018) 1 Alemã - Nisia - RISE- DAAD (novo bolsista para 2018) 1 Venezuelano -Silvia - PAEC-OEA/PPGMC 2016 Solicitação de 1 estudante para PPGCC junto a PAEC-OEA e de 1 estudante para PPGMC Contatos dentro da Reinter

Meta
Melhora dos cursos de graduação frente mecanismos de avaliação

Descrição
Realização de cursos pré Enade;

Avaliação
No ano de 2017, os alunos dos três cursos de graduação do C3 serão submetidos ao ENADE. Os alunos estão sendo acompanhados nesse processo com o objetivo de conscientizá-los sobre a importância do ENADE, apresentação do conteúdo da prova frente aos nossos currículos, e orientações gerais. Reunião realizado com os formandos do C3 em Setembro de 2017.

Meta
Melhorar indíces de evasão e retenção

Descrição
Realização de atividades para alunos dos primeiros anos.

Avaliação
Em 2017, mais uma vez, foi realizado o PRECOMP, uma ação institucional do C3 com o objetivo de acolher os novos alunos dos três cursos de graduação, além da proposição de algumas atividades que permitem a iniciação dos alunos nas Ciências Computacionais. Realizado em Abril de 2017 com a participação dos alunos ingressantes do C3

Meta
OPENLAB- Criação e Consolidação de um Espaço de trabalho que reuna diversas pessoas com interesses em comum em projetos de tecnologia

Descrição
Criação e utilização do Espaço com Regimento e Regras de Uso de Definidas; Desenvolver projetos em computação no espaço.

Avaliação
O OPenLAB ja está com espaço definido que está em fase final de organização para ocupação. Quanto ao regimento e regras de uso, eles se encontram em definição final onde o prazo para estar pronto será durante a ocupação que acontecerá nas proximas semanas. Quanto aos projetos de computação, existe, um projeto para execução de curso de GameJAM e a participação na GameJAM que ocorrerá em janeiro. Ações realizadas: Reuniões periódicas feita com alunos Equipes para realização de atividades Três alunos da ECOMP colaborando Definição do regimento do espaço Em negociação Criação da Página Facebook para divulgação do Projeto Feita Movimentação por alunos das atividades Criação do projeto de extensão no Sigproj para emitir certificados para os cursos do OpenLab Cursos em andamento: Introdução a Unity Planejado para início de 2018, palestrante de Pelotas e introdução por alunos Espaço Físico - tilização do Espaço dos "projetos de inovação" junto

com outras ações - Em atraso Ainda aguardando início de 2018 para iniciar os primeiros projetos Avaliação geral: atingimento da meta foi prejudicado por falta de definição quanto ao uso de espaços, justificando o não atingimento total da meta.

Meta
RUMOAO5 - Aproximação com a pós graduação

Descrição
Aproximar os estudantes dos cursos de pós graduação dos projetos de graduação como avaliadores das bancas parciais e finais.

Avaliação
Foram propostas atividades nas disciplinas finais dos cursos de graduação que englobem matérias e conteúdos contidos nas disciplinas de pós-graduação. Realizada condução conjunta de disciplinas de graduação e pós-graduação.

Meta
RUMOAO5 - Estimular a pesquisa e extensão

Descrição
Auxiliar no processo de formação dos projetos de graduação visando estimular a relação da pesquisa e extensão com a graduação.

Avaliação
Proposição de uma sistemática de acompanhamento dos Projetos de Graduação, em atividades distribuídas por pelo menos 6 meses de trabalho. Feito. Como a disciplina ainda não fechou, não há dados sobre isso.

Meta
RUMOAO5 - Participação efetiva PréComp

Descrição
Envolvimento dos tutores

Avaliação
Foi feita uma divulgação ativa dos cursos de graduação, durante a PRECOMP 2017. Participação de 10 PETianos

Meta
RUMOAODOC - Elaboração da proposta de doutorado

Descrição
Constituir um grupo de professores para a discussão, concepção e redação da proposta de doutorado. Fortalecimento do PPGComp.

Avaliação
O grupo de trabalho foi constituído, algumas ações em andamento.

XI. Campus Santa Vitória Do Palmar

Meta
Ampliação do acervo bibliográfico

Descrição
Estimular os docentes a fazer a inclusão de solicitações de compra de livros, através de reuniões de orientação para o uso da plataforma do SIB.

Avaliação
Estamos divulgando, nas reuniões do Conselho do Campus, as formas de realização dos pedidos de aquisição de livros.

Meta
Ampliar a divulgação do campus

Descrição
Divulgar o campus através das mídias locais; Elaborar folders e cartazes para divulgar em pontos de grande circulação na cidade;

Avaliação
Foi produzida uma cartilha que é distribuída aos ingressantes na FURG SVP, aos visitantes e em diferentes unidades adminstrativas da cidade.

Meta
Apoiar criação de cursos em nível de especialização na modalidade de educação a distância

Descrição
Realizar reuniões para identificar as potencialidades que integrem os diferentes cursos do campus.

Avaliação
A área de Hospitalidade e Lazer já está estudando/ propondo um curso de especialização.

Meta
Auxiliar na implantação da estrutura definitiva dos campus fora de sede.

Descrição
Implantar o conselho do campus; Normatizar as atividades rotineiras inerentes ao campus; Viabilizar a capacitação dos membros dos diferentes comitês/núcleos no campus.

Avaliação
O Conselho do Campus SVP já está implantado. As comissões para eleição da direção/ vice-direção e criação do regimento do Campus SVP já foram implantadas.

Meta
Consolidar o SGA no campus.

Descrição
Realização de palestras de conscientização e educação ambiental.

Avaliação
SGA implantado e atuando em ações com o município de SVP.

Meta
Criar Cursos de pós graduação

Descrição
Apoiar a criação de cursos stricto sensu, pleiteando espaço físico para o funcionamento do curso.

Avaliação
Está em estudo a criação de Mestrado na área de Relações Internacionais e especialização em Eventos.

Meta
Incentivar atividades extensionistas que aproveitem as competências dos cursos locais.

Descrição
Promover atividades que sejam de interesse da comunidade local e acadêmica.

Avaliação
Meta ainda não atingida.

Meta
Incentivo a pesquisa

Descrição
Incentivar o aumento de projetos de pesquisa, que guardem maior afinidade com o campus e com a comunidade local, através de reuniões para apresentar as demandas da região.

Avaliação
Meta ainda não atingida.

Meta
Informação nos campi

Descrição
Dar continuidade e melhorar o site do campus.

Avaliação
O site do Campus FURG SVP está em permanente atualização.

Meta
Integração Comunidade Sociedade

Descrição
Promover atividades culturais que integrem a comunidade acadêmica com a sociedade local.

Avaliação
Meta ainda não atingida.

Meta
Prover os espaços que estão sendo conStruídos com equipamentos adequados ao setor.

Descrição
Adquirir os equipamentos necessários, em parceria com as unidades acadêmicas, para o bom funcionamento das atividades do campus.

Avaliação
Solicitações de equipamentos e mobiliário para atender os novos laboratórios já foram realizadas.

Meta
Qualificação dos servidores

Descrição
Realizar capacitação no campus de SVP e acompanhamento funcional.

Avaliação
Tem sido ofertado curso de capacitação para os servidores do Campus SVP. Exemplo: curso de Libras.

Meta
Qualificação Social

Descrição
Promover cursos de extensão na área de hospitalidade e lazer, que qualifiquem os diversos segmentos da comunidade santa vitoriense.

Avaliação
Meta ainda não atingida.

Meta
Reduzir a evasão

Descrição
Identificar as causas da evasão, em parceria com as unidades acadêmicas e Prae, através de questionário eletrônico enviado para os alunos evadidos.

Avaliação
Tem sido realizado, pela PRAE, reuniões com o NDE dos cursos, com informações sobre os quantitativos e as possíveis causas da evasão.

Meta
Representação Estudantil no Campus

Descrição
Estimular através de reuniões de sensibilização a representação estudantil no conselho do campus.

Avaliação
Os estudantes participam ativamente do Conselho do Campus.

XI. Campus Santo Antonio Da Patrulha

Meta
Aperfeiçoamento dos servidores do Campus FURG-SAP.

Descrição
Oportunizar o aperfeiçoamento dos servidores docentes e técnico-administrativos por meio de ações de qualificação e capacitação. INDICADORES A SEREM OBSERVADOS: 1. Continuidade das ações de qualificação e capacitação dos técnicos e docentes. 2. Integração com a política institucional de qualificação e capacitação. 3. Aumento do número de servidores técnico-administrativos que incrementaram sua formação na educação formal (pós-graduação).

Avaliação
INDICADORES DAS METAS ALCANÇADAS: 1. Continuidade das ações de qualicação e capacitação dos técnicos e docentes (Cursos de LIBRAS, afastamentos para pós-doutorado). 2. Aumento da integração com a política institucional de qualificação e capacitação . 3. Aumento do número de servidores técnico-administrativos que incrementaram sua formação na educação formal (graduação e pós-graduação). O balanço das metas permite determinar que a totalidade das ações foi alcançada, qualitativamente.

Meta
Identificação, apoio e proposição de soluções das demandas discentes.

Descrição
Mapear e buscar atender as demandas discentes existentes. INDICADORES A SEREM OBSERVADOS: 1. Melhoria nas condições de residência dos estudantes da Casa do Estudante Universitário FURG-SAP. 2. Melhorias nos equipamentos disponibilizados na Cantina do Campus para atendimento dos estudantes. 3. Implantação de transporte público coletivo entre as duas Unidades do Campus. 4. Apoio às atividades acadêmicas, culturais e esportivas promovidas pelos discentes por meio da Associação Atlética FURG-SAP, PET FURG-SAP e Diretórios Acadêmicos. 5. Melhorias na infraestrutura esportiva do Campus FURG-SAP.

Avaliação
Foram alcançadas as seguintes metas: 1. Melhoria nas condições de residência dos estudantes da Casa do Estudante Universitário FURG-SAP, com a mudança para um novo edifício mais amplo e melhor equipado, com valor de locação inferior ao anterior e com o aumento significativo de vagas para estudantes. 2. Melhorias nos equipamentos disponibilizados na Cantina do Campus para atendimento dos estudantes, com disponibilização de microondas e geladeira nas duas Unidades do Campus. 3. Implantação de transporte público coletivo entre as duas Unidades do Campus, através da gestão mediada entre Reitoria, Prefeitura e concessionária (Sudeste). 4. Apoio às atividades acadêmicas, culturais e esportivas promovidas pelos discentes por meio da Associação Atlética FURG-SAP, PET FURG-SAP e Diretórios Acadêmicos. 5. Melhorias na infraestrutura esportiva do Campus FURG-SAP, com finalização da instalação da quadra poliesportiva. O balanço permite concluir que a totalidade das metas foi atingida.

Meta
Implementar o uso intensivo da Unidade Bom Princípio do Campus FURG-SAP para atividades acadêmicas.

Descrição
Proceder o melhor aproveitamento dos espaços disponíveis no Centro Tecnológico já concluído na Unidade Bom Princípio para solucionar a falta de espaço físico na Unidade Cidade Alta. INDICADORES: 1. Transferência das aulas de determinadas disciplinas para a edificação do Centro Tecnológico na Unidade Bom Princípio. 2. Destinação de um espaço físico na Unidade Bom Princípio para a Pós-Graduação. 3. Equipar adequadamente as salas para as atividades letivas (mobiliário, aparelhos multimídia, etc).

Avaliação
Avaliação das metas: 1. Houve a transferência das aulas de determinadas disciplinas para a edificação do Centro Tecnológico na Unidade Bom Princípio, mais do que dobrando o número estimado de ocupantes durante todo o horário de funcionamento. 2. Foi determinada a destinação de um espaço físico na Unidade Bom Princípio para a Pós-Graduação. Foi criado um espaço provisório para sala de estudos dos estudantes e para a Secretaria (apoio). 3. As salas seguiram sendo adequadamente equipadas para as atividades letivas, com aquisição e reparo de mobiliário, aparelhos multimídia, estrutura física (telhado / piso / acabamento / elétrica / redes). O balanço permite concluir que foi atingida a totalidade das metas.

Meta
Incrementar a ocupação das vagas na graduação e pós-graduação oferecidas no Campus FURG-SAP

Descrição
Consolidar a presença da FURG na região metropolitana de Porto Alegre e no Litoral Norte gaúcho, com o incremento de número de matrículas nos cursos oferecidos no Campus FURG-SAP. INDICADORES A SEREM OBSERVADOS: 1.Divulgação dos cursos oferecidos pela FURG nas escolas das redes municipais e estadual, com a participação de docentes, técnicos e discentes do Campus FURG-SAP. 2. Realização de visitas técnicas para as escolas, visando levar ao conhecimento da sociedade a infraestrutura oferecida no Campus FURG-SAP. 3. Busca de parcerias com instituições públicas e privadas e empresas para divulgação da FURG na região. 4. Divulgação das atividades do CAmpus FURG-SAP na imprensa em geral e nas redes sociais.

Avaliação
Metas atingidas: 1.Foram continuadas as ações de divulgação dos cursos oferecidos pela FURG nas escolas das redes municipais e estadual, com a participação de docentes, técnicos e discentes do Campus FURG-SAP e da sede (PROGRAD). 2. Foram realizadas algumas visitas técnicas nas escolas da rede pública da região, visando levar ao conhecimento da sociedade a infraestrutura oferecida no Campus FURG-SAP. 3. Houve afirmação de parcerias com instituições públicas e privadas e empresas para divulgação da FURG na região (Câmara de Vereadores, Prefeituras da região, órgãos estaduais e empresas privadas). 4. Prosseguiu em ritmo constante a divulgação das atividades do CAmpus FURG-SAP na imprensa em geral e nas redes sociais. 5. Foram implementadas inúmeras atividades de extensão nas escolas da rede municipal, para capacitação dos professores, alunos e divulgação da FURG-SAP. O balanço das ações permite concluir que a totalidade das metas foi atingida.

Meta
Participação nas discussões relativas à Comissão Especial para Estudo e Proposição da Estrutura Organizacional Definitiva dos Campi Fora da Sede

Descrição
Promover o debate com a coleta de contribuições sobre propostas de funcionamento para os Campi fora da sede, visando o encaminhamento à Comissão institucional que estuda o tema. INDICADORES A SEREM OBSERVADOS: 1. Encaminhamento das propostas locais à Comissão Institucional, para inserção no texto a ser deliberado pelo CONSUN.

Avaliação
As ações realizadas no período permitem concluir que a totalidade das metas foi alcançada, com as reuniões plenárias realizadas no Campus para o debate e encaminhamento de sugestões que foram incluídas no texto da Resolução 14/2017, 15/2017, 16/2017 e 17/2017 do CONSUN.

Meta
Promover a implantação de transporte público coletivo entre as duas Unidades do Campus FURG-SAP

Descrição
Buscar, com apoio da Prefeitura Municipal, a viabilização do oferecimento do transporte coletivo entre as Unidades Cidade Alta e Bom Princípio do CAmpus FURG-SAP, viabilizando a realizaçao das atividades acadêmicas na nova Unidade. INDICADORES A SEREM OBSERVADOS: 1. Êxito na implementação das linhas de ônibus pretendidas. 2. Instalação de parada de ônibus no acesso à Unidade Bom Princípio. 3. Recuperação das paradas de ônibus próximas à Unidade Cidade Alta. 4. Tratativas junto ao Poder Público municipal para melhorias na pavimentação na via de acesso à Unidade Bom Princípio.

Avaliação
Foi intermediada entre Reitoria, Prefeitura Municipal e empresa concessionária (SUDESTE) a viabilização do oferecimento do transporte coletivo entre as Unidades Cidade Alta e Bom Princípio do CAmpus FURG-SAP. Uma vez implementada a linha de ônibus, ainda no primeiro semestre, viabilizou-se o incremento da realizaçao das atividades acadêmicas na nova Unidade. As metas de implementação da linha de ônibus pretendidas, instalação de parada de ônibus no acesso à Unidade Bom Princípio e busca de melhorias na pavimentação na via de acesso à Unidade Bom Princípio foram concluídas com êxito. A Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha atualmente busca recursos junto ao Governo Federal para a pavimentação da via de acesso à Unidade Bom Princípio. Deste modo, o balanço permite avaliar a meta como totalmente alcançada.

Meta
Atualizar os QSL dos cursos de graduação oferecidos no Campus FURG-SAP

Descrição
Incentivar a análise e o aperfeiçoamento dos QSL, referente aos dois primeiros anos dos três cursos de graduação oferecidos no Campus FURG-SAP (Engenharia Agroindustrial Agroquímica; Engenharia Agroindustrial Indústrias Alimentícias; Licenciatura em Ciências Exatas), bem como uniformizar e otimizar as disciplinas oferecidas nos referidos cursos em avaliações procedidas junto aos seus respectivos NDEs. INDICADORES A SEREM OBSERVADOS: 1. Reuniões para avaliação de propostas nos NDEs; 2. Interação com as Unidades Acadêmicas; 3. Interação com a PROGRAD; 4. Discussão junto aos demais servidores e discentes.

Avaliação
A meta foi avaliada como sendo totalmente alcançada. Foram analisados os QSL dos três cursos de graduação oferecidos no Campus FURG-SAP (Engenharia Agroindustrial Agroquímica; Engenharia

Agroindustrial Indústrias Alimentícias; Licenciatura em Ciências Exatas), havendo otimização e uniformização das disciplinas oferecidas nos referidos cursos em avaliações procedidas junto aos seus respectivos NDEs. Houve a realização de reuniões para avaliação de propostas nos NDEs, contemplando interação com as Unidades Acadêmicas e a PROGRAD, bem como discussão junto aos demais servidores e discentes.

Meta
Consolidar a relação Campus-sociedade regional.

Descrição
Aproximar o campus FURG-SAP da sociedade regional. Fomentar fóruns permanentes de contato com a comunidade para diálogo, conhecimento e definição das demandas da sociedade e proposição de projetos conjuntos. Consolidar e promover os projetos de extensão em desenvolvimento no campus FURG-SAP. INDICADORES A SEREM OBSERVADOS: 1. Visita a empresas e instituições da cidade e região para divulgação da FURG e dos cursos oferecidos no Campus FURG-SAP, bem como criar oportunidades de estágios para os estudantes e projetos de ensino, pesquisa e extensão. 2. Recepção dos integrantes dos diferentes segmentos da sociedade patrulhense para conhecimento da infraestrutura, instalações e cursos de graduação e pós-graduação oferecidos no Campus FURG-SAP. 3. Fortalecimento do diálogo entre o meio acadêmico e a sociedade. 4. Realização de eventos para setores representativos da comunidade no Campus FURG-SAP, visando a sua divulgação. 5. Participação em eventos na área da Educação, Cultura e Esporte no município. 6. Oferecimento de curso pré-univeristário para contribuir para o ingresso da população ao ensino de nível superior. 7. Parceria com o Polo Universitário Santo Antônio para atividades acadêmicas e divulgação do Campus FURG-SAP na sociedade.

Avaliação
Relato sobre os indicadores da meta: Houve efetivo estreitamento das relações entre o campus FURG-SAP e a sociedade regional. Consolidaram-se e promoveram-se os projetos de extensão em desenvolvimento no campus FURG-SAP. Foram realizadas diversas visita a empresas e instituições da cidade e região para divulgação da FURG e dos cursos oferecidos no Campus FURG-SAP, com o reflexo na criação de oportunidades de estágios para os estudantes e projetos de pesquisa. Houve a realização ou participação em eventos junto a integrantes dos diferentes segmentos da sociedade patrulhense para conhecimento da infraestrutura, instalações e cursos de graduação e pós-graduação oferecidos no Campus FURG-SAP, com visitação nas Unidades do Campus SAP e no Campus Carreiros. Fortaleceu-se o diálogo entre o meio acadêmico e a sociedade, contando com a participação em eventos na área da Educação, Cultura e Esporte no município. Houve a expansão qualitativa (disciplinas) e quantitativa (vagas) da oferta do curso pré-univeristário gratuito para contribuir para o ingresso da população ao ensino de nível superior. Prosseguiu solidamente a parceria com o Polo Universitário Santo Antônio para atividades acadêmicas e divulgação do Campus FURG-SAP na sociedade. Foram realizadas inúmeras atividades de extensão junto à Associação Comercial e Industrial de Santo Antônio da Patrulha (ACISAP). Com o balanço efetuado, conclui-se que a totalidade da meta foi alcançada.

Meta
Criação de dois cursos de pós-graduação lato sensu no Campus FURG-SAP

Descrição
Implementar o primeiro ano dos cursos latu sensu de "Especialização em Qualidade e Segurança de Alimentos" (EQA) e "Especialização em Gestão Agroindustrial" (EQA) no Campus FURG-SAP. INDICADORES A SEREM OBSERVADOS: 1. Número de cursos lato sensu criados (dois).

Avaliação
Foram criados os dois cursos, com grande procura e elevado preenchimento das vagas. Conclui-se que a meta foi totalmente atingida.

Meta
Criação do PPG Ensino de Ciências Exatas

Descrição
Criar um Programa de Pós-Graduação em Ensino de Ciências Exatas, oferecendo em 2017 um Mestrado Profissional em Ensino de Ciências Exatas no Campus FURG-SAP (IMEF). INDICADORES A SEREM OBSERVADOS: 1. Aprovação definitiva da criação do Programa pretendido pelos órgãos da própria Instituição e pela CAPES. 2. Implementação do curso de Mestrado Profissional em Ensino de Ciências Exatas, com abertura do correspondente processo seletivo.

Avaliação
O Programa de Pós-Graduação em Ensino de Ciências Exatas, foi criado, com a oferta do Mestrado Profissional em Ensino de Ciências Exatas no Campus FURG-SAP (IMEF). Houve processo seletivo, ocupação de todas as vagas ofertadas e início das atividades letivas. Conclui-se, portanto, que a totalidade da meta foi alcançada.

Meta
Definição de dois novos cursos de graduação para o Campus FURG-SAP

Descrição
Concluir as propostas para ofertar novos cursos de graduação conforme projeto inicial do campus (cinco cursos), observando a infraestrutura existente e necessária, além da demanda profissional. Ações a serem avaliadas como INDICADORES: 1. Constituição de uma Comissão de Estudo para estudo de propostas preliminares quanto à definição dos novos cursos; 2. Contato preliminar com as principais Unidades Acadêmicas envolvidas; 3. Contato com a PROGRAD para orientação sobre diretrizes nesta fase inicial da ação; 4. Realização de Plenária Geral no Campus FURG-SAP para apresentação e votação da proposta final; 5. Encaminhamento da proposta aprovada para a PROGRAD e Reitoria.

Avaliação
Foram encaminhadas às Unidades envolvidas (ICEAC, EE, PROGRAD, PROINFRA, PROPLAD) os processos de propostas para ofertar novos cursos de graduação conforme projeto inicial do campus (cinco cursos), observando a infraestrutura existente e necessária, além da demanda regional. AS Comissões de Estudos do Campus e das Unidades encaminharam o estudo de propostas preliminares quanto à definição dos novos cursos (Engenharia de Produção, Administração), tendo sido realizada Plenária Geral no Campus FURG-SAP para apresentação e votação da proposta que agora tem encaminhamento para a PROGRAD e Reitoria. Já foi concluída a proposta preliminar do Curso de Engenharia de Produção desenvolvida pela Escola de Engenharia e aprovada pela plenária do Campus FURG-SAP. Conclui-se que a totalidade da meta foi alcançada.

Meta
Divulgação e consolidação do Campus FURG-SAP e seus cursos

Descrição
Dar continuidade aos esforços de divulgação dos cursos de graduação e pós-graduação oferecidos no Campus FURG SAP, através da ampliação de contatos, visitações e recepções de representantes das

empresas, escolas e instituições públicas e privadas da região. INDICADORES A SEREM OBSERVADOS: 1. Atualização e melhorias do Site do Campus FURG-SAP; 2. Produção de conteúdo e envio dos mesmos para os diferentes órgãos de comunicação da região e site da FURG; 3. Coletânea de matérias publicadas nos jornais impressos e nos meios digitais; 4. Registro fotográfico das principais ações de ensino, pesquisa e extensão; 5. Produção de material impresso e digital para a divulgação institucional e do próprio Campus (folheteria, marcador de livro, banners, vídeo, e outros); 6. Uso intensivo de mídias e redes sociais para a divulgação do Campus; 7. Busca de parcerias com entidades públicas e privadas da região; 8. Participação em eventos técnico-científicos na região e em feiras das profissões nas escolas de ensino médio da região metropolitana de Porto Alegre e litoral norte.

Avaliação
Foram amplados os contatos, visitações e recepções de representantes das empresas, escolas e instituições públicas e privadas da região. Houve a atualização e melhorias do Site do Campus FURG-SAP, com a troca do responsável pelo conteúdo. Incrementou-se a produção e envio de conteúdo para os diferentes órgãos de comunicação da região e site da FURG. Houve a realização da coletânea de matérias publicadas nos jornais impressos e nos meios digitais, e o registro fotográfico das principais ações de ensino, pesquisa e extensão, com a produção de material impresso e digital para a divulgação institucional e do próprio Campus (folheteria, marcador de livro, banners, vídeo, e outros). Intensificou-se o uso de mídias e redes sociais para a divulgação do Campus. Houve ainda a participação em eventos técnico-científicos na região e em feiras das profissões nas escolas de ensino médio da região metropolitana de Porto Alegre e litoral norte. Houve a divulgação de projetos de ensino, pesquisa e extensão em vários meios de comunicação como jornais e rádios, além das redes sociais. Conclui-se, com base no balanço das ações, que a meta foi totalmente alcançada.

Meta
Promover melhorias no espaço físico da Unidade Cidade Alta do Campus FURG-SAP

Descrição
Estruturar e otimizar os espaços da Unidade Cidade Alta para garantir melhor suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão na graduação e na pós-graduação. INDICADORES A SEREM OBSERVADOS: 1. Identificação de gargalos à realização adequada das atividades acadêmicas; 2. Representação das demandas identificadas junto à administração superior da instituição; 3. Realização de parcerias com órgãos municipais (Prefeitura Municipal); 4. Melhor adequação dos espaços físicos existentes na Unidade Cidade Alta às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Avaliação
Houve a otimização dos espaços da Unidade Cidade Alta, garantindo melhor suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão na graduação e na pós-graduação. Foram identificadas e encaminhadas as demandas junto à administração superior da instituição para a melhoria dos espaços, com destaque para a reforma total da Sala de Aula 4, em parceria com a Prefeitura Municipal. Como resultado, efetivou-se a melhor adequação dos espaços físicos existentes na Unidade Cidade Alta às atividades de ensino, pesquisa e extensão. Conclui-se, portanto, que a totalidade da meta foi realizada.

XII. Campus São Lourenço Do Sul

Meta
Adequar o sistema telefônico do Campus SLS

Descrição
Adequar o sistema telefônico com a implementação de um ramal em cada sala de permanência dos docentes e laboratórios.

Avaliação
Foram instalados alguns ramais telefônicos, mas ainda não atende às necessidades.

Meta
Apoio à Acolhida Cidadã no Campus SLS

Descrição
Apoiar e viabilizar as atividades relacionadas à acolhida cidadã dos novos estudantes do Campus SLS.

Avaliação
Foram realizadas diversas atividades para acolher os novos alunos de 2017.

Meta
Aumento do número de telefone e de ramais telefônicos

Descrição
Aumentar o número de números de telefone (linhas) além das disponíveis atualmente. Consertar os ramais telefônicos com defeito e ampliação do número de ramais colocando em funcionamento um ramal em cada sala de permanência.

Avaliação
Foram instalados alguns ramais, mas ainda não atende às necessidades. O prédio III, que iniciou as operações este ano, ainda não tem acesso por telefone.

Meta
Criação de cursos de pós-graduação ofertados no Campus SLS

Descrição
Garantir condições para viabilizar a oferta de cursos de pós-graduação Lato e Stricto sensu no Campus SLS em diferentes áreas do conhecimento.

Avaliação
Foi encaminhada proposta para Mestrado em Educação do Campo e o processo está em andamento.

Meta
Criação de espaço para os Diretórios Acadêmicos no Campus SLS

Descrição
Criar e adequar espaço destinado ao uso exclusivo dos diretórios acadêmicos do Campus SLS.

Avaliação
Existe o espaço, mas ainda não foi ocupado. Os alunos foram comunicados, mas ainda não definiram as suas lideranças.

Meta
Criar e equipar sala de videoconfrência

Descrição
Criar e equipar uma sala com equipamentos que possibilitem a realização de forma mas eficiente de reuniões e encontros de forma virtual, evitando o deslocamento do servidor ou alunos.

Avaliação
Foram adquiridos uma TV e uma caixa de som, mas ainda não está definido o local.

Meta
Criar e implementar site do Campus SLS

Descrição
Criar e implementar um site informativo do Campus SLS dentro dos domínios do site da FURG.

Avaliação
Por iniciativa de servidores do campus, foi ativado o site existente e alimentado com algumas informações. É necessário um trabalho junto ao NTI para melhor a usabilidade do site.

Meta
Divulgação dos cursos do Campus SLS na Localidade

Descrição
Promover a divulgação dos cursos do Campus SLS nas mídias locais e em eventos específicos de divulgação (Semana Aberta).

Avaliação
Foram realizadas visitas nas escolas, juntamente com a PROGRAD, no primeiro semestre de 2017, a fim de divulgar os cursos do campus. Está sendo planejada a realização da "Semana Aberta", onde a comunidade será convidada para conhecer o campus. Também foi criado um vídeo de divulgação.

Meta
Implementação e adequação dos espaços para abrigar os novos laboratórios

Descrição
Implementar os laboratórios que ainda não tem espaço físico e adequar os espaços destinados aos laboratório para atender as exigências de cada disciplina.

Avaliação
Foram readequados dois laboratórios, Microscopia e Instrumentação Biológica, para melhor atendimento das aulas. Foi viabilizado o convênio com a prefeitura para a utilização de prédio situado no Horto Municipal, o qual, após as reformas, será um laboratório de práticas agrícolas. O Laboratório de Recursos Naturais recebeu o mobiliário e os equipamentos que faltavam. Foi instalado um sistema para reaproveitamento da água e melhora do fluxo para o destilador do Laboratório de Química Ambiental. No prédio III foi instalado o Laboratório de Práticas Pedagógicas, para atendimento dos

alunos de Educação no Campo. Também foi instalado o Laboratório de Gestão Ambiental para atender o projeto "Formação Continuada de Gestores Ambientais".

Meta
Implementar gestão de resíduos sólidos no Campus

Descrição
Consolidar o sistema de coleta seletiva no campus e implementar programa de controle de resíduos e destinação dos mesmos.

Avaliação
Foi implementada a coleta seletiva.

Meta
Melhoria do paisagismo no Campus

Descrição
Melhorar o paisagismo nas áreas do campi com a adubação e plantio de mudas.

Avaliação
Ainda não implementado. Estamos com dificuldade de conseguir mudas junto ao horto da FURG.

Meta
Obtenção de área para abrigar sede do Campus SLS

Descrição
Atuar junto a Administração Superior da FURG e a Administração Municipal na busca pela obtenção de uma sede própria onde futuramente será construída a estrutura do Campus SLS.

Avaliação
Foi realizada a doação do terreno. Está em processo de assinatura pela FURG e o doador. A prefeitura realizou a doação e urbanização do acesso à nova área. A área está localizada na RS265, rodovia de acesso à cidade.

Meta
Oferta de cursos de capacitação aos servidores no Campus SLS

Descrição
Ofertar cursos presenciais de capacitação profissional aos servidores, no Campus SLS, conforme demanda e possibilidades.

Avaliação
Até o momento, foi ofertado o curso de Inglês Básico para servidores.

Meta
Programa de integração de novos servidores no Campus SLS

Descrição
Receber e inserir os novos servidores no ambiente do campus, apresentando a universidade e integrando os mesmos aos processos e atividades desenvolvidos no campus.

Avaliação
O processo acontece, ainda sem integração formal.

XIII. Escola de Engenharia

Meta
Adequação da área física de laboratórios

Descrição
Obras no Prédio da Engenharia Mecânica: Construção de uma área para a máquina cíclica de corrosão (projeto); Construção de uma área própria para guardar os materiais metálicos (projeto); Construção de salas para os técnicos dentro do pavilhão de fabricação (Executada); Construção de um isolamento entre a área de ensaios mecânicos é soldagem/Metalurgia (projeto); * Obras no Laboratório de Sistemas Térmicos: Construção de sala para os técnicos * Obras no Prédio da Engenharia Civil: Requisição de divisória para isolamento de máquina de ensaio e de forros para salas.

Avaliação
Dentre as obras requisitadas tem-se a seguinte posição atual: * Obras do Prédio da Engenharia Mecânica: a única obra concluída é a de técnicos no pavilhão de fabricação. As demais tem projetos elaborados por parte da PROINFRA; * Obras no Laboratório de Sistemas Térmicos: foi concluída a sala de técnicos; * Obras no Prédio da Engenharia Civil: foram instalados os forros das salas do piso superior. Ainda é aguardada a divisória requerida

Meta
apoiar docentes na proposição de projetos de pesquisa e extensão visando aproximação com empresas

Descrição
Incentivar projetos de extensão com a iniciativa privada visando qualificação dos laboratórios * Incentivar projetos de extensão que visam integração da Unidade com a comunidade * Incentivar projetos na busca de fomento à pesquisa na Unidade

Avaliação
Até então o Conselho da Escola de Engenharia aprovou novos 28 projetos propostos por servidores da Unidade. O número é 2/3 do número de projetos de 2016. Destes tem-se: 4 projetos de ensino, 9 projetos de pesquisa e 15 projetos de extensão.

Meta
apoio à criação de convênios interinstitucionais

Descrição
apoiar a formalização de novos convênios de cooperação técnico-científica com outras IES (Universidade Estadual do Amazonas, Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Imperial College/UK, Universidade Federal de Uberlândia)

Avaliação
Os convênios ainda encontram-se sendo elaborados, com tratativas em diferentes níveis conforme o convênio. As principais dificuldades resultam em afinar as exigências jurídicas das instituições conveniadas com a FURG. No caso do convênio geral entre a FURG e a UEA, já foi feito e assinado pelas duas reitorias. O termo aditivo ou convênio específico estava no Jurídico da FAURG. O convênio com a UTFPR está em tramitação. O processo tem sido bem burocrático, mas formalização está em andamento Convênio com o Imperial College: foi enviada uma solicitação de auxilio financeiro para o Newton Fund (Royal Society). O resultado saira em janeiro. Se for aprovado, o conV~enio seá firmado. O convênio com a UFU já existe de fato, com docente da EE pertencente ao

quadro permanente da pós-graduacão lá. Projeto de pesquisa conjunto entre as duas instituições foi submetido.

Meta
apoio à implantação das empresas juniores: ATENA e EXATA JR

Descrição
Apoiar as questões burocráticas internas para formalização * Ceder em caráter provisório área física e mobiliário

Avaliação
As empresas encontram-se implantadas. A EE disponibilizou apoio e orientação nas quatões burocráticas de regularização junto a FURG e destinou em caráter provisório área física e mobiliário em sala do corredor O do anexo do pavilhão 2.

Meta
apoio na reinvindicação de um TAE para atuar junto a Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Modelagem Computacional

Descrição
apoio na reivindicação de um TAE para atuar junto a Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Modelagem Computacional

Avaliação
Mantém-se o apoio ao pleito ainda não contemplado ao Programa de Pós-Graduação em Modelagem Computacional (PPGMC).

Meta
aquisição de equipamentos de informática

Descrição
Requisitar equipamentos de informática (desktops) para completar capacidade de Laboratório de Expressão Gráfica * Requisitar equipamentos de informática (desktops) para Laboratório de Produção * Requisitar equipamentos de informática (desktops) para salas de permanência de professores * Requisitar equipamentos de informática (5 workstations) para Laboratório de Simulação Numérica * Requisitar impressora funcional de maior porte para o Prédio da Expressão Gráfica

Avaliação
Foram requisitados computadores para os Laboratório de Expressão Gráfica e Laboratório de Produção. A impressora funcional de maior porte para o Prédio da Expressão Gráfica também foi requerida. Foram recebidos 3 (três) desktops visando atender demandas pontuais de servidores e ao Serviço de Assistência à Construção Civil profa Dacila Vitola (SAsCC). As workstations não foram requisitadas pelas limitações orçamentárias da Universidade.

Meta
Aquisição de licenças de software

Descrição
Aquisição de licenças de softwares necessários à modelagem de processos físicos, solução de equações matemáticas, desenho e outros aplicados aos problemas de engenharia. Requisitar a compra

de 6 licenças permanentes do Pacote ANSYS, 6 licenças do software COMSOL e 6 licenças do software MATLAB

Avaliação
Ainda foram adquiridas as licenças demandadas. Foram detectados problemas com a instalação de softwares anteriormente adquiridos, que devem ser equacionados antes da aquisição de novos programas.

Meta
área de física para Laboratório de Simulação Numérica

Descrição
Prospectar área física para Laboratório de Informática voltado a simulação numérica para atender demandas dos mestrados em Engenharia Oceânica e Modelagem Computacional

Avaliação
Uma ação de caráter não definitivo com vistas a ocupar uma sala do CENTECO com novo Laboratório de Simulação Numérica está tendo efeito.

Meta
Avaliação do curso de Engenharia Mecânica Naval

Descrição
Avaliar o perfil formativo do curso de Engenharia Mecânica Naval e sua adequação as novas variáveis acadêmicas e de mercado.

Avaliação
As ações realizadas para atingimento da meta foram: - Reunião com os alunos do curso na Assembléia do DA, de modo a identificar os anseios dos alunos em relação ao curso: foi identificada como principal demanda a carência de atividades práticas nas disciplinas. - Participação de alguns professores do NDE no ENAV, de modo a elucidar a tendência do mercado da área naval a partir dos temas abordados nas palestras. - Participação de professores do NDE no curso do Simulador do APL, de modo a identificar de que forma o mesmo poderá ser inserido no curso. - Aulas práticas nas embarcações, nas disciplinas de Maquinas Marítimas e Engenharia de Manutenção e Confiabilidade, aproximando os alunos das embarcações da FURG. Está programada ainda para dezembro/2017 reuniões do NDE para discutir o que foi mapeado e definir efetivamente as necessidades e possível teor das reformas.

Meta
Capacitação de servidores para atividades administrativas

Descrição
Propiciar a participação de servidores em cursos de capacitação em atividades administrativas.

Avaliação
A Unidade teve até então 4 servidores capacitados em cursos proporcionados na própria Universidade.

Meta
Capacitação para operação de equipamentos laboratoriais

Descrição
Viabilizar treinamentos proporcionados pelos fornecedores de equipamentos recém adquiridos

Avaliação
A Unidade teve 5 servidores treinados na operação de dois equipamentos (máquinas universais de ensaios) do fabricante Instron/EMIC instalados recentemente nos Prédios da Engenharia Civil e da Engenharia Mecânica.

Meta
Capacitação pedagógica de docentes

Descrição
Promover a participação de docentes em atividades de capacitação didático-pedagógica (PROFOCAP) * Promover a participação de docentes em eventos com temática relacionada à educação em engenharia (ex. COBENGE e Fórum das Engenharias).

Avaliação
Docentes da Unidade participaram das atividades de capacitação proporcionadas no âmbito do PROFOCAP (cerca de 8 docentes até então se envolveram nestas atividades). Já 6 docentes participaram do último Congresso Brasileiro de Educação em Engenharia, realizado em Joinville, em setembro último. Houve uma significativa participação do corpo docente da Escola de Engenharia no Fórum das Engenharias da FURG, sob organização da PROGRAD.

Meta
criação do Doutorado em Engenharia Oceânica

Descrição
Elaborar e submeter proposta para Doutorado em Engenharia Oceânica, com o preenchimento do APCN (Aplicativo de Proposta de Curso Novo) da CAPES

Avaliação
A proposta foi elaborada e aprovada internamente na Escola de Engenharia e na PROPESP. Foi feito o preenchimento do APCN (Aplicativo para Criação de Cursos Novos). Além disso, como o PPGEO recebeu Nota 3 na Avaliação Quadrienal 2013-2017 da CAPES, um recurso foi submetido, também em outubro, solicitando uma reavaliação visando a obtenção da Nota 4

Meta
elaboração do catálogo de Laboratórios da EE

Descrição
Coletar informações sobre os laboratórios (nome, responsável, equipe, atuações no ensino, pesquisa e extensão) * Editar o catálogo

Avaliação
O catalogo está em estágio final de editoração, com previsão de publicação ainda em 2017

Meta
elaboração do projeto de criação do curso de Engenharia de Produção em SAP

Descrição
Elaborar do pré-projeto * Discutir o pré-projeto com docentes de SAP e com as Unidades Acadêmicas envolvidas * Discutir o projeto com Diretoria de Apoio Pedagógico da PROGRAD * Enviar o projeto para aprovação nas Unidades Acadêmicas

Avaliação
O pré-projeto já foi elaborado e discutido com os docentes de SAP e com as principais Unidades Acadêmicas envolvidas.

Meta
estágios técnicos na Unidade Acadêmica

Descrição
Aumentar vagas de estágios técnicos em laboratórios da Escola de Engenharia

Avaliação
Dentro da disponibilidade de vagas de estagiários, estão propiciados estágios técnicos. Uma nova vaga foi gerada para o Laboratório de Metalografia, contemplada por aluno do curso de Engenharia Mecânica e outra para os laboratórios de Criatividade Empreendedora e de Protótipos.

Meta
estruturação das novas áreas físicas do Grupo PET Eng. Civil e SAsCC

Descrição
Requisitar obras de adequação das novas salas * Realizar as mudanças

Avaliação
Com a implantação das coordenações de pós-graduação junto a Secretaria Geral foram realizadas mudanças de salas do PET Engenharia Civil e Serviço de Assistência à Construção Civil Dacila Vittola (SAsCC). O PET Engenharia Civil foi instalado onde se localizavam as salas K21A e K21B e o SAsCC na anterior sala do PET no hall do anexo do pavilhão 2 (sala J3). Para adequar as salas às atividades pertinentes a cada um dos novos usuários, foram demandadas obras civis (fechamento e abertura de portas, instalações elétricas, telefônicas e de dados e pintura). Os serviços foram executados com êxito por meio da Prefeitura Universitária.

Meta
estudo da criação de novos laboratórios na Unidade

Descrição
Realizar reuniões de trabalho para discussão da criação de novos laboratórios na Unidade: Laboratório de Energias Renováveis, Laboratório de Mecânica Aplicada e Laboratório de Engenharia de Manutenção

Avaliação
Foram realizadas reuniões preliminares. Dois dos três laboratórios (Laboratório de Energias Renováveis e Laboratório de Engenharia de Manutenção) têm possibilidade de implantação já em 2018 com a conclusão das obras do CENTECO

Meta
Estudo de criação de curso de especialização na área de Engenharia de Produção

Descrição
Realizar reuniões de trabalho para prospectar a viabilidade de criação de um curso de especialização na área de Engenharia de Produção

Avaliação
O Núcleo de Produção da Escola de Engenharia tem trabalhado neste estudo de viabilidade.

Meta
integração da Secretaria da Pós-graduação a Secretaria Geral da EE

Descrição
Requisitar obras de adequação da sala * Realizar reuniões de trabalho para redefinição de funções e procedimentos

Avaliação
A sala para a secretaria das coordenações de pós-graduação foi instalada na Secretaria Geral da Escola de Engenharia. Foram realizadas obras de adequação do espaço físico (instalações de rede) e de mobiliário. As instalações telefônicas requeridas a vários meses ainda não foram adequadas. No local já trabalham um TAE efetivo apoiado por dois estagiários. As rotinas de trabalho ainda estão se ajustando. As reuniões de trabalho não foram realizadas.

Meta
integração entre os cursos de Engenharia Mecânica Naval e Engenharia Civil Costeira e Portuária e a frota de embarcações da Universidade

Descrição
Contatar os gestores da frota de embarcações da Universidade no sentido de viabilizar acesso dos estudantes dos cursos às embarcações * propor aos NDEs a inserção de atividades curriculares relacionadas com as embarcações (estágios, horas de embarque, aulas práticas).

Avaliação
Já foram realizadas reuniões entre coordenador do curso de Engenharia Mecânica Naval e o atual Chefe da Frota de embarcações da FURG, visando participações de alunos na forma de estágios em atividades de manutenção das embarcações. Os NDEs dos cursos de Engenharia Civil Costeira e Portuária e Engenharia Mecânica Naval estudaram a inserção de disciplinas com práticas embarcadas nas grades curriculares dos respectivos cursos. O curso de Engenharia Civil Costeira e Portuária já aprovou a criação da disciplina Práticas Embarcadas em Engenharia Costeira no seu currículo. O curso de Engenharia Mecânica Naval já tem 2 alunos estagiando junto à frota da FURG.

Meta
Levantamento de demandas do setor administrativo e de apoio acadêmico

Descrição
Realizar de reuniões com TAEs do setor administrativo e de apoio acadêmico

Avaliação
Foi realizada uma reunião com o objetivo da meta estipulada.

Meta
levantamento de demandas e perspectivas dos Núcleos Docentes da Unidade

Descrição
Realizar de reuniões com docentes integrantes e TAEs atuantes nos mesmos

Avaliação
Desde o mês de março/2017 tem-se realizado reuniões periódicas com os Núcleos Docentes da Escola de Engenharia. Nas reuniões tem-se registrado as demandas e aspirações dos núcleos. Já foram quase todas reuniões previstas.

Meta
Mecanismos de segurança pessoal e patrimonial.

Descrição
Propor medidas de segurança pessoal e patrimonial no âmbito da unidade.

Avaliação
Ainda não foram realizadas ações concretas no atendimento da meta.

Meta
melhoria de indicadores dos programas de pós-graduação stricto sensu da Unidade

Descrição
Aumentar número de diplomados * Aumentar número de publicações indexadas dos docentes com coautoria de alunos * Elaborar de proposta para professor visitante e/ou professor visitante estrangeiro para os programas (contratação de um professor visitante para cada programa) * Realizar auto-avaliação do PPGEO * Revisar os critérios de recredenciamento de docentes no PPGEO * Prospectar novos docentes para atuar no PPGEO e PPMec

Avaliação
Quanto ao Programa de Pós-Graduação em Engenharia Oceânica (PPGEO) cabe registrar: a reestruturação do PPGEO, iniciada em 2015, continua sendo realizada. Entre as várias ações realizadas para a melhoria dos indicadores do PPGEO, destacam-se: i) incentivo à elaboração e publicação de artigos em periódicos e de trabalhos em anais de congressos em coautoria de docentes e discentes; ii) foi elaborado, em conjunto com o PPMec, o Edital para a contratação de professor visitante e/ou professor visitante estrangeiro; iii) a realização contínua de processo de Autoavaliação do PPGEO, visando ter conhecimento sobre todos os indicadores do Programa e assim criar ações para manter os índices que estão satisfatórios bem como melhorar aqueles índices que ainda não estão satisfatórios; iv) quanto aos critérios de recredenciamento do PPGEO foram definidos os Membros da Comissão de Recredenciamento e ainda no mês de dezembro serão definidos os novos critérios de recredenciamento docente que serão elaborados de acordo com a Ficha de Avaliação e o Caderno de Área (Engenharias III) divulgados em setembro de 2018. Docentes de outras Unidades Acadêmicas foram convidados a atuar como co-orientadores no Programa. Quanto ao Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica (PPMec) foi aumentado o número de diplomados em 2017 de 15 para 22 e o número de publicações de, até então, 5 para 10 no ano. Dois novos professores foram agregados ao corpo docente do Programa.

Meta
participação de docentes e TAEs em comissões institucionais externas à Unidade

Descrição
Incentivar a participação de docentes e TAEs em comissões institucionais externas à Unidade

Avaliação
A Unidade tem buscado através da divulgação e incentivo individual de representação através de seus docentes e técnicos em comissões institucionais externas à Escola de Engenharia, sejam de cunho obrigatório ou não.

Meta
Participação de estudantes em eventos técnico-científicos

Descrição
Incentivar a participação de estudantes em eventos técnico-científicos * Prestar apoio na busca de fomento a tais participações fora da FURG

Avaliação
A unidade tem procurado através de divulgação, incentivar a participação de estudantes em eventos acadêmicos e técnico-científicos tanto na FURG como fora dela. Até então tivemos a significativa participação de alunos no Encontro Regional de Engenharia e Desenvolvimento Social (EREDS Sul, FURG, abril 2017), Seminário de Engenharia Geotécnica do Rio Grande do Sul (GeoRS2017, Caxias do Sul, maio 2017), Semana Acadêmica da Escola de Engenharia (SAEE, FURG, agosto 2017), Congresso Brasileiro de Estudantes de Engenharia Mecânica (CREEM, FURG, setembro 2017), Encontro Nacional de Estudantes de Engenharia Naval (ENAV, novembro 2017), Congresso Regional de Iniciação Científica e Tecnológica (CRICTE, novembro 2017), dentre outros. Por outro lado busca orientar os alunos na busca de apoio de transporte a participação externos a Universidade.

Meta
planejamento da reestruturação do Laboratório de Eletrotécnica na sala O10

Descrição
Realizar reuniões de trabalho para definição da infraestrutura necessária na sala O10 (área física + mobiliário) * Pleitear a aquisição de 4 novos módulos didáticos, 1 motor síncrono; 5 osciloscópios (1 por módulo didático); e 5 geradores de função (1 por módulo didático).

Avaliação
Foram realizadas discussões sobre adequações das instalações das salas O8, O9 e O10. Os equipamentos não foram requeridos pelas restrições orçamentárias.

Meta
planejamento para ocupação dos prédios novos da EE

Descrição
Realizar reuniões de trabalho para definição da infraestrutura mínima para mudança (equipamentos + mobiliário)

Avaliação
Até então foram realizadas duas reunião de trabalho. Uma destas reuniões se deu com a participação da PROINFRA, onde aspectos da obra em fase de conclusão foram discutidos.

Meta
Projetos acadêmicos especiais

Descrição
Apoiar projetos acadêmicos que envolvem a participação de estudantes tais como: Mini-Baja, Aerodesign, DUNA através de aporte material * Apoiar na participação de competições oficiais em cada área

Avaliação
A Unidade tem buscado apoiar os projetos acadêmicos especiais. Este apoio se dá por auxílio material e na busca de transporte para participação das equipes dos mesmos nas competições relacionadas. O Mini-Baja, o desafio DUNA e o Aerodesign estão sendo efetivamente apoiados. Os mesmos projetos tiveram destacada divulgação externa no estande da Escola de Engenharia na Feira das Profissões do Shopping Partage.

Meta
publicitar o programa de pós-graduação em Engenharia Mecânica

Descrição
Aproximar o Programa com as empresas da região através de visitas as empresas da região, com a meta de incentivar os profissionais a cursarem mestrado * Realizar palestras na graduação para incentivar os alunos da graduação pelo pós-graduação em Engenharia Mecânica

Avaliação
O Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica (PPMec) realizou a aproximação com importantes empresas/instituições na região. A Yara fertilizantes e a Marinha do Brasil já possuem alunos realizando o mestrado no Programa. Foram realizadas duas palestras na turma de Introdução a Engenharia Mecânica com o intuito de apresentar e aproximar os alunos da graduação para com a pós graduação.

Meta
Saídas de campo

Descrição
Incentivar os professores na promoção de um maior número de saídas de campo em atividades curriculares em disciplinas dos cursos de graduação * Buscar a viabilidade de transporte às saídas

Avaliação
Foram viabilizadas as costumeiras demandas, entretanto sem o acréscimo esperado.

Meta
Visitas técnicas

Descrição
Incentivar os professores na promoção de um maior número de visitas técnicas em atividades extra-curriculares dos cursos de graduação * Viabilizar o transporte às visitas técnicas

Avaliação
Foram viabilizadas visitas técnicas esperadas.

XIV. Escola de Enfermagem

Meta
Acompanhamento de Egressos

Descrição
Implementar um sistema de acompanhamento do perfil do estudante e dos egressos da EEnf, visando reconhecer as necessidades do estudante, bem como identificar os diferentes espaços e realidades que o enfermeiro egresso da FURG tem ocupado, em âmbito nacional e internacional.

Avaliação
O sistema de acompanhamento on-line, através do google docs apresenta-se ativo, necessitando apenas ser iniciada a coleta de informações pelos egressos. Quanto ao indicador "Número de acompanhados", no sentido de organizar uma forma de coleta, ainda este mês será realizada a reunião final que culminará no início do processo de obtenção de informações dos egressos.

Meta
EEnf Escuta

Descrição
Realizar reuniões entre Direção, Coordenação de Graduação e estudantes das dez séries do curso de graduação em enfermagem.

Avaliação
O EENF escuta tornou-se parte da agenda semestral da Direção da Escola, possibilitando aproximar Direção e Coordenação da realidade mais próxima de cada um dos semestres do Curso de Graduação em Enfermagem. A aproximação permitiu a adoção de estratégias de ação mais eficazes, condinzentes com as reais necessidades dos estudantes.

Meta
MINTER e/ou um DINTER

Descrição
Trabalhar para a captação de um MINTER (Mestrado Interinstitucional) ou um DINTER (Doutorado Interinstitucional), fomentando a solidariedade no Programa.

Avaliação
Proposta encerrada, tendo sido elaborada pelos grupos de trabalho. Aguarda submissão em Janeiro, por troca de calendário estabelecido pela CAPES.

Meta
Participação na Feira das Profissões da FURG

Descrição
Participação na Feira das Profissões da FURG promovendo a divulgação dos cursos da EEnf na comunidade.

Avaliação
A meta foi completamente atendida com a participação da EEnf no evento, o que possibilitou realizar a divulgação do trabalho desenvolvido pela nossa unidade acadêmica, bem com promover junto a

comunidade o conhecimento das áreas de atuação da enfermagem, alcançando todos os públicos de interesse.

Meta
Seminário de Avaliação Interna da Pós-Graduação

Descrição
Organizar anualmente o Seminário de Avaliação Interna da Pós-Graduação.

Avaliação
O seminário possibilitou realizar uma avaliação do programa de pós-graduação, principalmente do ponto de vista da avaliação quadrienal da CAPES recebida neste mês. Foram discutidos aspectos sobre a formação atual do pós-graduando em enfermagem, linhas de pesquisa do programa, possibilidade de retorno a modalidade multiprofissional e os aspectos que podem favorecer a qualificação do programa.

Meta
Seminário Institucional de Avaliação

Descrição
A EEnf pretende dar continuidade à realização dos Seminários Institucionais de Avaliação, semestralmente, nos quais são discutidas as demandas da Unidade referentes aos aspectos gerenciais e pedagógicos, buscando qualificar o trabalho desenvolvido pelos docentes e técnicos administrativos em educação.

Avaliação
A meta foi completamente atendida com a realização de dois seminários ocorridos nos meses de março e agosto de 2017. No primeiro encontro, as Pró-Reitorias da FURG apresentaram suas propostas a serem desenvolvidas na gestão atual, e, no segundo, foram discutidos o perfil do discente ingressante e do docente na FURG, bem como as relações professor-aluno frente ao perfil universitário atual da nossa universidade.

XV. Escola de Química e Alimentos

Meta
Ampliar a infraestrutura da escola com a construção de laboratórios de ensino e pesquisa, salas de permanência, atendimento de alunos, sala de multimídia, sala para reuniões, Programas de Educação Tutorial, DAs e alunos de pós-graduação.

Descrição
Solicitar a Pró-Reitoria de Infraestrutura e Planejamento a elaboração de projeto e viabilização da expansão da infraestrutura da EQA para a construção de laboratórios de ensino e pesquisa, salas de permanência, atendimento de alunos, sala de multimídia, sala para reuniões, Programas de Educação Tutorial, DAs e alunos de pós-graduação.

Avaliação
A sala de reuniões do módulo I foi construída, e estamos aguardando a conclusão de dois projetos aprovados de Ampliação de área (CEAS e Projeto CTInfra). Foram solicitadas áreas para construção de laboratórios de ensino e pesquisa, salas de estudo para os alunos da Graduação e Pós-Graduação e para os grupos tutoriais.

Meta
Ampliar a inserção de alunos de graduação em projetos de iniciação científica, iniciação à docência e a DTI e diversificar os temas de projetos dentro das linhas de pesquisa da unidade.

Descrição
Criar um sistema que permita quantificar o número de projetos de iniciação científica, iniciação à docência e a DTI, bem como alunos de graduação e pós-graduação envolvidos.

Avaliação
O sistema para quantificar o número de projetos não foi criado, no entanto, os alunos dos Cursos de graduação estão inseridos em diversos projetos de pesquisa nos laboratórios da unidade, totalizando 73 alunos bolsistas.

Meta
Ampliar e fortalecer o processo de divulgação dos cursos de graduação e de pós-graduação.

Descrição
Solicitar que cada núcleo apresente um programa de divulgação dos respectivos cursos juntos a instituições rio-grandenses mediante palestras, visitas, painéis, etc. Em conjunto, formar um Programa Institucional da EQA para interagir junto a instituições do Estado. Além disto, avaliar a colaboração com projetos de extensão como semana aberta e outros que favoreçam a interação comunidade/universidade.

Avaliação
Divulgação pelos professores e alunos (PET-EQ PHI) em escolas e eventos, feiras (Feira das Profissões e Semana da Ciência e Tecnologia), além de website dos cursos de Graduação, Pós-Graduação, Grupos de Trabalho e Empresas Jr.

Meta
Ampliar o quadro de servidores.

Descrição
Reuniões da direção da EQA com a PROGEP para solicitar novas vagas para três técnicos administrativos em educação para atuarem nas secretarias de Graduação e Pós-Graduação.

Avaliação
A direção realizou três reuniões com o intuito de solicitar novas vagas para TAES.

Meta
Ampliar programas de intercâmbio com Universidades estrangeiras para alunos da graduação.

Descrição
Estabelecer mecanismos que promovam a mobilidade acadêmica dos estudantes de cursos de graduação fundamentado no Projeto Pedagógico de cada curso, para tanto o NDE será protagonista na implementação desta política junto ao conselho da EQA e a ProGrad, principalmente. Algumas atividades a serem realizadas: 1- Realizar reuniões junto aos programas de Pós-graduação, para que os pesquisadores busquem incluir nos projetos submetidos , sempre que possível, demandas para que sejam possibilitados intercâmbios (realização de missões de trabalho) junto a parceiros internacionais; 2- Definir " agentes" responsáveis por localizar editais de agências de fomento , cujo objetivo esteja em sintonia com essa meta; 3- Divulgar junto aos Núcleos e coordenações de cursos da EQA a existência de editais ; 4- Apresentar junto ao conselho da EQA documento, para que sempre que houver solicitação de liberação de professores para participar de congressos / eventos internacionais, que os liberados sejam alertados para a importância de estabelecer contatos que permitam atingir essa meta; 5- Incentivar a criação de parcerias, para receber alunos de outras instituições nacionais e internacionais.

Avaliação
No ano de 2017 foram firmados convênios com Universidades estrangeiras, sendo estas: Universidad Privada Del Norte (Peru); Universidade Lasallista (Colômbia); Universidad Autónoma de Madrid; Faculdade de Química Udelar (Uruguai); Universidad Tecnológica de Pereira, Pereira, Colômbia; - Universidade de Aveiro, Aveiro, Portugal; - Universidade de Coimbra, Coimbra, Portugal. Além disso, três estudantes da graduação afastaram-se por Mobilidade Acadêmica e os cursos de graduação receberam 2 estudantes do México e 1 estudante da Colômbia.

Meta
Ampliar/manter programas de intercâmbio com universidades estrangeiras para alunos da pós-graduação.

Descrição
Fortalecer os Programas de Pós-Graduação Stricto Senso e Lato Senso criando as condições para o pleno desenvolvimento de suas atividades, estabelecendo política para a mobilidade acadêmica, em nível internacional, principalmente dos estudantes de pós-graduação stricto senso permanentemente buscando a inserção no cenário internacional através de convênios, missões, intercâmbios amplos ou pontuais definidos pela Coordenação de cada curso.

Avaliação
Participação do professor do Instituto de Tecnologia de Massachusetts (MIT) no desenvolvimento de atividades técnico-científico na dissertação de mestrado da aluna Lauren Farias. Participação do professor pesquisador do Centro UFSCAR-PETROBRAS no desenvolvimento de atividades técnico-científico na dissertação das alunas Thais Martins Neves e Juliana Fernandez. Participação na elaboração do projeto de pesquisa de tese junto ao aluno egresso Eduardo Rosa. Elaboração do projeto

COFECUB na interface Brasil-França. Foram firmados convênios de mobilidade acadêmica com 4 Universidades estrangeiras, entre elas: Universidad Privada Del Norte (Peru), Universidade Lasallista (Colômbia), Universidad Autónoma de Madrid, Faculdade de Química Udelar (Uruguai). Intercâmbios foram firmados com Universidades e Institutos da Espanha, Portugal e Canadá. Além disso, mais de 35 professores e alunos participaram de Congressos internacionais nos países: Estados Unidos, Uruguai, Colombia, Chile e Portugal.

Meta
Aumentar o número de projetos de ensino.

Descrição
1 - Fazer reuniões com NDE para conscientizar sobre o objetivo; 2 - Identificar junto aos professores necessidades de ensino; 3 - Identificar carências e demandas junto aos discentes; 4 - Organizar seminários de estudos dirigidos em disciplinas básicas envolvendo os cursos de graduação da EQA.

Avaliação
No ano de 2017 foi implementado o curso de Pré química (dirigido aos alunos ingressantes nos cursos de Química), com 20 alunos, além dos programas PIBID (Química e Interdisciplinar) e GEQPC. Outros dois Projetos de Ensino foram desenvolvidos: Uso da ferramenta estatística aplicada à apresentação de dados experimentais; e Programa para incentivo das atividades acadêmicas dos estudantes de engenharia bioquímica - Ano 6. Até o presente momento obtivemos: a consolidação da semestralização, reuniões do NDE (avaliação dos pré-requisitos, implementação da alteração curricular, discussão das reofertas e períodos especiais de provas).

Meta
Aumentar o número de publicações de artigos dos programas de pós-graduação.

Descrição
Incentivar a participação de professores e estudantes em eventos técnicos científicos, em nível local, regional, nacional e internacional principalmente expondo resultados de pesquisa. Rever a política da edição/publicação de revistas em que a EQA tem representação. Dar condições às Coordenações dos Programas de Pós-graduação da EQA para a efetiva divulgação de Dissertações e Teses respectivamente.

Avaliação
Professores e alunos da EQA participaram em eventos nacionais e internacionais, totalizando 70 participações. Além disso, trabalhos de teses e dissertações foram publicados no sistema ARGO, totalizando 33. A EQA possui 03 professores que participam com o conselho editorial de revistas. .

Meta
Criação de novos cursos nas diferentes áreas da EQA.

Descrição
A EQA, em consonância com a sua Missão e Visão de futuro deverá estar muito atenta as tendências do mundo do trabalho, assim torna-se necessário estabelecer políticas que permitam efetivar a proatividade que a sociedade espera de uma Universidade no que se refere à formação e a capacitação de profissionais em nível superior. Esta meta é permanente e cada Núcleo deverá ponderar constantemente sua interveniência na política de criação de novos cursos de graduação.

Avaliação
O projeto de novo curso foi apresentado no Conselho da Unidade, sendo solicitado alterações na proposta inicial.

Meta
Criar comissão de estágio na unidade que incentive a criação de parcerias com empresas/instituições de ensino para realização e desenvolvimento de trabalhos de integração universidade/empresa/instituições de ensino.

Descrição
Cada núcleo deverá estabelecer a "Comissão de Estágio" em caráter permanente constituída por professores que preferencialmente desenvolvam atividades de extensão junto a empresas na cidade, região ou em instituições que tenham tradição em orientação de estágios de estudantes de graduação. A comissão de estágio deverá estabelecer as normas para que os estudantes possam ter garantido no mínimo um estágio durante sua graduação.

Avaliação
Esta meta está em construção e em debate com diferentes Empresas e Instituições de Ensino (escolas), as discussões para formação de parcerias estão sendo realizadas através de fóruns (1), palestras (3), encontros (5), semana acadêmica (1), FAIQ (1), Mapeamento e competências (Embrapa, Corsan). Criação da Comissão de Estágio - para avaliação das normas de estágio e orientação do encaminhamento da documentação necessária.Foi criada no curso de Engenharia Bioquímica, 1 comissão de avaliação de normas e realização de estágios; no GTTEB também foi criada 1 comissão que está trabalhando no relacionamento do curso de Engenharia Bioquímica com empresas. O banco de dados já foi gerado.

Meta
Divulgar os cursos através da Semana Aberta.

Descrição
Estruturar a participação de todos os cursos na Semana Aberta.

Avaliação
Organização e participação de todos os cursos de graduação da EQA, Campus Rio Grande, na Semana Aberta e na Feira das Profissões. Além disso, os grupos tutoriais também participaram.

Meta
Estabelecer ferramentas para redução das taxas de evasão dos cursos.

Descrição
A coordenação de curso poderá nomear uma comissão de professores, para elaborar critérios e indicadores que permitam aferir o grau de retenção e de evasão em cada curso. A análise dos dados deverá ser fundamentada no planejamento estatístico. Os resultados deverão ser divulgados anualmente em seminário realizado pela Direção da EQA.

Avaliação
Diferentes ações foram adotadas: criação de uma disciplina introdutória no curso de Engenharia de Alimentos (Fundamentos de Eng. De Alimentos); 2 Ciclos de Palestras organizados pelos alunos de Eng Alimentos e Bioquímica; Participação dos cursos na Feira de Profissões da FURG; Organização da Acolhida cidadã, sendo 2 eventos paralelos (para os dois cursos); 4 oficinas para os ingressantes

da Engenharia Bioquímica, relacionadas ao Projeto PAIEB; além de 9 bolsas de monitoria. Para cada evento, foram realizadas 2 reuniões; Foram realizados 2 Seminários; Foram ofertados 2 Cursos: Estatística e Redação Científica. Foi avaliado pelo NDE em função da deliberação do NEQ a reoferta das disciplinas do núcleo e implementada a partir do 10 semestre/2017. Foi solicitada a reoferta das disciplinas das demais unidades e cursos que atendem o curso de Engenharia Química. Participação do curso na Feira das Profissões, na Semana Aberta e nos Editais das Bolsas EPEM. Atividades desenvolvidas pelo PET-EQ. Foram adotadas diferentes ações e programas, entre eles: Pré química (3 meses de aulas na área de química e cálculo), Fortalecimento do DA integrado, Intensificação das atividades na Semana da Acolhida, Projetos de monitoria (5), Fórum Acadêmico Integrado de Química. Circulo de palestras ensinando a química por meio de experiências.

Meta
Estabelecer programas de educação tutorial para os cursos de graduação da EQA.

Descrição
Programas de Educação Tutorial visam à formação ampla e diferenciada do estudante, o que requer a participação irrestrita dos professores. Propõem-se que no início de cada período acadêmico a coordenação do curso que pretenda estabelecer este programa promova uma reunião com os tutores dos programas estabelecidos na Universidade para os esclarecimentos. Logo a seguir, a Coordenação do curso pode estabelecer uma comissão de professores do curso para elaboração do projeto que deverá ser apresentado ao respectivo núcleo para sua apreciação e demais trâmites administrativos. Até o final do ano acadêmico a EQA deverá ter estabelecido ou não o programa pretendido.

Avaliação
O NDE dos cursos de Química Licenciatura e Química Bacharelado, realizou uma reunião no dia 21/09/2017 para discussão da criação de um Grupo de Trabalho Tutorial em Química.

Meta
Fortalecer e incentivar programas de Pós-Graduação.

Descrição
Promover o diálogo permanente com a Coordenação de cada curso de Pós-Graduação Stricto Senso da EQA, participar, a convite, de reuniões do Colegiado do curso para ter demandas e estimular a projeção da Pós-graduação da EQA.

Avaliação
12 Reuniões mensais do PPG-ECA e 1 Seminário de redação científica; além de reuniões para aprimorar a seleção dos candidatos para ingresso na Pós-Graduação foram realizadas. Organização e Participação de 1 Ciclo de palestras (Ciclo de palestras multidisciplinar: da pós-graduação à profissão), totalizando 11 palestras durante o ano de 2017. Realização de 2 Fóruns semestrais para auto-avaliação do curso, buscando ampliar o conceito CAPES, o qual corresponde atualmente a 5. Foram realizadas 2 reuniões para avaliar as melhorias de indicadores, trabalhando as metas de forma a aprimorar as seleções dos candidatos ao ingresso na Pós Graduação em Eng. Química, bem como estabelecer auto avaliação. O curso conseguiu manter o conceito Capes 4 e continua trabalhando para alcançar conceito 5. Consolidação do mestrado e ampliação do número de vagas para 2018 com o objetivo de aumentar a produção científica do programa buscando melhorar a avaliação do curso junto a CAPES.

Meta
Implementar ações que mantenham ou aumentem o número de projetos de pesquisa e o número de bolsas em produtividade e pesquisa do CNPq.

Descrição
A força de trabalho na pesquisa é substancialmente devida à participação de estudantes-orientados e professores-orientadores. Este quadro somente tornar-se-á grande quando se estabeleça política de participação em maior número e o compromisso de cada núcleo em estabelecer sistema que utilize eficientemente esse paradigma de produção intelectual. Dentre as ações estão: 1 - Divulgação de editais que fomentem os programas de pós-graduação da EQA; 2 - Incentivar a publicação nacional e internacional através de seminários de redação científica; 3 - Favorecer a criação de grupos de pesquisa para incentivo de relações científicas.

Avaliação
Projetos em parcerias com empresas foram firmados. Projetos que envolvem alunos de Pós-Graduação e Graduação (CORSAN, REFINARIA e EMBRAPA). Tem sido realizados diferentes Encontros (3) a fim de estabelecer parcerias com a Embrapa e Corsan, entre outras para aumentar o número de projetos de pesquisa e financiamentos. 1 Curso de redação científica foi realizado no primeiro semestre de 2017, além disto foi incentivado a publicação internacional com participação de alunos de graduação e pós-graduação. O número de bolsista produtividade aumentou (1), em relação a 2016; e parcerias com empresas e outras instituições estão sendo firmadas.

Meta
Incentivar capacitação dos servidores.

Descrição
Incentivar os servidores técnicos de laboratório a ampliarem sua formação específica através do aumento de cursos em relação ao ano anterior desenvolvidos com o apoio da PROGEP.

Avaliação
Os núcleos incentivam os técnicos de laboratório a participarem de cursos de capacitação internos e externos. Em 2017, 11 técnicos realizaram cursos de capacitação na EQA.

Meta
Organizar eventos acadêmicos na Escola e na Universidade .

Descrição
Organizar calendário de eventos relacionados à execução e participação envolvendo os diferentes cursos da EQA. Deliberar junto ao Conselho da EQA a criação de Comissão permanente que cuide da Semana Aberta da EQA.

Avaliação
A EQA realizou os seguintes eventos: Semana Acadêmica, 3 Ciclos de palestras, Forum do Engenheiro de Alimentos (1), Forum das Engenharias, EDEQ (450 participantes) e FAIQ (120 participantes).

Meta
Promover e incentivar o aumento do número de projetos de extensão.
Descrição
Para o efetivo cumprimento desta meta torna-se necessário que as rotinas administrativas incentivem a elaboração e aprovação de projetos de extensão no âmbito da EQA e na Pró-Reitoria de Extensão. Buscar melhorar, agilizar e simplificar o sistema de gerenciamento de projetos (SIGPROJ) no âmbito local.

Avaliação
Ao longo do ano de 2017, 12 projetos de extensão foram aprovados e executados.

Meta
Propor seminários periódicos de formação continuada para docentes.

Descrição
Organizar calendário de participação de professores em eventos e afastamento para qualificação de docentes.

Avaliação
Atualização do calendário para afastamento para qualificação de Docentes. Participação de professores em congressos.

Meta
Reaparelhar e modernizar os laboratórios de ensino de graduação.

Descrição
Reaparelhar e modernizar os laboratórios de ensino uma vez que se encontram com poucos equipamentos.

Avaliação
Os laboratórios da EQA não receberam este incentivo institucional.

XVI. Faculdade de Direito

Meta
Capacitação de técnicos administrativos em educação

Descrição
Fomento à participação dos servidores em cursos de capacitação e Eventos internos e externos (congressos e seminários).

Avaliação
Obs.: Informamos que a força de trabalho da FaDir é de 05 técnicos administrativos, porém nesta avaliação estamos considerando 08 técnicos devido a trocas de lotação que ocorreram no ano vigente. A meta definida seria capacitar 100% da força de trabalho, porém foi atingida 50% da meta estabelecida, conforme segue: Deise Mirco - Curso de Inglês Básico II, SCDP - ENAP EaD, participação no II Congresso de Autoavaliação Institucional FURG 2017; Antônio Centeno - Curso de JOOMLA, participação no Seminário Assédio no local de trabalho; Karen Guimarães - Curso de Espanhol Paulo Grafulha - Curso de Espanhol

Meta
Qualificação da Infraestrutura da unidade.

Descrição
Qualificar os espaços da unidade através da ampliação e conservação destes, como também, com a aquisição de novos equipamentos, móveis e materiais necessários para operacionalizar os cursos de graduação e pós-graduação da unidade.

Avaliação
Em relação ao indicador referente à "Ampliação e conservação dos espaços da unidade" não foi possível à realização em virtude do atual cenário econômico vivenciado pela Universidade. Ressaltamos, ainda, que as unidades acadêmicas não obtiveram orçamento para aquisição de equipamentos; A meta "Qualificação da infraestrutura de laboratórios e sala de aulas" seria de 100%, porém o único local que recebeu melhorias pontuais foi o EMAJ - Escritório Modelo de Assessoria Jurídica devido à obtenção de móveis e equipamentos através de Projetos vinculados ao Programa EMAJ.

Meta
Qualificação dos técnicos administrativos em educação - TAEs

Descrição
Incentivar a participação dos servidores em programas de Mestrado e Doutorado.

Avaliação
Servidores que realizaram cursos de qualificação no ano vigente: Karen Guimarães - Mestrado em Gerenciamento Costeiro; Paulo Grafulha - Mestrado em Direito e Justiça Social; Eduardo Barroco - Especialização em Direito Processual Civil; Helen Monteiro - Graduação em Pedagogia (FURG) em andamento.

Meta
Sistema de Gestão Ambiental da FADIR

Descrição
Implementar ações para o uso e consumo dos materiais da unidade de forma sustentável.

Avaliação
Não foi possível implementar no ano vigente nenhuma ação voltada ao consumo sustentável na Unidade em virtude do número reduzido de técnicos administrativos, estando esses sem tempo disponível para realização de outras atividades que não as vinculadas à rotina de trabalho da Unidade.

Meta
Sistema de Gestão Ambiental da FADIR

Descrição
Estimular e ampliar o número de projetos de ensino, pesquisa e extensão com a temática ambiental.

Avaliação
A meta foi parcialmente atingida, havendo um acréscimo de 50% nos projetos voltados à temática ambiental. Sendo possível a visualização destas ações na página eletrônica da Unidade, na aba Projetos 2017.

Meta
Valorização dos servidores

Descrição
Estimular a participação dos servidores em iniciativas criadas pela instituição e pela própria unidade.

Avaliação
Não foi possível atingir a meta estabelecida em sua totalidade em virtude da grande demanda de trabalho da Unidade, não sendo possível conciliá-la com as atividades promovidas pela Universidade.

XVII. Faculdade de Medicina

Meta
Ampliação do Laboratório de Habilidades

Descrição
Fortalecer o atual laboratório de habilidades, com a ampliação das tecnologias existentes e capacitação de profissionais afim de proporcionar um ensino teórico-prático aos acadêmicos da Medicina. Isso acontece com a aquisição de novos modelos anatômicos para aulas teórico-práticas. Manequins pediátricos e adultos. Modelos ginecológicos, de mamas, de braços e pernas, simuladores de partos, e tantos outros que simulam as diversas situações que os doutorandos enfrentarão no dia a dia

Avaliação
Meta adiada, já que depende de orçamento e esse ano não dispomos de capital para investimento. Laboratório de habilidades em construção.

Meta
Núcleo de Qualificação Docente

Descrição
O Núcleo de Qualificação Docente é um programa a da Faculdade de Medicina, coordenado pela Direção da Faculdade de Medicina e que tem como missão a implementação de ações para o desenvolvimento docente contínuo, visando à qualificação do processo de educação em saúde. Tem como objetivo geral, a partir de discussões, reflexões e vivências, favorecer o crescimento do grupo e de seus componentes com a construção de aprendizagens e transformações das práticas educacionais, contribuindo desta forma com a qualificação gradativa e constante do desempenho docente. Realização da III Imersão docente sobre a avaliação discente no Ensino Superior; Realização de Encontro para Discussão de Metodologias de Avaliação de Discentes no Ensino Superior;

Avaliação
Núcleo com atividades sendo iniciadas. III Imersão docente realizada com sucesso. Encontro para Discussão de Metodologias de Avaliação de Discentes sendo preparado.

Meta
Núcleo de Qualificação dos TAE's

Descrição
Formar um Núcleo para programar cursos e palestras de capacitação afim de aprimorar os conhecimentos dos TAE's da Famed e proporcionar uma formação continuada. O núcleo será formado por técnicos das diversas área da Faculdade (administrativa, secretaria, cirurgia, AICB, clínica médica, pediatria,...) e buscará atender as demandas de capacitação feitas no final de cada ano pelos técnicos lotados na unidade. Serão buscadas palestras e cursos junto a professores e técnicos da Unidade e de outras Unidades, que possam contribuir dentro da sua área de formação e do seu conhecimento. As atividades serão planejadas dentro do horário de trabalho, em dia e horário que não prejudique o desempenho das atividades, com a concordância da chefia imediata. Formalização do Núcleo junto a Progep, para oficializar as atividades do Núcleo e emissão de certificados; Organizar e realizar a II Imersão dos TAE's da Faculdade de Medicina; Buscar e divulgar cursos que atendam as necessidades dos TAE's da Unidades; Programar atividades ao longo do segundo semestre de 2017.

Avaliação
Realizada a II imersão dos técnicos com sucesso. Formalização junto a PROGEP em andamento.

Meta
Revisão do PSVO

Descrição
Aprimoramento do PSVO visando a ocupação das vagas ociosas para 2018, sanando as falhas do PSVO 2017, buscando sempre realizar melhorias e a reavaliação do processo bianual para o curso de medicina, considerando tratar-se de um curso seriado anual.

Avaliação
Aguardando edital 2018. Não há vagas para 2018

XIX. Instituto de Ciências Biológicas

Meta
Aprovar as alterações curriculares do curso de Ciências Biológicas Bacharelado no CICB

Descrição
Ações: 1 Levantamento das reformas serão realizadas 1ro semestre de 2017 em andamento 2 análise das possibilidades de mudanças para atingir a reforma pretendida junto ao NDE e comissão Acadêmica, através de reuniões 3 Análise de como serão efetuadas as mudanças para atingir a reforma pretendida 2do semestre de 2017 em andamento 4 discussão com corpo docente sobre as mudanças pretendidas 31/07/2017 em andamento 6 Elaboração de pelo menos duas mudanças 01/07/2017 executada 7 alterações passadas no CICB e COEPEA 01/11/2017 executada

Avaliação
Foram realizadas 4 reuniões de NDE no primeiro semestre de 2017
A análise de mudanças para melhoria do curso necessitam de uma ampla discussão no NDE e posteriormente com todos docentes do curso.
As mudanças a serem realizadas ainda não foram definidas. Algumas pequenas mudanças estão sendo executadas, entre elas diminuição da carga horária na matéria ecologia
A discussão e apresentação de possíveis alternativas ao corpo docente começarão no segundo semestre de 2017
Mudanças nas disciplinas relacionadas à matéria ecologia foram realizadas e já foram aprovadas em todas as instancias e entraram em vigor a partir do primeiro semestre de 2018

Meta
Aprovar as alterações curriculares do curso de Ciências Biológicas Licenciatura no COEPEA

Descrição
Ações: 1 5 Reuniões com o NDE março/maio/ agosto/ setembro/ novembro Em andamento Será criado e divulgado para todos os membros do NDE. As datas estarão vinculadas as ações estabelecidas neste cronograma. 2 Reunião com discentes do Curso de Ciências Biológicas Licenciatura 1ª quinzena junho Planejada Acontecerá junto a Jornada Biológica 3 Reunião com docentes do ICB que atuam no curso CBL 2ª quinzena junho Planejada 4 Troca de experiências com docentes atuantes nas Licenciaturas da FURG maio Planejada 5 Solicitação de disciplinas nas Unidades Acadêmicas junho Planejada 6 Criação do novo QSL agosto Planejada 7 Estabelecimento de Plano de Equivalência agosto Planejada 8 Estabelecimento de Plano de Extinção agosto Planejada 9 Aprovar alterações no CICB outubro Planejada 10 Entrada do processo no COEPEA novembro Planejada

Avaliação
Para esta meta estavam previstas as seguintes ações: as dicussões sobre o que queremos do curso, conversas com docentes e discentes em parte foram realizadas. Falta efetivar as alterações necessárias para dar andamento ao processo. Devido a sobrecarga dos membros do NDE no segundo semestre, não foi possível concretizar a meta.

Meta
Aumentar a divulgação do curso de Ciências Biológicas Bacharelado

Descrição
ações: 1 Publicação do material de divulgação do curso 2do semestre 2017 em andamento 2 confecção foulder para divulgação 01/07/2017 executada 3 organização da feira das profissões 01/07/2017

executada 4 organização e execução da jornada biológica 01/07/2017 executada 5 Participar difundindo o curso em atividades na FURG como MPU e semana aberta 2do semestre 2017 planejada 6 divulgação dos cursos nos meios de comunicação da universidade (entrevista no FM cafe e tv furg) executada 7 Atualização da página do curso de CBB em andamento 8 Visitar escolas com projetos para divulgação do curso. 2 semestre de 2017 em andamento indicadores: nº de acessos a página do facebook; nº de organizações visitadas; nº de materiais diferentes elaborados;

Avaliação
Folders foram elaborados e distribuídos na Feira das Profissões no Shopping Partage nos dias 25-27 de setembro. Este material será distribuídos na semana aberta da FURG e na semana municipal de ciência e tecnologia da Cidade de Rio Grande.
Foram informadas as particularidades de nosso curso à editora Abril para a elaboração da Guia do Estudante. Estas informações serão publicadas no mês de outubro e o curso recebeu conceito de 4 estrelas sobre um total de 5. Foi realizada uma entrevista na TV FURG e FM Café o dia 24 de setembro, onde participaram os docentes Pablo Elías Martinez (Coordenador do curso) e José Maria Monserrat (Vice Coordenador) e o estudante Francisco Neto. Nesta oportunidade foram salientadas as característica de nosso curso.
Quanto ao indicador média de pontuação de entrada no curso não é possível mensurar, isto é, este foi um indicador que não será estipulado para o ano de 2018 embora seja monitorado através das ações desenvolvidas. Quanto as visitas a empresas, houve uma mudança na coordenação do curso de Ciências Biológicas Bacharelado e a nova coordenação não partilha da mesma opinião de visitar empresas.

Meta
Aumentar a divulgação do curso de Ciências Biológicas Licenciatura

Descrição
1 Distribuição de bottons personalizados para os ingressos do Curso de Ciências Biológicas Licenciatura em 2017 Março Realizada 2 Criação da página do facebook Maio Em andamento Acompanhamento do egresso/ divulgação acontecimentos do curso 3 Atualização página Institucional do curso Abril Executada A atualização realizada mediante informações do Instituto e coordenação do curso 4 Levantamento dos egressos com facebook Maio Em andamento 5 Manutenção página Institucional do curso Mensal Em andamento Inserção de notícias, acontecimentos, fotos, eventos 6 Visitas às escolas das redes municipal e estadual Setembro Planejada Através de projetos de extensão/ ensino 7 Confecção de folder para a Semana Aberta Setembro Planejada 8 Qualificar a participação na Semana Aberta Setembro Planejada

Avaliação
Criação da página do facebook; Levantamento dos egressos com facebook; Manutenção página Institucional do curso; Confecção de folder para a Semana Aberta – executadas. Qualificar a participação na Semana Aberta – em execução, tendo tido como base o aprimoramento de materiais para a feira das profissões; Visitas às escolas das redes municipal e estadual – pendente, em função da licença maternidade da coordenadora adjunta e horários de aula da coordenadora. Quanto ao indicador média de pontuação entrada no curso não é possível mensurar neste momento, sendo um indicador que não será repetido para 2018 embora seja acompanhado através das ações realizadas.

Meta
Aumentar a divulgação do curso de tecnologia em toxicologia ambiental

Descrição
indicadores: nº de acessos a página do facebook; nº de organizações visitadas; nº de materiais diferentes elaborados; AÇÕES: 1 Finalizar a publicação do material de divulgação do ICB, aliar profissionais específicos para montagem de materiais de divulgação (empregando recursos como bolsa de projeto e/ou serviços de terceiros) sembro/2017 em andamento 2 Visitar e/ou contactar empresas para divulgação da profissão .abril/2017 finalizado 3 Qualificar a participação na Semana Aberta sembro/2017 em andamento 4 Visitar escolas com projetos para divulgação do curso. sembro/2017 em andamento

Avaliação
Ações finalizadas:
· Finalizar a publicação do material de divulgação do ICB.
· Visitar e/ou contactar empresas para divulgação da profissão.
· Qualificar a participação na Semana Aberta.
Ações em andamento:
· Visitar escolas com projetos para divulgação do curso.

Meta
Aumentar a homogeneidade quanto a distribuição de orientados entre docentes do PPGCF

Descrição
A situação atual é de 35% 1 Limitar o número de vagas abertas por docente no processo seletivo para ingresso no primeiro semestre 01/01/2017 Realizada 2 Limitar o número de vagas abertas por docente no processo seletivo para ingresso no segundo semestre 01/06/2017 Planejada

Avaliação
A Comissão Acadêmica do PPGCF vem trabalhando regularmente para homogeneizar as atividades de orientação dentro do Programa. Neste sentido, a principal ação que vem sendo realizada é a implementação de limites de abertura de vagas por docente nos processos seletivos. Estes limites foram implementados tanto para as seleções de ingresso em março quanto para as seleções de ingresso em agosto.

Meta
Aumentar a produção qualificada com o discente do PPGCF

Descrição
Atualmente a publicação com discentes do programa está em 50% do total de artigos publicados. 1 Aplicação da norma complementar para distribuição de bolsas aos discentes visando a valorização do desempenho acadêmico. março e agosto de 2017 Em andamento 2 Distribuição de bolsistas PNPD 01/01/2017 Realizada 3 Acompanhamento da atuação dos bolsitas PNPD em teses e dissertações do Programa semestralmente Em andamento 4 Aplicação do novo Regimento do Programa, principalmente no que se refere ao exame de qualificação do Doutorando e aos critérios para a solicitação de defesa. fluxo contínuo Em andamento 5 Oferta de um curso sobre redação científica 1o. Semestre/2017 Planejada e organizada

Avaliação
Considerando as últimas avaliações do Programa, estas são as principais metas a serem atingidas para o próximo quadriênio (2017-2020). Cabe destacar que estas são metas já traçadas para o quadriênio anterior (2013-2016). Neste sentido, algumas ações já foram implementadas em anos anteriores, sendo que os reflexos esperados destas ações devem aparecer apenas neste quadriênio

recém-iniciado. As principais ações implementadas em anos anteriores dizem respeito a implementação de normas específicas para manutenção da bolsa vinculada à publicação discente e a reformulação do Regimento do Programa, ambas alterações visando justamente aumentar a publicação qualificada com discente. No ano de 2017 especificamente, a Comissão Acadêmica do PPGCF distribuiu as cotas de bolsas PNPD aos docentes com produção baixa/média dentro do Programa, visando prioritariamente uma atuação em teses e dissertações do PPPGCF a fim de alavancar a produção associada. Também no ano de 2017, o PPGCF, em conjunto com o PPG em Engenharia e Ciência de Alimentos, organizou um curso voltado à toda a comunidade científica sobre a temática "Redação Científica". Neste curso, o PPGCF bancou com verba PROAP a vinda do Prof. Gilson Volpato. Ainda no que diz respeito a esta meta, este ano foi implementada uma ação inovadora dentro do Programa. Neste sentido, a Comissão Acadêmica disponibilizou uma parte da verba PROAP para o custeio de revisões de língua inglesa para os manuscritos de seus discentes. Por fim, a Comissão Acadêmica destinou uma parte da verba PROAP para manutenção dos laboratórios de pesquisa utilizados por nossos discentes, bem como uma verba destinada especificamente à manutenção de equipamentos de pesquisa.

Meta
Aumentar a publicação qualificada do PPGCF

Descrição
situação atual é de 60 artigos. 1 Aplicação da norma complementar para distribuição de bolsas aos discentes visando a valorização do desempenho acadêmico. março e agosto de 2017 Em andamento 2 Distribuição de bolsistas PNPD 01/01/2017 Realizada 3 Acompanhamento da atuação dos bolsitas PNPD semestralmente Em andamento 4 Aplicação do novo Regimento do Programa, principalmente no que se refere ao exame de qualificação do Doutorando e aos critérios para a solicitação de defesa. fluxo contínuo Em andamento 5 Oferta de um curso sobre redação científica 1o. Semestre/2017 Planejada e organizada 6 Utilização de critérios de produtividade para abertura de vagas nos processos seletivos semestralmente Em andamento

Avaliação
Considerando as últimas avaliações do Programa, estas são as principais metas a serem atingidas para o próximo quadriênio (2017-2020). Cabe destacar que estas são metas já traçadas para o quadriênio anterior (2013-2016). Neste sentido, algumas ações já foram implementadas em anos anteriores, sendo que os reflexos esperados destas ações devem aparecer apenas neste quadriênio recém-iniciado. As principais ações implementadas em anos anteriores dizem respeito a implementação de normas específicas para manutenção da bolsa vinculada à publicação discente e a reformulação do Regimento do Programa, ambas alterações visando justamente aumentar a publicação qualificada com discente. No ano de 2017 especificamente, a Comissão Acadêmica do PPGCF distribuiu as cotas de bolsas PNPD aos docentes com produção baixa/média dentro do Programa, visando prioritariamente uma atuação em teses e dissertações do PPPGCF a fim de alavancar a produção associada. Também no ano de 2017, o PPGCF, em conjunto com o PPG em Engenharia e Ciência de Alimentos, organizou um curso voltado à toda a comunidade científica sobre a temática "Redação Científica". Neste curso, o PPGCF bancou com verba PROAP a vinda do Prof. Gilson Volpato. Ainda no que diz respeito a esta meta, este ano foi implementada uma ação inovadora dentro do Programa. Neste sentido, a Comissão Acadêmica disponibilizou uma parte da verba PROAP para o custeio de revisões de língua inglesa para os manuscritos de seus discentes. Por fim, a Comissão Acadêmica destinou uma parte da verba PROAP para manutenção dos laboratórios de pesquisa utilizados por nossos discentes, bem como uma verba destinada especificamente à manutenção de equipamentos de pesquisa.

Meta
Aumentar a visibilidade do PPGBAC-Mestrado e Doutorado

Descrição
1 Produção e distribuição de folders do curso durante o CBLimnologia Julho/Agosto 2 Divulgação dos editais de seleção na página da internet e no facebook Abril Realizada 3 Divulgação dos editais de seleção na página da internet e no facebook Outubro 4 Divulgação contínua do curso no facebook (fotos de trabalhos de campo e lab; projetos em execução) Contínua Parcialmente realizada As divulgações ocorrem sempre que alguma atividade é realizada. Em fevereiro divulgamos os convites e fotos de duas defesas de Mestrado; em março/abril divulgamos convites e fotos de uma defesa e informações sobre a seleção de doutorado. 5 Atualizar o site do PPG Julho 6 Disponibilizar site em inglês Julho

Avaliação
A meta vem sendo cumprida satisfatoriamente, com exceção da disponibilização do site em inglês, uma vez que a inserção da página em inglês é de responsabilidade do NTI.
Ações já realizadas:

- Folders do PPG foram distribuídos na 1ª Feira de Profissões da FURG realizada em agosto;
- Os editais estão em fase final de elaboração e na primeira semana de outubro divulgaremos amplamente os editais para ingresso em 2018-1.
- As divulgações na página do programa ocorrem sempre que alguma atividade é realizada. Temos divulgado continuamente as defesas, apresentações de projetos, seminários, palestras, etc.
- Os textos em inglês estão prontos, faltando ainda a definição por DIPOSG e NTI de como estes conteúdos serão inseridos no site

Foi constatado que o indicador nº de acessos a página do programa foi mau dimensionado e por isso não foi alcançado no ano de 2017.

Meta
Aumentar a visibilidade do PPGCF - mestrado

Descrição
1 Manter atualizada a página do Programa Contínua Em andamento Dificuldade encontrada até o momento em função de disponibilidade de apoio técnico especializado, sendo assim a ação esta sendo realizada de uma maneira não ideal. Por exemplo, todas as informações novas estão sendo direcionadas para a seção Notícias. 2 Divulgação de eventos e de notícias científicas importantes no perfil do PPG no Facebook Contínua Em andamento 3 Oferecimento de Curso de Extensão para graduandos 01/02/2017 Finalizada 4 Produção de vídeos de divulgação das teses e dissertações contínua Planejada

Avaliação
Associado à esta meta, o PPGCF vem atuando principalmente nas seguintes ações: atualização periódica da página do Programa; divulgação de eventos e de notícias científicas importantes no perfil do PPG no *Facebook*; inclusão de um contador de visitas na página do Programa; oferecimento de Curso de Extensão para graduandos; e produção de materiais alternativos de divulgação. No que diz respeito ao material de divulgação, a coordenação tem trabalhado em conjunto com os discentes na produção de vídeos de curta duração para a divulgação do Programa e de suas linhas de pesquisa.
Acreditamos que os indicadores foram superestimados devido a falta de conhecimento sobre o assunto e por isso a meta não foi atingida.

Meta
Aumentar a visibilidade do PPGCF-Doutorado

Descrição
1 Manter atualizada a página do Programa Contínua Em andamento Dificuldade encontrada até o momento em função de disponibilidade de apoio técnico especializado, sendo assim a ação esta sendo realizada de uma maneira não ideal. Por exemplo, todas as informações novas estão sendo direcionadas para a seção Notícias. 2 Divulgação de eventos e de notícias científicas importantes no perfil do PPG no Facebook Contínua Em andamento 3 Oferecimento de Curso de Extensão para graduandos 01/02/2017 Finalizada 4 Produção de vídeos de divulgação das teses e dissertações contínua Planejada

Avaliação
Associado à esta meta, o PPGCF vem atuando principalmente nas seguintes ações: atualização periódica da página do Programa; divulgação de eventos e de notícias científicas importantes no perfil do PPG no *Facebook*; inclusão de um contador de visitas na página do Programa; oferecimento de Curso de Extensão para graduandos; e produção de materiais alternativos de divulgação. No que diz respeito ao material de divulgação, a coordenação tem trabalhado em conjunto com os discentes na produção de vídeos de curta duração para a divulgação do Programa e de suas linhas de pesquisa.
Acredita-se que os indicadores nº de curtidas no facebook e nº de visitações na página foram superestimados, devido a falta de conhecimento sobre o padrão que há de curtidas e visitações a outros programas das IFES.

Meta
Aumentar o número de alunos interessados no curso de Agroecologia

Descrição
O indicador será medido com base nos candidatos que se inscreveram através do sisu para o curso de Agroecologia. AÇÕES: 1 Melhoria do site do curso 31/12/2017 em planejamento O tema foi pauta da reunião do NDE (ATA 02/2017). De posse das condições objetivas (mão de obra especializada), encaminharemos através da coordenação o conjunto de informações necessárias para que o técnico responsável possa realizar as modificações 2 Divulgação nas escolas do município - primeiro Semestre 31/06/2017 em planejamento Organização junto à PROGRAD da divulgação do SISU, e da Semana Aberta 3 Divulgação nas escolas do município - segundo Semestre 31/12/2017 em planejamento Organização junto à PROGRAD da divulgação do SISU, e da Semana Aberta

Avaliação
A mensuração o indicador se tornou impossível neste ano pois o processo seletivo acontecerá apenas no próximo ano.

Meta
Aumentar o número de alunos interessados no curso de licenciatura em educação no campo

Descrição
processo seletivo separado. AÇÕES: 1 Visita a escolas do interior de Pelotas, SLS, Cristal, Turuçu, Canguçu Janeiro a dezembro de 2017 Em andamento Já joram realizadas visitas a 5 escolas no interior de SLS e Canguçu para divulgar o curso aos estudantes do ensino médio; outro ciclo de visistas está previstas em maio 2 Veiculação de informações do curso junto à radios e jornais locais Janeiro a dezembro de 2017 Em andamento 1 Entrevista para falar sobre o Curso foi dada em rádio local até o momento 3 investir na divulgação do curso em eventos, FURG-Carreiros, CREs, assentamentos Janeiro a dezembro de 2017 Em andamento O curso foi apresentado na 5ºCRE (sede em Pelotas), no principal evento de Lic. em Educação do Campo no RS (Sifedoc- Erechim), e será apresentado no III Seminário das Mulheres que será realizado em maio em SLS.

Avaliação
Embora tenham sido realizadas as ações abaixo descritas, não foi atingida a meta. AÇÕES REALIZADAS:

- Já joram realizadas visitas a 5 escolas no interior de SLS e Canguçu para divulgar o curso aos estudantes do ensino médio; foi realizada visita em 3 escolas em Canguçu no mês de setembro para divulgar o curso
- 1 Entrevista para falar sobre o Curso foi dada em rádio local até o momento.
- O curso foi apresentado na 5ºCRE (sede em Pelotas), no principal evento de Lic. em Educação do Campo no RS (Sifedoc- Erechim), e no III Seminário das Mulheres que foi realizado em maio em SLS. Foi estabelecida uma parceria entre a secretaria de educação de Canguçu e o Curso, com vistas à aplicação da prova de seleção neste município de a partir de 2019; foi realizado um convênio entre a Pref. de SLS e o Campus de SLS para a realização de estágios nos órgão municipais

Meta
Aumentar o percentual de solicitações de consertos atendidas pela PU

Descrição
Primeira ação será realizar o levantamento para verificar a situação atual de solicitações de consertos atendidas pela PU em 2016. Ações: 1 Levantamento Inicial - Manutenção de Equipamentos Inicio em 10/04/2017 A) Gerar relatório do sistema em excel B) Atualizar relatório conforme levantamente feito em janeiro/2017: (Marcar pedidos enviados para Maite Encerrar, e ainda não foram encerrados) (Marcar pedidos com status aguardando e baixa) C) Verificar junto aos servidores do ICB se os pedidos já foram ou não realizados (contato telefônico ou email) D) Atualização da planilha conforme respostas recebidas Durante a semana(10/04 a 14/04) 2 Levantamento Inicial - Serviços A) Gerar relatório do sistema em excel 13/04/2017 B) Atualizar relatório conforme levantamente feito em janeiro/2017: 19/04/2017 (Marcar pedidos enviados para Maite Encerrar, e ainda não foram encerrados) (Marcar pedidos com status aguardando e baixa) C) Verificar junto aos servidores do ICB se os pedidos já foram ou não realizados (contato telefônico ou email) 20/04/2017 D) Atualização da planilha conforme respostas recebidas 27/04/2017 3 Após a conclusão do levantamento inicial, separar por cada oficina os serviços pendentes e ir até a PU efetuar a cobrança 04/05/2017 4 Atualizar a planilha informando as datas de cobrança 11/05/2017 5 Revisão Geral das Planilhas 18/05/2017 6 Data prevista de encerramento da atividade inicial 25/05/2017 Geral A)Semanalmente, tirar relatório dos consertos da semana constante B) Recebimento de Email do Icb com os serviços/manutenções realizadas constante C) Ligar para solicitante confirmando a realização do serviço constante D) Atualizar a Planilha, colocando status "Realizado", com a data do email constante E) Cobrança a cada duas semanas de todos pedidos pendentes (Ir na PU) constante 7 Número de cobrança realizadas por cada solicitação (LEVANTAMENTO SEMESTRAL jul/17 (Com base na planilha atualizada, contar o número de cobranças de todos os pedidos (realizados ou não) 8 Número de Equipamentos enviados para conserto externo Entrar em contato com a PU 9 Número de Equipamentos que foram consertados fora da furg com verba do ICB 10 Número de Equipamentos que foram consertados fora da furg com verba da Furg

Avaliação
<u>Resumo do trabalho efetuado:</u>
Foi montada uma planilha em Excel, com as listas de manutenção de equipamentos e serviços constantes do Sistema da Furg. Essa lista foi enviada a todos os servidores do ICB para que os mesmos informassem os itens que ainda necessitavam ser atendidos. Com base nessas informações, atualizou-se a planilha. Inicialmente foi feita a cobrança semanal dos consertos e serviços. Após algum tempo

aumentou-se o espaçamento entre as cobranças. Semanalmente, com base nos emails recebidos de serviços e consertos realizados a planilha é atualizada.

Problemas detectados:

- Efetuar a cobrança dos serviços semanalmente é improdutivo, tendo vista que as pessoas cobradas ficam irritadas com a cobrança excessiva;
- Algumas vezes os pedidos são realizados e não é dado baixa no sistema, dificultando o controle, sendo cobrados pedidos que já foram realizados;
- Durante as cobranças efetuadas aos servidores responsáveis pelos consertos e serviços na Proinfra, muitos alegam falta de pessoal e material para executar os trabalhos. Assim, é dado prioridade para as urgências, deixando-se os demais pedidos no sistema sem atendimento. Inclusive, há falta de pessoal para efetuar o recolhimento dos equipamentos, demorando para os mesmos chegar à Proinfra.
- Como não sei a prioridade de cada pedido, não tenho parâmetros para avaliar quais seriam mais urgentes, sendo que efetuo uma cobrança geral de todos os pedidos. Nesse intuito, seria mais produtivo para o atendimento da meta, se os próprios servidores solicitantes tivessem acesso ao andamento dos pedidos no sistema e efetuassem a cobrança ao servidor responsável, pois somente os solicitantes podem avaliar a necessidade e urgência de seus pedidos.

Avaliação:

Embora tenho sido efetuada a cobrança conforme mencionado acima, existem muitos pedidos em aberto, seja pelos fatores acima expostos seja por outros desconhecidos. O fato de cobrar ou fazer a cobrança não aumenta a quantidade de pedidos atendidos.

Problemas encontrados: - Alguns pedidos não são encerrados no sistema, o que dificulta o controle - Falta de material e pessoal (inclusive recolhimento) - A cobrança foi efetuada de forma geral (falta de parâmetros para definir prioridades e urgências.) Conclusão: - Necessidade de cobrança com conhecimento das urgências e prioridades; - Nem todas as cobranças surtiram o efeito desejado; - Detectamos a importância de manter um controle necessitando que este seja otimizado; - Organização da forma de solicitar os pedidos e fazer a cobrança.

Meta

Criar coleção didática de material biológico e de solos no campus SLS

Descrição

Ações: 1 Planejamento da estrutura física para alocação da coleção e solicitação de materiais e serviços necessários 05/05/2017 Em fase de finalização 2 Instalação das estruturas e organização do espaço físico 30/06/2017 3 Recebimento de materiais já existentes 31/07/2017 4 Coleta e preparação de materiais vegetais a serem incorporados 30/10/2017 5 Consolidação de uma base de dados vinculada à coleção 10/12/2017

Avaliação

Resultado alcançado em sua plenitude, graças ao esforço dos servidores do icb e auxílio indispensável da proplad.

Meta

Criar programa de empréstimo e doação de equipamentos no ICB

Descrição

Primeira ação do ICB será criar uma comissão com o intuito de atribuir um responsável para liderar esta meta.

Avaliação
Foi detectado ao longo do ano de 2017 que esta meta não seria importante, já que o empréstimo e doação de equipamentos entre os servidores do ICB acontecem de forma contínua, sem a necessidade da confecção de um programa de empréstimos e doações.

Meta
Elaborar proposta de inserção da extensão no currículo do curso de Tecnologia em Toxicologia Ambiental

Descrição
PPC já foi reformulado, no entanto, não foi inserida formalmente a extensão no currículo do curso. Ações: 1 consultar docentes sobre ações de extensão já realizadas em suas disciplinas, e sobre possibilidades de inclusão nas disciplinas que hoje não tem ação extensionista; .agosto/2017 2 com base nos dados realizar uma elaboração de proposta de creditação para o curso sembro/2017

Avaliação
Ações finalizadas:
Consultar docentes sobre ações de extensão já realizadas em suas disciplinas, e sobre possibilidades de inclusão nas disciplinas que hoje não tem ação extensionista.
Ações em andamento:
Com base nos dados realizar uma elaboração de proposta de creditação para o curso.
Encontramos dificuldade em visualizar como faremos a elaboração de proposta de creditação para o curso, no que diz respeito à inserção da extensão no currículo.

Meta
Elaborar relatório dos cursos de graduação em 2017

Descrição
A base do relatório é fornecida pela DAI e o preenchimento é feito pelos coordenadores de graduação. Ações CBL: 5 Reuniões com o NDE maio/ setembro/ novembro Em andamento Levantamento do indice de reprovação por disciplinas maio Em andamento Levantamento do índice de reprovação por nota e por falta das disciplinas do curso. Reunião com discentes do Curso de Ciências Biológicas Licenciatura 1ª quinzena junho Planejada Análise junto ao discentes dos motivos que levam a evasão. Reunião com docentes do ICB que atuam no curso CBL 2ª quinzena junho Planejada Levantamento do desempenho no ENEM dos ingressantes junho Planejada Apresentação dos resultados na comunidade academica do ICB outubro Planejada Análise da avaliação do docente pelo discente 01/11/2017 Planejada Entrega do Relatório Parcial a Direção do ICB 15/11/2017 Planejada AÇÕES LEDOC: 1 Reuniões do NDE para avaliar os principais indices quantitativos dos/as discentes (reprovação, frequencia, etc) 01/09/2017 Ainda não realizada A reunião do NDE será expandida para todos/as os/as docentes da LEDOC 2 Reuniões do NDE para análisar e compilar os resultados desses indices 02/09/2017 Ainda não realizada A reunião do NDE será expandida para todos/as os/as docentes da LEDOC 3 Reuniões do NDE para avaliar os resultados das avaliações dos/as docentes pelos/as discentes 01/10/2017 Ainda não realizada A reunião do NDE será expandida para todos/as os/as docentes da LEDOC 4 Reuniões do NDE análisar e compilar os resultados das avaliações dos/as docentes pelos/as discentes 01/11/2017 Ainda não realizada A reunião do NDE será expandida para todos/as os/as docentes da LEDOC 5 Apresentação dos resultados para a comunidade acadêmica do ICB 01/12/2017 Ainda não realizada Em reunião/encontro a ser realizada no Camus Carreiros AÇÔES TEC.TOX.AMBIENTAL: 1 reuniões do NDE para avaliação dos Indices dos estudantes (desemplenho ENEM dos ingressantes, reprovação, frequência, taxas de evasão) .outubro/2017 em andamento 2 análise da avaliação do docente pelo discente; .outubro/2017 em andamento 3 apresentação dos resultados para a comunidade acadêmica do ICB .novembro/2017 em andamento

AÇÕES CIBIBA: 1 Análise das informações recebidas pela DAI. Nov 2017 2. Confecção do relatório 3. Informar alunos sobre resultado.

Avaliação
Dos 5 cursos de graduação ofertados pelo ICB, 4 enviaram o relatório gerencial para DAI. Ficando pendente apenas o curso de Ciências Biológicas Bacharelado que já está trabalhando para que o envio seja realizado nas próximas semanas.

Meta
Enviar alunos para o exterior para realização de estágio

Descrição
meta conjunta PPGBAC e PPGCF: ações PPGBAC: 1 Divulgar editais PDSE entre os discentes Dependende da divulgação dos editais pela CAPES 2 Promover palestra da aluna Gizelle Perazzo com os demais discentes do PPG quando do seu retorno do estágio no exterior Setembro 3 Fazer reunião com os estudantes para informar da importância AÇÕES PPGCF: 1 Viabilizar administrativamente a saída de discentes para estágio sanduíche 1o. Semestre de 2017 Em andamento

Avaliação
Andamento PPGCF
Atualmente o Programa apresenta um discente em estágio sanduíche no exterior. Outros discentes já demonstraram interesse e inclusive solicitaram financiamento através do CNPq. O financiamento da CAPES através do Programa PDSE está temporariamente indisponível.
Andamento PPGBAC:
A meta vem sendo cumprida satisfatoriamente naquilo que depende da Coordenação do PPG (ações 2 e 3). Porém, dependemos da divulgação de editais pela CAPES para que a meta possa ser cumprida na sua totalidade.

Meta
Intermediar cursos de capacitação para servidores do ICB

Descrição
A intenção é o desenvolvimento de 3 cursos específicos para servidores do ICB, sendo eles: Curso de ferramentas do ensino a distância: 1 marcar reunião com a SEAD para montagem no curso 21/04/2017 Planejada 2 levantar as oficinas que são necessárias para o ICB 21/04/2017 Planejada 3 Organizar e estruturar o curso de ferramentas de ensino a distância 05/05/2017 Planejada 4 organizar dentro dos moldes que sejam possíveis a capacitação contar para os TAEs 05/05/2017 Planejada avaliar formatos de contabilizar esta capacitação para os TAEs 5 enviar email com explicação da estrutura do curso e que será possível assistir vídeo mesmo que não consiga ir a aula presencial que terá na semana. 19/05/2017 Planejada enviar email explicativo do formato EAD 6 levantar o número de servidores interessados 19/05/2017 Planejada 7 ofertar o curso 30/06/2017 Planejada Curso de estrutura do ICB e da FURG: 1 Entrar em contato com a PROGEP-capacitação para verificar se tem um curso pronto (próximo ao que foi oferecido para os adms de UAs) que tenha previsão de oferta para este ano. 10/04/2017 Executada email recebido da PROGEP em 10/04 onde pede outras especificações dos projetos dos cursos que queremos oferecer 2 levantar assuntos tratados no curso para adms de Uas e estabelecer o novo curso comparativamente ao que foi ofertado para os adms de uas 18/04/2017 planejada 2 levantamento de assuntos que precisarão ser tratados no curso de estrutura da FURG 18/04/2017 planejada 3 levantamento de número de servidores que fariam o curso de estrutura da FURG. 28/04/2017 planejada 4 Levantar valor que o servidor receberia para ministrar o curso cfe carga horária 28/04/2017 planejada conversar com as pessoas chaves para ofertar o curso. 31/05/2017 planejada 5 Contatar ministrantes dos cursos dentro da FURG 31/05/2017 planejada 6 solicitar a

progep que faça o contato com as chefias dos ministrantes 31/05/2017 planejada 7 organizar data, local e horário do curso (preferencialmente a distância) 30/06/2017 planejada 8 Realização do curso de capacitação 30/09/2017 planejada Curso de elaboração de projetos de ensino: 1 contatar a PROGRAD para comunicar a demanda da unidade 12/04/2017 planejada 2 levantamento de docentes do ICB que tem projetos de ensino e analisar os projetos para verificar se encaixam na modalidade de projeto de ensino 28/04/2017 planejada 3 estruturar o curso junto a PROGRAD através de reuniões em conjunto PROGRAD+ICB 15/06/2017 planejada 4 definir carga horária do curso 15/06/2017 planejada 5 definir ministrantes do curso 15/06/2017 planejada 6 definir formato formato do curso 15/06/2017 planejada 7 Conversar com a SEAD e téc de informática sobre oferta da formação na modalidade a distância 30/06/2017 planejada 8 oferta da formação 31/08/2017 planejada

Avaliação
Dos três cursos que tínhamos a intenção de intermediar junto a PROGEP, infelizmente conseguimos realizar apenas 1: O curso de Tecnologias Digitais na Educação Superior, onde foram ofertadas 40 vagas e 26 delas foram preenchidas pro servidores do ICB. Quanto ao curso de Estrutura da FURG, este será ofertado em março de 2018 e não foi ofertado no ano de 2017 devido a problemas de agenda, segundo informações da PROGEP. Quanto ao curso de Projetos de Ensino, há a promessa da PROGRAD que será ofertado no ano de 2018.

Meta
Manter a publicação qualificada com discente do PPGBAC

Descrição
Atualmente a situação encontra-se em 5. Ações: 1 Reunião com os alunos ingressantes Março Realizada nesta reunião, além de informarmos sobre o funcionamento do PPG, explicitamos a necessidade do aluno ter produção qualificada ao final do curso 2 Oferecimento de disciplina Tópicos Especiais: Redação Científica 14 a 18 de agosto 3 Utilizar Índice de Produção Discente como requisito para abertura de vagas dos docentes. Período de divulgação dos editais de seleção (abril, setembro) Parcialmente realizada Produção discente foi utilizada como critério para abertura de vagas na seleção de doutorado que será feita em maio

Avaliação
Todas as ações referentes a esta meta foram executadas e a meta foi atingida.

Meta
Manter a publicação qualificada do PPGBAC

Descrição
Situação atual é de 70% Ações: 1 Informar aos docentes as metas de produção do PPG Dezembro de 2016 Realizada 2 Avaliar a produção qualificada como critério para docente permanecer no NP Setembro 3 Avaliar a produção qualificada como critério para abertura de vagas na seleção de dezembro Setembro

Avaliação
A meta vem sendo cumprida satisfatoriamente, faltando somente a divulgação do edital de Professor Visitante.
Ações realizadas:
- Continuamente divulgamos editais através de email;
- O PPG encaminhou proposta à DIPOSG no final de agosto e ainda aguarda a aprovação para finalizar a elaboração do edital

Meta
Realizar levantamento de equipamentos essenciais para cursos de graduação do ICB

Descrição
levantamentos dos cursos de CIBILI, CIBIBACH e TECTOXAMB. Ações CIBILI: 1 Elaborar um questionário para o preenchimento on-line das demandas de equipamentos para as aulas práticas maio Questionário referente à equipamentos que não tem e seriam uteis; que existem, mas estão precisando de concerto; que existem, mas em numero insuficiente para atender todos alunos 2 Aplicar o questionário a todos os docentes que atuam no Curso de Ciências Biologicas Licenciatura junho Será utilizada a ferramenta on line "Survey monkey" AÇÕES LEDOC: 1 Elaboração de uma formulário específico pela coordenação da LEDOC para que cada docente faça o levantamento dos equipamentos necessários para o desenvolvimento de suas disciplinas. Abril a Junho de 2017 Em andamento 2 Aplicação do formulário específico Julho e Agosto de 2017 Ainda não realizada 3 Compilação dos resultados Agosto de 2017 Ainda não realizada 4 Elaboração do relatório Agosto e setembro de 2017 Ainda não realizada AÇÕES TECTOXAMBI: 1 Consulta aos docentes sobre equipamentos essenciais para o cuso tecnologia em Toxicologia Ambiental .agosto/2017 em andamento

Avaliação
Foram realizados 4 levantamentos de equipamentos essenciais para os cursos de graduação do ICB, sendo que o curso de Ciências Biológicas Bacharelado o levantamento está em andamento e será concluído até janeiro de 2018.

Meta
Realizar levantamento dos motivos da evasão e repetência

Descrição
Meta para os cursos de Agroecologia e Licenciatura em Educação no Campo AÇÕES LEDOC: 1 Levantamento de dados dos alunos evadidos nos últimos semestres através do Sistema da FURG 01/09/2017 Em andamento 2 Levantamento de dados dos alunos reprovados nos últimos semestres através do Sistema da FURG 02/09/2017 Não realizada 3 Reuniões semestrais com os estudantes para debater os temas repetência e evasão, a fim de fazer um levantamento das principais ameaças e desafios 01/10/2017 Não realizada 4 Reuniões com os docentes do curso para apresentar os dados coletados e debater sobre estes temas 01/11/2017 Não realizada AÇÕES AGROECOLOGIA: 1 Levantamento dos principais problemas do PPC junto aos estudantes do curso de Agroecologia 31/12/2017 em planejamento O processo de consulta junto aos estudantes já foi inicialmente planejado no âmbito do NDE do curso de Agroecologia. Foi encaminhada a realização de um levantamento preliminar de informações relativas aos maiores problemas visualizados junto aos estudantes, a ser realizado em no mês de maio. De posse destas informações o NDE dará seguimento e planejará de que forma e em que nível deverão ser realizadas próximas coletas. 2 Levantamento das principais dificuldades dos estudantes em relação à aprovação nas disciplinas do curso 31/12/2017 em planejamento O processo de consulta junto aos estudantes para levantar as principais dificuldades relatadas por eles em relação à aprovação nas disciplinas (ex.: conteúdos, gerenciamento do tempo, número de disciplinas matriculadas, etc) será realizada no segundo semestre de 2017. Com essas informações a coordenação procurará meios de suprir tais demandas por meio de tutorias, cursos complementares e/ou apoio pedagógico e psicológico.

Avaliação
Os dados do curso de LEDOC foram levantados e compilados pela coordenação e os motivos foram discutidos em reunião com o NDE no dia 10/10/2017 Quanto aos dados do curso de Agroecologia,

estes foram levantados referente aos problemas no PPC do curso, no entanto os motivos da evasão e retenção não foram levantados.

Meta
Reduzir a taxa de evasão dos cursos de tecnologia em toxicologia ambiental e Ciências biológicas Bacharelado

Descrição
Atualmente a taxa de evasão CiBiBa = 17% AÇÕES CIBIBA: 1 Fazer um anáilse quantitativo da taxa de evasão jul/17 Iniciando 2 Identificar maneiras de como esses números podem ser melhorados em reuniões com o NDE e COMISSÃO ACADÊMICA 01/11/2017 planejada 3 Estudar mudanças dos métodos de avaliação 01/11/2017 planejada Atualmente a taxa de evasão TecToxAmb = 21,81% AÇÕES:

Avaliação
Andamento da redução da taxa de evasão do curso de CIBIBA:
O NDE tem efetuado reuniões na tentativa de identificar a(s) causa(s) que motivam a perda de estudante em nosso curso. Se sabe que as causas são multiplas e sua correção deve ser através de varias medidas as quais não podem ser implementadas ao mesmo tempo e os beneficios a atingir são incertos. O NDE atualmente duvida se os métodos de avaliação podem produzir melhoras na taxa de evasão.
Quanto ao curso de Ciências Biológicas Bacharelado o indicador não foi medido, embora as ações acima estejam sendo desenvolvidas. Quanto ao curso de Tecnologia em Toxicologia Ambiental, infelizmente tivemos um aumento na taxa de evasão de 2015 para 2016.

Meta
Resgatar pedidos referentes ao plano de ação dos anos anteriores

Descrição
Buscar situação atual dos pedidos dos planos de ação desde 2012. AÇÕES: 1 levantar solicitações anteriores de equipamentos que não foram comprados 28/04/2017 Realizada 2 Verificar motivo que não foram comprados 30/05/2017 planejada 3 verificar possibilidade de compra de equipamentos que não foram atendidos junto a PROPLAD 30/05/2017 em execução 4 angariar outras origens de verbas para compra dos equipamentos não atendidos 30/06/2017 planejada

Avaliação
A listagem foi elaborada e a busca política pelos equipamentos não atendidos está bem encaminhada com o pro-reitor de planejamento, que nos garantiu a compra de pelo menos 3 itens de demandas antigas de planos de ação de anos anteriores.
Sendo que desses três equipamentos garantidos foi encaminhado o processo de compra de apenas 2 em 2017, ficando o terceiro para compra em 2018.

XX. Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis

Meta
Atualização do site do ICEAC com enfase na divulgação das publicações e atividades de pesquisa

Descrição
Formação e capacitação da equipe do CIP para atualizar a área de pesquisa e publicações do site do Instituto.

Avaliação
Atendida
A equipe do CIP já foi montada e está atuando na atualização do site do instituto, bem como, realizando o levantamento da produção científica do instituto e divulgando-a.
UM servidor do ICEAC realizou o curso de Joomla ofertado pela universidade, porém identificamos a necessidade de mais 3 servidores do Instituto realizarem o curso.

Meta
Aumentar o número de ingressantes na pós-graduação em relação a 2016

Descrição
Aumentar o número de ingressantes na pós-graduação em relação a 2016

Avaliação
A meta já está alcançada visto que o ICEAC ofertou em 2017 duas edições do PROFIAP (Mestrado Profissional em Administração Pública) e a primeira edição do Mestrado em Ciências Contábeis.

Meta
Aumentar o número de publicações científicas em relação ao ano de 2016

Descrição
Incentivar os professores do ICEAC a atualizar o curriculo lattes

Avaliação
O número de artigos publicados foi maior que o esperado apesar de não termos conseguido fazer com que todos os docentes atualizassem seus lattes até a data de coleta dos dados.

Meta
Aumento e fortalecimento da atuação do instituto em programas de extensão

Descrição
Aumentar e fortalecer a atuação do instituto em programas de extensão através da realização de um seminário sobre a necessidade e importância de cadastro dos projetos de extensão no SIGPROJ.

Avaliação
Ainda não foi possível o agendamento do seminário em função do envolvimento com as demais metas e novos eventos.

Meta
Criação de novos programas de pós-graduação

Descrição
Criação de pelo menos mais um curso de pós-graduação strictu sensu no Instituto.

Avaliação
Meta alcançada com a criação e aprovação do curso de Mestrado em Ciências Contábeis.

Meta
Criação do Boletim Informativo do ICEAC

Descrição
Desenvolver através do CIP um boletim informativo semestral para divulgar as atividades de pesquisa, publicações, eventos e demais atividades científicas do Instituto.

Avaliação
O boletim do CIP foi criado, a primeira edição saiu em março de 2017, a segunda edição em agosto de 2017 e a terceira edição está sendo preparada para dezembro de 2017.

Meta
Fortalecimento do intercâmbio com instituições nacionais e internacionais

Descrição
Fortalecer o intercâmbio com instituições nacionais e internacionais para realização de convênio e projetos de pesquisa

Avaliação
O ICEAC obteve em 2017 até o presente momento:
- 1 projeto de pró-integração com a URGS e a PUC
- 1 projeto com a Receita Federal, o NAF e há tramitação de dois novos convênios internacionais.

Meta
Inclusão de professores doutores do ICEAC nos programas de pós-graduação da unidade

Descrição
Inclusão de novos professores doutores do ICEAC nos programas de pós-graduação da unidade

Avaliação
Até o presente momento foi incluído o Prof. Dr. Gabrielito Menezes no curso de Mestrado em Economia.

Meta
Manutenção de bolsista pós-doc no PPGE para alavancar a produção

Descrição
Manutenção de ao menos um bolsista pós-doc no Programa de Pós Graduação em Economia para alavancar a produção

Avaliação
O PPGE manteve o bolsista pós-doc em 2017.
Meta
Reativação do Centro Integrado de Pesquisa do ICEAC

Descrição
Formação de uma equipe técnica para reativação do centro integrado de pesquisa do ICEAC que ficará responsável pelo acompanhamento e divulgação das atividades de pesquisa e publicações do Instituto.

Avaliação
A equipe que compõe o Centro Integrado de Pesquisa (CIP) foi formada em 2017 pela Adm. Fernanda Geri Bohlke Hobus, pela estagiária Talita Pastorini e pela bolsista Joana Angélica Lopes.

Meta
Reativação do site do Centro Integrado de Pesquisa

Descrição
Formação e capacitação da equipe do CIP para reativar o site do centro integrado de pesquisa com foco na divulgação das atividades de pesquisa, publicações do instituto e eventos científicos nas áreas de administração, contábeis e economia.

Avaliação
A equipe do CIP foi formada.
A servidora Adm. Fernanda Hobus realizou o curso de Joomla em junho de 2017;
O site foi reformulado e reativado em julho de 2017.

XX. Instituto de Ciências Humanas e da Informação

Meta
Criação de Mestrados

Descrição
Viabilizar a criação dos seguintes cursos de Mestrado: - Mestrado em Psicologia; - Mestrado em Biblioteconomia; - Mestrado em Sociologia. 1- Elaboração de proposta da Pós e Regimento; 2- Apresentação da proposta para a PROPESP; 3- Após aprovação e reajustes, cadastrar a proposta na CAPES; 4- Após aprovação dos mestrados, inicio da seleção.

Avaliação
As propostas foram enviadas ao MEC e não obtivemos retorno ainda sobre a aprovação.

Meta
Criação do Curso de Ciências Socias

Descrição
Criação do curso de Ciências Sociais para o ano de 2017.

Avaliação
O curso ainda não foi aprovado pela PROGRAD, pois foi informado que há não corpo docente suficiente para abertura do Curso.

Meta
Participação na Semana Aberta

Descrição
Ampliar a participação dos Cursos do ICHI na semana aberta, onde todos serão apresentados.

Avaliação
Dos onze cursos de graduação que fazem parte do ICHI, 6 participaram com apresentação dos cursos e 2 enviaram material informativo.

Meta
Processo de contagem de horas complementares

Descrição
Reestruturar o processo de contagem de Horas Complementares para o sistema digital com a criação de disciplinas no Moodle, onde o aluno irá incluir seus certificados e o responsável pela disciplina irá fazer a contagem. Assim, teremos uma otimização do processo evitando o desperdício de material.

Avaliação
A proposta não foi executada, pois o processo de contagem já estava em andamento, e ficou acertado que a reestruturação aconteceria em 2018.

XX. Instituto de Educação

Meta
Ampliar e qualificar as atividades de extensão

Descrição
Realizar um seminário sobre as ações extensionistas do Instituto de Educação, de forma a avaliar o que vem sendo realizado e projetar ações futuras. Reivindicar junto a Proinfra a Pavimentação e iluminação do Centro Esportivo. Providenciar a liberação, e utilização do ginásio, o mesmo estando pronto e finalizado.

Avaliação
INDICADOR 1- não foi realizada nenhuma ação para o atingimento desta meta. Indicador 2 - foi realizado o pedido pela secretaria do CE a Proinfra para atingimento desta ação Indicador 3 - foi realizada uma reunião do IE (Coordenação do curso de educação física- Gustavo Freitas, Arisson Freitas-, Proinfra - Marcos Amarante, Jaci Alves e Elias Dummer). Indicador 4 - foi realizada reunião com a proplad e a proinfra, foi encaminhado memorando para a proinfra, foi realizada visita no ginásio com a equipe da proinfra para discutir as melhorias e ainda foi realizada um reunião na reitoria.

Meta
Fortalecimento dos vínculos do IE com a Educação Básica

Descrição
Organização de um Fórum de Discussão acerca da formação inicial e continuada de professores com a participação das escolas da Educação Básica. Contratação de um pedagogo para fazer a integração com as escolas e qualificar os estágios.

Avaliação
Indicador 1 : Não foi realizado o forum do IE, mas foram realizadas outras ações de formação inicial e continuada pelos grupos e nucleos de pesquisa que colaboraram o fortalecimento do vínculo do IE com a educação básica. Indicador 2 - emorando solicitando a contratação de um pedagogo, mas entrou como demanda na progep. Indicador 3 - Foi realizada no primeiro semestre com a pró-reitoira Lucia.

Meta
Publicações científicas em periódicos (segundo Qualis - Capes)

Descrição
Definir estratégias para aumento do número de publicações científicas em periódicos, para que cada docente vinculado aos programas de pós-graduação publique, ao menos, um artigo em estrato B2 (Qualis - Capes) ou superior.

Avaliação
Indicador 1 - 27 DOCENTES EM PPG e 20 COM ARTIGO B2 OU SUPERIOR Indicador 2 - Não houve reunião conjunta, somente reuniões individuais para tratar questões de demanda de cada curso.

Meta
Qualificar o Ensino da Graduação

Descrição
Qualificar os cursos de graduação do IE, buscando a estrutura adequada para o Ensino. Atendendo as demandas das coordenações de curso (relatórios gerenciais) para melhoria do funcionamento dos cursos de graduação.

Avaliação
Indicador 2: Indicador 3: está prevista uma reunião com da CIAP com a Direção para o final do mes de outubro.

XX. Instituto de Letras e Artes

Meta
Ampliar e melhorar a infraestrutura física do ILA

Descrição
Ampliação e melhoria dos laboratórios e outros espaços compartilhados e multiuso do ILA, todos com acesso à Internet. Construção do prédio novo para administração e Letras

Resultado
Obras de ampliação e qualificação dos prédios - Porcentagem (90.00) - Atendida

Avaliação
A construção do prédio novo para administração de Letras está na fase de conclusão mas ainda não foi entregue para a unidade. Neste prédio estão previstos laboratórios, salas de permanência e espaços multiusos equipados conforme as demandas atuais do Instituto.

Meta
Ampliar o diálogo com docentes de disciplinas de outros Institutos que atuam em nossos cursos.

Descrição
As coordenações convidarão docentes de outras unidades, responsáveis por ministrarem disciplinas nos Cursos de Letras e Artes Visuais, para participarem dos Núcleos Docentes Estruturantes e de reuniões no ILA.

Resultado
Numérica (2.00) - Parcialmente atendida

Avaliação
A participação de docentes de outros Institutos nos NDEs dos cursos de Letras e de Artes Visuais foi uma das metas atingidas plenamente, pois os três NDEs contam com docentes do Instituto de Educação. Em relação à participação nas reuniões do ILA, houve uma reunião no primeiro semestre com a participação de docentes do ICHI e do IE e há previsão de outra reunião geral para o segundo semestre. A participação dos docentes de outras unidades nas ações do ILA ainda é discreta.

Meta
Capacitar e qualificar o quadro técnico da Unidade.

Descrição
Incentivo à participação em cursos de aperfeiçoamento, de graduação e de pós-graduação.

Avaliação
Neste ano, temos TAEs com afastamento parcial para qualificação. Os servidores Roger Rosado Pinheiro e Michele Fanke estão cursando mestrado; o servidor Juan Meireles de Oliveira está cursando graduação em Física e, ainda a servidora Ana Cláudia Saraiva acaba de defender Mestrado.

Meta
Criar Mestrado em Linguística

Descrição
Reuniões com consultores externos para avaliação da proposta. Reuniões internas para avaliação da proposta. Reuniões para implementação da nova área.

Avaliação
Meta atendida. Foi criada a área de concentração em Estudos da Linguagem no programa de Pós-Graduação em Letras do ILA.

Meta
Criar novos grupos de pesquisa

Descrição
Criação de novos grupos de pesquisa, integrando docentes do PPG, orientandos de Pós e de IC desta e de outras instituições de ensino.

Avaliação
Novos grupos de pesquisa estão em processo de aprovação na unidade. Ainda não foram encaminhados em 2017.

Meta
Criar um serviço de planejamento de políticas linguísticas.

Descrição
Participação na Comissão de elaboração da minuta da política linguística Institucional. Discussão da Minuta apresentada pela Comissão com os docentes do ILA e com os demais integrantes da Comissão Institucional. Submissão do documento final à consulta pública pela comunidade universitária.

Avaliação
Foram realizadas todas as reuniões previstas para a elaboração da Minuta da Política Linguística pela Comissão com os docentes do ILA e com os demais integrantes da Comissão Institucional. O documento foi encaminhado ao Gabinete da reitora para apreciação e posterior consulta pública.

Meta
Elaboração do Projeto para criação do Mestrado Acadêmico em Artes.

Descrição
Reuniões com o corpo docente para reestruturar a proposta já desenvolvida, adequando às linhas de pesquisa as docentes recém doutoras.

Avaliação
Está em processo de análise do projeto anterior.

Meta
Incentivar a realização de estágio pós-doutoral.

Descrição
Incentivo aos docentes para a realização de estágio pós-doutoral. Sensibilização dos docentes das áreas a respeito de assumir as disciplinas dos professores candidatos a afastamento.

Avaliação
Neste ano saíram para estágio pós-doutoral, a professora Luciene Brisolara, Área de Espanhol e a professora Normélia Parise, Área do Francês conforme planejamento do Instituto. Ainda dentro dessa meta, já estão em processo de afastamento para 2018 as professoras Marisa Amaral, Àrea de Linguística e Rubelise Cunha, Área de Literatura.

Meta
Incentivar os professores a publicarem em revistas qualificadas e participar de eventos nacionais e internacionais.

Descrição
Orientação permanente aos docentes para publicação em periódicos qualificados e divulgação de eventos nacionais e internacionais.

Avaliação
Foram disponibilizados auxílio financeiro para docentes e técnicos para participação em eventos na forma de diárias e passagens, e apoio para organização de eventos, como SENALLP e a Mostra UBUNTU. Além disso, possibilitamos a participação de convidados externos para palestras e oficinas.

Meta
Promover ações para reduzir os índices de retenção e evasão dos cursos.

Descrição
Análise dos relatórios com os índices de retenção e evasão. Reuniões de avaliação dos cursos por área de conhecimento. Participação nos Editais de Monitoria. Criação de instrumentos para avaliação dos cursos com a participação de estudantes. Orientação de estudantes em situação de retenção.

Avaliação
A Coordenação dos Cursos de Letras vêm promovendo reuniões com os estudantes para discussão das atividades do curso e reflexão sobre as dificuldades enfrentadas, visando pensar propostas que possam minimizar os índices de evasão. O curso de Letras-Espanhol desenvolveu e aplicou questionário de avaliação junto aos discentes para analisar o perfil do curso e do estudante. Houve também participação significativa dos professores do ILA nos editais de Monitoria e de bolsa de Ensino. Além disso, todas as áreas vêm promovendo reuniões para propor ações junto aos alunos, por exemplo, aconselhamento pelas coordenações, questionários de avaliação, alterações curriculares que possam contribuir para que os estudantes concluam os cursos nos prazos adequados.

Meta
Qualificação do corpo docente para a criação do curso de graduação em Letras-LIBRAS.

Descrição
Estimular os docentes da área de Libras a realizar de pós-graduação.

Avaliação
Na Área de Libras, 60% dos docentes estão afastados para cursos em nível de Mestrado e Doutorado.

Meta
Qualificar o Centro de Línguas

Descrição
Buscar junto a outras instâncias o reconhecimento do CELE como um centro de línguas institucional.

Avaliação
A partir da elaboração da Minuta da Política Linguística, será definido o papel do Centro de Línguas dentro da Universidade. O CELE passou a receber aporte da PROGEP em 2017, através de verbas de capacitação o que possibilitou oferta de cursos regulares com previsão de continuidade para 2018. Esta parceria veio a consolidar o Centro de Línguas.

Meta
Solicitar Técnico para atuar nos cursos de Artes Visuais

Descrição
Solicitação, junto à Reitoria, de um técnico de audiovisual para atuar nos cursos de Letras e Artes.

Avaliação
Foi realizado o concurso e está em fase final, aguardando o resultado.

XXI. Instituto de Matemática, Estatística e Física

Meta
Administrativas

Descrição
Relatórios Gerenciais

Avaliação
A meta foi cumprida, uma vez que os seis cursos de graduação vinculados a Unidade Acadêmica enviaram os relatórios gerenciais no prazo estabelecido. Tal meta foi alcançada com trabalho efetivo da direção e da CIAP junto aos coordenadores de curso no sentido de mobilizar sobre a imporância do mesmo, e se colocar a disposição para participar da elaboração desse documento.

Meta
Consolidação dos cursos de graduaçao

Descrição
Criação do laboratório de produçãot de material didático

Avaliação
Tal meta foi atendida, uma vez que a direção do Campi de Santo Antônio da Patrulha disponibilizou o espaço físico para a criação do Laboratório de Produção de Material Didático, vinculado ao curso de Licenciatura em Ciências Exata. Este laboratório foi criado a partir da aquisição dos equipamentos, com a articulação da Coordenação do Curso com a Direção do IMEF, e desta com a Proplad para aquisição dos equipamentos e a Proinfra para o transporte dos mesmos. O espaço hoje é gerido por professores vinculados ao IMEF no sentido de manutenção, política de uso e demandas do mesmo.

Meta
Divulgação dos cursos do imef

Descrição
Semana aberta da furg

Resultado
Participação de atividades de divulgação dos cursos do IMEF - Porcentagem (100.00) - Atendida

Avaliação
A meta foi cumprida, uma vez que os cursos de graduação vinculados a Unidade Acadêmica participaram da atividade organizada pela Prograd. As coordenações de curso e os NDE's articularam junto aos estudantes a organização dos espaços, do material e de apresentação de oficinas para a divulgação dos referidos cursos. Tal ação permitiu, além da divulgação dos cursos, a integração dos professores, estudantes e técnicos do IMEF.

Meta
Divulgação dos cursos do imef

Descrição
Feira das profissões da furg

Avaliação
A meta foi cumprida com sucesso com envolvimento intenso de todos os professores, técnicos, estudantes do IMEF, que participaram do estande tanto na organização quanto na permanência durante a Feira. A exposição dos cursos do IMEF se destacou pela pluralidade de estratégias de apresentação: oficinas, demonstração de equipamentos, experimentos, palestras; tais estratégias possibilitaram a interação e o estreitamento da comunidade com as áreas acadêmicas do IMEF.

Meta
Expansão dos Cursos de Pós-Graduação do IMEF

Descrição
Criação do Doutorado em FÍSICA

Avaliação
Por orientação da Direção de Pesquisa e Pós graduação da Universidade, o corpo docente do Mestrado em Física iniciou um processo de discussão do regimento do Programa de Pós Graduação com o objetivo de melhorar os principais índices apontados pela CAPES na última avaliação do quadriênio. A partir dessa reformulação o grupo de professores vai trabalhar na proposta de criação do Doutorado em Física.

Meta
Expansão dos cursos de pós-graduação do imef

Descrição
Implementação do mestrado profissional em ensino de ciencias exatas-sap

Avaliação
A meta foi alcançada, pois o curso já está em funcionamento com início das atividades no segundo semestre de 2017. O curso está organizado com a composição da Comissão de Pós graduação que discute e oragniza as questões inerentes ao funcionamento do curso. A contratação do assistente em administração para secretariar o Programa, não foi possível até a presente data, por não haver disponibilidade de vaga na universidade, entranto a Direção está em negociação com a Progep para a contratação de um estágiário para suprimir as demandas do curso. A meta será replicada parcialmente em 2018.

Meta
Expansão dos cursos de pós-graduação do imef

Descrição
Criação do mestrado acadêmico em ambientometria

Avaliação
A meta foi parcialmente atentida, tendo em vista que a Comissão proponente está aguardando a avaliação da CAPES para dar continuidade as demais ações. A meta será replicada parcialmente.

Meta
Expansão dos cursos de pós-graduação do imef

Descrição
Criação do mestrado acadêmico em matemática

Avaliação
A Meta não foi atendida, pois o corpo docente interessado na criação do Mestrado Acadêmico em Matemática está comprometido com a finalização do semestre letivo nos outros programas de Pós-Graduação do IMEF. A meta será replicada em 2018.

Meta
Expansão dos cursos de pós-graduação do imef

Descrição
Criação do mestrado acadêmico em ensino de matemática e estatística

Avaliação
O grupo está realizando um levantamento dos cursos já existentes na área de Ensino de Matemática e Estatística, a fim de mapear as linhas de pesquisa e o escopo dos projetos para iniciar o processo de escrita da APCN (Apresentação de Proposta de Curso Novo). A intenção é que a Comissão elabore uma proposta e submeta a aprecição do grupo de professores interessados em atuar no curso.

Meta
Expansão dos cursos de pós-graduação do imef

Descrição
Criação do doutorado profissional em ensino de física

Avaliação
A meta não foi atingida, uma vez que a Comissão nacional de Ensino de Física está estruturando a proposta para ser enviada para a CAPES.

Meta
Expansão dos cursos de pós-graduação do imef

Descrição
Criação do Curso de Especialização para Professores de Matemática - Modalidade Presencial

Avaliação
Esse curso está sendo ofertado em sua 3ª edição na modalidade a distância que encerra no final do primeiro semestre de 2018. Devido a demanda das atividades de orientações de trabalhos de conclusão de curso, o corpo docente optou por trabalhar na proposta do referido curso para a modalidade presencial, a partir do segundo semestre de 2018.

Meta
Formação continuada

Descrição
Criação de um curso de formação continuada interna para coordenações e nde's dos cursos de graduação do imef

Avaliação
Tal meta foi alcançada a partir de diferentes reuniões com os Coordenadores, NDE's dos cursos e CIAP, no sentido de discutir questões e demandas específicas do IMEF. Está previsto para abril de 2018 o Dia do IMEF que será um encontro para discussão com professores e técnicos da Unidade para avaliar as potencialidades, fragilidades e desafios.

Meta
Formação continuada

Descrição
Estimular o desenvolvimento dos servidores docentes e técnicos administrativos apoiando a participação em cursos de capacitação e qualificação

Avaliação
No ano de 2017, três docentes e um técnico concluíram os seus cursos de Doutorado, dois docentes estão na fase de conclusão da Tese, um docente está com afastamento para Pós-Doutorado, um docente iniciará o seu Curso de Doutorado no 1º semestre de 2018, um técnico administrativo está em afastamento parcial para a realização do seu curso de Doutorado e quatro técnicos estão realizando curso de Graduação.

Meta
Infraestrutura

Descrição
Ampliação do IMEF - NOVOS ESPAÇOS

Avaliação
A meta foi parcialmente atendida, pois apenas uma parte das obras de ampliação do Anexo 2 já se encontra finalizada, mas a espera das instalações de rede de internet e telefonia. Entretanto, de acordo com as informações do Pró-Reitor de Infraestrutura, a licitação para estas intalações já está sendo concluída e espera-se que até o final do ano de 2017 os 30% das obras sejam entregues para o IMEF. Além disso, o Pró-Reitor também informou que até o final do ano de 2017, deverá ser aberto um edital de licitação para a conclusão da maior parte das obras. De acordo com o Pró-Reitor, o reinício das obras está previsto para o início do ano de 2018.

Meta
Interação

Descrição
Interação dos grupos de pesquisa do imef

Avaliação
Até o presente momento não houve atividade específica que contemplasse um encontro dos grupos de pesquisa do IMEF. A meta será replicada para 2018.

Meta
Interação

Descrição
Interação dos grupos de pesquisa na furg

Resultado
Promover encontro de grupos de pesquisa daFURG - Porcentagem (20.00) - Parcialmente atendida

Avaliação
Houveram atividades entre os grupos de pesquisa do IMEF com outros grupos da FURG. Para 2018 pretendemos organizar um encontro entre os grupos de pesquisa do IMEF e convidados parceiros.

Meta
Interação

Descrição
Interação dos grupos de pesquisa do imef

Avaliação
A meta será replicada para 2018

Meta
Interação - matemática aplicada

Descrição
Integração dos estudantes do curso de matemática aplicada

Avaliação
As metas foram alcançadas, pois foram feitas reuniões com os estudantes do curso, tanto no 1º, como no 2º semestre. Foi feita uma confraternização (acolhida) onde foi mostrados o relatório gerencial e as avaliações do curso e da Universidade em geral. Além disso, foi realizado em agosto de 2017 o Mini Colóquio de Matemática.

Meta
Programa de educação tutorial

Descrição
Criação do grupo pet voluntário em matemática

Avaliação
Meta não atendida, pois o projeto ainda não foi elaborado. A meta será replicada em 2018.

Meta
Programas e projetos de extensão

Descrição
Estimular a execução de projetos de extensão

Avaliação
A meta foi plenamente atingida com a criação do Programa de Extensão do IMEF, que já foi aprovado no conselho e conta com uma estrutura administrativa onde há uma estagiária juntamente com o administrador do instituto apoiando a execução dos projetos do IMEF.

Meta
Programas e projetos de extensão

Descrição
Criação do programa de extensão do imef

Avaliação
A meta foi plenamente atingida com a criação do Programa de Extensão do IMEF, que já foi aprovado no conselho e conta com uma estrutura administrativa onde há uma estagiária juntamente com o administrador do instituto apoiando a execução dos projetos do IMEF.

Meta
Retençao

Descrição
Curso de nivelamento para disciplinas básicas

Avaliação
A meta foi absorvida dentro das ações do Programa de Incentivo a Matemática. O projeto vem sendo desenvolvida desde o ano de 2013 e a ação será replicada dentro da meta retenção no programa para diminuir a retenção nas disciplinas básicas - CAMPUS SEDE.

Meta
Retenção

Descrição
Programa para diminuir a retenção em disciplinas básicas - Campus SLS

Avaliação
A meta ainda não foi atingida, o curso está em fase de elaboração, de definição de parcerias. Meta será replicada em 2018.

Meta
Retenção

Descrição
Programa para diminuir a retenção nas disciplinas básicas - Campus SAP

Avaliação
As metas foram alcançadas, pois pode-se considerar que as três ações foram cumpridas totalmente dentro do cronograma previsto para cada uma delas. A terceira ação, referente ao Projeto de Desenvolvimento da Matemática, está em fase de elaboração das oficinas, o que está coerente com o cronograma aprovado. uma observação sobre a segunda ação (Execução de Oficinas Presenciais - Curso de Licenciatura em Ciências Exatas - SAP): as oficinas presenciais foram abertas para todos alunos do campus FURG-SAP que manifestaram interesse, e não apenas para os alunos da licenciatura.

Meta
Retenção

Descrição
Programa para diminuir a retenção nas disciplinas básicas - CAMPUS SEDE

Avaliação
No quesito do Pré-Cálculo Ead e o curso presencial para os alunos dos cursos do IMEF, a meta foi atingida com sucesso. Em relação à criação de um curso Pré-Física, o mesmo não foi criado. Meta será parcialmente replicada.

Meta
Secretaria de Suporte de extensão do IMEF

Descrição
Criação da Secretaria de Suporte de Extensão do IMEF - Assessoramento das ações de extensão em desenvolvimento e vinculadas ao Programa de Extensão do IMEF.

Avaliação
Meta cumprida. Estrutura administrativa de extensão implementada.

XXII. Instituto de Oceanografia

Meta
Ampliar a divulgação do instituto

Descrição
Divulgar o instituto através da atualização e criação de site, página, folders e cartilhas. Criar novo site para o instituto, bem como página em redes sociais onde seja possível compartilhar informações gerais do instituto.

Avaliação
O instituto está com material dos folders em andamento. Haverá necessidade de ajustar o indicador à meta, pois o Instituto de Oceanografia teve aumento de 20% no número de projetos, mesmo sem ter colocado em prática as ações planejadas. Indicador foi alterado. Foi realizada reunião com designer digital para discussão de interface digital do site. Meta ainda não foi atingida, está em andamento.

Meta
Capacitação de TAE'S

Descrição
Elaboração de manual de biossegurança para informação dos técnicos de laboratório.

Avaliação
A meta não foi alcançada devido a troca de direção e administração que ocorreram em 2017, onde o Instituto de Oceanografia teve a elaboração do planejamento de 2017 atrasada em 6 meses. Dessa forma, o tempo para a execução das ações planejadas para o alcance das metas ficou comprometido, algumas ações ainda não foram colocadas em prática. Ainda assim, o Instituto continua norteando suas ações em busca das metas almejadas. Meta não atingida.

Meta
Capacitação docente

Descrição
Oferecer capacitação pedagógica aos docentes do instituto anualmente.

Avaliação
A meta não foi alcançada devido a troca de direção e administração que ocorreram em 2017, onde o Instituto de Oceanografia teve a elaboração do planejamento de 2017 atrasada em 6 meses. Dessa forma, o tempo para a execução das ações planejadas para o alcance das metas ficou comprometido. Algumas ações ainda não foram colocadas em prática. Ainda assim, o Instituto continua norteando suas ações em busca das metas almejadas. Meta não atingida.

Meta
Divulgar extensão

Descrição
Dar maior visibilidade as atividade de extensão já realizadas pelo instituto através de divulgação na página.

Avaliação
A meta foi atingida em 100%. O Instituto divulga a previsão do tempo no site da Furg atingindo a média de 550 acessos.

Meta
Divulgar o instituto através da criação de site.

Descrição
Contratar profissional para a criação da mídia; Realizar reuniões para definir layout do material a ser produzido. Finalizar site e colocá-lo em uso Acompanhar número de acessos.

Meta
Estimular o uso de equipamentos multiusuários.

Descrição
Promover capacitação e divulgar informação sobre equipamentos multiusuários através de cursos e seminários.

Avaliação
A meta não foi 100% alcançada devido a troca de direção e administração que ocorreram em 2017, onde o Instituto de Oceanografia teve a elaboração do planejamento de 2017 atrasada em 6 meses. Dessa forma, o tempo para a execução das ações planejadas para o alcance das metas ficou comprometido. Ainda assim, o Instituto continua norteando suas ações em busca das metas almejadas. Foi oferecido curso de capacitação para montagem de equipamentos multiusuários, instalados no navio Atlântico Sul. O curso foi ministrado pelo Lic. Raul Guerrero do INIDEP. Foi oferecido pela Universidade um encontro com palestras e minicursos que trataram das diferentes técnicas desenvolvidas nos Centros Multiusuários, com objetivo de divulgar a utilização dos centros, através de minicursos e palestras. A meta foi parcialmente atingida devido ao baixo nível de engajamento dos servidores nas capacitações oferecidas.

Meta
Gestão Patrimonial

Descrição
Orientar a comunidade acadêmica sobre a importância da preservação e alocação patrimonial, através da formalização de documentos de responsabilidade patrimonial, reuniões etc.

Avaliação
A meta não foi alcançada devido a troca de direção e administração que ocorreram em 2017, onde o Instituto de Oceanografia teve a elaboração do planejamento de 2017 atrasada em 6 meses. Dessa forma, o tempo para a execução das ações planejadas para o alcance das metas ficou comprometido. Ainda assim, o Instituto continua norteando suas ações em busca das metas almejadas. Está sendo feito levantamento patrimonial do instituto a fim de identificar a situação atual e ter maior controle sob o patrimônio. Todos os laboratórios estão recebendo relatórios dos bens alocados em seus respectivos prédios, com o intuito de diminuir o índice de bens não encontrados. O levantamento patrimonial continua em andamento, com muitas falhas no sistema de levantamento utilizado pela comissão patrimonial, que não é capaz de gerar dados fiéis a situação real do instituto. O sistema tem passado por melhorias, mas ainda deixa a desejar quanto a sua eficiência. Dessa forma, a meta não foi atingida, visto que não foi possível diminuir o índice de bens não localizados no instituto.

Meta
Integração de novos servidores

Descrição
Receber os novos servidores e orientá-los através de manuais de normas e procedimentos acadêmicos e administrativos.

Avaliação
A meta não foi alcançada devido a troca de direção e administração que ocorreram em 2017, onde o Instituto de Oceanografia teve a elaboração do planejamento de 2017 atrasada em 6 meses. Dessa forma, o tempo para a execução das ações planejadas para o alcance das metas ficou comprometido. Ainda assim, o Instituto continua norteando suas ações em busca das metas almejadas. A meta não foi atingida em 2017 devido ao curto espaço de tempo, mas pretendemos alcançá-la no plano de ação de 2018.

Meta
Manutenção de Infraestrutura de laboratórios

Descrição
Promover manutenção de ambientes laboratoriais para a prevenção de riscos de todos os tipos.

Avaliação
A meta não foi alcançada devido a troca de direção e administração que ocorreram em 2017, onde o Instituto de Oceanografia teve a elaboração do planejamento de 2017 atrasada em 6 meses. Dessa forma, o tempo para a execução das ações planejadas para o alcance das metas ficou comprometido. Ainda assim, o Instituto continua norteando suas ações em busca das metas almejadas. Meta não atingida, devido ao curto prazo de execução para o plano de ação de 2017.

XXIII. Núcleo de Tecnologia da Informação

Meta
Controle de acesso e uso de computadores públicos

Descrição
Disponibilizar solução para controle de uso e acesso aos computadores públicos do SIB, DCE e CC. Afim de garantir seu pleno funcionamento quando necessário.

Avaliação
Solução implantada nos computadores do SIB, onde a solução está em fase de testes para posterior implementação nos demais locais.

Meta
Implantação IPV6

Descrição
Plano de disseminação do uso do IPv6 nos órgãos federais alinhado a Estratégia de Governança Digital (EGD).

Avaliação
Solução implementada em praticamente todos os serviços oferecidos pelo NTI, restando apenas o ambiente sistemas.furg.br e a rede WIFI institucional do campus carreiros. A meta pode ser considerada como concluída pois conseguimos avançar além do cronograma definido no plano de disseminação. Esta meta terá continuidade no ano de 2018 conforme previsto no plano da EGD.

Meta
Implantação Processo Eletrônico

Descrição
Disponibilizar solução informatizada de processo eletrônico nacional (PEN)

Avaliação
Realizada a adesão junto ao Ministério Público para utilização do sistema de processo eletrônico SEI. Através da comissão foi iniciado um trabalho de levantamento de requisitos do sistema afim de garantir a capacidade do NTI em suportar este novo sistema, após este levantamento iniciaremos a implantação do sistema.

Meta
Integração Moodle x Sistema Acadêmico

Descrição
Prover mecanismos para a integração do sistema acadêmico com o ambiente virtual de aprendizagem (Moodle)

Avaliação
Solução desenvolvida pelo NTI, já apresentada e aprovada pela SEAD, porém como a integração envolve o sistema acadêmico passamos para apresentar-la as Pró-Reitorias de Graduação e de Pesquisa, estamos em fase de validação da solução desenvolvida.

Meta
Modernização da Rede de dados cabeada

Descrição
Modernizar a estrutura atual da rede, retirando a necessidade de configuração individual de equipamento, possibilitando que o usuário apenas conecte o seu dispositivo e automaticamente ele seja configurado.

Avaliação
Realizada a modificação da estrutura da rede dos prédios da Reitoria, PROPLAD, CEAMECIM, EE, NOQ, NAP, NOB, EMA, restando a área acadêmica do HU, IMEF,

Meta
Modernização do serviço de e-mail institucional

Descrição
Modernização do serviço de e-mail institucional afim de disponibilizar um ambiente mais confiável e com melhor qualidade.

Avaliação
No desenvolvimento desta meta conseguimos modernizar o sistema de e-mails institucional, passamos a oferecer um sistema mais confiável, disponibilizamos uma nova interface de acesso aos e-mails, disponibilizamos também recursos de anti-vírus e anti-spam, além de diversas melhorias conforme as boas práticas de segurança e disponibilização do serviço.

Meta
Modernização do site institucional

Descrição
Modernização do site institucional tendo por objetivo tornar o atual site em um portal institucional, acessível respeitando as atuais legislações.

Avaliação
Podemos considerar que a ação mais complexa está praticamente concluída, que é a arquitetura da informação, onde os principais conteúdos já foram identificado e classificados pela SECOM, bem como a análise de todos os sites do domínio furg. Estamos na fase de aprovação da arquitetura proposta pela alta administração.

Meta
Plano de Dados Abertos (PDA)

Descrição
Disponibilizar mecanismos para implementação e promoção de abertura de dados

Avaliação
Esta meta foi adicionada ao plano de trabalho do NTI pois acreditávamos que ações iriam ocorrer no decorrer do ano. Como este plano não é de responsabilidade exclusiva do NTI, nenhum trabalho foi iniciado por parte do NTI. Porém cabe salientar servidores do quadro do NTI realizaram o curso disponibilizado pela ENAP referente a montagem de execução do PDA.

Meta
Projeto de Rede Wifi para os campus fora da sede

Descrição
Confeccionar projeto de rede wifi institucional para os campus fora da sede similar a existente no campus carreiros

Avaliação
Solução já analisada e está em fase de teste um equipamento no campus de São Lourenço do Sul. Estamos iniciando o planejamento da expansão da solução para os campus de Santa Vitória do Palmar e São Lourenço do Sul. Santo Antônio da Patrulha como ainda não dispõem de um firewall, recurso utilizado na solução, estamos dependendo deste equipamento para disponibilizar a solução para este campus.

Meta
Promover a virtualização dos servidores de rede

Descrição
Promover a virtualização dos servidores de rede (sistemas.furg.br, e-mail) afim de garantir o seu contínuo funcionamento.

Avaliação
Todos os serviços oferecidos pelo NTI à comunidade já estão operando no cluster, proporcionando uma maior confiabilidade do serviço.

Meta
Qualificação do Sistema Acadêmico

Descrição
Prover novas funcionalidades no sistema acadêmico em virtude das necessidades exigidas pela comunidade nos procedimentos de digitação/alteração de notas e modificações nos quadros de sequência lógicas dos cursos

Avaliação
Solução quanto a alteração de QSL já desenvolvida e disponibilizada. Já a alteração de notas já está analisada, estado aguardando desenvolvimento, temos a previsão de entregar a solução no primeiro semestre de 2018.

Meta
Sistema para gerencia de projetos

Descrição
Concluir o sistema de gerencia de projetos de pesquisa, ensino e extensão frente a exigência dos órgão de controle.

Avaliação
O sistema encontra-se praticamente finalizado, sabemos que novas funcionalidades serão necessárias após a real utilização do sistema. O sistema foi entregue no inicio de dezembro e estamos aguardando um retorno das pró-reitorias envolvidas quanto a novas necessidades.

Meta
Treinar e capacitar pessoal em sistemas

Descrição
Fornecer cursos capacitações aos usuários dos sistemas

Avaliação
Meta concluída, que foi a realização de dois cursos à comunidade. Os cursos ofertados foram sob a manutenção e criação de sites sob a plataforma institucional de hospedagem de sites disponibilizada pelo NTI.

XXIV. Secretaria de Educação a Distância

Meta
Desenvolver e disponibilizar curso aberto multimodal para produção de material para EaD

Descrição
Disponibilizar no ambiente virtual de aprendizagem da SEaD um CURSO ABERTO-MULTIMODAL PARA PRODUÇÃO DE MATERIAL DIGITAL. Este curso servirá para formar autonomamente docentes, que atuam em EaD ou não, a produzir materiais para execução do conteúdo em ambiente virtual de aprendizagem. Este curso servirá para potencializar recursos para formação de professores, em EaD ou não, uma vez que a SEaD não possui mais recursos do MEC para PAC (Programa Anual de Capacitação). A multimodalidade é devido a este curso ser cadastrado também no modelo extensão, e disponibilizado a Secretaria de Educação do Município.

Avaliação
Para atingir a meta proposta foram disponibilizados no ambiente virtual de aprendizagem da SEaD, alguns módulos que foram utilizados em um curso piloto para formação em EaD e no uso de tecnologias digitais na educação, na forma de MOOC. O curso foi ofertado para 50 servidores da Universidade, em um projeto em parceria com o ICB e PROGEP. O público foi composto por docentes e técnicos do ICB, sendo as vagas não preenchidas ofertadas às demais unidades acadêmicas e administrativas da FURG. Ao final do curso foi realizada uma avaliação, a qual servirá de norte para as próximas ações formativas para o uso da tecnologias digitais. Após uma reflexão sobre a ação realizada, pretende-se realizar uma análise sobre suas possibilidades de forma a melhorar cada vez mais essas ações de formação, disponibilizando os materiais de forma aberta e on-line pela SEaD. Também pretende-se desenvolver outros módulos, buscando expandir o leque de temáticas a serem abordados nessas formações.

Meta
Desenvolvimento, configuração, testes da versão desktop.

Descrição
Desenvolver a versão nova do ambiente virtual de aprendizagem Moodle compatível com a integração com o sistema acadêmico.

Avaliação
Foram realizadas diversas reuniões semanais com o grupo de trabalho responsável pela proposta, do qual participaram servidores da SEaD e do NTI (reuniões que iniciaram no ano de 2017). Ao longo dessa etapa, foram levantados os requisitos mínimos necessários à implementação da integração do ambiente virtual de aprendizagem (AVA) com os Sistemas FURG. O NTI desenvolveu a proposta de alteração nos sistemas da FURG a partir do trabalho acima descrito e baseado na documentação fornecida pela SEaD. A proposta implementada pelo NTI com o apoio da SEaD foi apresentada inicialmente à ProGrad, buscando sua análise e contribuições no que diz respeito à integração do Sistema Acadêmico com o Moodle. Foi realizada também apresentação à ProGeP para sua avaliação sobre o envolvimento de pessoal externo à FURG nos cursos (tutores, coordenadores de tutoria e professores convidados), ou seja, que são ligados ao Sistema UAB pela CAPES mas não fazem parte do quadro efetivo. Na próxima fase a proposta visará a integração do sistema de pós-graduação co o Moodle, quando então debateremos a mesma com a PROPESP.

Meta
Desenvolvimento, configuração, testes da versão mobile.

Descrição
Desenvolver recursos móveis para a versão nova do ambiente virtual de aprendizagem Moodle compatível com a integração com o sistema acadêmico.

Avaliação
Quanto a esta meta, a versão móvel do Ambiente Virtual de Aprendizagem já está com o tema/layout definido e segue os padrões de responsividade. Estamos no aguardo da finalização do processo de integração e definição da versão do AVA a ser utilizada para darmos continuidade a este trabalho

Meta
Elaboração e aprovação do Regimento da SEaD

Descrição
O Regimento da SEaD foi elaborado após ampla discussão no âmbito da secretaria e posteriormente encaminhado para análise e contribuições da Reitoria, a qual encaminhou o documento também para a Pró-Reitoria de Graduação. Foram realizadas alterações após recebimento das sugestões e uma nova versão foi enviada à Reitoria para revisão e encaminhamento para aprovação pelo CONSUN.

Avaliação
Foi elaborada uma proposta de Regimento da SEaD a partir de amplo debate e com a contribuição de todos servidores técnico-administrativos e docentes envolvidos na secretaria. Esta proposta foi encaminhada no início de 2017 para análise da Reitoria que, juntamente com a ProGrad, apresentou diversas sugestões de contribuições e ajustes a serem realizados no texto. Uma nova versão do documento foi encaminhada à Reitoria e então solicitada uma reunião para discutirmos a proposta. Em setembro foi realizada reunião com esta pauta na reitoria, a qual contou com a presença da reitora e do vice-reitor. Foram discutidas diversas questões relacionadas ao documento e solicitadas novas alterações, as quais estão sendo realizadas a partir de discussões com os pares da SEaD. Espera-se aprovação do Regimento da SEaD pela reitoria, e posteriormente pelo CONSUN, no início de 2019.

Meta
Especificação de requisitos de layout de interface.

Descrição
Definição da identidade visual, localização e cores dos componentes de interfaces do ambiente virtual de aprendizagem - Moodle institucional.

Avaliação
A equipe responsável pela demanda, trabalhou na definição do modelo do site e do Ambiente Virtual de Aprendizagem, realizando a customização das cores dos componentes de interfaces , conforme previsto. A nova proposta do site já está disponível.

Meta
Especificação de requisitos funcionais de interface.

Descrição
Levantamento de funcionalidades para cada perfil de servidores e colaboradores que utilizam o ambiente virtual de aprendizagem.
Avaliação
Ao longo de 2017 foram realizadas reuniões frequentes entre a coordenação pedagógica e o setor tecnológico para a discussão sobre o perfil de acesso dos diferentes atores dos cursos EaD. Os perfis

desses atores, de acordo com suas funções no Ambiente Virtual de Aprendizagem, foram atualizados no Moodle ede acordo com as necessidades e funcionalidades dos cursos na modalidade a distância. Como produto destas interlocuções foi produzido um documento com a definição de cada perfil dos servidores e colaboradores que utilizam o Moodle, Este documento foi analisado pela equipe interna da SEaD e apresentado ao NTI, de forma a auxiliar no processo de integração do AVA com o Sistema FURG.

XXV. Secretaria de Comunicação Social

Meta
Política Institucional de Comunicação

Descrição
Reorganização da Assessoria de Comunicação Institucional (Gabinete da Reitora e demais unidades); Inserção de notícias na página da FURG; Atualização das informações nas mídias sociais (Facebook e Twitter); Desenvolvimento de coberturas fotográficas e de audiovisual; Edição de impressos (revista, jornal e folder); Realização de cerimoniais (formaturas e eventos institucionais); Transmissões ao Vivo para TV, Facebook e Youtube; Gravações de videos, programas de Rádio e TV; Manutenção das programações da Rádio e TV; Integração dos processos de trabalho da SECOM.

Avaliação
A Política Institucional de Comunicação foi aprovada pelo Conselho Universitário no dia 07 de abril de 2017. A partir desta aprovação, a SECOM avança com sua missão de comunicação institucional com um melhor planejamento e avaliação de suas ações. Este processo também desenvolve a integração da equipe e seus respectivos ambientes de trabalho: Assessoria de Comunicação Social, FURG FM, FURG TV e Setor 3 - Audiovisual.
Metas em desenvolvimento:
Treinamento da equipe no uso dos equipamentos de audiovisual, otimização das transmissões ao vivo (TV, Facebook e YouTube), integração das ações de comunicação das equipes (Assessoria de Comunicação, Rádio, TV), desenvolvimento de núcleo de produção de audiovisual, planejamento dos processos de trabalho da Assessoria de Comunicação Social (mídias sociais, cerimonial, protocolo, assessoria de imprensa, comunicação interna e peças gráficas), adequação da grade de programação da Rádio e TV (inserção de conteúdo educativo, cultural e institucional).

Anexo 02 – Quadro Resumo da Vinculação do Plano de Ação 2017 ao PDI 2015-2018

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE
Pró-Reitoria de Planejamento e Administração
Diretoria de Planejamento

Plano de Ação 2017 – Resumo

Área I – Ensino de Graduação

Objetivo 1 – Buscar excelência nos cursos de graduação

Ações Atendidas	28
Ações Parcialmente Atendidas	17
Ações Não Atendidas	9

Objetivo 2 – Otimizar a ocupação de vagas no cursos de graduação

Ações Atendidas	17
Ações Parcialmente Atendidas	4
Ações Não Atendidas	1

Objetivo 3 – Qualificar o estágio curricular

Ações Atendidas	3
Ações Parcialmente Atendidas	1
Ações Não Atendidas	-

Objetivo 4 – Qualificar os processos pedagógicos

Ações Atendidas	15
Ações Parcialmente Atendidas	5
Ações Não Atendidas	4

Objetivo 5 – Ampliar a oferta de cursos de graduação

Ações Atendidas	5
Ações Parcialmente Atendidas	1
Ações Não Atendidas	1

Área II – Ensino de Pós-Graduação

Objetivo 1 – Buscar continuamente a excelência nos cursos de pós-graduação *scricto sensu*

Ações Atendidas	48
Ações Parcialmente Atendidas	6
Ações Não Atendidas	2

Objetivo 2 – Ampliar a oferta de cursos de pós-graduação *scricto sensu*

Ações Atendidas	20
Ações Parcialmente Atendidas	5
Ações Não Atendidas	5

Objetivo 3 – Buscar a excelência nos cursos de pós-graduação *lato sensu*

Ações Atendidas	7
Ações Parcialmente Atendidas	-
Ações Não Atendidas	1

Área III – Pesquisa

Objetivo 1 – Consolidar a pesquisa em todas as áreas do conhecimento

Ações Atendidas	22
Ações Parcialmente Atendidas	6
Ações Não Atendidas	5

Objetivo 2 – Promover a divulgação científica

Ações Atendidas	20
Ações Parcialmente Atendidas	1
Ações Não Atendidas	1

Área IV – Inovação Tecnológica

Objetivo 1 – Promover a inovação tecnológica

Ações Atendidas	12
Ações Parcialmente Atendidas	2
Ações Não Atendidas	1

Objetivo 2 – Promover a transferência de tecnologia

Ações Atendidas	5
Ações Parcialmente Atendidas	-
Ações Não Atendidas	-

Objetivo 3 – Fortalecer o empreendedorismo

Ações Atendidas	9
Ações Parcialmente Atendidas	-
Ações Não Atendidas	-

Área V – Extensão

Objetivo 1 – Consolidar a política de extensão universitária

Ações Atendidas	12
Ações Parcialmente Atendidas	3
Ações Não Atendidas	2

Objetivo 2 – Ampliar a integração entre a Universidade e a sociedade

Ações Atendidas	25
Ações Parcialmente Atendidas	13
Ações Não Atendidas	2

Área VI – Cultura

Objetivo 1 – Consolidar a política Universitária de Cultura

Ações Atendidas	4
Ações Parcialmente Atendidas	8
Ações Não Atendidas	1

Objetivo 2 – Promover a formação, produção e difusão artístico-cultural

Ações Atendidas	9
Ações Parcialmente Atendidas	4
Ações Não Atendidas	2

Objetivo 3 – Preservar o patrimônio cultural sob responsabilidade da Universidade

Ações Atendidas	1
Ações Parcialmente Atendidas	2
Ações Não Atendidas	-

Área VII – Assuntos Estudantis

Objetivo 1 – Qualificar o desenvolvimento pleno dos estudantes

Ações Atendidas	39
Ações Parcialmente Atendidas	9
Ações Não Atendidas	1

Objetivo 2 – Promover a melhoria do desempenho acadêmico do estudante

Ações Atendidas	13
Ações Parcialmente Atendidas	2
Ações Não Atendidas	1

Objetivo 3 – Promover a inserção cidadã do estudante na vida universitária e na sociedade

Ações Atendidas	21
Ações Parcialmente Atendidas	6
Ações Não Atendidas	-

Objetivo 4 – Estimular a participação estudantil na Universidade

Ações Atendidas	7
Ações Parcialmente Atendidas	1
Ações Não Atendidas	1

Área VIII – Gestão de Pessoas

Objetivo 1 – Fortalecer o comportamento ético e motivacional dos servidores

Ações Atendidas	3
Ações Parcialmente Atendidas	1
Ações Não Atendidas	1

Objetivo 2 – Fortalecer a atenção ao servidor na aposentadoria

Ações Atendidas	1
Ações Parcialmente Atendidas	-
Ações Não Atendidas	-

Objetivo 3 – Aprimorar a atenção à saúde da comunidade universitária

Ações Atendidas	2
Ações Parcialmente Atendidas	-
Ações Não Atendidas	1

Objetivo 4 – Consolidar a política de formação continuada dos servidores

Ações Atendidas	16
Ações Parcialmente Atendidas	9
Ações Não Atendidas	2

Objetivo 5 – Promover a integração dos novos servidores

Ações Atendidas	1
Ações Parcialmente Atendidas	4
Ações Não Atendidas	1

Objetivo 7 – Qualificar o processo de avaliação de desempenho dos servidores

Ações Atendidas	-
Ações Parcialmente Atendidas	1
Ações Não Atendidas	-

Área IX - Infraestrutura

Objetivo 1 – Propiciar infraestrutura destinada à melhoria da qualidade de vida nos espaços de convívio da Universidade

Ações Atendidas	2
Ações Parcialmente Atendidas	3
Ações Não Atendidas	2

Objetivo 2 – Qualificar a infraestrutura acadêmica e administrativa

Ações Atendidas	31
Ações Parcialmente Atendidas	11
Ações Não Atendidas	8

Objetivo 3 – Qualificar o sistema de vigilância e segurança nos espaços físicos

Ações Atendidas	2
Ações Parcialmente Atendidas	1
Ações Não Atendidas	2

X - Gestão Ambiental

Objetivo 1 – Melhorar a qualidade ambiental das áreas naturais e construídas

Ações Atendidas	3
Ações Parcialmente Atendidas	-
Ações Não Atendidas	-

Objetivo 2 – Implantar o Sistema de Gestão Ambiental (SGA)

Ações Atendidas	11
Ações Parcialmente Atendidas	7
Ações Não Atendidas	1

XI - Gestão da Informação

Objetivo 1 – Qualificar o acesso à informação

Ações Atendidas	8
Ações Parcialmente Atendidas	4
Ações Não Atendidas	2

Objetivo 2 – Qualificar o Sistema de Bibliotecas (SIB)

Ações Atendidas	-
Ações Parcialmente Atendidas	4
Ações Não Atendidas	-

Objetivo 3 – Fortalecer os mecanismos de comunicação

Ações Atendidas	2
Ações Parcialmente Atendidas	2
Ações Não Atendidas	-

Objetivo 4 – Aprimorar os serviços informatizados

Ações Atendidas	3
Ações Parcialmente Atendidas	2
Ações Não Atendidas	-

XII - Gestão Institucional

Objetivo 1 – Fortalecer a transparência e o atendimento aos princípios éticos e morais nas relações com a comunidade universitária e a sociedade

Ações Atendidas	7
Ações Parcialmente Atendidas	1
Ações Não Atendidas	-

Objetivo 2 – Ampliar a inserção regional, nacional e global da Universidade

Ações Atendidas	25
Ações Parcialmente Atendidas	8
Ações Não Atendidas	2

Objetivo 3 – Aprimorar as práticas de gestão voltadas ao planejamento e desenvolvimento institucional

Ações Atendidas	19
Ações Parcialmente Atendidas	10
Ações Não Atendidas	7

Objetivo 5 – Qualificar a gestão dos serviços terceirizados

Ações Atendidas	-
Ações Parcialmente Atendidas	2
Ações Não Atendidas	1

Objetivo 6 – Institucionalizar a Educação a Distância

Ações Atendidas	-
Ações Parcialmente Atendidas	1
Ações Não Atendidas	1

Objetivo 7 – Desenvolver projetos estratégicos voltados ao desenvolvimento institucional e regional

Ações Atendidas	11
Ações Parcialmente Atendidas	-
Ações Não Atendidas	-

Objetivo 8 – Melhorar a eficiência financeira

Ações Atendidas	-
Ações Parcialmente Atendidas	2
Ações Não Atendidas	-

QUADRO RESUMO DE AÇÕES	
Ações atendidas	489
Ações Parcialmente atendidas	169
Ações não atendidas	71
Total	**729**